



**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA CAPITOLINA**  
**(SEDUTA DEL 2 MAGGIO 2018)**

L'anno duemiladiciotto, il giorno di mercoledì due del mese di maggio, alle ore 12,30, nella Sala delle Bandiere, in Campidoglio, si è adunata la Giunta Capitolina di Roma, così composta:

1 RAGGI VIRGINIA.....	<i>Sindaca</i>	8 LEMMETTI GIANNI.....	<i>Assessore</i>
2 BERGAMO LUCA.....	<i>Vice Sindaco</i>	9 MARZANO FLAVIA .....	<i>Assessora</i>
3 BALDASSARRE LAURA.....	<i>Assessora</i>	10 MELEO LINDA.....	<i>Assessora</i>
4 CASTIGLIONE ROSALIA ALBA.....	<i>Assessora</i>	11 MELONI ADRIANO.....	<i>Assessore</i>
5 FRONGIA DANIELE.....	<i>Assessore</i>	12 MONTANARI GIUSEPPINA.....	<i>Assessora</i>
6 GATTA MARGHERITA.....	<i>Assessora</i>	13 MONTUORI LUCA.....	<i>Assessore</i>
7 GENNARO ALESSANDRO.....	<i>Assessore</i>		

Sono presenti la Sindaca, il Vice Sindaco e gli Assessori Castiglione, Gatta, Gennaro, Lemmetti, Marzano, Meloni, Montanari e Montuori.

Partecipa il sottoscritto Segretario Generale Dott. Pietro Paolo Mileti.

*(OMISSIS)*

**Deliberazione n. 79**

**Approvazione del Contratto di Servizio tra Roma Capitale e Roma Servizi per la Mobilità per il periodo dal 1 aprile al 31 dicembre 2018.**

Premesso che:

- la mobilità è una componente essenziale del funzionamento della città e della vita dei suoi abitanti;
- Roma Capitale configura come obiettivo primario il diritto alla mobilità dei cittadini, prevedendo una pianificazione coordinata tra i diversi sistemi della mobilità, tra cui il trasporto pubblico e privato, la segnaletica, la mobilità sostenibile;
- l'Amministrazione Capitolina ha ritenuto opportuno già da diversi anni, per il perseguimento delle finalità sovra indicate, dotarsi di una Società a totale partecipazione pubblica, cui affidare determinati servizi nel settore della mobilità;
- in coerenza con le vigenti disposizioni normative in materia, sia nazionale che comunitaria, la Società Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. risponde ai requisiti previsti per gli organismi cosiddetti “in house”, ed in particolare che:
  - 1) l'affidatario sia un soggetto ad esclusivo capitale pubblico;
  - 2) tra l'affidatario e l'Ente controllante intercorrano rapporti tali per cui questo eserciti attività di supervisione e controllo analogo a quello che esercita sui propri servizi;
  - 3) l'affidatario svolga la parte più importante della propria attività a favore dell'Ente controllante (oltre l'80%);

- con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 77/2011 è stato previsto il mantenimento della partecipazione di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., classificandola come Società strumentale e necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente Locale in ossequio all'art. 3 della Legge n. 24/2007;
- l'Amministrazione Capitolina ha in parallelo affrontato la questione della razionalizzazione delle società partecipate, posta dal "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" di cui al D.lgs. 175/2016, tramite l'Assessorato alle Partecipate che ha valutato le partecipazioni di Roma Capitale ritenute strettamente necessarie al perseguimento delle finalità dell'Ente Locale;
- ai sensi dell'art. 24 del suddetto decreto, con Deliberazione A.C. n.53/2017, che ha disposto la revisione straordinaria delle partecipazioni di I e II livello detenute dall'Amministrazione, non solo è stata confermata la necessità di mantenimento della Società, ma non sono state ravvisate le circostanze previste dall'art. 20, commi 1 e 2 (razionalizzazione delle partecipazioni tramite contenimento costi nei casi meno gravi, fusioni o messa in liquidazione nei casi più importanti);
- in considerazione di quanto esposto, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., società interamente di proprietà di Roma Capitale, è in grado di svolgere, alle condizioni previste, le attività ricomprese nel Contratto di servizio;
- Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. si trova pienamente nelle condizioni previste dall'art n. 5 del D/Lgs 50/2016 punto 1 commi a) b) c) e in quanto previsto dal D.lgs. 175/2016 all'art. 4 punto 2 commi a) b) c) d) e punto 4.

Atteso che:

- l'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 47/2012, in coerenza con quanto previsto dalla disciplina comunitaria, ha affidato ad ATAC S.p.A., dal 1 gennaio 2013 al 3 dicembre 2019, il servizio di trasporto pubblico di superficie ed in sotterranea e le attività complementari ed ha contestualmente confermato a Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., per il medesimo periodo, i servizi complementari al trasporto pubblico locale alla stessa già affidati, prevedendone la proroga nelle more del perfezionamento di un nuovo contratto;
- l'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 2 del 16 gennaio 2018 ha prorogato l'affidamento ad ATAC S.p.A. del servizio pubblico locale di superficie e metropolitana fino al 3 dicembre 2021;
- con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 128 del 23 giugno 2017 è stato approvato il Contratto di Servizio tra Roma Capitale e Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. per il periodo 1° gennaio 2017-31 dicembre 2017 con possibilità di rinnovo per l'anno successivo, previa verifica degli stanziamenti nel Bilancio Previsionale di Roma Capitale e approvazione per iscritto dei contraenti;
- con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 17 del 29 gennaio 2018 è stato prorogato il Contratto di Servizio approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 128 del 23 giugno 2017 per il periodo dal 1 gennaio 2018 al 31 marzo 2018;
- l'art. 11 comma 5 delle Disposizioni Generali del Contratto vigente prevede che: "le parti stabiliscono che nel periodo di validità contrattuale sarà possibile, con accordo tra le stesse e con specifico atto, passare a disciplinare e valutare i servizi affidati con il contratto con un metodo basato sulla quotazione degli stessi"; tale metodo era stato proposto in occasione della trattativa per la definizione del Contratto di Servizio vigente, per ottemperare alla necessità di Roma Capitale di

adeguare i propri affidamenti a quanto definito nel D.Lgs. 50/2016, art. 192, comma 2, ovvero per valutare la congruità economica dell'offerta dei soggetti in house;

Considerato che:

- il Dipartimento Mobilità e Trasporti ha chiesto a Roma Servizi per la Mobilità la prosecuzione di attività già posta in essere dalla fine del 2016, ovvero uno studio valutativo dei servizi svolti dalla stessa società (QG/8217/2017 - QG/16475/2017 - QG/35369/2017, in atti);
- Roma Servizi per la Mobilità ha trasmesso le seguenti quotazioni dei servizi, in atti: Allegato tecnico IV quotazione trasmessa al Dipartimento Mobilità e Trasporti in data 07.11.2017 prot. n. 60635 ricevuta PEC QG/2017/0038685; Allegato tecnico V quotazione trasmessa al Dipartimento Mobilità e Trasporti in data 08.11.2017 prot. 61093 – ricevuta PEC QG/2017/0038872; Allegato tecnico III quotazione trasmessa al Dipartimento Mobilità e Trasporti in data 09.11.2017 prot. 61340 – ricevuta PEC QG/2017/0039044; Allegato tecnico I e VII quotazioni trasmesse al Dipartimento Mobilità e Trasporti in data 20.11.2017 prot. 63267 – ricevuta PEC QG/2017/0040261; Allegato tecnico II quotazione trasmessa al Dipartimento Mobilità e Trasporti in data 20.11.2017 prot. 63268 – ricevuta PEC QG/2017/0040256;
- al fine di proseguire nella fattiva collaborazione, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ha quindi trasmesso l'analisi e valutazione dei servizi svolti, completata dove possibile da un confronto con il mercato in termini di costo del personale e/o di dimensionamento delle strutture tecniche, proponendo a Roma Capitale di effettuare degli incontri tecnici di approfondimento e illustrazione di quanto inviato, anche al fine di predisporre eventuali modifiche e/o integrazioni;
- con nota prot. 54366 del 4 ottobre 2017, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ha trasmesso al Dipartimento una proposta di modifiche al contratto per l'anno 2018, comunicando che lo stanziamento necessario per garantire le attività contrattuali è il medesimo richiesto per l'anno 2017, ovvero Euro 34.029.151,00 IVA inclusa, formulando tale richiesta per il 2018 a seguito della riduzione di alcuni costi esterni, nonché attraverso la valorizzazione del costo del personale nella misura del 96%, motivando tale impostazione con l'esistenza di attività al di fuori del contratto di servizio, che consentono una parziale remunerazione dei costi aziendali (elenco trasmesso con nota 27085 del 8/5/2017);
- il corrispettivo dell'annualità 2017, pari ad euro 32.700.000,00 IVA inclusa, è risultato inferiore rispetto ai costi che Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. aveva stimato necessario sostenere per la realizzazione delle attività affidate, pari ad euro 34.029.150,00 IVA inclusa, come comunicato con note della Società prot. 26663 del 04.05.2017 e 27172 del 08.05.2017; nella relazione sopra indicata, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. esprimeva preoccupazione per il mancato riconoscimento di un corrispettivo adeguato alla copertura di tutti i costi fissi legati alla realizzazione delle attività e, in particolare, evidenziava la mancata copertura di tutti i costi indiretti esterni (canoni di locazione, utenze, ammortamenti etc.) ed, infatti, nonostante nel prospetto inviato per la definizione del corrispettivo, che riportava il totale dei costi sopra riportato (€ 34.029.150,00 IVA inclusa), i costi indiretti erano stati calcolati nella misura dell'80%, neppure tale quota veniva completamente riconosciuta;
- con nota prot. 62729 del 16.11.2017 in atti, la Società ha trasmesso al Dipartimento Mobilità e Trasporti un'ulteriore relazione, in cui nuovamente venivano riportate

forti preoccupazioni per il non adeguato impegno economico e finanziario apportato dal Socio Unico rispetto alle attività affidate;

- per l'annualità 2018, a seguito della richiesta del Dipartimento Mobilità e Trasporti di disciplinare e valutare i servizi affidati con il contratto di servizio, mediante un metodo basato sulla quotazione degli stessi, con nota prot. 64768 del 27/11/2017 in atti, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ha trasmesso la tabella di riepilogo dei costi per l'annualità 2017, rielaborati alla luce delle quotazioni trasmesse e dei relativi *bench* con altre Società italiane che svolgono attività similari, con la richiesta pari ad € 34.582.815,13 IVA inclusa, a fronte di uno stanziamento per l'anno 2018 pari ad € 33.700.000,00 IVA inclusa;
- anche per il contratto 2018 si verificano dei carichi di lavoro in costante crescita: si determina, infatti, un aumento di attività e affidamenti sia già disciplinate nel contratto prorogato fino al 31 marzo 2018, sia aggiuntive rispetto al contratto stesso (contenzioso taxi);

Ritenuto che:

- la valutazione sulla congruità economica, prescritta dall'art. 192, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è stata positivamente espletata dal Dipartimento Mobilità e Trasporti (prot. n. QG/11217 del 30 marzo 2018, in atti) e dal Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici Politiche della Famiglia e dell'Infanzia (prot. n. QM/9091 del 30 marzo 2018, in atti);
- le argomentazioni riportate nei sopracitati documenti, che hanno condotto alla scelta dell'affidamento in house nei confronti di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., risiedono, oltre che nella specialità e particolarità dei servizi gestiti dalla Società (ZTL, Muoversi a Roma, Car Sharing, Pullman turistici, strisce blu, taxi, trasporto di persone con disabilità, NCC bus e vetture-ippica, autocarri e Xtl, merci, Mobility Manager) e nel possesso di tecnologie altamente sofisticate (Centrale della Mobilità, Open Data, App, Impianti semaforici videosorveglianza, rilevamento del passaggio con rosso, tempi di percorrenza UTT, varchi elettronici, stazioni di misura, controllo satellitare) e di know how acquisito - che rendono, di fatto, tale Società unica nell'offrire una prestazione altamente complessa e al contempo capace di soddisfare un elevato livello di efficienza, economicità e di qualità del servizio, voluto ed indicato dall'Amministrazione Capitolina, - soprattutto nella impossibilità di individuare nel mercato una società che effettui tutti questi servizi complessivamente interagenti sul tema della mobilità e trasporti ed ancor più per una città così estesa territorialmente come Roma e per una indispensabile coerenza sulle politiche di mobilità che l'Amministrazione intende raggiungere;
- tali attività sono svolte da oltre 300 dipendenti, specializzati nei vari specifici settori di cui l'Amministrazione, pur avendo carenze di risorse umane, non può dotarsi per le limitazioni poste in materia e che pertanto il Dipartimento non può gestire direttamente;
- Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., risulta essere un necessario ausilio della Pubblica Amministrazione negli ambiti del trasporto pubblico, mobilità elettrica, sicurezza stradale, comunicazione, servizi per le scuole, progetti internazionali, studi ed indagini, verifiche e certificazioni;
- conseguentemente, al fine di assicurare la continuità delle attività istituzionali di cui trattasi, si ritiene necessario procedere alla stipula di un nuovo contratto di servizio, di durata dal 1 aprile 2018 al 31 dicembre 2018, tra Roma Capitale e Roma Servizi per la Mobilità S.r.l.;

- non è stato possibile procedere alla definizione di un contratto triennale, così come previsto nell'ordine del giorno dell'Assemblea Capitolina n. 173/2017, a causa dei tempi non certi di approvazione dell'assestamento di bilancio per le annualità 2019-2020;
- nelle Disposizioni Generali del nuovo testo contrattuale per l'anno 2018, sono stati introdotti degli elementi di novità:
  - art. 5 “*Struttura del contratto*”: l’Allegato Tecnico I è stato suddiviso in due sotto Allegati (l’Allegato Tecnico I A, dedicato esclusivamente alla disciplina delle attività afferenti la Pianificazione, e l’Allegato Tecnico I B, dedicato esclusivamente alle attività di Progettazione);
  - art. 9 “*Altre prestazioni*”: l’articolo è stato aggiornato e più dettagliato nella descrizione degli incarichi assegnati a R.S.M. S.r.l. quale stazione appaltante, nell’ambito prevalentemente della pianificazione e progettazione, rispetto all’art. 8 del precedente contratto di servizio “Attività e progetti finanziati e/o cofinanziati da altri Enti”;
  - art. 12 “*Corrispettivo*”: le modalità di pagamento del corrispettivo contrattuale sono state aggiornate secondo le direttive della Ragioneria Generale di Roma Capitale;
  - art. 24 “*Funzione di agente contabile esterno alla riscossione dei flussi di Trasporto Pubblico non di linea*”: si tratta di un articolo nuovo, con il quale è assegnato a Roma Servizi per la Mobilità l’incarico di agente contabile anche per i flussi relativi al Trasporto Pubblico non di linea, oltre all’incarico che già svolge per i flussi generati dai Bus Turistici;
  - art. 26 “*Commissione riconciliazione crediti*”: si tratta di un articolo nuovo, con cui viene introdotto un tavolo permanente di lavoro, al fine di verificare periodicamente lo stato dei crediti/debiti tra Roma Capitale la società partecipata;

Preso atto che:

- da una verifica effettuata, in data 29 marzo 2018, nel programma SAP sul centro di responsabilità del Dipartimento Mobilità e Trasporti - voce economica “Contratto di servizio Roma Servizi per la Mobilità S.r.l.” per l’esercizio 2018, è emerso quanto segue:
  - la somma di € 8.031.836,33 è stata impegnata per la proroga del contratto di servizio dal 1 gennaio 2018 al 31 marzo 2018;
  - la somma di € 6.796,40 è stata stornata per altre finalità dello stesso Dipartimento Mobilità e Trasporti;
  - la somma residua a disposizione del Dipartimento Mobilità e Trasporti per il nuovo contratto di servizio dal 1 aprile 2018 al 31 dicembre 2018, rispetto allo stanziamento iniziale dell’importo di € 33.127.345,34, risulta pari ad € 25.088.712,61;
- la somma già impegnata per la proroga del contratto di servizio dal 1 gennaio 2018 al 31 marzo 2018, relativamente alla competenza del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici Politiche della Famiglia e dell’Infanzia, ammonta ad € 143.163,66;

- la somma residua a disposizione del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici Politiche della Famiglia e dell’Infanzia, concernente il periodo dal 1 aprile 2018 al 31 dicembre 2018, risulta pari ad € 429.491,00;
- l’importo totale del nuovo contratto di servizio con Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., per il periodo dal 1 aprile 2018 al 31 dicembre 2018, ammonta, pertanto, a complessivi € 25.518.203,61 (IVA inclusa);
- Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ha espresso, con nota 18733 del 30 marzo 2018 (QG/11170/2018) in atti, la disponibilità a proseguire la gestione dei servizi affidati per il periodo 1 aprile – 31 dicembre 2018;
- Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ha altresì accettato, con nota 18735 del 30 marzo 2018 (QG/11171/2018) in atti, il nuovo corrispettivo contrattuale totale dell’anno 2018 che, al netto dell’importo stornato di € 6.796,40 e incluse le somme già impegnate di € 8.031.836,33 ed € 143.163,66 per il periodo di proroga 1 gennaio 2018 - 31 marzo 2018, risulta pari, come da tabelle riepilogative dei costi contrattuali dell’intero anno 2018, a complessivi € 33.693.203,60, rispetto allo stanziamento iniziale di € 33.700.000,00;
- il contratto di servizio è strutturato in una parte generale, definita “Disposizioni Generali”, ed in sette Allegati tecnici speciali e relative appendici alle seguenti materie:
  - Allegato Tecnico I: Pianificazione e Progettazione (Allegato I A-Allegato I B)
  - Allegato Tecnico II Regolazione e Monitoraggio dei Servizi di Trasporto e dei Servizi Complementari
  - Allegato Tecnico III: Sistema integrato di Controllo del Traffico
  - Allegato Tecnico IV: Servizi per la Mobilità pubblica e privata
  - Allegato Tecnico V: Comunicazione
  - Allegato Tecnico VI: Trasporto Scolastico
  - Allegato Tecnico VII: Servizi di trasporto per la mobilità delle persone con disabilità;
- occorre, quindi, quantificare, per il periodo 1 aprile 2018 - 31 dicembre 2018, in € 25.088.712,61 (IVA inclusa) la spesa indispensabile per garantire l’esecuzione delle attività degli Allegati I-II-III-IV-V-VII;
- inoltre, al fine di garantire l’esecuzione delle prestazioni contrattualmente previste, relativamente all’Allegato VI, il corrispettivo è stato calcolato per un importo pari ad € 429.491,00 (IVA inclusa);
- per quanto sopra, la spesa conseguente relativa all’espletamento delle sopraelencate attività per il periodo 1° aprile 2018 - 31 dicembre 2018 ammonta a complessivi € 25.518.203,61 (IVA inclusa).

Atteso che:

in data 30 marzo 2018, il Direttore della Direzione Trasporto Pubblico Locale ed Infrastrutture ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Direttore

F.to: G. Nardi”;

in data 30 marzo 2018, il Direttore della Direzione Mobilità Programmazione e Attuazione dei Piani di Mobilità ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Direttore

F.to: R. Coluzzi”;

in data 30 marzo 2018, il Direttore del Dipartimento Mobilità e Trasporti ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 30, c. 1 lett. i) e j), del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, si attesta la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell’Amministrazione, approvandola in ordine alle scelte aventi rilevanti ambiti di discrezionalità tecnica con impatto generale sulla funzione dipartimentale e sull’impiego delle risorse che essa comporta.

Il Direttore

F.to: G. Nardi”;

in data 30 marzo 2018, il Direttore della Direzione programmazione, regolamentazione e gestione dei servizi educativi e scolastici ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Direttore

F.to: I. Bigari”;

in data 30 marzo 2018, il Direttore del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 30, c. 1 lett. i) e j) del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, si attesta la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell’Amministrazione, approvandola in ordine alle scelte aventi rilevanti ambiti di discrezionalità tecnica con impatto generale sulla funzione dipartimentale e sull’impiego delle risorse che essa comporta.

Il Direttore

F.to: L. Massimiani”;

in data 19 aprile 2018, il Dirigente della XXII U.O. della Ragioneria Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Dirigente

F.to: V.Toma”;

che sulla proposta in esame, è stata svolta, da parte del Segretariato Generale, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa di cui all’art. 97, co. 2 Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

## LA GIUNTA CAPITOLINA

per i motivi esposti in narrativa

## DELIBERA

- di approvare lo schema di Contratto di servizio tra Roma Capitale e Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. con decorrenza dal 1° aprile 2018 e fino al 31 dicembre 2018, composto dalle Disposizioni Generali e dai seguenti Allegati Tecnici, con le relative Appendici, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
  - Allegato Tecnico I: Pianificazione e Progettazione (Allegato I A - Allegato I B);
  - Allegato Tecnico II Regolazione e Monitoraggio dei Servizi di Trasporto e dei Servizi Complementari;
  - Allegato Tecnico III: Sistema integrato di Controllo del Traffico;
  - Allegato Tecnico IV: Servizi per la Mobilità pubblica e privata;
  - Allegato Tecnico V: Comunicazione;
  - Allegato Tecnico VI: Trasporto Scolastico;
  - Allegato Tecnico VII: Servizi di trasporto per la mobilità delle persone con disabilità;
- di stabilire il corrispettivo a carico dell'Amministrazione Capitolina, pari all'importo complessivo di € 25.518.203,61 (IVA inclusa) per il periodo aprile-dicembre 2018, che trova copertura finanziaria, nei limiti autorizzativi del Bilancio di previsione 2017-2019, annualità 2018, come segue:
  - € 25.088.712,61 (I.V.A. inclusa) sulla struttura U1.03.02.15.9994ATA C.d.C. 0MC (Dipartimento Mobilità e Trasporti) Imp. 3180016837;
  - € 429.491,00 (I.V.A. inclusa) sulla struttura U1.03.02.15.9994ATA C.d.C. 1PL (Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici) – Imp. 3180016838.

## **CONTRATTO DI SERVIZIO**

**ROMA CAPITALE – ROMA SERVIZI PER LA MOBILITA' SRL**

**APRILE – DICEMBRE 2018**

## SOMMARIO

<b>DISPOSIZIONI GENERALI .....</b>	<b>7</b>
Art. 1 (Premesse) .....	8
Art. 2 (Oggetto).....	8
Art. 3 (Obiettivi strategici) .....	10
Art. 4 (Durata).....	10
Art. 5 (Struttura del Contratto).....	10
Art. 6 (Obblighi di R.S.M.) .....	11
Art. 7 (Impegni di Roma Capitale).....	13
Art. 8 (Affidamento a terzi).....	13
Art. 9 (Altre prestazioni) .....	14
Art. 10 (Anticorruzione, Trasparenza e Privacy).....	16
Art. 11(Responsabile del procedimento).....	17
Art. 12 (Corrispettivo) .....	18
Art. 13 (Modalità di pagamento) .....	19
Art. 14 (Locali a disposizioni di R.S.M. S.r.l.).....	20
Art. 15 (Responsabile dell'esecuzione del contratto).....	20
Art. 16 (Responsabilità) .....	21
Art. 17 (Programma operativo) .....	21
Art.18 (Monitoraggio e controllo) .....	21
Art. 19 (Sistema Sanzionatorio) .....	23
Art. 20 (Revisione contrattuale) .....	24

Art. 21 (Contestazioni) .....	24
Art. 22 (Spese).....	24
Art. 23 (Funzioni di Agente Contabile Esterno alla riscossione dei flussi dei Bus Turistici).....	25
Art. 24 (Funzioni di Agente Contabile esterno alla riscossione dei flussi Trasporto Pubblico non di linea)....	26
Art. 25 (Comitato Paritetico di Vigilanza) .....	28
Art. 26 (Commissione riconciliazione crediti).....	29
Art. 27 (Spese contrattuali).....	29
<b>ALLEGATO DISPOSIZIONI GENERALI .....</b>	<b>30</b>
<b>ALLEGATO TECNICO I PIANIFICAZIONE (ALLEGATO TECNICO IA)</b>	
Art. 1 (Pianificazione della mobilità).....	31
Art. 2 (Ingegneria della Mobilità).....	32
Art.3 (Pianificazione e controllo della mobilità con riferimento al sistema ferroviario e metropolitano per lo sviluppo infrastrutturale ed il potenziamento del servizio) .....	34
Art.4 (Sviluppo e gestione dei sistemi di supporto alle decisioni).....	35
Art. 5 (Ricerca di finanziamenti e partnership nazionali ed internazionali) .....	36
Art. 6 (Penali) .....	37
<b>ALLEGATO TECNICO I PROGETTAZIONE (ALLEGATO TECNICO I B)</b>	
Art. 1 (Progettazione e attuazione) .....	38
Art. 2 (Penali) .....	38
<b>ALLEGATO TECNICO II REGOLAZIONE E MONITORAGGIO DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO E DEI SERVIZI COMPLEMENTARI</b>	
Art. 1 (Regolazione del TPL e dei Servizi Complementari).....	39
Art. 2 (Supporto tecnico) .....	40
Art.3 (Pianificazione attuativa, progettazione, coordinamento del T.P.L.) .....	40
Art. 4 (Monitoraggio e verifica del servizio di TPL e Servizi Complementari).....	41
Art. 5 (Rendicontazione della regolarità dei servizi di TPL e dei servizi complementari).....	42
Art. 6 (Qualità attesa e percepita) .....	44
Art. 7 (Qualità erogata).....	44

Art. 8 (Monitoraggio materiale rotabile ed efficienza della flotta) .....	45
Art. 9 (Studio in merito alla politica tariffaria, all' evasione, alla regolamentazione delle condizioni di accesso ai servizi di trasporto).....	45
Art. 10 (Calcolo dei Costi Standard).....	46
Art. 11(Comunicazioni adozione di provvedimenti inerenti alla gestione contrattuale) .....	46
<b>ALLEGATO TECNICO III SISTEMA INTEGRATO DI CONTROLLO DEL TRAFFICO</b>	
Art. 1 (Oggetto).....	47
Art. 2 (Gestione della Centrale della Mobilità) .....	48
Art. 3 (Presidio della Centrale della Traffico).....	49
Art. 4 (Gestione relazioni esterne).....	49
Art. 5 (Manutenzione degli impianti di segnaletica luminosa e dei sistemi ITS) .....	50
Art. 6 (Gestione del pronto intervento).....	51
Art. 7 (Nuove installazioni e ristrutturazione completa) .....	52
Art. 8 (Progettazione degli impianti di controllo semaforico e dei Sistemi ITS) .....	52
Art. 9 (Sperimentazione ed applicazione di nuove tecnologie).....	53
Art. 10 ( Sistemi informativi).....	54
Art. 11 (Formazione del personale di Roma Capitale).....	54
Art. 12 (Proprietà degli impianti).....	55
Art. 13 (Garanzie).....	55
Art. 14 (Programma triennale degli investimenti).....	56
Art. 15 (Modalità di rendicontazione) .....	56
Art. 16 (Sanzioni e penalità).....	57
Art. 17 (Consistenza dei sistemi).....	58
<b>APPENDICE A ALL'ALLEGATO TECNICO III - Dettaglio attività operative di presidio</b>	
<b>APPENDICE B ALL'ALLEGATO TECNICO III - Dettaglio attività operative di manutenzione.</b>	
<b>ALLEGATO TECNICO IV - SERVIZI PER LA MOBILITÀ PUBBLICA E PRIVATA</b>	
Art. 1 (Oggetto).....	70
Art.2 (Controllo operativo del servizio) .....	70

Art. 3 (Penali specifiche) ..... 75

APPENDICE N. 1 ALLEGATO IV- RILASCIO PERMESSI ZTL E DISABILI

APPENDICE II ALLEGATO TECNICO IV - SERVIZI RELATIVI AL PIANO BUS TURISTICI

APPENDICE III ALLEGATO TECNICO IV - SERVIZI RELATIVI AL TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA

APPENDICE IV ALLEGATO TECNICO IV - MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA E DEGLI IMPIANTI

APPENDICE V ALLEGATO TECNICO IV - SERVIZI PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE

APPENDICE VI ALLEGATO TECNICO IV - SERVIZI SHARING

APPENDICE VII ALLEGATO TECNICO IV - RILASCIO PERMESSI SOSTA TARIFFATA

APPENDICE VIII ALLEGATO TECNICO IV - BOX INFO TERMINI

ALLEGATO TECNICO V - SERVIZI PER L'INFORMAZIONE PER LA MOBILITA' PUBBLICA E PRIVATA

Art.1 (Oggetto)..... 103

Art.2 (Prestazioni)..... 103

Art.3 (Gestione) ..... 104

Art.4(Qualità attesa e percepita) ..... 105

Art.5 (Modalità di rendicontazione) ..... 105

ALLEGATO VI - TRASPORTO SCOLASTICO

Art. 1 (Oggetto)..... 106

Art.2 (Condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico)..... 107

Art. 3 (Pianificazione dei servizi di trasporto scolastico riservato)..... 108

Art. 4 (Monitoraggio e consuntivazione del servizio erogato) ..... 109

Art. 5 (Qualità attesa e percepita) ..... 110

Art. 6 (Qualità erogata)..... 110

Art.7 (Informazione e comunicazione) ..... 110

Art. 8 (Rapporti con l'utenza) ..... 111

Art. 9 (Rapporti con i Municipi e le strutture centrali) ..... 111

Art. 10 (Ruoli e responsabilità) ..... 112

Art. 11 (Penali) ..... 112

ALLEGATO TECNICO VII - SERVIZI DI TRASPORTO PER LA MOBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Art. 1 (Oggetto).....	115
Art. 2 (Condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico).....	116
Art. 3 (Attività di verifica della pianificazione dei servizi di trasporto disabili) .....	117
Art. 4 (Monitoraggio, verifica e controllo del servizio erogato).....	117
Art. 5 (Qualità attesa e percepita) .....	119
Art. 6 (Qualità erogata).....	119
Art.7 (Informazione e comunicazione) .....	119
Art.8 (Sportello e Contact center ).....	120
Art. 9 (Ruoli e responsabilità) .....	122
Art. 10 (Monitoraggio e controllo).....	122
Art. 11 (Norma Transitoria) .....	122

APPENDICE C ALLEGATO TECNICO III - CONSISTENZA DEI SISTEMI

**CONTRATTO DI SERVIZIO****Tra**

Roma Capitale, Dipartimento Mobilità e Trasporti nella persona del Direttore Giammario Nardi, nato a .....il .. domiciliato per la carica, ai fini del presente atto, in Roma, Via Capitan Bavastro, n. 94;

Roma Capitale Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, nella persona del Direttore Luisa Massimiani nata ..... domiciliata per la carica, ai fini del presente atto, in Roma, Via Capitan Bavastro, n. 94;

e

Roma Servizi per la Mobilità s.r.l., di seguito denominata anche "R.S.M. S.r.l.", nella persona dell'Amministratore Delegato Stefano Brinchi domiciliato per la carica, ai fini del presente atto, in Roma, Via di Vigna Murata, 60.

**Premesso che**

Con deliberazione della Giunta Capitolina del ..... n. .... è stato approvato il Contratto di Servizio tra Roma Capitale e Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. per il periodo 1 aprile 2018 – 31 dicembre 2018 composto dalle Disposizioni Generali e da sette Allegati Tecnici.

si conviene e stipula quanto segue:

## DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1

#### (Premesse)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto di affidamento di servizi, di seguito nominato per brevità "Contratto".
2. Tutte le attività demandate nel presente contratto a Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. (di seguito per brevità R.S.M. S.r.l.) dovranno essere effettuate nel pieno rispetto dello Statuto di R.S.M. S.r.l., dei provvedimenti e degli indirizzi emanati da Roma Capitale, sotto il controllo del Dipartimento Mobilità e Trasporti e del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici.

### Art. 2

#### (Oggetto)

1. Il Contratto disciplina i rapporti intercorrenti tra Roma Capitale (Dipartimento Mobilità e Trasporti e Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici) e Roma Servizi per la Mobilità, per l'espletamento da parte di quest'ultima dei servizi sotto indicati, secondo le modalità esplicitate nei singoli Allegati tecnici.

Per la specificazione dei servizi oggetto del presente contratto nei confronti dei Dipartimenti competenti si fa riferimento agli Allegati tecnici e alle relative appendici.

2. Il presente contratto ha per oggetto esclusivo l'affidamento delle attività di supporto e verifica a Roma Capitale in materia di servizi riguardanti la pianificazione, la progettazione, la gestione, i servizi e la comunicazione della Mobilità ed in particolare:

- la pianificazione e progettazione di reti, infrastrutture e servizi, anche con riferimento ai sistemi tecnologici per il controllo automatico, il monitoraggio e l'informazione del trasporto privato e pubblico;
- lo studio e valutazione delle politiche inerenti la mobilità sostenibile e innovativa, la progettazione, la realizzazione e gestione di sistemi di mobilità integrativi al TPL;
- la regolazione e monitoraggio del Trasporto Pubblico Locale di Linea e dei relativi Contratti di Servizio;
- lo studio, l'analisi ed il monitoraggio dei livelli di utilizzazione della rete di trasporto;

- le indagini e rilevazioni su tematiche di dettaglio e di settore per il trasporto pubblico e privato di persone e cose;
- la valutazione di studi, piani, progetti di fattibilità, progetti preliminari, definitivi ed esecutivi su temi riguardanti la mobilità, il traffico, la sicurezza stradale e le infrastrutture del trasporto urbano;
- la pianificazione, progettazione e realizzazione di reti, infrastrutture e servizi per la mobilità collettiva e la sosta;
- la pianificazione e controllo della mobilità con riferimento al sistema ferroviario metropolitano per lo sviluppo infrastrutturale ed il potenziamento del servizio;
- la redazione degli strumenti di pianificazione integrata trasporti, ambiente e territorio in merito all'aspetto tecnico-giuridico ed economico;
- i servizi relativi alla mobilità privata;
- i servizi amministrativi relativi al trasporto pubblico locale non di linea;
- il supporto per la programmazione ed il monitoraggio dei servizi di trasporto pubblico locale di linea non soggetti ad oneri di servizio pubblico;
- la gestione dei sistemi relativi al controllo del traffico;
- la progettazione e la gestione delle campagne informative;
- la pianificazione, progettazione, realizzazione –anche con ruolo di stazione appaltante e responsabile del procedimento, gestione e monitoraggio degli interventi previsti dal Piano degli Investimenti nell'ambito della mobilità;
- l'attività di certificazione relativa alle verifiche dei percorsi del trasporto pubblico locale di linea nonché la certificazione, dei percorsi di trasporto disabili collettivo individuale e autogestito;
- il supporto nelle attività di verifica, monitoraggio e controllo delle attività relative ai servizi complementari al TPL (sosta tariffata su strada, parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse);
- il supporto nelle attività relative all'attuazione del piano parcheggi;
- l'attività di verifica e controllo aventi contenuto tecnico, amministrativo e giuridico;
- la pianificazione, il monitoraggio e la verifica dei servizi relativi al trasporto scolastico.
- attività di comunicazione istituzionale e di informazione in materia di mobilità pubblica e privata attraverso strumenti/canali propri, di Roma Capitale e/o tramite l'acquisto di spazi;
- su richiesta di Roma Capitale può svolgere il coordinamento e monitoraggio di tutte le attività connesse alla realizzazione degli interventi finanziati in seguito alla pubblicazione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 587, con il quale si definisce il riparto del fondo per il finanziamento degli interventi e lo sviluppo infrastrutturale del Paese (di cui all'articolo 1, comma 140 della legge 11

dicembre 2016 n. 232) e che assegna risorse alla città di Roma per un totale di 425,52 milioni di euro.

3. R.S.M. S.r.l. supporta il Dipartimento Mobilità, nella realizzazione della attività di competenza, anche tramite l'effettuazione di sopralluoghi, impiegando personale e mezzi propri.
4. R.S.M. s.r.l. svolge la propria attività nel rispetto dell'esecuzione dell'attività prevalente nei confronti di Roma Capitale.

**Art. 3**  
**(Obiettivi strategici)**

1. Gli obiettivi del presente contratto di affidamento di servizi sono definiti in coerenza con gli indirizzi generali contenuti negli strumenti di programmazione di Roma Capitale approvati dall'Assemblea Capitolina (DUP 2018-2020). Per gli obiettivi specifici di ciascun soggetto firmatario, si rimanda agli Allegati tecnici che disciplinano le modalità di attuazione dei servizi.

**Art. 4**  
**(Durata)**

1. Il presente contratto ha validità dal 1 aprile 2018 al 31 dicembre 2018, con possibilità di rinnovo, previa verifica della disponibilità degli stanziamenti nel Bilancio Previsionale di Roma Capitale e approvazione per iscritto dei contraenti.

**Art. 5**  
**(Struttura del contratto)**

1. Il contratto è strutturato in una parte generale, definita "Disposizioni Generali", recante le disposizioni applicabili al complesso delle prestazioni oggetto dei servizi affidati ed in sette Allegati tecnici speciali e relative appendici alle seguenti materie:

- Allegato Tecnico I: Pianificazione (Allegato tecnico I A) e Progettazione (Allegato tecnico I B);
- Allegato Tecnico II Regolazione e Monitoraggio dei Servizi di Trasporto e dei Servizi Complementari
- Allegato Tecnico III: Sistema integrato di Controllo del Traffico
- Allegato Tecnico IV: Servizi per la Mobilità pubblica e privata
- Allegato Tecnico V: Comunicazione
- Allegato Tecnico VI: Trasporto Scolastico

-Allegato Tecnico VII: Servizi di trasporto per la mobilità delle persone con disabilità.

Il presente contratto disciplina altresì i conseguenti aspetti economici-finanziari.

#### Art. 6

(Obblighi di R.S.M. S.r.l.)

1. R.S.M. S.r.l. svolge tutte le attività a supporto dell’Amministrazione e tutte le prestazioni indicate nelle Disposizioni Generali del Contratto e negli Allegati, secondo le condizioni, le quantità, le modalità e i termini dai medesimi previsti.

Tutte le attività di cui all’oggetto del presente contratto saranno effettuate nell’ambito del corrispettivo fissato dal presente atto e con il coordinamento del Dipartimento competente.

2. R.S.M. S.r.l. si impegna a:

- a) osservare e far osservare tutte le leggi vigenti, le disposizioni regolamentari di Roma Capitale e le direttive formulate dall’Amministrazione Capitolina, e le disposizioni in materia di sicurezza e operare nel pieno rispetto del C.C.N.L. di settore;
- b) acquisire tutte le autorizzazioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi da raggiungere con il presente contratto;
- c) rendicontare le attività, attraverso l’invio puntuale di report adeguandoli ai sistemi di controllo e monitoraggio previsti dal presente atto, in coerenza con quanto previsto dalla DGC 165/05 e s.m.;
- d) nel caso di modifiche, aggiornamenti e/o integrazioni delle procedure interne, trasmettere ai Dipartimenti competenti, entro un mese dalla sottoscrizione del presente contratto le procedure relative allo svolgimento delle attività di cui al presente atto, comunicando tempestivamente ogni modifica e/o aggiornamento delle medesime procedure ed indicando i nomi dei responsabili preposti.
- e) ripristinare il precedente stato dei luoghi a propria cura e spese dopo lo svolgimento di attività sul suolo e sottosuolo pubblico o su immobili e impianti di proprietà di Roma Capitale. Roma Capitale, diffidata R.S.M. S.r.l., si riserva di intervenire direttamente in caso di difetto parziale o totale, ferme restando le responsabilità di R.S.M. s.r.l. e dei singoli responsabili per tali omissioni, essendo obbligata a corrispondere a Roma Capitale le spese da questo sostenute per eseguire i mancati ripristini, che saranno detratte dalla prima liquidazione, successiva all’evento;
- f) consultare i Municipi per quanto di competenza e ai fini dell’espletamento delle attività, in coordinamento con il Dipartimento competente;

- g) non cedere a terzi e comunque non divulgare, senza previa autorizzazione di Roma Capitale, i modelli di analisi sviluppati in esecuzione del presente Contratto, nonché i dati e le informazioni ad essi afferenti. Detta disposizione non si applica per le informazioni/dati di pubblica utilità esistenti sulle piattaforme open data;
- h) comunicare con tempestività al Dipartimento Mobilità e Trasporti ed al Dipartimento Partecipazioni, eventuali nuovi incarichi richiesti da altri Organi ed Uffici di Roma Capitale;
- i) adeguare le modalità di acquisizione di beni e servizi strumentali alle direttive impartite dall'Amministrazione con la deliberazione della Giunta Capitolina n. 20/2014 in materia di acquisti centralizzati e successive mm. e ii.;
- j) attenersi alle disposizioni e regolamenti che Roma Capitale ha adottato ovvero adotterà a seguito di atti legislativi nazionali e/o di atti interni;
- k) osservare tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla Corporate Governance approvata da Roma Capitale per le Società del Gruppo Roma Capitale, nonché, le direttive impartite in materia di "spending review";
- l) adottare soluzioni organizzative e tecniche idonee a garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle attività strumentali svolte coordinandole con quelle del Dipartimento competente;
- m) organizzare la propria struttura operativa al fine di poter facilitare l'attività di controllo del Dipartimento competente, anche permettendo, entro trenta giorni, l'accesso da remoto ai sistemi informatici, sviluppati e gestiti da R.S.M. S.r.l.;
- n) fornire ogni documentazione, chiarimento, certificazione riguardante le modalità operative poste in atto su richiesta dei Dipartimenti competenti;
- o) segnalare all'Amministrazione, non appena a conoscenza dell'accaduto, gli eventuali danni o disservizi che possano infiacciare il normale svolgimento delle attività nonché a predisporre, a richiesta dell'Amministrazione, relazioni tecniche dettagliate su eventuali disservizi o eventi di rilievo che dovessero verificarsi durante lo svolgimento delle attività;
- p) nominare un referente unico per ciascun servizio-ufficio dei Dipartimenti competenti, nonché un referente tecnico di R.S.M. S.r.l. per ogni attività contrattuale con cui gli Uffici del Dipartimento (tramite P.O., il Responsabile dell'Ufficio o loro delegati) possano coordinarsi ai fini delle richieste di supporto;
- q) indicare, al fine di migliorare i flussi comunicativi, il personale che espletì in coordinamento con il referente unico nominato dall'R.S.M. s.r.l. le richieste di supporto alle attività del servizio-ufficio;
- r) adempiere con diligenza qualificata alle richieste di istruttoria avanzate dal Dipartimento Mobilità e Trasporti.

## Art. 7

(Impegni di Roma Capitale)

1. L'Amministrazione opera in conformità alla normativa ed alle disposizioni regolamentari vigenti, al fine di consentire l'avviamento e lo svolgimento da parte dell'affidatario dell'attività oggetto del presente contratto.

2. In particolare si impegna a:

a) comunicare all'Affidatario in applicazione della vigente normativa in tema di responsabilità dirigenziale, il nominativo del dirigente responsabile relativamente a ciascuna attività affidata ed il referente tecnico che si interfacerà con il referente di R.S.M. s.r.l. di cui all'art. 6, comma 2 lettera p).

L'Amministrazione avrà il compito di fornire tutte le informazioni ed ogni elemento necessario per lo svolgimento delle attività; alla stessa saranno demandati compiti di verifica e controllo dei report predisposti dall'affidatario relativamente alle attività di supporto svolte per lo stesso;

b) mettere in condizione l'affidatario di conoscere e utilizzare i mezzi, gli impianti e i sistemi informatici sviluppati, gestiti e manutenuti di proprietà dell'Amministrazione, assicurando le ripartizioni di responsabilità derivanti dalle previsioni del D.Lgs. 231/2001 e più in generale in ottemperanza al principio di suddivisione delle competenze;

c) erogare i corrispettivi di cui all'art. 12, con cadenza regolare, secondo i tempi e le modalità stabilite per evitare il ricorso al credito o altre forme di finanziamento.

## Art. 8

(Affidamento a terzi)

1. Salvo la esclusiva responsabilità di RSM Srl, nei confronti di Roma Capitale, ove strettamente necessario per l'espletamento delle attività di cui al presente contratto, la stessa potrà stipulare contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, conferire incarichi e prevedere altre forme di gestione, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria di volta in volta vigente in materia di contratti pubblici e, in particolare, dal D.lgs 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e nel rispetto delle Direttive adottate dalla Giunta Capitolina in materia di contratti ed appalti di lavori, servizi e forniture.

2. La Società si impegna ad inserire, quale parte integrante dei contratti da essa stipulati, il "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati approvato dalla Giunta Capitolina con Deliberazione 18/2018 Allegato VI ed eventuali ss.mm.ii. La Società si impegna altresì, senza riserva alcuna, al rispetto degli obblighi contenuti nel Protocollo di intesa ai fini della

prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – sottoscritto in data 21 luglio 2011 tra la Prefettura U.T. G. di Roma e Roma Capitale - che dichiara di ben conoscere e accettare.

3. Le "procedure di affidamento" e l'"affidamento" comprendono sia l'affidamento di lavori, servizi, o forniture, o eventuali incarichi di progettazione specializzata mediante appalto, sia l'affidamento di lavori o servizi mediante concessione, sia l'affidamento di concorsi di progettazione e di concorsi di idee. L'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.

4. R.S.M. s.r.l. assume l'obbligo che i propri dipendenti, i collaboratori, e i terzi dalla stessa aventi causa, osservino ogni norma prescrittiva che disciplina le attività dalla stessa gestite, espressamente manlevando Roma Capitale da ogni responsabilità al riguardo, diretta e/o indiretta, giudiziale o stragiudiziale, da chiunque fatta valere.

5. In caso di appalti la cui durata è superiore a quella di valenza del presente Contratto di Servizio e/o per insolvenza di R.S.M. S.r.l., Roma Capitale subentra alla stessa negli obblighi derivanti dai suddetti appalti.

#### Art. 9

##### (Altre prestazioni)

1. Alla R.S.M. S.r.l. può essere demandato lo svolgimento di ulteriori attività rispetto a quanto descritto nell'art. 2, in particolare attività di pianificazione, progettazione, realizzazione, ai fini della funzione di stazione appaltante, gestione e monitoraggio e tutte le attività tecniche connesse ed assumere il ruolo di stazione appaltante e di responsabile di procedimento in linea con gli obiettivi del Documento Unico di Programmazione 2018-2020 di Roma Capitale e/o con le attività previste dal Programma Operativo Annuale, nel rispetto della normativa in tema di appalti pubblici, con eventuali finanziamenti provenienti da altri Enti istituzionali, anche con riferimento ai finanziamenti del MIT, di cui all'art. 2, ultimo capoverso, del presente contratto – disposizioni generali.

2. L'affidamento di tali incarichi dovrà avvenire sulla base di un disciplinare approvato con apposito provvedimento dell'Amministrazione Capitolina, che regolerà le modalità di realizzazione dello specifico intervento, degli eventuali costi esterni da riconoscere per prestazioni specialistiche, degli altri costi diretti e indiretti relativi alle prestazioni effettuate e ai servizi relativi alle procedure di gare e di affidamento.

3. In tali casi, i provvedimenti dirigenziali finalizzati all'affidamento a Roma Servizi per la Mobilità degli incarichi di cui sopra, saranno finanziati con ulteriori risorse economiche di Roma Capitale. I corrispettivi saranno calcolati in base a quanto previsto dalle tabelle del D.M. della Giustizia n. 17 del 2016, di cui all'Allegato alle Disposizioni Generali, con un ribasso del 40%.
4. Roma Servizi per la Mobilità si impegna a svolgere gli incarichi oggetto di appositi disciplinari, secondo le modalità in esso stabilite ed in coordinamento con il Dipartimento Mobilità e Trasporti di Roma Capitale, mettendo a disposizione la propria organizzazione tecnico-amministrativa per l'espletamento dello stesso secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
5. La liquidazione delle spese verrà effettuata sulla base della rendicontazione e dei costi sostenuti da R.S.M. per lo svolgimento delle attività affidate, attestata dal Responsabile del Procedimento e verificata dal Dipartimento Mobilità e Trasporti.
6. Per i lavori e forniture appaltati da RSM, i relativi importi saranno fatturati da RSM al Committente Dipartimento Mobilità e Trasporti secondo l'avanzamento dei lavori/forniture, all'atto della consegna della documentazione tecnica e contabile relativa agli Stati di Avanzamento certificati dal RUP individuato da RSM. Le fatture saranno liquidate a Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. entro e non oltre 30 giorni dalla presentazione delle relative fatture, previa verifica da parte di Roma Capitale della documentazione prodotta.
7. I nuovi incarichi di progettazione e/o attività saranno gestiti con apposito modulo Mod. XYZ "Gest. Progetti" composto di tre sezioni:

- Sez. I – Roma Capitale/Dipartimento Mobilità e Trasporti e Roma Servizi per la Mobilità definiscono e concordano preventivamente le caratteristiche tecniche del progetto, il lavoro necessario anche rispetto agli incarichi già in essere. I tempi decorrono dalla firma della sezione I a cura del funzionario Responsabile del servizio;
- Sez. II – Roma Servizi per la Mobilità consegna il progetto protocollato al funzionario responsabile del servizio e chiude la sezione I e II concordate con Roma Capitale/Dipartimento Mobilità e Trasporti;
- Sez. III – Roma Capitale/Dipartimento Mobilità e Trasporti e Roma Servizi per la Mobilità concordano la rendicontazione del progetto.

Il Modulo XYZ "Gest. Progetti" consente la tracciabilità dell'intero iter dei progetti/attività e responsabilità tra le parti.

## Art. 10

## (Anticorruzione, Trasparenza e Privacy)

1. La Società è obbligata nello svolgimento del rapporto contrattuale, ad attenersi rigorosamente, per quanto di competenza, alle disposizioni ed agli adempimenti contenuti nella legge 6 novembre 2012 n. 190 e nel Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, così come modificati dal D.lgs. 97/2016 recante "Revisioni e semplificazioni delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, a quanto previsto con Delibera ANAC n. 1134/2017, nonché alle disposizioni e agli adempimenti contenuti nel D.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013 recante "Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

2. La Società è obbligata altresì all'osservanza delle disposizioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione e nel Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.) di Roma Capitale per il triennio 2018-2019-2020 di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 18 del 31 gennaio 2018 ed eventuali ss.mm.ii, all'ottemperanza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti di Roma Capitale di cui alla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 141 del 30.12.2016, all'adempimento di quanto previsto dagli artt. 15 bis, 43, 45, 46 e 47 del D.lgs. 33/2013, nonché al rispetto delle prescrizioni in tema di incompatibilità, di astensione e di comunicazione previsti dal suddetto Codice anche sulla base degli indirizzi formulati dall'Amministrazione Capitolina in materia.

3. R.S.M. s.r.l. si impegna, senza riserva alcuna, al rispetto degli obblighi contenuti nel "Protocollo d'intesa" ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - sottoscritto in data 21 luglio 2011 tra la Prefettura U.T.G. di Roma e Roma Capitale - che dichiara di ben conoscere e accettare e che viene conservato in atti presso l'Amministrazione.

4. R.S.M. S.r.l. si impegna, senza riserva alcuna, al rispetto degli obblighi previsti dal "Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati" - approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 - che dichiara di ben conoscere e accettare e che viene conservato in atti presso l'Amministrazione.

5. In ottemperanza al Protocollo di azione sottoscritto in data 19 luglio 2017 con l'ANAC, che l'affidatario dichiara di conoscere e accettare, parimenti conservato in atti presso l'Amministrazione, Roma Capitale si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del c.c. ogni qual volta nei confronti dell'Amministratore Delegato o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti della società con funzioni specifiche relative all'affidamento, stipula e all'esecuzione del presente atto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis c.p.

6. In merito al trattamento dei dati relativi ai servizi forniti nell'ambito del presente atto, R.S.M. S.r.l. si impegna a rispettare e far rispettare tutte le norme previste in materia di trattamento dei dati ai sensi del D.lgs.196/2003, ed in particolare provvedere alla nomina degli incaricati del trattamento, alla predisposizione di sistemi di sicurezza, nonché attenersi alle prescrizioni dell'Autorità garante per la privacy.

#### Art. 11

(Responsabile del procedimento)

1. R.S.M. S.r.l., relativamente all'esercizio delle funzioni amministrative ad essa affidate, è tenuta ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 a determinare per ciascun tipo di procedimento la struttura e il responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.
2. Le disposizioni adottate ai sensi del comma 1 sono rese pubbliche secondo quanto previsto dalla L. 241/90 e dal D.Lgs. 33/2013.
3. La struttura competente e il nominativo del responsabile del procedimento sono comunicati al Dipartimento competente, ai soggetti di cui all'articolo 7 della L. 241/90 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse.
4. R.S.M. S.r.l. nell'esercizio dell'attività amministrativa assicura il rispetto dei criteri e dei principi previsti dalla L. 241/90 e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario.
5. Il Responsabile del procedimento provvede, per quanto concerne le attività di certificazione, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i.

6. Relativamente alle attività connesse alle funzioni di stazione appaltante il Responsabile Unico del procedimento viene nominato dall'R.S.M. s.r.l. ai sensi del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e in conformità con quanto per esso stabilito da ANAC in merito.

#### Art. 12

##### (Corrispettivo)

1. Roma Capitale corrisponderà a RSM, quale corrispettivo per la fornitura dei servizi previsti dal presente contratto:

- per il periodo 1 aprile 2018 - 31 dicembre 2018, la somma complessiva di euro € 25.518.203,61 (IVA inclusa), di cui € 20.916.560,34 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 4.601.643,27 di aliquota IVA da versare all'Erario;

#### PARTE I – Pianificazione - Progettazione

2. Il corrispettivo è determinato in € 4.679.419,96 (iva inclusa), di cui € 3.835.590,13 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 843.829,83 di Imposta sul valore aggiunto da versare all'Erario.

#### PARTE II – Regolazione e monitoraggio dei Servizi di Trasporto e dei Servizi Complementari

3. Il corrispettivo è determinato in € 2.179.915,92 (iva inclusa), di cui € 1.786.816,33 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 393.099,59 di Imposta sul valore aggiunto da versare all'Erario.

#### PARTE III – Sistema Integrato di Controllo del Traffico

4. Il corrispettivo è determinato in € 9.669.514,71 (iva inclusa), di cui € 7.925.831,73 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 1.743.682,98 di Imposta sul valore aggiunto da versare all'Erario.

#### PARTE IV Servizi per la Mobilità pubblica e privata

5. Il corrispettivo è determinato in € 6.679.818,77 (iva inclusa), di cui € 5.475.261,29 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 1.204.557,48 di Imposta sul valore aggiunto da versare all'Erario.

#### PARTE V – Comunicazione

6. Il corrispettivo è determinato in € 1.659.566,35 (iva inclusa) di cui € 1.360.300,28 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 299.266,06 di Imposta sul valore aggiunto da versare all'Erario.

#### PARTE VI – Trasporto Scolastico

7. Il corrispettivo è determinato in € 429.491,00 (I.V.A. inclusa), di cui € 352.041,80 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 77.449,20 di Imposta sul valore aggiunto da versare all'Erario.

#### PARTE VII – Servizi di Trasporto per la mobilità delle persone con disabilità

8. Il corrispettivo è determinato in € 220.476,90 (I.V.A. inclusa), di cui € 180.718,77 di base imponibile da versare a Roma Servizi per la Mobilità ed € 39.758,13 di Imposta sul valore aggiunto da versare all'Erario.

9. I corrispettivi saranno liquidati, ove applicabile, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, in osservanza delle disposizioni in tema di Split Payment di cui all'art. 17 ter del DPR n. 633/1972, introdotto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 190/2014.

10. In caso di eventuali variazioni concernenti il regime IVA, Roma Capitale si impegna a garantire la copertura dei relativi adeguamenti economici.

11. A seguito di una specifica ricognizione, le parti dopo una valutazione delle risultanze procederanno a concordare l'inversione dei flussi Car Sharing con apposito atto aggiuntivo.

#### Art. 13

##### (Modalità di pagamento)

1. I corrispettivi relativi alle attività descritte nell'art. 12, saranno liquidati in rate mensili, nella misura del 95% dell'importo previsto, per le prestazioni erogate nel mese di riferimento e a seguito di presentazione di regolare fattura. La fattura potrà essere emessa dal primo giorno del mese successivo a quello di competenza e la liquidazione della stessa dovrà avvenire entro 30 giorni dal ricevimento.

2. Entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza di ogni trimestre R.S.M. S.r.l. dovrà presentare i report delle attività prestate, debitamente sottoscritta dal Responsabile dell'esecuzione del contratto di RSM Srl.

3. Nei successivi 30 giorni, dal ricevimento dei report trimestrali, i Dirigenti di Roma Capitale, responsabili delle attività, esamineranno i report e procederanno alla loro validazione al fine della liquidazione dell'ulteriore 5% dei corrispettivi.

4. Le eventuali comunicazioni interrompono i termini per concludere il procedimento che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione della comunicazione stessa.

5. Una volta validati i report trimestrali, R.S.M. S.r.l. emette fattura per il restante 5% del corrispettivo. La liquidazione avverrà entro 30 gg. dal ricevimento della relativa fattura. La liquidazione dovrà tener conto, delle eventuali riduzioni del corrispettivo derivanti dalla verifica delle prestazioni erogate e dell'importo delle relative penali, nonché dei conguagli afferenti le prestazioni effettivamente rese.

5. Il conguaglio annuale è emesso, previa verifica degli adempimenti contrattuali, tra cui eventuale certificato di collaudo o di regolare esecuzione, entro il 15 marzo dell'anno successivo di quello relativo alla contabilizzazione delle attività con gli stessi tempi e modi previsti nei commi 1 e 2 del presente articolo a meno di note ostaive da parte degli Uffici dei Dipartimenti.

6. Ai sensi della deliberazione della Giunta Capitolina n. 58/2015 sarà possibile anticipare un acconto nel limite del 25% del corrispettivo stabilito, per far fronte alle progettazioni, attuazione delle attività richieste dal Dipartimento Mobilità e Trasporti di cui al presente contratto, con obbligo di procedere al conguaglio di detto acconto entro l'anno solare di erogazione.

#### **Art. 14**

(Locali a disposizione di R.S.M. S.r.l.)

1. Roma Capitale, al fine di realizzare un efficace coordinamento tra l'attività di R.S.M. S.r.l. e il Dipartimento competente, si impegna ad individuare locali idonei ad accogliere personale dell'R.S.M. s.r.l. per Tavoli tecnici e gruppi di lavoro.

#### **Art. 15**

(Responsabile dell'esecuzione del contratto)

1. Al fine di assicurare l'efficacia, l'efficienza e la corretta esecuzione del presente atto, nonché, per agevolare i rapporti tra Roma Capitale e R.S.M. S.r.l. viene individuato dalle parti - entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto - un soggetto Responsabile (Dirigente) dell'esecuzione di tutte le attività previste dal contratto stesso.

2. Viene inoltre designato dalle parti un referente per ciascuno dei settori di attività del presente contratto. In caso di mancata nomina del Responsabile da parte di R.S.M. S.r.l., ovvero di decadenza per qualsiasi motivo del Responsabile nominato, il ruolo viene assunto ad interim dall'Amministratore Delegato.

#### Art. 16

##### (Responsabilità)

1. Il mancato e/o inesatto adempimento ad una o più delle attività affidate con il presente atto ovvero con atti successivi, che abbia cagionato danni all'Amministrazione capitolina comporterà la responsabilità di R.S.M. S.r.l. manlevando Roma Capitale da qualsiasi pretesa risarcitoria da parte di terzi.

#### Art. 17

##### (Programma operativo)

1. Le attività previste dal contratto afferenti la progettazione e la pianificazione sono svolte sulla base di un Programma Operativo Annuale con eventuale revisione semestrale che disciplina le attività previste nel corso dell'anno.

2. Il Programma Operativo definisce, per ogni attività:

- obiettivi e risultati da raggiungere;
- servizi offerti;
- modalità di realizzazione;
- risorse umane da utilizzare;
- determinazione dei tempi;
- elaborati da produrre;

3. R.S.M. S.r.l. invierà a Roma Capitale, anche su specifica indicazione degli obiettivi individuati dal Dipartimento, entro 45 giorni dall'approvazione del contratto ed entro il 30 ottobre per l'esercizio successivo, il Programma Operativo che regolerà nel dettaglio la programmazione delle attività.

4. Le eventuali modifiche al Programma saranno concordate tra le parti entro 20 giorni dalla ricezione dello stesso da parte del Dipartimento competente.

5. Ogni attività prevista nel Programma Operativo sarà sottoposta alle disposizioni previste nel successivo art.18.

#### Art.18

##### (Monitoraggio e controllo)

1. Le attività oggetto del contratto sono soggette a monitoraggio, a cura dei Dipartimenti competenti, con riferimento ai livelli qualitativi e quantitativi dei servizi erogati e all'andamento finanziario delle entrate e delle uscite.
2. Al fine di consentire la verifica dello stato di attuazione delle attività svolte, RSM S.r.l. è tenuta a redigere ed inviare ai Dipartimenti competenti report trimestrali, entro 30 giorni dalla chiusura di ogni trimestre, descrittivi delle attività realizzate, dell'andamento economico finanziario. Tali report dovranno altresì evidenziare eventuali criticità rilevate nel corso della gestione dei servizi resi al fine di poter individuare possibili soluzioni.
3. Ai sensi di quanto espressamente previsto dall'art. 36 dello Statuto di Roma Capitale, e in conformità al Documento Unico di programmazione approvato ex art. 174 T.U.E.L., l'Amministrazione Capitolina al fine di garantire la qualità, l'universalità e l'economicità delle prestazioni rese dal soggetto gestore assicura un monitoraggio permanente del rispetto dei parametri qualitativi e quantitativi individuati nel presente contratto, nonché specifiche indagini di customer satisfaction laddove previste negli Allegati tecnici e utilizzo di indicatori di performance (KPI) condivisi con i Dipartimenti competenti.
4. Tutte le prestazioni svolte da R.S.M. S.r.l. sono sottoposte al controllo ed al monitoraggio di Roma Capitale ed in particolare dei Dipartimenti clienti, dalla Ragioneria Generale e dal Dipartimento Partecipate Gruppo Roma Capitale che, in base all'art. 113 D.Lgs. 267/2000 e al D.Igs. 175/2016 e s.m.i., sono titolari, nei confronti dell'R.S.M. s.r.l. del potere di controllo analogo a quello esercitato sui propri Uffici e servizi, che effettua anche secondo le prescrizioni della Deliberazione G.C. n. 396/2013 e di ogni altro successivo relativo all'esercizio del suddetto controllo.
5. Qualora i dati presentati dovessero discostarsi dalle previsioni indicate ed alla pianificazione effettuata, R.S.M. S.r.l. è tenuta a motivare tali scostamenti e indicare le soluzioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi.
6. L'esplicazione dell'attività di controllo è demandata ad ogni Dirigente responsabile del servizio beneficiario dell'attività, che oltre alla verifica dei dati di gestione, chiede alla Società dati, documenti e informazioni riguardanti lo svolgimento delle attività svolte, ovvero effettuare verifiche presso gli uffici dell'R.S.M. s.r.l..
7. Le parti si impegnano, inoltre, alla predisposizione e successiva adozione della Carta della Qualità dei Servizi.

Art. 19  
 (Sistema Sanzionatorio)

1. Il presente articolo si applica esclusivamente nei casi in cui negli Allegati del presente contratto non sia previsto un proprio regime sanzionatorio o non sia prevista, per l'inadempienza o ritardo riscontrati, una specifica sanzione.
2. In caso d'inadempimento, fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore, il Dipartimento competente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1382 c.c., si riserva la facoltà di applicare nei confronti di "Roma servizi per la Mobilità S.r.l" una penale di Euro 3.000,00 per ciascuna inadempienza in ordine agli obblighi contrattuali. L'importo delle penali sarà computato sulla fattura successiva alla sua definizione. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che possono dar luogo all'applicazione delle penali verranno contestati all'affidatario, che dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni nel termine massimo di sette giorni solari dalla contestazione. Per quanto concerne i ritardi nell'adempimento, ai sensi e per gli effetti del suddetto art. 1382 c.c., le parti convengono che le penali potranno essere applicate esclusivamente dopo il quinto giorno decorrente dallo scadere dei termini previsti nel presente contratto. La penale sarà applicata nella misura di euro 200,00 per ogni giorno di ritardo, salvo quanto specificamente pattuito nelle altre parti del presente contratto.
3. Si specifica che si configura inadempimento allorquando R.S.M. S.r.l. non abbia eseguito le prestazioni e le attività sopra indicate oltre 15 giorni dopo la scadenza del termine di esecuzione stabilito. Diversamente, solo il mero ritardo – inferiore a 15 giorni dal termine prefissato – comporterà l'applicazione della sussposta penale giornaliera di euro 200,00 per ciascun giorno di ritardo dopo il quinto.
4. In caso di inadempienze di particolare gravità nell'esecuzione del presente contratto di servizio, non dipendenti da causa di forza maggiore, il Dipartimento competente ha la facoltà di far valere la risoluzione per inadempimento, ai sensi dell'art. 1453 c.c..
5. In caso di mancato rispetto delle previsioni legislative e contrattuali relative ai rapporti di lavoro in essere, degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa e degli obblighi descritti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. è prevista la decadenza immediata dei rapporti contrattuali.
6. R.S.M. s.r.l., nella sua autonomia aziendale, dovrà determinare il meccanismo di ripartizione delle penali comminate, incidendo sulle parti variabili delle retribuzioni, senza che le penali comminate incidano sul bilancio capitolino.

7. Non saranno comunque applicate penali per violazione agli impegni contrattuali derivanti da mancata assunzione di impegni da parte dell'Amministrazione Capitolina, da cause di forza maggiore.

8. Nel caso in cui, a seguito di un inadempimento di R.S.M. s.r.l. si sia determinata per la Pubblica Amministrazione un'interruzione di pubblico servizio, il presente contratto sarà ritenuto risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

#### Art. 20

##### (Revisione contrattuale)

1. Le parti espressamente riconoscono che, in considerazione di eventi imprevedibili, modifiche normative o attinenti a significativi profili organizzativi che richiedano sensibili variazioni dell'attività dell'affidatario, nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione Capitolina potrà apportare al presente contratto di affidamento di servizi quelle integrazioni e/o modifiche da concordare con Roma Servizi per la Mobilità s.r.l., che si rendesse necessario adottare, con conseguenti eventuali variazioni e/o riduzioni del corrispettivo previsto dal contratto.
2. Gli atti modificativi o integrativi dovranno prevedere la quantificazione dei relativi costi e, qualora comportino oneri aggiuntivi a carico di Roma Capitale, non potranno essere approvati se non previa approvazione dei relativi stanziamenti.
3. Le parti si impegnano a rivedere le clausole contrattuali e gli allegati disciplinari e piani economici al fine di ottemperare alle misure di contenimento della spesa e di ottimizzazione delle risorse che potranno eventualmente essere adottate nel periodo contrattuale.

#### Art. 21

##### (Contestazioni)

1. Qualora sorgano tra le parti contestazioni in merito all'interpretazione ed applicazione del presente contratto le stesse si impegnano a risolverle in maniera bonaria. In difetto di un accordo la contestazione potrà essere risolta davanti al Tribunale Civile.

#### Art. 22

##### (Spese)

1. Tutte le spese necessarie alla gestione delle attività, le imposte e tasse presenti e future sono interamente a carico della Società e ricomprese nell'importo corrisposto da Roma Capitale per le prestazioni affidate.

## Art. 23

(Funzioni di Agente Contabile Esterno alla riscossione dei flussi dei Bus Turistici)

1. L'attività di riscossione delle tariffe applicate ai Bus turistici viene svolta da R.S.M. S.r.l. in nome proprio ma per conto di Roma Capitale, la quale avrà diritto ad acquisire i proventi derivanti e resta titolare dei proventi derivanti.
2. Entro 10 giorni dalla sottoscrizione del presente Contratto R.S.M. S.r.l. comunica al Dipartimento Mobilità e Trasporti il nominativo del responsabile della riscossione (firmatario del Modello 21 – Rappresentante legale-amministratore delegato).
3. R.S.M. S.r.l. è tenuta a mantenere il conto corrente dedicato su cui far affluire tutti gli incassi derivanti dal pagamento delle tariffe applicate ai Bus turistici (permessi giornalieri e abbonamenti annuali).
4. Ai fini fiscali l'attività di cui al primo capoverso è di natura commerciale.

### 5. Modalità di riscossione delle tariffe

R.S.M. s.r.l. riscuote le tariffe applicate ai Bus Turistici con le seguenti modalità:

- a) permessi giornalieri mediante:
  - pagamento in contanti, con carta di credito/bancomat presso i check-point
  - on-line, attraverso pagamento con carta di credito o con fidelizzazione SEPA (ex RID)
- b) abbonamenti annuali mediante:
  - carta di credito o bonifico bancario
  - c) Permessi venduti tramite Telepass (possibilità da verificare nel corso dell'anno).
- 6. Gli incassi derivanti dalla riscossione delle tariffe dovranno essere accreditati esclusivamente sul conto corrente dedicato.

### 7. Modalità di riversamento delle tariffe

- a) R.S.M. S.r.l. emette i documenti di vendita intestati alla Società ed evidenzia le operazioni di vendita nel “registro delle vendite”.
- b) Entro il 30 di ogni mese R.S.M. s.r.l. rendiconta l'importo degli incassi, al lordo dell'I.V.A. al Dipartimento Mobilità e Trasporti.
- c) Il Dipartimento Mobilità e Trasporti, effettuate le necessarie verifiche entro 30 giorni dalla trasmissione della rendicontazione sugli incassi, procede all'emissione della fattura di pari importo della somma rendicontata.
- d) R.S.M. s.r.l., entro 10 giorni dal ricevimento della fattura, provvede al versamento di tutte le somme incassate, pena l'applicazione di sanzioni di cui all'art.19; gli incassi saranno liquidati, ove applicabile, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, in osservanza delle disposizioni in tema di Split Payment di cui all'art. 17 ter del DPR n. 633/1972, introdotto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 190/2014.

#### 8. Rendicontazione

Ai fini della rendicontazione di cui al punto 2 del paragrafo “Modalità di riversamento delle tariffe” R.S.M. S.r.l. dovrà utilizzare, quale report mensili i contenuti di cui all'Allegato tecnico IV, art. 2 che dovranno essere completati e corredati dalla documentazione attestante gli incassi del periodo di riferimento.

#### 9. Conto Giudiziale

Entro il 20 gennaio, in coerenza con gli adempimenti fiscali, di ogni anno R.S.M. S.r.l. trasmette una copia conforme su supporto elettronico con firma digitale del Mod. 21 previsto dal DPR 194/1996 ai fini della resa del Conto Giudiziale, corredata dalla documentazione a valenza giuridico-contabile utile a supportare le attività da rendicontare alla Corte dei Conti e a verificare gli incassi riportati nel conto della gestione.

#### Art. 24

(Funzioni di Agente Contabile esterno alla riscossione dei flussi Trasporto Pubblico non di linea)

1. L'attività di riscossione delle tariffe applicate al Servizio Trasporto Pubblico non di linea viene svolta da R.S.M. S.r.l. in nome proprio ma per conto di Roma Capitale, la quale avrà diritto ad acquisire i proventi derivanti e resta titolare dei medesimi.

2. Entro 10 giorni dalla sottoscrizione del presente Contratto R.S.M. S.r.l. comunica al Dipartimento Mobilità e Trasporti il nominativo del responsabile della riscossione (firmatario del Modello 21 – Rappresentante legale-amministratore delegato).

3. R.S.M. S.r.l. è tenuta a mantenere il conto corrente dedicato su cui far affluire tutti gli incassi derivanti dal pagamento delle tariffe applicate al Servizio Trasporto Pubblico non di linea.

4. Ai fini fiscali l'attività di cui al primo capoverso è di natura commerciale.

#### 5. Modalità di riscossione delle tariffe

R.S.M. s.r.l. riscuote le tariffe applicate al Servizio Trasporto Pubblico non di linea con le diverse modalità di pagamento.

6. Gli incassi derivanti dalla riscossione delle tariffe dovranno essere accreditati esclusivamente sul conto corrente dedicato.

#### 7. Modalità di riversamento delle tariffe

a) R.S.M. S.r.l. emette i documenti di vendita intestati alla Società ed evidenzia le operazioni di vendita nel “registro delle vendite”.

b) Entro il 30 di ogni mese R.S.M. s.r.l. rendiconta l'importo degli incassi relativi al mese precedente, al lordo dell'I.V.A. al Dipartimento Mobilità e Trasporti.

c) Il Dipartimento Mobilità e Trasporti, effettuate le necessarie verifiche entro 30 giorni dalla trasmissione della rendicontazione sugli incassi, procede all'emissione della fattura di pari importo della somma rendicontata.

d) R.S.M. s.r.l., entro 10 giorni dal ricevimento della fattura, provvede al versamento di tutte le somme incassate, pena l'applicazione di sanzioni di cui all'art.19; gli incassi saranno liquidati, ove applicabile, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, in osservanza delle disposizioni in tema di Split Payment di cui all'art. 17 ter del DPR n. 633/1972, introdotto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 190/2014.

#### 8. Rendicontazione

Ai fini della rendicontazione di cui al punto 2 del paragrafo “Modalità di riversamento delle tariffe” R.S.M. S.r.l. dovrà utilizzare, quale report mensili i contenuti di cui all'Allegato

tecnico IV, che dovranno essere completati e corredati dalla documentazione attestante gli incassi del periodo di riferimento.

#### 9. Conto Giudiziale

Entro il 20 gennaio, in coerenza con gli adempimenti fiscali, di ogni anno R.S.M. S.r.l. trasmette una copia conforme su supporto elettronico con firma digitale del Mod. 21 previsto dal DPR 194/1996 ai fini della resa del Conto Giudiziale, corredata dalla documentazione a valenza giuridico-contabile utile a supportare le attività da rendicontare alla Corte dei Conti e a verificare gli incassi riportati nel conto della gestione.

10. La nomina di RSM ad Agente Contabile per l'incasso di oneri, diritti di istruttoria e imposta di bollo relativi alle pratiche amministrative riconducibili al servizio Taxi, NCC e Ippica sarà efficace a partire dall'attuazione formale del progetto Taxi Web così come condiviso dal Dipartimento Mobilità e Trasporti e R.S.M. s.r.l., ovvero dalla data di approvazione della delibera attuativa del Contratto di Servizio sottoscritto tra le parti, se successiva alla data di attuazione del suindicato progetto. A seguito dell'apertura del conto corrente dedicato e della formalizzazione del processo di inversione dei flussi con nomina ad Agenti contabili saranno proceduralizzate tra Roma Capitale e R.S.M. s.r.l., le attività di riconciliazione del conto dedicato ai servizi Trasporto Pubblico non di linea in analogia a quanto già avviene per i Bus Turistici.

11. Nell'ambito della gestione web dei servizi connessi al Trasporto Pubblico non di linea, le imposte di bollo comunali, le imposte di bollo statali e le tariffe dovute per la copertura degli oneri concessionari, verranno corrisposte dall'utenza in unica soluzione, analogamente a quanto già avviene per i servizi di permessistica ZTL, e attraverso strumenti di pagamento elettronici. RSM, in qualità di Agente Contabile della riscossione, rendicherà separatamente al Dipartimento Mobilità e Trasporti tali voci di costo.

#### Art. 25

(Comitato Paritetico di Vigilanza)

1. E' istituito il Comitato di Vigilanza con il compito di vigilare sul corretto svolgimento del servizio disposto dal presente Contratto e sul rispetto degli impegni assunti tra le parti, agevolando il monitoraggio della gestione tecnica del Contratto di Servizio.

2. Tale Comitato, nominato con apposita determinazione dirigenziale successivamente alla stipulazione del presente contratto, sarà costituito da un componente del Dipartimento Mobilità e Trasporti, un componente del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, e da

due componenti di Roma Servizi per la Mobilità, nonché da un membro di un Dipartimento terzo, con funzione di Presidente, indicato di comune accordo tra le parti.

3. I membri del Comitato devono avere il livello dirigenziale e non percepiscono alcuno specifico emolumento per tale attività.
4. Il Comitato si riunisce ordinariamente tre volte l'anno o in modo straordinario su richiesta di uno dei componenti.

#### Art. 26

(Commissione riconciliazione crediti)

1. E' istituito un tavolo permanente di lavoro, con il compito di verificare ogni due mesi lo stato dei crediti/debiti tra le parti, sia per attività riferite al Contratto sia per Affidamenti separati. La Commissione è composta da due membri del Dipartimento Mobilità e Trasporti e due membri di RSM, che si avvarranno del supporto dei Referenti tecnici.

#### Art. 27

(Spese contrattuali)

- 1 . Il presente Contratto è redatto in triplice esemplare, di cui uno è conservato presso Roma Capitale, uno presso R.S.M. s.r.l., uno depositato per la registrazione fiscale, ai sensi dell'articolo 4 della tariffa – parte II allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n° 131.

2. Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente Contratto sono a carico di Roma Servizi per la Mobilità.

## ALLEGATO DISPOSIZIONI GENERALI

### CRITERI DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE O ATTIVITA' REGOLATE DAL CONTRATTO DI SERVIZIO DEL DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI

Le attività svolte da RSM, non connesse alla progettazione, vengono valutate attraverso parametri determinati dalla Regione Lazio nell’ambito delle attività di assistenza tecnica per il POR-FESR. Tali parametri vedono l’articolazione delle risorse secondo figure professionali distinte, con i relativi valori standard giornalieri, come riportato nella tabella che segue:

Figure professionali	Costo unitario standard giornaliero
Coordinatore	€ 618,00
Senior	€ 450,00
Intermedio	€ 354,00
Junior	€ 258,00

I criteri di assegnazione della figura professionale sono i seguenti:

Coordinatore: Dirigente e Quadri.

Senior: risorsa con almeno 10 anni di anzianità di azienda, oppure con almeno 10 anni di esperienza nel settore specifico.

Intermedio: risorsa con un periodo tra 5 e 10 anni di anzianità di azienda, oppure con un periodo tra 5 e 10 anni di esperienza nel settore specifico.

Junior: risorsa con meno di 5 anni di anzianità di azienda, oppure con meno di 5 anni di esperienza nel settore specifico.

### DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA N. 17 DEL 2016

Per le attività di progettazione aggiuntive rispetto alle attività previste dal Programma Annuale Operativo, vengono applicate le tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia n. 17 del 17 giugno 2016, da cui risultano i seguenti valori di riferimento:

Professionista incaricato euro/ora (da 50,00 a 75,00);

Aiuto iscritto euro/ora (da 37,00 a 50,00);

Aiuto di concetto euro/ora (da 30,00 a 37,00).

A tali corrispettivi viene applicato un ribasso del 40%, come previsto dall’art. 9 delle Disposizioni Generali.

## ALLEGATO TECNICO I

### PIANIFICAZIONE (ALLEGATO TECNICO I A)

#### Art. 1

(Pianificazione della mobilità)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supporta il Dipartimento Mobilità per la pianificazione di reti, infrastrutture e servizi di mobilità e sosta, nonché le attività correlate relativamente a:
  - a) elaborazione e redazione degli strumenti di pianificazione/programmazione di competenza del Dipartimento, in materia di mobilità e ambiente (Piano Quadro Ciclabilità, PGTU, PUM, piani attuativi del PSMS, Piano della mobilità elettrica, Accordi di Programma, attività propedeutiche alla progettazione degli interventi del PUMS);
  - b) pianificazione generale della rete e dei servizi del Trasporto pubblico;
  - c) studi per la valutazione del livello di utilizzazione della rete di trasporto;
  - d) rilievi, monitoraggio dei flussi relativi al traffico privato;
  - e) verifica della funzionalità e della coerenza, con le indicazioni degli strumenti di pianificazione e programmazione vigenti delle scelte relative alle infrastrutture pubbliche e private;
  - f) sviluppo di studi specifici che presuppongono l'utilizzo di strumenti modellistici e sistemi (simulazioni strategiche delle interazioni tra domanda e offerta);
  - g) sviluppo di analisi socio-economiche riguardanti la fattibilità trasportistico-economica di interventi infrastrutturali e gestionali;
  - h) studio ed analisi di argomenti correlati al traffico e alla mobilità urbana quali:
    - interazione sistema dei trasporti e sistema territoriale;
    - evoluzione del sistema territoriale in relazione alle dinamiche di crescita della domanda di mobilità;
  - i) effetti ambientali correlati alla mobilità (inquinamento acustico-atmosferico, PRQA , incidentalità ecc.).
2. Elaborazione di pareri e istruttorie per le conferenze dei servizi inerenti temi di mobilità:
  - a) studi e piani per l'attuazione di interventi e servizi per la mobilità sostenibile e innovativa (Piano della mobilità elettrica, sviluppo Car Sharing, etc.);
  - b) attività di indagine e rilevazione a supporto delle attività di cui sopra.

3. Sono correlate alle attività di pianificazione:
  - a) la progettazione ed effettuazione di indagini periodiche sulle dinamiche della mobilità a livello di città metropolitana finalizzate anche all'aggiornamento delle banche dati e delle matrici O/D e della ripartizione modale;
  - b) indagini e rilevazioni su tematiche di dettaglio e di settore per il trasporto pubblico e privato di persone e di cose;
  - c) diffusione delle informazioni e dei dati mediante la pubblicazione di rapporti periodici sulla mobilità in generale e sull'ambiente;

**Art. 2**

(Ingegneria della Mobilità)

1. L'attività riguarda in generale la redazione di analisi, piani di attuazione degli strumenti generali di pianificazione o in relazione a specifiche esigenze manifestate dall'amministrazione Capitolina, nonché attività di analisi, valutazione, istruttoria e pareri a supporto dell'attività ordinaria del Dipartimento Mobilità e Trasporti.
2. In linea generale sono ricomprese:
  - a) elaborazione e redazione degli strumenti attuativi della pianificazione generale (PGTU) e strategica della mobilità; in particolare di Piani e Progetti Particolareggiati di Traffico e Piani di settore (Merci, sosta, PUP, sicurezza stradale, ciclabilità , mobilità elettrica, car sharing elettrico);
  - b) supporto tecnico amministrativo al Dipartimento Mobilità e Trasporti per le attività ordinarie connesse all'approvazione del Piano della mobilità elettrica e alla sua attuazione, anche correlata ai progetti di car sharing elettrico presentati da operatori, ivi comprese le attività necessarie per la gestione delle relative Conferenze dei Servizi finalizzate all'approvazione;
  - c) studi relativi a nuovi sistemi di trasporto;
  - d) studi, piani di interventi sulla ciclabilità;
  - e) supporto tecnico amministrativo alle attività ordinarie, in relazione alle competenze attribuite al Dipartimento Mobilità e Trasporti per lo sviluppo della ciclabilità e per tutte le azioni a queste annesse;
  - f) studi per la riorganizzazione funzionale di nodi ed assi stradali o parti di rete stradale;
  - g) studio di interventi di riqualificazione urbana e aree verdi, nuove "isole ambientali" e loro attrezzaggio, come indicato dal nuovo PGTU;
  - h) studio e definizione di nuove aree e itinerari pedonali, "Zone 30", interventi di moderazione del traffico;

- i) piani e studi per la riduzione dell'incidentalità stradale;
- j) studi di nodi e parcheggi di scambio, nonché per l'ottimizzazione del sistema della sosta;
- k) valutazioni di impatto sul traffico di cantierizzazioni e progetti relativi;
- l) simulazioni di traffico, anche con strumenti di microsimulazione, per la valutazione degli studi e progettazioni di ingegneria del traffico;
- m) attività di indagine e rilevazione a supporto delle attività di cui sopra;
- n) individuazione e fattibilità delle innovazioni tecnologiche relative ai sistemi ed ai mezzi di trasporto;
- o) studi di fattibilità, istruttoria progettuale, validazione, verifiche patrimoniali e supporto legale nell'ambito delle procedure di competenza del servizio Parcheggi Privati;
- p) definizione e valutazione di proposte di Finanza di progetto per la realizzazione delle infrastrutture della mobilità, mediante concessione di costruzione e gestione o mediante project financing;
- q) studi di fattibilità e progettazione di parcheggi pubblici;
- r) studi di fattibilità e progettazione di sistemi a fune;
- s) simulazione di modelli di esercizio per i sistemi di trasporto su ferro.
- t) segreteria tecnica della consultazione comunale per la sicurezza stradale
- u) istruttorie e pareri a supporto dell'attività ordinaria del Dipartimento Mobilità

3. Le attività relative alla sicurezza stradale saranno presidiate anche attraverso il Centro di Competenza che in particolare cura:

- a) sviluppo e aggiornamento del Sistema Informativo della Sicurezza Stradale, messo a punto presso il Centro e in collegamento con gli archivi della Polizia Locale di Roma Capitale;
- b) sviluppo di sistemi di supporto alle decisioni (DSS);
- c) attività per l'aggiornamento del Piano Comunale della Sicurezza Stradale;
- d) elaborazione dei report periodici sull'incidentalità;
- e) elaborazione di progetti di traffico su ambiti/assi/intersezioni a più alto rischio;
- f) cura e organizzazione degli incontri e delle attività della Consulta Cittadina della Sicurezza Stradale;
- g) attività di Segreteria Tecnica della Consulta Cittadina;
- h) attività di partecipazione e diffusione sui temi della sicurezza stradale (pianificazione, programmazione, progettazione interventi e misure);
- i) organizzazione e cura di corsi di aggiornamento e formazione, di campagne di informazione/sensibilizzazione sulla sicurezza stradale;

- j) cura dell'iter procedurale e predisposizione dei documenti tecnici e amministrativi per la partecipazione a bandi per il finanziamento di attività inerenti i temi della sicurezza stradale.
4. Su richiesta del Dipartimento Mobilità e Trasporti, potranno essere attivate le seguenti attività riferite alla Consulta Cittadina della Sicurezza Stradale:
- a) pianificazione, programmazione e gestione delle attività della Commissione di Coordinamento e dei Gruppi di Lavoro della Consulta;
  - b) riferimento per la gestione dei rapporti tra la Consulta e i diversi Soggetti istituzionali pubblici e privati che risultino funzionali al perseguimento degli obiettivi della Consulta stessa;
  - c) promozione delle attività nei contesti formali e informali, dove possano essere recepite sinergie e collaborazioni per massimizzare l'efficacia delle azioni della Consulta;
  - d) comunicazione e diffusione delle iniziative promosse dalla Consulta e dei risultati dei lavori.

Per le attività descritte si rinvia a quanto definito nell'art. 9 delle Disposizioni Generali e all'Allegato alle Disposizioni Generali.

### Art.3

(Pianificazione e controllo della mobilità con riferimento al sistema ferroviario e metropolitano per lo sviluppo infrastrutturale ed il potenziamento del servizio)

1. Il supporto fornito al Dipartimento Mobilità in tema di Pianificazione e controllo con riferimento al sistema ferroviario e metropolitano per lo sviluppo infrastrutturale ed il potenziamento del servizio può comportare le seguenti attività:
  - a) pianificazione di interventi infrastrutturali e tecnologici per potenziare il sistema ferroviario e metropolitano nel suo complesso e la capacità delle singole tratte;
  - b) progettazione del modello d'esercizio del network ferroviario, con l'obiettivo di aumentare l'offerta dei servizi e permettere l'integrazione tra la rete metropolitana e quella regionale, anche attraverso l'utilizzo di apposito software per la pianificazione degli orari ferroviari;
  - c) progettazione dei modelli d'esercizio delle metropolitane alla luce dei progetti di sviluppo dell'infrastruttura (previsti ed in corso di realizzazione) e della disponibilità di materiale rotabile (attuale e futura), comprensiva dei turni del personale e del materiale;
  - d) modellizzazione del programma di esercizio e calcolo del fabbisogno richiesto di materiale rotabile per i servizi tramviari;

- e) analisi di problematiche ed opportunità di inserimento di nuovi sistemi e tecnologie nell'ambito del sistema ferroviario integrato, nell'ottica di conseguire la piena interoperabilità tra rete ferroviaria e metropolitana, rete tranviaria e rete su gomma e favorire l'intermodalità per l'utenza;
- f) valutazione e individuazione delle caratteristiche tecniche e commerciali del materiale rotabile da utilizzarsi sul sistema ferroviario integrato, anche con riferimento a tecnologie innovative dei mezzi di trasporto per tutte le modalità;
- g) analisi delle scelte strategiche in merito al processo di manutenzione dei materiali rotabili del sistema ferroviario integrato;
- h) definizione delle procedure e degli atti relativamente alle forme di acquisizione del materiale rotabile destinato ai servizi ferroviari di superficie e metropolitani;
- i) supporto per lo svolgimento delle attività di cui alla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 396/2013.

#### Art.4

(Sviluppo e gestione dei sistemi di supporto alle decisioni)

1. L'attività riguarda prioritariamente lo sviluppo, la gestione e la manutenzione dei sistemi di supporto alle decisioni in uso presso l'R.S.M. s.r.l. della Mobilità finalizzati alla valutazione trasportistica, ambientale ed economica di interventi sul sistema di mobilità, incluse le relative banche dati e comprende:
  - a) realizzazione di indagini/rilievi periodiche per la calibrazione degli strumenti di simulazione;
  - b) sviluppo di algoritmi e procedure funzionali alla rappresentazione e al calcolo degli indicatori di misura degli obiettivi indicati nel nuovo PGTU;
  - c) sviluppo di algoritmi e procedure per l'uso dei dati derivanti dai sistemi automatici di rilevazione della domanda di trasporto pubblica e privata;
  - d) calibrazione periodica degli strumenti di simulazione, con particolare riferimento ai modelli di ricostruzione della domanda di trasporto e aggiornamento del modello di offerta, implementato nei modelli, sulla base delle possibili variazioni della rete stradale e dei servizi di trasporto pubblico che si possono manifestare nel tempo;
  - e) ampliamento delle capacità di simulazione dei modelli attuali in dotazione attraverso il loro aggiornamento, nonché la realizzazione e la sperimentazione di moduli aggiuntivi per la riproduzione di aspetti della mobilità di tipo particolare;
  - f) ampliamento della dotazione modellistica attraverso l'acquisizione e/o lo sviluppo di nuovi strumenti in linea riferibili a:

- interazione di tipo trasporti territorio in relazione alle dinamiche di crescita territoriale e alle possibili modificazioni del quadro infrastrutturale e della domanda di trasporto;
- domanda di trasporto, con particolare riferimento alla possibilità di acquisire modelli specifici per la riproduzione delle domande di trasporto (modelli distributivi, modelli di scelta modale, modelli di ottimizzazione ecc);
- evoluzione del sistema territoriale con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della popolazione, all'evoluzione del sistema produttivo, alle scelte localizzative (di tipo residenziali e non) ecc;
- effetti nocivi correlati alla mobilità (inquinamento acustico-atmosferico, incidentalità ecc.).

#### Art. 5

(Ricerca di finanziamenti e partnership nazionali ed internazionali)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. fornisce supporto al Dipartimento Mobilità in maniera continuativa in tema di ricerca di finanziamenti e partnership nazionali ed internazionali. Tale supporto si espleta, sia nello sviluppo di progetti innovativi nel settore della mobilità e dell'ambiente, sia nella gestione del sistema di relazione con le istituzioni e gli organismi anche associativi del contesto politico-istituzionale internazionale, attraverso:
  - a) attività di ricerca di finanziamenti e partnership nazionali ed internazionali per lo sviluppo di progetti innovativi nel settore della mobilità e dell'ambiente, con proposta all'A.C. dei possibili Enti partecipanti, incluse controllate/partecipate;
  - b) supporto alla gestione del sistema di relazione con le istituzioni e gli organismi anche associativi del contesto politico-istituzionale internazionale del settore della mobilità;
  - c) supporto alla gestione dei finanziamenti nazionali ed internazionali acquisiti, anche in termini di sviluppo dei documenti di progetto nonché di rendicontazione tecnico-amministrativa;
  - d) monitoraggio sulle iniziative in materia di mobilità ed attività connesse ad Istituzioni e/o Organismi europei ed internazionali;
  - e) aggiornamento sulla evoluzione normativa comunitaria nel settore della mobilità ed attività di analisi e confronto delle soluzioni innovative di mobilità in Europa;
  - f) supporto al ricevimento di delegazioni ed alla gestione di eventi internazionali nel settore della mobilità;

2. In relazione ai fondi europei sarà obbligo di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supportare le referenti strutture del Dipartimento Mobilità nei diversi aspetti connessi alla gestione dei progetti curando in particolare:

- le relazioni con gli organismi di riferimento europeo istituzionali e gestionali e la fase operativa;
- la redazione di studi annuali di benchmarking europeo di specifico interesse del Dipartimento Mobilità;

3. Nel caso dei fondi strutturali, del tipo PON Metro, POR-FESR o altro, per i quali l'R.S.M. s.r.l. sarà affidataria dell'incarico di realizzazione dal Dipartimento della Mobilità, avrà inoltre l'obbligo di supportare il Dipartimento nella gestione, nel rispetto dei cronoprogrammi e relativi target di spesa, dei fondi e degli stessi programmi approvati dalla Commissione Europea, tenuto conto delle modalità di incarico come definite nell'art. 9 delle Disposizioni Generali. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. dovrà organizzare a riguardo una struttura dedicata, che sarà formalmente comunicata al Dipartimento, che opererà in coordinamento con l'analogia struttura dipartimentale referente per le attività connesse all'attuazione degli stessi programmi.

4. Sarà compito di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. informare con immediatezza il Dipartimento Mobilità in caso di nuove e/o sopravvenute opportunità di finanziamento, richieste di finanziamenti o fondi, sottoscrizione di accordi, partecipazione a programmi e progetti.

## Art. 6 (Penali)

1. Per quanto concerne l'inadempimento o il ritardo delle attività previste nel presente allegato, si rinvia al sistema sanzionatorio disciplinato dall'Art. 19 delle Disposizioni Generali.

## PROGETTAZIONE – ALLEGATO TECNICO I B

### Art. 1

#### (Progettazione e attuazione)

Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supporta il Dipartimento Mobilità e trasporti per:

- a) la progettazione di corsie riservate al trasporto pubblico e di impianti di fermata e capolinea di nuova realizzazione o di adeguamento di quelli esistenti di concerto con l'Amministrazione;
- b) le progettazioni relative a nuovi sistemi di trasporto pubblico collettivo;
- c) le progettazioni di interventi sulla ciclabilità;
- d) i progetti per la riorganizzazione funzionale di nodi ed assi stradali o parti di rete stradale;
- e) la progettazione di interventi di riqualificazione urbana e aree verdi, nuove "isole ambientali" e loro attrezzaggio, come indicato dal nuovo PGTU;
- f) la progettazione di nuove aree e itinerari pedonali, "Zone 30", interventi di moderazione del traffico;
- g) la progettazione di segnaletica orizzontale e verticale;
- h) i rilievi topografici, ricerche urbanistiche e catastali, graficizzazioni;
- i) la direzione lavori, contabilità ed attività di servizi connesse all'attuazione e realizzazione di interventi finanziati con fondi comunali;
- j) la progettazione di discipline di traffico relative all'attuazione del Piano Bus Turistici, Car sharing e bike sharing.

### Art. 2

#### (Penali)

1. Per quanto concerne l'inadempimento o il ritardo delle attività previste nel presente allegato, si rinvia al sistema sanzionatorio disciplinato dall'Art. 19 delle Disposizioni Generali.

## ALLEGATO TECNICO 2

### REGOLAZIONE E MONITORAGGIO DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO E DEI SERVIZI COMPLEMENTARI – DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI

Art. 1

(Regolazione del TPL e dei Servizi Complementari)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supporta Roma Capitale nelle attività di predisposizione, promozione e applicazione delle misure di incentivazione e sostegno all'uso del mezzo pubblico di trasporto.
2. Roma Capitale e, per essa il dipartimento Mobilità, titolare dei contratti per l'erogazione dei servizi di TPL e dei Servizi Complementari (sosta tariffata su strada e in struttura, parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse), affida a Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. le seguenti attività a carattere continuativo:
  - Il monitoraggio, la verifica e la certificazione del servizio di TPL svolte dai gestori;
  - La rendicontazione della regolarità dei servizi di TPL;
  - La rilevazione della qualità attesa e percepita
  - La rilevazione della qualità erogata;
  - Il monitoraggio sulle modalità e performance di utilizzazione del materiale rotabile
  - Il controllo e la misurazione dei parametri di qualità erogata dai gestori; e l'assistenza a Roma Capitale per:
  - la predisposizione dei contratti di servizio relativi a servizi di trasporto affidati a società partecipate.
  - la predisposizione di bandi di gara e dei capitolati per i servizi di trasporto da affidare tramite procedure concorsuali, compresi i bandi di gara e gli avvisi pubblici per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle linee Gran Turismo.
  - Per l'individuazione delle caratteristiche tecniche e commerciali del materiale rotabile per tutti i servizi di trasporto e supporto alle procedure di acquisizione;
  - la gestione operativa dei contratti di servizio stipulati con società di gestione dei servizi di trasporto pubblico locale e dei servizi complementari (sosta tariffata su strada e parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse) affidati da Roma Capitale;
  - la verifica della rendicontazione della regolarità dei servizi complementari al TPL (sosta tariffata su strada, parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse);

- il monitoraggio e il controllo delle attività dei servizi complementari al TPL (sosta tariffata su strada, parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse);
- l'analisi dei fenomeni di elusione ed evasione tariffaria;
- calcolo e valutazione dei costi standard.

#### Art. 2

(Supporto tecnico)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. fornisce un supporto specifico:
  - a) al controllo tecnico ed economico dei progetti di ammodernamento dei parcheggi di scambio;
  - b) al controllo tecnico in merito all'operatività e fruizione dei parcheggi di scambio, anche mediante sopralluoghi;
  - c) alla raccolta e conservazione dei dati statistici inerenti l'operatività e la fruizione dei parcheggi di scambio;
  - d) al controllo tecnico relativamente all'operatività e fruizione della sosta tariffata, anche mediante sopralluogo;
  - e) al controllo tecnico relativo alla sospensione della sosta tariffata su strada, anche mediante sopralluogo;
  - f) alla raccolta e conservazione dei dati statistici inerenti l'operatività e la fruizione della sosta tariffata su strada e in struttura ed alla sospensione della sosta tariffata.

#### Art.3

(Pianificazione attuativa, progettazione, coordinamento del T.P.L.)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. nell'ambito delle competenze ad essa affidate:
  - pianifica, programma e regola il servizio di TPL esercitato nelle diverse modalità, nel rispetto degli obiettivi e delle linee guida stabilite dall'Amministrazione;
  - svolge tutte le necessarie attività di studio e progettazione relative all'istituzione di nuove linee - incluse fermate e capolinea - o alla soppressione e/o modifica di quelle esistenti, previa definizione delle attività di concerto con l'Amministrazione;
  - fornisce la necessaria documentazione sia in termini di relazioni che di elaborati grafici comprensiva delle verifiche relative alla sicurezza e regolarità del servizio al fine di consentire all'Ufficio di esprimere le valutazione di competenza. Tali attività sono svolte anche con riferimento alle reti di trasporto di linea Gran Turismo, di linea commerciale ai sensi dell'art. 10 legge Regione Lazio n. 30/1998 e di linea di e trasporto riservato scolastico non soggetto ad oneri di servizio pubblico;

- supporta l'attività istruttoria tecnico amministrativa delle richieste di istituzione di nuove linee Gran Turismo o modifica di quelle esistenti incluse fermate e capolinea. A tal fine fornisce la necessaria documentazione sia in termini di relazioni che di elaborati grafici comprensiva delle verifiche relative alla sicurezza e regolarità del servizio. Predisponde le necessarie Determinazioni Dirigenziali;
  - esercita coordinamento e organizzazione del servizio in caso di modifiche temporanee delle linee e delle fermate, determinate da eventi straordinari e/o emergenziali.
2. Le attività di cui al presente articolo saranno sottoposte alle disposizioni di cui all'art. 18 della parte generale.

#### Art. 4

(Monitoraggio e verifica del servizio di TPL e Servizi Complementari)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. svolge per conto di Roma Capitale le attività di controllo e monitoraggio dell'operato dei Gestori ai quali Roma Capitale affida, sia direttamente che tramite procedure concorsuali, la gestione dei servizi di trasporto pubblico locale così come previsto dai relativi contratti, ivi inclusi i servizi di Gran Turismo autorizzati e i servizi relativi alla mobilità privata (sosta tariffata su strada e in struttura, parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse).
2. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. provvede ad effettuare le rilevazioni di qualità erogata e di qualità percepita sui servizi di trasporto pubblico locale con modalità concordate con Roma Capitale.
3. Le attività di controllo comprendono i seguenti aspetti:
  - rendicontazione e regolarità del servizio;
  - qualità attesa e percepita;
  - qualità erogata;
 Le attività di controllo relative all'efficienza e la sicurezza dei dispositivi di bordo (AVM e conta passeggeri) e sul rispetto dei programmi di manutenzione delle flotte sono condotte sia su base documentale, attraverso il controllo del processo di manutenzione dei gestori.
4. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supporta Roma Capitale, nel monitoraggio con cadenza mensile per i Servizi Complementari al TPL (sosta tariffata su strada e in struttura, parcheggi di scambio, ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse), in particolare supporta Roma Capitale:
  - a) nel controllo delle attività di esazione;

- b) nella vigilanza e controllo sul corretto funzionamento delle attrezzature di parcheggio e tariffazione;
  - c) nel controllo delle attività del personale impiegato (amministrativo, di staff e ausiliari del traffico) per la gestione della sosta tariffata, dei parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse;
  - d) nel controllo sulla manutenzione della segnaletica;
  - e) nel controllo sulla manutenzione dei parcheggi a raso ed in struttura (scale mobili, ascensori e servizi igienici) e pulizia locali dei servizi e delle aree di parcheggio;
  - f) nel controllo sulla manutenzione del verde.
5. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supporta Roma Capitale, con cadenza trimestrale nella verifica della rendicontazione dettagliata, corredata dai relativi dati contabili, sull'andamento delle attività Complementari al TPL (sosta tariffata su strada, parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse).

#### Art. 5

(Rendicontazione della regolarità dei servizi di TPL e dei servizi complementari)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., sia sulla base dei dati forniti dai Gestori dei servizi di TPL che utilizzano, ove presente, il sistema automatizzato di controllo (AVM), nonché attraverso il proprio collegamento telematico per la visualizzazione in tempo reale dell'andamento del servizio di superficie e metropolitano, certifica i dati relativi alla produzione del servizio.
2. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. presenta entro il giorno 10 del secondo mese successivo a quello di riferimento una relazione dettagliata e complessiva che certifica il consuntivo del servizio erogato dai Gestori in termini di volume di servizi prodotti, regolarità delle corse e tipologia di mezzo impiegato. Tale certificazione della produzione, eseguita con i dati desunti dall'AVM, dovrà essere eventualmente integrata con le risultanze dei fogli di via oggetto di specifica attestazione da parte dei Gestori. In particolare, Roma Servizi per la Mobilità condurrà Audit con cadenza trimestrale sul processo consuntivazione metro e superficie dei gestori, laddove non sia presente una adeguata consuntivazione automatica, sul processo di gestione dei Fogli di Via e relativa consuntivazione della produzione effettuata e persa al fine di verificare lo stato di controllo dei Gestori sulle attività sottostanti la definizione del servizio svolto. Tali Audit, consistenti nella verifica delle registrazioni dei controlli sulla qualità dei dati trattati da Gestori nonché del trattamento di eventuali non conformità, costituiranno "certificazione del processo" e non "certificazione della produzione". Roma Servizi per

la Mobilità darà evidenza al Dipartimento Mobilità e Trasporti degli Audit effettuati, in coerenza con la liquidazione dei saldi dei gestori da parte del Dipartimento.

3. Trimestralmente, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. segnala al Dipartimento, i mezzi non in possesso dell' AVM o eventuali malfunzionamenti.
4. La certificazione resa da Roma Servizi per la Mobilità costituirà certificazione di verifica di conformità o attestazione di regolare esecuzione del servizio di TPL eseguito dai Gestori; tale certificazione sarà rilasciata da RSM secondo le modalità definite nei disciplinari tecnici concordati tra RSM e gestori TPL e approvati dall'amministrazione.
5. Con cadenza almeno trimestrale, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. condurrà per conto dell'Amministrazione Audit presso ATAC per la verifica e il controllo del processo relativo alla vendita e rilascio delle agevolazioni tariffarie per il trasporto pubblico.
6. Nell'ambito della relazione annuale, entro il mese di febbraio, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. presenta una relazione di sintesi sull'andamento complessivo del servizio nell'anno precedente contenente i dati relativi alle percorrenze, alla qualità del servizio ed alla realizzazione del Piano industriale approvato.
7. R.S.M. s.r.l. verifica altresì la congruità delle carte dei servizi dei gestori del TPL di linea.
8. Ai fini dell'applicazione delle penali di cui all'art. 18 delle Disposizioni Generali, l'R.S.M. s.r.l. non sarà ritenuta responsabile nel solo caso in cui la stessa riuscirà a fornire prova documentale che l'inadempimento o il ritardo sono dipese da causa ad essa non imputabile.
9. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supporta Roma Capitale, nella verifica della rendicontazione del conguaglio trimestrale dei corrispettivi derivanti dalle attività relative ai Servizi Complementari al TPL (sosta tariffata su strada, parcheggi di scambio ed eventuale rimozione di veicoli ed attività connesse) previste dal contratto di servizio, al fine del rilascio da parte dell'Amministrazione, del nulla osta alla fatturazione.
10. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. supporta Il Dipartimento nelle verifiche degli introiti tariffari sosta e scambio, consuntivati da ATAC come Agente Contabile Esterno. RSM in particolare svolge per conto dell'Amministrazione e con periodicità trimestrale e/o semestrale un piano di campionamento degli atti documentali nell'ambito dei comparti della sosta tariffata su strada (parcometri), della sosta nei parcheggi di scambio e della vendita dei titoli prepagati (cartacei e voucher) e dei titoli dematerializzati (piattaforme mobili) e il controllo da parte di RSM sugli atti documentali di ATAC si concretizza nella verifica formale di correttezza degli atti rilasciati da ATAC come Agente Contabile Esterno Sosta e Scambio.

## Art. 6

(Qualità attesa e percepita)

1. Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. cura la progettazione della metodologia ed effettua la rilevazione della qualità attesa e percepita sulla base degli indici concordati con Roma Capitale, nonché delle eventuali specifiche esigenze avanzate da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. per la qualità e il controllo dei servizi pubblici locali di Roma Capitale, assicurando comunque il rispetto della finalità di monitoraggio contrattuale, l'unitarietà e l'efficacia dell'indagine stessa.
2. Le campagne di rilevazione vengono effettuate due volte l'anno ed entro 60 giorni dalla rilevazione viene presentato all'Amministrazione un report relativo all'attività svolta. Entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. si impegna a presentare la relazione annuale sull'andamento degli indici di qualità percepita. E' facoltà delle parti accordarsi su una differente tempistica delle presentazioni delle rilevazioni.
3. Ai fini dell'applicazione delle penali di cui all'art. 19 delle Disposizioni Generali, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. non sarà ritenuta responsabile nel solo caso in cui la stessa riuscirà a fornire prova documentale che l'inadempimento o il ritardo sono dipese da causa ad essa non imputabile.

## Art. 7

(Qualità erogata)

1. R.S.M. s.r.l., nei confronti dei Gestori, pianifica e conduce le attività necessarie al monitoraggio dei valori mensili degli indicatori di qualità erogata in base al Programma di monitoraggio contenente le modalità di rilevazione, gli indici e i relativi indicatori dovrà essere definito entro un mese dalla sottoscrizione del contratto e per gli anni successivi entro il 20 gennaio.
2. R.S.M. s.r.l. effettua la rilevazione della qualità erogata secondo indicatori rappresentativi della produzione, regolarità, manutenzione, pulizia e quanto ulteriormente previsto dai contratti sottoscritti con i Gestori.
3. R.S.M. s.r.l. verifica altresì lo stato di conservazione e manutenzione del materiale rotabile e delle infrastrutture di pertinenza del servizio di TPL, tramite periodiche verifiche documentali. Le difformità rilevate che comportano interventi immediati e necessari devono essere tempestivamente comunicate al Dipartimento che potrà

richiedere a R.S.M. s.r.l. l'apertura di specifiche istruttorie di "non conformità" a cui seguiranno eventuali sanzioni da applicare al Gestore.

4. Nel termine di 30 giorni dalla conclusione di ciascun trimestre, R.S.M. s.r.l. trasmette una relazione sulle attività di monitoraggio evidenziando l'andamento degli indici della qualità erogata dai Gestori del servizio, segnalando le eventuali criticità anche allo scopo di definire gli interventi da attuare.
5. Eventuali criticità ritenute rilevanti da R.S.M. s.r.l., emerse dalle attività di monitoraggio sul campo, dovranno essere comunicate ai Dipartimenti competenti entro 3 giorni dalla rilevazione stessa.

#### Art. 8

(Monitoraggio materiale rotabile ed efficienza della flotta)

1. R.S.M. s.r.l. deve prevedere e programmare l'attività di verifica del dimensionamento, dello stato di efficienza e dell'effettiva disponibilità all'immissione in servizio della flotta dei diversi Gestori.
2. Con riguardo alla gestione della flotta dedicata al TPL l'R.S.M. s.r.l. rilascia:
  - Nulla osta immatricolazione/dismissione mezzi sulle linee di TPL;
  - Distrazione dei mezzi da linea TPL a noleggio con conducente ovvero da linea a linea.

#### Art. 9

(Studio in merito alla politica tariffaria, all' evasione, alla regolamentazione delle condizioni di accesso ai servizi di trasporto)

1. R.S.M. s.r.l., ai fini della quantificazione del fenomeno di elusione ed evasione tariffaria, a richiesta del Dipartimento, in coordinamento con i Gestori del servizio di trasporto pubblico, effettua:
  - lo studio relativo alla definizione delle strategie di prevenzione, la pianificazione e la valutazione dell'efficacia del controllo,
  - l'implementazione di specifiche campagne di comunicazione e l'individuazione delle innovazioni normative, tariffarie e tecnologiche per il contrasto del fenomeno elusivo.
  - lo studio per l'individuazione e la formulazione di proposte di innovazioni e ottimizzazioni in materia di politica tariffaria in ambito Comune di Roma, anche in relazione alle nuove metodologie di calcolo del corrispettivo dei contratti di servizio dei Gestori del servizio di trasporto pubblico, nell'ottica della redditività aziendale e della tutela del diritto di accesso del cittadino alla mobilità;
  - il supporto per definire accordi con la Regione in un'ottica di rivisitazione del sistema di integrazione tariffaria nell'ambito del Comune di Roma e su tutto il territorio regionale,

attraverso una revisione dei criteri operativi e delle responsabilità degli attori coinvolti, e conseguente aggiornamento dell'architettura del sistema di bigliettazione elettronica (SBE);

- lo studio per l'individuazione di soluzioni tecnologiche innovative per la vendita di servizi integrati di mobilità svolti dai Gestori del trasporto pubblico e da altri operatori di mobilità pubblica e privata presenti sul mercato;
  - Regolamentazione delle condizioni di accesso ai servizi e mezzi di trasporto;
2. Le attività di cui al presente articolo saranno sottoposte alle medesime disposizioni di cui all'art 18 delle Disposizioni Generali.

#### Art. 10

(Calcolo dei Costi Standard)

Roma Servizi per la Mobilità supporta il Dipartimento nel calcolo dei Costi Standard di tutte le tipologie di TPL. In particolare, le attività previste riguardano la revisione e l'ulteriore sviluppo del sistema di calcolo dei Costi Standard, e l'elaborazione di modelli di simulazione per ogni tipologia di trasporto pubblico, anche in funzione delle procedure di gara.

#### Art. 11

(Comunicazioni adozione di provvedimenti inerenti alla gestione contrattuale)

1. R.S.M. s.r.l., ferma restando l'attività reportistica, è tenuta a comunicare possibili inadempienze e/o disservizi, rilevanti ai fini del rispetto degli obblighi contrattuali a carico dei gestori, per l'adozione di eventuali provvedimenti sanzionatori ovvero per gli interventi che l'Amministrazione potrà valutare di porre in essere.

**ALLEGATO TECNICO 3**  
**SISTEMA INTEGRATO DI CONTROLLO DEL TRAFFICO**  
**DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI**

Art. 1

(Oggetto)

1. L'R.S.M. s.r.l. supporta L'Amministrazione Comunale nell'utilizzo delle tecnologie ai fini della sicurezza, del monitoraggio, della regolazione, del controllo automatico e della diffusione, anche in tempo reale, dei dati della mobilità e del traffico pubblico e privato.  
 L'R.S.M. s.r.l., secondo le linee di sviluppo indicate da Roma Capitale, opera nel rispetto delle indicazioni dei programmi nazionali di sviluppo dei sistemi ITS relativamente ai settori prioritari ivi indicati e relativi a:
  - Uso ottimale dei dati relativi a strade traffico e mobilità;
  - Continuità dei servizi ITS di gestione traffico e merci;
  - Applicazioni ITS per la sicurezza stradale e per la sicurezza del trasporto;
  - Collegamento tra veicoli e infrastruttura trasporto.
2. L'attività di supporto fornita dall'R.S.M. s.r.l. al Dipartimento Mobilità comprende le seguenti attività:
  - A -Gestione della Centrale della Mobilità;
  - B – Manutenzione e realizzazione degli impianti di segnaletica luminosa e dei sistemi ITS;
  - C - Progettazione degli impianti di segnaletica luminosa e dei sistemi ITS;
  - D - Sistemi informativi.
 Le parti contrattuali potranno modificare consensualmente in ogni momento le modalità tecniche ed operative di gestione del servizio di cui agli articoli successivi per adeguare le prestazioni alle effettive necessità contingenti, e specificare con maggior dettaglio i servizi attualmente soltanto elencati.
3. L'R.S.M. s.r.l. opera direttamente sui sistemi di controllo del traffico per la messa a punto della regolazione e per facilitare la risoluzione di stati di criticità.
4. Fornisce, attraverso le proprie banche dati, elementi per la progettazione e la verifica dei risultati attesi e degli andamenti della mobilità. I dati per lo sviluppo delle attività sono messi a disposizione degli operatori pubblici e privati a titolo non oneroso, fatta eccezione il riconoscimento degli eventuali costi di elaborazione dei dati in questione da parte dell'R.S.M. s.r.l..
5. In coerenza con le azioni previste dal Piano Nazionale ITS nella Centrale della Mobilità confluiscono i sistemi e le tecnologie per l'attivazione delle azioni indicate nel NPGTU.
6. La presente parte regola le prestazioni della R.S.M. s.r.l. relativamente a:

- a) la gestione operativa della Centrale della Mobilità, dei sistemi ad essa associati, degli impianti semaforici e della segnaletica luminosa;
  - b) la manutenzione ordinaria e straordinaria:
    - della Centrale della Mobilità , compresi i sistemi di misura, il sistema di monitoraggio video e quello dei pannelli a messaggio variabile;
    - dei sistemi di controllo degli accessi alle zone a traffico limitato e dei sistemi di controllo automatico;
    - dei sistemi di infomobilità
    - degli impianti semaforici e di segnaletica luminosa, centralizzati e non centralizzati;
  - c) la progettazione di qualsiasi livello dei nodi di traffico, dei nuovi impianti, dei sistemi ITS e delle modifiche degli esistenti;
  - d) le modifiche funzionali;
  - e) la progettazione di qualsiasi livello delle manutenzioni straordinarie;
  - f) la direzione lavori e la direzione di esecuzione dei contratti di servizio e forniture;
  - g) il coordinamento della sicurezza;
  - h) analisi delle innovazioni tecnologiche e best practice;
  - i) le attività integrative.
7. Le prestazioni, i lavori e le opere relative all'esercizio del servizio potranno essere eseguiti direttamente dall'R.S.M. s.r.l. ovvero, per specifiche attività con gare ad evidenza pubblica.
8. L'R.S.M. s.r.l. assicura, per la durata dell'incarico, l'aggiornamento delle configurazioni dei sistemi software installati presso la predetta centrale della mobilità.

## Art. 2

### (Gestione della Centrale della Mobilità)

1. L'R.S.M. s.r.l. opera direttamente sui sistemi di controllo del traffico per la messa a punto della regolazione e per facilitare la risoluzione di stati di criticità.
2. Fornisce, attraverso le proprie banche dati, elementi per la progettazione e la verifica dei risultati attesi e degli andamenti della mobilità. Mette a disposizione i dati per lo sviluppo delle attività degli operatori pubblici e privati a titolo non oneroso.
3. In coerenza con le azioni previste dal Piano Nazionale ITS, sviluppa i sistemi e le tecnologie per l'attivazione delle azioni indicate nel NPGTU che confluiranno nella Centrale della Mobilità.
4. Le principali attribuzioni sono come di seguito elencate:
  - a) gestione dei sistemi di controllo e di regolazione del traffico (impianti semaforici, dati AVM, sistemi gestione ZTL, pricing);
  - b) gestione sistemi di infomobilità;
  - c) gestione sistemi di controllo automatico;

- d) implementazione nuovi sistemi di gestione e controllo della Centrale della Mobilità;
- e) integrazione con le banche dati esterne;
- f) gestione, integrazione, analisi dati;
- g) analisi criticità sistema della mobilità;
- h) diffusione dati;
- i) aggiornamento della regolazione semaforica in base all'evoluzione dei flussi di traffico;
- j) analisi delle innovazioni tecnologiche e best practice;
- k) progettazione e implementazione dei sistemi di infomobilità;
- l) piattaforma integrata dati per la mobilità urbana anche in tempo reale e per la mobilità turistica.

#### Art. 3

(Presidio della Centrale della Traffico)

1. Le attività di cui ai punti a), b) e c) del precedente articolo, indicate tra le attribuzioni della Gestione della Centrale della Mobilità, rientrano tra le funzioni principali del Presidio:
  - Gestione dei sistemi di controllo automatico e di regolazione del traffico (impianti semaforici, dati AVM, sistemi gestione ZTL, pricing)
  - Gestione sistemi di infomobilità
  - Gestione sistemi di controllo automatico
2. Per le attività operative di dettaglio del Presidio della Centrale della Mobilità si rimanda ad apposito appendice A (Dettaglio attività operative di presidio).

#### Art. 4

(Gestione relazioni esterne)

1. I rapporti con gli utenti e gli enti istituzionali eventualmente interessati alla conoscenza dell'attività affidata all'R.S.M. s.r.l., saranno tenuti direttamente dall'R.S.M. s.r.l., ivi comprese le informative richieste provenienti dalle autorità amministrative e giurisdizionali. Inoltre, l'R.S.M. s.r.l. istituirà uno sportello telematico opportunamente pubblicizzato, per i rapporti con gli utenti e gli enti istituzionali in merito a:
  - le segnalazioni di malfunzionamenti degli impianti;
  - le richieste di informazioni sugli impianti ed i sistemi gestiti;
  - le richieste di modifiche funzionali.
2. Lo sportello avrà i seguenti canali di comunicazione con il pubblico: numero telefonico, numero di fax, mail, Pec, nel rispetto della normativa vigente in tema di accesso e trasparenza.

**Art. 5****(Manutenzione degli impianti di segnaletica luminosa e dei sistemi ITS)**

1. L'R.S.M. s.r.l. assicura la funzionalità delle tecnologie distribuite sul territorio e all'interno della Centrale della Mobilità e provvede all'attuazione e implementazione dei nuovi sistemi distribuiti sul territorio e all'interno della Centrale della Mobilità.

La manutenzione si riferisce agli impianti ed ai software elencati nell'appendice C "Consistenza degli impianti semaforici e di segnaletica luminosa e dei sistemi ITS della Centrale della Mobilità", allegata alla fine del presente contratto.

La manutenzione è finalizzata a garantire l'efficienza di tutti gli impianti in assegnazione da parte di Roma Capitale ed a garantire l'efficacia operativa degli stessi impianti.

Le attività di manutenzione possono essere effettuate con strutture esterne, in conformità alla legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia e, per le opere di completamento, con strutture interne.

L'ammontare delle attività svolte viene predefinito sia sulla base della consistenza degli impianti che delle quantità di interventi che si sono resi necessari nel passato sulla base dello storico.

2. Le opere di manutenzione si dividono in:

- ordinarie, cioè intese alla conservazione del bene e alla sua funzionalità ed implicano l'effettuazione di tutti gli interventi di manutenzione programmata secondo scadenze, metodologie e contenuti prestabiliti al fine di opporsi al normale degrado dovuto all'uso. La manutenzione ordinaria comprende la manutenzione programmata e il Pronto intervento;
- straordinarie, consistenti nella nuova installazione e/o nella ristrutturazione completa dei semafori e degli impianti ITS.

3. L'R.S.M. s.r.l. dovrà assicurare tutte le attività di manutenzione ordinaria.

4. La manutenzione ordinaria sarà effettuata secondo un cronoprogramma che sarà prestabilito prevedendo modalità di intervento differenziate in base alla tipologia degli impianti e dei sistemi e al dettaglio delle attività operative riportate nell'Appendice B.

5. Tali attività di manutenzione a carico dell'R.S.M. s.r.l. si esplicitano in:

- attività di sorveglianza di tutti gli impianti;
- attività di verifica e di aggiornamento della regolazione degli impianti (ciclo e fasi), avvalendosi dei sistemi e dei dati disponibili presso la Centrale della mobilità. L'R.S.M. s.r.l. procederà all'aggiornamento della regolazione semaforica in base all'evoluzione dei flussi di traffico. Tale attività verrà svolta secondo un "Programma annuale di verifica ed

eventuale revisione degli schemi dei movimenti e dei diagrammi di fasatura degli impianti semaforici", che riguarderà non meno del 10% degli impianti complessivi, in accordo con Roma Capitale, dando priorità a quelli particolarmente critici dal punto di vista viabilistico;

- Pronto Intervento;
- interventi necessari per il ripristino del funzionamento delle apparecchiature e degli impianti a seguito di guasti, anche se causati da terzi (sinistri, atti vandalici, ecc.) o da forza maggiore, sia di necessità derivanti da esigenze di sicurezza o di adeguamento a disposizioni di legge. Nel caso di danni causati da terzi l'R.S.M. s.r.l. procederà ove possibile, nei confronti dei soggetti che hanno causato il danno, al recupero dei costi sostenuti per gli interventi effettuati;
- modifiche funzionali: tutte quelle modifiche necessarie per il miglior funzionamento degli impianti e degli apparati, che non apportano variazioni sostanziali al valore patrimoniale degli impianti stessi.

6. L'R.S.M. s.r.l. provvede altresì:

- alla gestione di tutte le pratiche amministrative per la realizzazione delle attività operative sul campo e dei contenziosi legali con terzi legati alla conduzione degli impianti semaforici e di segnaletica luminosa;
- agli oneri relativi all'acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie per le predette attività, come quelle di apertura di cavi stradali, di occupazione di suolo pubblico per lavori, ecc. e sono, altresì, ad eventuali altri oneri derivanti, ad esempio, dall'impiego di archeologi, di agronomi e di altre figure professionali se richieste dagli enti preposti e dalla normativa vigente.

7. Per le attività operative di dettaglio della Manutenzione dei sistemi di Centrale, dei sistemi di controllo automatico e degli impianti semaforici e di segnaletica luminosa si rimanda ad apposito Appendice B.

Art. 6

(Gestione del pronto intervento)

1. Per pronto intervento si intende l'individuazione rapida dei guasti, la messa in sicurezza dell'impianto ed il sollecito ripristino del funzionamento degli impianti ed apparati costituenti il sistema in tutti i casi in cui venga meno la loro funzionalità normale e/o possano, per qualsiasi motivo, essere causa di pericolo anche potenziale per persone e/o cose.
2. La gestione del pronto intervento dovrà essere garantita dall'R.S.M. s.r.l., sull'intero territorio comunale, per tutto l'arco delle 24 ore della giornata ed in tutti i giorni dell'anno nei modi seguenti:

dalle ore 07,30 alle ore 19,30 dei giorni feriali (sabato e prefestivi inclusi), l'intervento avverrà entro e non oltre le 2 (due) ore successive alla segnalazione;

dalle ore 07,30 alle ore 19,30 dei giorni festivi l'intervento avverrà entro e non oltre le 5 (cinque) ore successive alla segnalazione;

dalle ore 19,30 alle ore 07,30 del giorno successivo di tutti i giorni dell'anno l'intervento avverrà entro e non oltre le 5 (cinque) ore successive alla segnalazione.

3. L'R.S.M. s.r.l. deve predisporre una propria organizzazione:

- per conoscere direttamente la necessità del pronto intervento;
  - per ricevere le eventuali segnalazioni dall'esterno dell'azienda (Polizia Roma Capitale, Dipartimento Mobilità e Trasporti di Roma Capitale, altri uffici di Roma Capitale e non, singoli cittadini) anche attraverso sistemi telefonici automatici di registrazione e smistamento delle segnalazioni stesse.
4. A tale scopo l'R.S.M. s.r.l. dovrà rendere evidenti, su ogni impianto, i numeri telefonici per tali segnalazioni. L'R.S.M. s.r.l. dovrà comunque assicurare, anche con tali sistemi, la reperibilità continua (24 ore su 24) dei tecnici addetti alla manutenzione.

**Art. 7**

(Nuove installazioni e ristrutturazione completa)

1. Su richiesta di Roma Capitale, che indicherà anche gli obiettivi di regolazione o controllo del traffico che si intendono perseguire, l'R.S.M. s.r.l. eseguirà la progettazione funzionale e di traffico per la realizzazione relativa agli interventi di nuove installazioni e ristrutturazione completa di impianti semaforici, per la rete di pannelli a messaggio variabile, per i varchi elettronici di controllo degli accessi alla Zona a Traffico Limitato, per i sistemi di controllo automatico e per il sistema di monitoraggio video ed il sistema centralizzato delle stazioni di misura dei flussi di traffico.
2. I progetti relativi a ciascun intervento, corredati di un preventivo economico analitico, saranno sottoposti dall'R.S.M. s.r.l. all'approvazione di Roma Capitale, ferma restando l'esclusiva responsabilità dell'R.S.M. s.r.l. per la progettazione relativa in particolare alla regolamentazione, alla separazione e distribuzione delle correnti elementari di traffico ed a quanto attiene alla sicurezza, alla tecnologia ed al funzionamento dell'impianto/apparecchiatura.
3. Le attività previste dal presente articolo sono indicate nel piano investimenti.

**Art. 8**

(Progettazione degli impianti di controllo semaforico e dei Sistemi ITS)

1. Le principali attribuzioni della progettazione di impianti di controllo semaforico a livello di nodi di traffico sono come di seguito elencate:
  - progettazione impianti semaforici, collaborando anche alle attuazioni e alla redazione dei progetti di traffico connessi alla regolazione semaforica;
  - progettazione sistemi di controllo e di regolazione del traffico;
  - sistemi di priorità del TPL, sviluppando progetti di ottimizzazione semaforica per la regolazione di sezioni isolate, di itinerari e di rete;
  - sviluppo di procedure innovative per la regolazione e la sincronizzazione semaforica;
  - progettazione di sistemi ITS a struttura semplice e complessa;
  - risoluzione delle criticità.
2. Su richiesta di Roma Capitale, l'R.S.M. s.r.l. eseguirà la progettazione per la realizzazione dei nuovi impianti/apparecchiature, in particolare per integrare la rete degli impianti semaforici, la rete di pannelli a messaggio variabile, i varchi elettronici di controllo degli accessi alla Zona a Traffico Limitato, il sistema di monitoraggio video ed il sistema centralizzato delle stazioni di misura dei flussi di traffico. I nuovi impianti verranno progettati e realizzati nel rispetto delle normative tecniche e di legge in vigore al momento della messa in opera.
3. L'R.S.M. s.r.l. fornirà i requisiti tecnico-funzionali per la realizzazione di nuovi impianti ad opera di terzi.
4. Nell'ambito del Programma Operativo saranno previste anche le attività relative a:
  - l'analisi dei flussi di traffico, a livello di incrocio o gruppi di incroci, anche mediante l'utilizzo di sistemi di rilevazione dati automatici e strumenti software per lo studio di modelli di microsimulazione;
  - la definizione di politiche di microregolazione in base ai risultati delle analisi dei flussi di traffico citate;
  - la progettazione ed implementazione di regolazioni semaforiche sia per impianti singoli che gruppi di impianti coordinati;
  - gli incontri e le riunioni con enti dell'Amministrazione Pubblica e/o privati per la progettazione di nuovi impianti e modifiche di quelli esistenti;
  - l'analisi, la sperimentazione ed applicazione di nuove tecnologie.

#### Art. 9

(Sperimentazione ed applicazione di nuove tecnologie)

1. Le attività innovative rivestono particolare rilevanza nell'ambito dei compiti che l'R.S.M. s.r.l. si impegna ad attuare con il presente Contratto. A tale riguardo l'R.S.M. s.r.l. proporrà a Roma Capitale attività di carattere innovativo quali la sperimentazione ed eventuale adozione di

nuove tecnologie, la realizzazione di impianti ed apparati funzionalmente e/o strutturalmente di nuova concezione e ulteriori servizi non previsti nel presente Contratto. D'altro lato, Roma Capitale potrà richiedere all'R.S.M. s.r.l. lo studio e la gestione della eventuale realizzazione di interventi di carattere innovativo.

**Art. 10**  
**( Sistemi informativi)**

1. L'R.S.M. s.r.l. assicura la programmazione, lo sviluppo, l'innovazione e la gestione dei sistemi informativi, secondo parametri di efficienza ed efficacia, interagendo con le proprie strutture che definiscono i fabbisogni.
2. Cura i rapporti di service relativi ai sistemi informativi e verifica preventivamente le richieste dei propri Uffici per servizi riguardanti attività aggiuntive di sviluppo e manutenzione.
3. Realizza e gestisce il Sistema Informativo Territoriale aziendale.
4. Le principali attribuzioni dei sistemi informativi sono come di seguito elencate:
  - Gestione e controllo dei sistemi informativi aziendali;
  - Sistema informativo territoriale (SIT).

**Art. 11**  
**(Formazione del personale di Roma Capitale)**

1. E' facoltà di Roma Capitale richiedere ogni anno fino a quattro giornate complessive da dedicare alla formazione e all'aggiornamento del personale di Roma Capitale, compreso anche il personale impiegato presso i Municipi, sui sistemi integrati di gestione, regolazione e monitoraggio del traffico gestiti dall'R.S.M. s.r.l.. Gli argomenti dei seminari, così come il numero (con un massimo di 10 a seminario) e la composizione dei partecipanti verranno concordati con l'R.S.M. s.r.l.. Orientativamente, gli argomenti trattati nei seminari verteranno sui seguenti temi:
  - l'architettura della Centrale della Mobilità e le funzioni dei sistemi di controllo della città di Roma, anche con riferimento a quanto esistente in altre realtà urbane;
  - la tipologia dei dati e l'accuratezza del sistema di monitoraggio del traffico di Roma, l'informazione sul traffico a Roma, gli sviluppi e le tendenze in Italia e in Europa;
  - la postazione operatore della Centrale della Mobilità di Roma: l'integrazione dei sistemi di controllo, la rappresentazione dei dati e delle informazioni; le variabili del sistema di informazione all'utenza;
  - la regolazione semaforica: punti di forza e debolezza della segnaletica luminosa a Roma, la valutazione della regolazione sugli itinerari centralizzati, la priorità semaforica delle linee tramviarie romane;

- l'organizzazione delle attività e lo schema relazionale della Centrale della Mobilità con il resto degli operatori della mobilità romana; il ruolo di supporto alla decisione della Centrale della Mobilità e i suoi prossimi sviluppi.
- 2. I seminari saranno tenuti principalmente nella Centrale della Mobilità direttamente sui sistemi gestiti, con esempi reali e attività pratiche sui sistemi ma potranno essere organizzati anche visite sugli impianti delle diverse tipologie.

#### Art. 12

(Proprietà degli impianti)

1. Il servizio di cui all'appendice allegata è affidato da Roma Capitale all'R.S.M. s.r.l. in esclusiva su tutto il territorio comunale.
2. A partire dalla data di stipula del Contratto, Roma Capitale cede in comodato gratuito all'R.S.M. s.r.l. tutti gli impianti ed apparati necessari allo svolgimento del servizio. Gli impianti concessi in comodato, comprese le nuove realizzazioni e gli incrementi dovuti a ristrutturazioni e/o modifiche, restano in ogni caso di proprietà di Roma Capitale. L'R.S.M. s.r.l. destinerà tutti gli impianti ed apparati concessi in comodato agli scopi dell'attività disciplinata dal Contratto. Gli eventuali impianti gestiti da terzi sul territorio comunale, che venissero presi in carico da Roma Capitale, saranno contestualmente affidati all'R.S.M. s.r.l. per mezzo di apposito verbale.
3. Dovranno essere comunque sempre a disposizione di Roma Capitale gli elaborati tecnici relativi a modificazioni e rifacimenti di impianti esistenti o realizzazione di nuovi impianti. Dovranno essere altresì a disposizione di Roma Capitale le schede riguardanti la gestione degli impianti.
4. L'R.S.M. s.r.l. ha l'uso gratuito di suolo, soprassuolo e sottosuolo e non è soggetta al pagamento di nessuna imposta, tassa o altro onere per l'ottenimento dell'autorizzazione all'apertura scavi.

#### Art. 13

(Garanzie)

1. R.S.M. risponde direttamente di tutti gli aspetti conseguenti all'attività che le viene affidata da Roma Capitale con il contratto, compresi gli eventuali danni arrecati a Roma Capitale stesso, a terzi e alle cose di terzi in conseguenza dei lavori relativi e degli eventi dannosi causati dalla rottura accidentale di componenti o parte degli impianti oggetto del servizio e, comunque, derivanti dalla conduzione degli stessi.
2. Inoltre R.S.M. dovrà dotarsi di polizza assicurativa, quantomeno per quanto concerne la centrale della mobilità, in merito anche ad eventuali danneggiamenti, furti e incendi per gli

impianti di proprietà di Roma Capitale relativi al presente Allegato, per il valore che verrà definito da RSM.

#### Art. 14

(Programma triennale degli investimenti)

1. Allo scopo di dimensionare e pianificare le attività, l'R.S.M. s.r.l. redige, entro il 30 settembre di ogni anno, un piano che descrive le attività e le prestazioni che saranno svolte nel triennio successivo quantificandone gli effetti, tenendo conto delle eventuali direttive tecniche emanate allo scopo da Roma Capitale e del ciclo di vita dei sistemi oltre al quale provvedere alla reingegnerizzazione dei sistemi.
2. Roma Capitale approverà il suddetto programma entro 90 giorni dalla trasmissione dello stesso da parte dell'R.S.M. s.r.l.; eventuali varianti saranno preventivamente concordate in caso di necessità.

#### Art. 15

(Modalità di rendicontazione)

1. In relazione ai servizi affidati ai sensi della presente Parte del Contratto, l'R.S.M. s.r.l., oltre al report all'art. 12 delle Disposizioni Generali, si impegna a fornire trimestralmente evidenza delle attività svolte:
  - attività effettuate, comprese le attività appaltate, ed eventuali criticità;
  - gli eventi di traffico (programmati ed eccezionali) gestiti dalla Centrale della Mobilità;
  - una sintesi sull'andamento del traffico nel periodo che evidenzi le eventuali criticità riscontrate;
  - la valutazione dei tempi di percorrenza sugli itinerari monitorati dal sistema UTT e su quelli semaforici con impianti centralizzati e le azioni correttive adottate per il mantenimento delle prestazioni della regolazione;
  - dati di consuntivo sull'attività tecnica e sul servizio.
  - indicazione dei tempi medi d'intervento per le segnalazioni di guasto;
  - Una rilevazione annuale sulla qualità percepita del servizio che dovrà rispondere a criteri di significatività statistica, da compiersi a cura e spese dell'R.S.M. s.r.l. e da presentare a Roma Capitale entro il primo trimestre dell'anno successivo a quello di esercizio. La rilevazione verrà affidata ad una Società esterna specializzata che dovrà essere di gradimento di Roma Capitale.
2. I contenuti e la struttura dei documenti di rendicontazione delle attività svolte saranno concordati fra le Parti.

3. L'R.S.M. s.r.l., inoltre, fornirà a Roma Capitale l'elenco degli impianti e degli apparati, comprese le colonnine ed i segnali luminosi, contenente i dati sulla tipologia, la consistenza e la localizzazione anche georeferenziata degli stessi, comprese le planimetrie dell'area, gli schemi di circolazione e le fasi semaforiche; tale elenco, viene aggiornato a cadenza annuale dall'R.S.M. s.r.l. e viene consegnato a Roma Capitale su supporto informatico entro il 30 novembre di ogni anno.
4. L'R.S.M. s.r.l. si obbliga inoltre a produrre l'eventuale ulteriore documentazione richiesta da Roma Capitale al fine di verificare i livelli di qualità, efficienza ed efficacia del servizio affidato.
5. Roma Capitale controlla e verifica, in contraddittorio con l'R.S.M. s.r.l., il regolare svolgimento del servizio affidato e la sua rispondenza alle finalità e alle modalità operative stabilite dalla presente parte III.
6. L'R.S.M. s.r.l. dovrà disporre la partecipazione di un suo rappresentante.
7. Le risultanze dei controlli dovranno essere riportate su un verbale a firma dei rappresentanti di entrambe le parti.

#### Art. 16

##### (Sanzioni e penalità)

1. In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto nella presente parte III verranno applicate le seguenti penali:
  - in caso di mancato presidio della Centrale del Traffico come previsto al punto 1 dell'Appendice A si applicherà una penale di € 750,00 (euro settecentocinquanta/00) per ogni giorno o frazione di giorno.
  - qualora anche un solo documento concernente la rendicontazione a cadenza trimestrale di cui al precedente art. 15. venga consegnato con un ritardo di una settimana oltre il termine di 45 giorni a partire dalla scadenza del trimestre di riferimento ( 60 gg. per l'ultimo trimestre), si applicherà una penale unitaria di € 500,00 (euro cinquecento/00). Per ogni ulteriore settimana di ritardo, successiva alla prima, verrà applicata una ulteriore penale di € 1.500,00 ( euro millecinquecento/00) per ciascuna settimana.
  - qualora il monitoraggio trimestrale di cui all'art. 15 evidenzi tempi di intervento non in linea con i tempi previsti per il pronto intervento per il ripristino del funzionamento indicati all'art. 6. sarà applicata una penale trimestrale di € 6.000,00 (euro seimila/00) per ogni punto o frazione di punto percentuale di interventi eseguiti al di fuori dei termini suddetti.
  - qualora le risultanze delle verifiche di cui all'art. 15 evidenzino, per la manutenzione ordinaria programmata, interventi non effettuati sarà applicata una penale di € 520,00 (euro cinquecentoventi/00) per ogni intervento non effettuato.

2. Per ogni interruzione del funzionamento degli impianti, non giustificata, e per ritardato o mancato relativo pronto intervento e ripristino, verrà applicata una penale per ogni impianto non funzionante di € 600,00 (euro seicento/00) per il primo giorno, così frazionata:
  1. € 25,00 (euro venticinque/00) per ogni ora di ritardo
  2. per i giorni successivi al primo verrà applicata una penale in progressione che aumenterà di € 500,00 (euro cinquecento/00) al giorno e più precisamente:
    - ✓ € 1.100,00 (euro millecento/00.) per il secondo giorno,
    - ✓ € 1.600,00 (euro milleseicento/00) per il terzo giorno,
    - ✓ e così via.)

#### Art. 17

(Consistenza dei sistemi)

1. Si rimanda all'apposita appendice "C", parte integrante del presente contratto di servizio.

## APPENDICE A ALL'ALLEGATO TECNICO 3

### Dettaglio attività operative di presidio

#### Art. 1

(Presidio della Centrale della Mobilità)

1. La Centrale della Mobilità verrà presidiata con continuità dalle ore 06:30 alle ore 22:00 di tutti i giorni dell'anno, festivi compresi, da operatori di sala che saranno supportati da personale qualificato anche per mezzo di un sistema di reperibilità.
2. Il servizio consentirà la sorveglianza della rete stradale monitorata dai sistemi della centrale e la gestione delle informazioni relative agli eventi programmati o eccezionali comunicati anche da tutti i soggetti che operano nel settore della mobilità, secondo quanto concordato con Roma Capitale.
3. Tutte le informazioni pervenute verranno inserite nel sistema di diffusione delle informazioni legate agli eventi di traffico.

#### Art. 2

(Gestione operativa del Sistema Pannelli a Messaggio Variabile)

1. Verrà garantita, durante il presidio della Centrale della Mobilità, la supervisione del funzionamento automatico del sistema PMV (Pannelli a Messaggio Variabile), l'inserimento dei messaggi manuali correlati a eventi noti o accidentali che hanno impatto sul traffico, la preparazione dei calendari di messaggi per gli eventi programmati (ad es. chiusure e deviazioni per cantieri), nonché il recepimento in tempo reale delle indicazioni di Roma Capitale o di altri soggetti su specifici messaggi da divulgare. Sempre con Roma Capitale verranno concordate campagne informative tematiche (es. sulla sicurezza stradale o sulle verifiche periodiche da effettuarsi sui veicoli). Verrà inoltre garantito l'inserimento delle informazioni nelle paline elettroniche presenti alle fermate delle linee delTPL.

#### Art. 3

(Gestione operativa del Sistema di monitoraggio video)

1. Verrà garantita, durante il presidio della Centrale della Mobilità, la supervisione del funzionamento del sistema CCTV, e si verificherà l'effettiva funzionalità dei sistemi di brandeggio delle telecamere, la qualità delle immagini e il corretto funzionamento del sistema presso la Polizia Roma Capitale. Durante la normale attività quotidiana il sistema di monitoraggio video sarà utilizzato dagli operatori come strumento di monitoraggio e le informazioni estratte inerenti la mobilità saranno gestite attraverso i canali di diffusione delle informazioni (web, pannelli a messaggio variabile, Muoversiaroma).

**Art. 4**

(Gestione operativa dei sistemi di centralizzazione semaforica)

1. Verrà garantita, durante il presidio della Centrale della Mobilità, la sorveglianza degli itinerari semaforici controllati dai sistemi a selezione e a formazione di piano e si verificherà l'effettiva funzionalità dei centri di controllo.

**Art. 5**

(Gestione operativa dei sistemi ZTL e di controllo automatico)

1. La gestione operativa di tali sistemi riguarderà:
  - l'acquisizione automatica della lista dinamica delle targhe autorizzate ad accedere alle ZTL, generata dai soggetti preposti;
  - la sorveglianza dello stato di funzionamento dei varchi elettronici e dei sistemi di controllo automatico (Varchi TPL, varchi Tangenziale est, passaggio col rosso, SicVe, sorpassometro) con la segnalazione tempestiva, alla Polizia Roma Capitale e agli altri eventuali enti preposti, degli eventuali fuori servizio del sistema a livello di pista, di varco o totale;
  - l'impostazione corretta, e l'aggiornamento in base alle eventuali determinazioni di Roma Capitale, delle fasce orarie di attivazione del controllo degli accessi (cicli di lavoro dei varchi);
  - la supervisione del trasferimento dei dati relativi alle violazioni e al processo sanzionatorio;
  - le attività di analisi specifiche a campione, al fine di individuare in accordo con Roma Capitale, eventuali frodi sugli accessi autorizzati;
2. Non è compreso nel servizio il controllo e la validazione delle violazioni che è di competenza della Polizia Roma Capitale.

**Art. 6**

(Gestione del sistema di monitoraggio del traffico)

1. I dati di traffico integrati all'interno dell'MMS (Mobility Management System) saranno a disposizione di Roma Capitale. Inoltre si assicurerà la gestione e conservazione, fino alla consegna a Roma Capitale stesso, degli archivi storici dei dati di traffico e di quelli relativi agli eventi eccezionali e programmati. Si effettueranno le necessarie pre-elaborazioni delle misure di traffico al fine di produrre, trimestralmente, delle relazioni contenenti un insieme di dati di sintesi rappresentativi dell'andamento del traffico nel periodo, partendo dai dati (flusso, velocità e occupazione) relativi ad alcuni archi della rete stradale monitorata.
2. In particolare saranno forniti:

- saranno monitorati gli itinerari coperti dal sistema UTT per i quali saranno forniti i dati sui tempi di percorrenza distinti per fasce orarie e per giorno della settimana;
  - saranno forniti i profili temporali di flussi e velocità, con diversi intervalli di integrazione, su stazioni di misura ritenute particolarmente rappresentative della mobilità in campo urbano;
  - saranno forniti i profili temporali dei flussi, con diversi intervalli di integrazione, a diverse scale di aggregazione spaziale (flussi medi per zona);
  - saranno fornite le statistiche sulle percentuali di superamento di prefissati livelli di flussi e velocità su alcune stazioni di misura (eventualmente aggregati per zona);
  - le statistiche relative agli accessi in ZTL, nell'orario di vigenza del provvedimento di chiusura (domanda di accesso giornaliera, accessi sanzionabili).
3. Le suddette relazioni verranno presentate a Roma Capitale che potrà eventualmente richiederne l'integrazione con altri dati purché ciò non comporti ulteriori oneri da parte dell'R.S.M. s.r.l..

#### Art. 7

(Diffusione delle informazioni sul traffico attraverso i media della Centrale)

1. Durante il periodo di presidio della Centrale, viene effettuata l'acquisizione, la gestione e l'archiviazione delle informazioni relative agli eventi di traffico programmati e non, che pervengono agli operatori attraverso i sensori e gli altri canali disponibili. Si garantisce la sorveglianza del sistema di formattazione delle informazioni sul traffico.
2. In particolare verranno supervisionate le attività di diffusione delle informazioni attraverso i media secondo le modalità operative o in sperimentazione nella Centrale.

#### Art. 8

(Gestione operativa degli impianti semaforici e di segnaletica luminosa)

1. La gestione degli impianti semaforici, indipendentemente dalla loro modalità di funzionamento, centralizzata o meno, prevede i seguenti punti:
  - la progettazione dei nuovi impianti semaforici e di segnaletica luminosa, nonché delle modifiche e del rinnovo di quelli esistenti;
  - l'analisi dei flussi di traffico, a livello di incrocio o gruppi di incroci, anche mediante l'utilizzo di sistemi di rilevazione dati automatici e strumenti software per lo studio di modelli di microsimulazione;
  - la definizione di politiche di microregolazione in base ai risultati delle analisi dei flussi di traffico citate;
  - la progettazione ed implementazione di regolazioni semaforiche sia per impianti singoli che gruppi di impianti coordinati;

- gli incontri e le riunioni con enti dell'Amministrazione Pubblica e/o privati per la progettazione di nuovi impianti e modifiche di quelli esistenti;
- la sperimentazione ed applicazione di nuove tecnologie.

**APPENDICE B ALL'ALLEGATO TECNICO 3**  
**Dettaglio attività operative di manutenzione.**

**Art. 1**

(Centrale della Mobilità)

1. Sono previste verifiche semestrali relativamente a:

- il controllo e la verifica dello stato di funzionamento degli elaboratori, dei programmi applicativi, del software di base e del videowall;
- il controllo e la verifica della rete dati;
- la prova della corretta funzionalità del gruppo di continuità;
- il controllo e la verifica del funzionamento della centralina di rilevamento incendio;
- il controllo e la verifica del funzionamento della centralina anti-intrusione;
- il controllo e la verifica del funzionamento dell'impianto di condizionamento;
- il controllo e la verifica del funzionamento dell'impianto elettrico.

**Art. 2**

(Sistema di monitoraggio video)

1. Sono previste verifiche trimestrali relativamente a:

- le telecamere e sistemi di brandeggio;
- lo stato delle condizioni meccaniche dei pozzetti, dei pali e di tenuta degli armadi e box interrati;
- le connessione cavi in fibra ottica;
- gli apparati di trasmissione su fibra ottica;
- gli apparati di sala regia (presso la Centrale della Mobilità e presso la Polizia Roma Capitale);

2. Sono previste verifiche annuali relativamente ai cavi in fibra ottica delle dorsali.

**Art. 3**

(Sistema di informazione all'utenza)

1. Sono previste verifiche semestrali relativamente a:

- il controllo dello stato di usura del manto stradale e delle spire induttive relative alle stazioni di misura del sistema;
- il controllo e la verifica delle condizioni meccaniche e di tenuta degli armadi contenenti l'elettronica di controllo, dei pannelli, e delle strutture portanti;
- il controllo e la verifica funzionale dei circuiti di controllo;
- la pulizia e la verifica dell'uniformità luminosa dei pannelli VMS.

2. Sono previste verifiche annuali relativamente al controllo dello stato di usura della verniciatura dei sostegni.

#### **Art. 4**

(Sistema delle stazioni di misura)

1. Sono previste verifiche semestrali relativamente a:
  - il controllo dello stato di usura del manto stradale delle spire induttive;
  - il controllo e la verifica delle condizioni meccaniche e di tenuta degli armadi di controllo delle stazioni;
  - il controllo e la verifica funzionale dei circuiti di controllo.

#### **Art. 5**

(Sistemi ZTL)

1. Sono previste verifiche semestrali relativamente a:
  - il controllo e la verifica delle condizioni meccaniche e di tenuta degli armadi di controllo;
  - il controllo e la verifica funzionale dei circuiti e del software di controllo;
  - il controllo e la verifica degli apparati di pista;
  - il controllo e la verifica delle connessioni elettriche e delle linee di comunicazione;
  - il controllo e la verifica dello stato di funzionamento degli elaboratori presso la Centrale della Mobilità, dei programmi applicativi e del software di base;
  - il controllo e la verifica della rete dati.
2. Sono previsti interventi semestrali relativamente a:
  - la verifica dell'orientamento telecamere e pulizia delle stesse;
  - la pulizia degli armadi di controllo;
  - il controllo e la verifica dell'integrità funzionale dei sostegni e di tutti i supporti di fissaggio dei dispositivi di illuminazione e di rilevamento.

#### **Art. 6**

(Sistema degli impianti semaforici e della segnaletica luminosa)

1. Sono previste verifiche semestrali relativamente a:
  - il controllo generale dello stato dell'armadio contenente il regolatore e pulizia interna ed esterna dello stesso con asportazione di polvere, sabbia, ragnatele, depositi vari, etc.;
  - il controllo del funzionamento e eventuale regolazione dell'orologio per il comando del funzionamento lampeggio - colori;

- il controllo e la verifica funzionale dei criteri di controllo e di sicurezza (verdi nemici – controllo rossi);
- la verifica dello stato, ed eventuale sostituzione, delle guarnizioni dello sportello delle lanterne e delle lenti;
- la verifica del fissaggio dei cavi e dei cablaggi all'interno del punto luce o della lanterna;
- il controllo e la verifica dello stato di usura della verniciatura dei sostegni;
- il controllo e la verifica dell'integrità funzionale dei sostegni e di tutti i supporti superiori ed inferiori di fissaggio targhe e lanterne;
- il controllo dello stato di usura del manto stradale delle spire induttive.

2. Sono previsti interventi semestrali relativamente a:

- la pulizia interna ed esterna dei rack di contenimento schede e delle schede elettroniche, della piastra madre con disossidazione pin e punti di collegamento con prodotti adeguati delle apparecchiature di rilevamento del traffico e di ogni altro eventuale set di apparecchiature esistenti nel centralino;
- la lubrificazione delle cerniere e dei dispositivi di chiusura dello sportello;
- la pulizia e il lavaggio del corpo lanterna, della visiera, della parabola e delle lenti, (con soluzioni speciali idonee);
- la pulizia e il lavaggio interno ed esterno di colonnine luminose e segnali luminosi.

3. Sono previsti interventi annuali relativamente alla sostituzione di tutte le lampade ad incandescenza di qualsiasi tipo e tensione; le lampade ad incandescenza delle lanterne semaforiche devono avere composizione e struttura del filamento tale da assicurare, in condizioni normali, una vita media minima di 8.000 ore (comprovata dalla ditta costruttrice con apposito collaudo di efficienza rilasciato da laboratorio specializzato), e comunque le lampade stesse devono avere caratteristiche e prestazioni analoghe a quelle inizialmente esistenti; ciò non esclude la sostituzione ulteriore per avaria, sia delle lampade già sostituite sia di quelle ancora da sostituire secondo il ciclo previsto; è esclusa la sostituzione programmata delle lampade costituite da diodi led.

## Art. 7

(Sistemi Passaggio col rosso)

1. Sono previste delle verifiche trimestrali:

- Controllo generale dello stato dell'armadio contenente le apparecchiature di controllo e pulizia interna ed esterna dell'armadio con asportazione della polvere, sabbia, ragnatele, depositi vari;
- Verifica dello stato delle guarnizione ed eventuale sostituzione delle guarnizione delle porte;
- Pulizia interna ed esterna dei rack di contenimento schede e delle schede elettroniche;

- Verifica accensione lampada del corpo illuminante;
  - Verifica del fissaggio dei cavi e dei cablaggi;
  - Verifica della funzionalità del relay di interfaccia verso la lanterna semaforica;
  - Verifica funzionalità detector;
  - Controllo e verifica dell'integrità del sostegno delle apparecchiature elettroniche;
  - Verifica integrità e funzionalità UPS;
  - Verifica integrità e funzionalità sistema di condizionamento;
  - Controllo e pulizia file su DB centrale;
  - Verifica funzionalità spire di rilevamento;
  - Verifica funzionalità apparati HW e SW lato centro;
  - Certificato annuale di dichiarazione di conformità rilasciato dal costruttore del sistema.
2. Sono previsti interventi mensili relativamente a:
- Verifica della funzionalità della telecamera con pulizia esterna della calotta trasparente.

#### **Art. 8**

(Sistema UTT)

1. Sono previste delle verifiche semestrali:

- Controllo generale dello stato dell'armadio contenente le apparecchiature di controllo e pulizia interna ed esterna dell'armadio con asportazione della polvere, sabbia, ragnatele, depositi vari;
- Verifica dello stato delle guarnizioni ed eventuale sostituzione delle guarnizioni delle porte;
- Pulizia interna ed esterna dei rack di contenimento schede e delle schede elettroniche;
- Verifica accensione lampada del corpo illuminante;
- Verifica del fissaggio dei cavi e dei cablaggi;
- Controllo e verifica dell'integrità del sostegno delle apparecchiature elettroniche;
- Pulizia, con appositi prodotti dei fari IR, dei flash e delle telecamere, con particolare attenzione alla parte ottica;
- Verifica, con eventuale ripristino del corretto allineamento delle telecamere per una ottimale ripresa delle targhe dei veicoli.

#### **Art. 9**

(Sistemi TPL e Tangenziale est):

1. Sono previste delle verifiche semestrali per i Sistemi TPL e Tangenziale est:

- Controllo generale dello stato dell'armadio contenente le apparecchiature di controllo e pulizia interna ed esterna dell'armadio con asportazione della polvere, sabbia, ragnatele, depositi vari;

- Verifica dello stato delle guarnizione ed eventuale sostituzione delle guarnizione delle porte;
- Pulizia interna ed esterna dei rack di contenimento schede e delle schede elettroniche;
- Verifica del fissaggio dei cavi e dei cablaggi;
- Verifica funzionalità detector;
- Controllo e verifica dell'integrità del sostegno delle apparecchiature elettroniche;
- Verifica integrità e funzionalità UPS;
- Verifica funzionalità spire di rilevamento;
- Verifica funzionalità degli apparati trasmissivi;
- Verifica integrità e funzionalità sistema di condizionamento;
- Pulizia, con appositi prodotti dei fari IR, dei flash e delle telecamere, con particolare attenzione alla parte ottica;
- Verifica, con eventuale ripristino del corretto allineamento delle telecamere per una ottimale ripresa delle targhe dei veicoli.

#### Art. 10

(Sistema SICVE):

1. Sono previste delle verifiche semestrali per il Sistema SICVE:
  - Controllo generale dello stato dell'armadio contenente le apparecchiature di controllo e pulizia interna ed esterna dell'armadio con asportazione della polvere, sabbia, ragnatele, depositi vari;
  - Verifica dello stato delle guarnizione ed eventuale sostituzione delle guarnizione delle porte;
  - Pulizia interna ed esterna dei rack di contenimento schede e delle schede elettroniche;
  - Verifica del fissaggio dei cavi e dei cablaggi;
  - Controllo e verifica dell'integrità del sostegno delle apparecchiature elettroniche;
  - Pulizia del vetro dell'unità di rilevamento velocità/veicoli;
  - Sostituzione delle batterie ogni 2 anni;
  - Sostituzione dei filtri;
  - Verifica, con eventuale ripristino del corretto allineamento delle telecamere per una ottimale ripresa delle targhe dei veicoli;
  - Verifica integrità e funzionalità sistema di condizionamento;
  - Verifica funzionalità degli apparati trasmissivi;
  - Verifica dell'affidabilità del sistema di rilevamento del transito, del sistema di acquisizione immagini e del sistema di illuminazione.

**Art. 11**

(Sistema Sorpassometro)

1. Sono previste delle verifiche semestrali per il sistema Sorpassometro:
  - Controllo generale dello stato dell'armadio contenente le apparecchiature di controllo e pulizia interna ed esterna dell'armadio con asportazione della polvere, sabbia, ragnatele, depositi vari;
  - Verifica dello stato delle guarnizioni ed eventuale sostituzione delle guarnizioni delle porte;
  - Pulizia interna ed esterna dei rack di contenimento schede e delle schede elettroniche;
  - Verifica del fissaggio dei cavi e dei cablaggi;
  - Controllo e verifica dell'integrità del sostegno delle apparecchiature elettroniche;
  - Pulizia del vetro dell'unità di rilevamento veicoli;
  - Verifica, con eventuale ripristino del corretto allineamento delle telecamere per una ottimale ripresa delle targhe dei veicoli;
  - Verifica funzionalità degli apparati trasmissivi;
  - Verifica dell'affidabilità del sistema di rilevamento del transito, del sistema di acquisizione immagini e del sistema di illuminazione.

**Art. 12**

(Rete di comunicazione su campo)

1. Sono previste verifiche semestrali per la rete di comunicazione su campo relativamente a:
  - il controllo e la verifica delle condizioni meccaniche e di tenuta degli armadi;
  - la verifica delle linee di comunicazione;
  - il controllo e la verifica funzionale della elettronica di comunicazione, dell'unità UPS e del sistema di condizionamento.

**Art. 13**

(Verniciatura)

1. Sarà effettuata la verniciatura biennale di tutti i sostegni e degli armadi di tutti i sottosistemi, con esclusione dei sostegni del sistema ZTL.

**Art. 14**

(Sistemi gestione e controllo aree di sosta) –

1. Sono previste delle verifiche semestrali per il sistema di gestione e controllo aree di sosta:
  - Controllo generale dello stato dell'armadio contenente le apparecchiature di controllo e pulizia interna ed esterna dell'armadio con asportazione della polvere, sabbia, ragnatele, depositi vari;
  - Verifica dello stato delle guarnizioni ed eventuale sostituzione delle guarnizioni delle porte;

- Pulizia interna ed esterna dei rack di contenimento schede e delle schede elettroniche e quanto necessario al corretto funzionamento del sistema;
- Verifica del fissaggio dei cavi e dei cablaggi;
- Controllo e verifica dell'integrità del sistema automatizzato di accesso e dell'unità di rilevamento veicoli;
- Verifica funzionalità degli apparati trasmissivi;
- Verifica telecamere e sistemi di brandeggio;
- Verifica funzionalità dei sistemi di cassa e emissione biglietti;
- Verifica funzionalità apparati HW e SW lato centro.

RSM relaziona trimestralmente in merito alle attività di verifica.

**ALLEGATO TECNICO 4**  
**SERVIZI PER LA MOBILITÀ PUBBLICA E PRIVATA**  
**DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI**

**Art. 1**  
**(Oggetto)**

La presente parte disciplina le seguenti attività affidate da Roma Capitale a R.S.M. s.r.l., descritte in dettaglio nei relativi allegati:

1. rilascio permessi ZTL e disabili (Appendice n. 1);
2. servizi relativi al piano bus turistici (Appendice n. 2);
3. servizi relativi al trasporto pubblico (Appendice n. 3);
4. manutenzione della segnaletica e degli impianti (Appendice n. 4);
5. servizi per la mobilità sostenibile (Appendice n. 5);
6. servizi Sharing (Appendice n. 6);
7. rilascio permessi Sosta Tariffata (Appendice n. 7);
8. Box Termini (Appendice n.8).

R.S.M. s.r.l. esegue le attività di cui al presente Contratto in conformità alla legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia.

R.S.M. s.r.l. risponde direttamente di tutti gli aspetti conseguenti all'attività che le viene affidata con il presente contratto, compresi gli eventuali danni arrecati a Roma Capitale, a terzi ed alle cose di terzi.

**Art.2**  
**(Controllo operativo del servizio)**

1. R.S.M. s.r.l. trasmette, entro 30 giorni successivi alla fine di ogni mese di riferimento, un report mensile relativo agli incassi dei permessi ZTL e disabili, dei bus turistici e del trasporto pubblico non di linea:
  - a) per l'attività "Rilascio permessi ZTL e disabili":
    - giorno e mese dell'incasso;
    - importo del singolo incasso suddiviso per marca, bollo, diritto di istruttoria, diritto fisso e onere concessorio;
    - numero di permessi relativi al singolo incasso;
    - tipo di pagamento (bonifico, reversale, ecc.);

- categoria del permesso rilasciato (residenziali centro storico, servizi e lavoro, ecc.) e sottocategoria (domiciliato, servizi tecnologici, ecc.);

- causale (rinnovo permesso, cambio targa, duplicazione per smarrimento, ecc.);

- cognome e nome oppure denominazione e ragione sociale del richiedente;

- tabella di sintesi dei dati suddetti, distinti per macrovoci (ZTL, merci, temporanei, ecc.);

b) per l'attività "Servizi relativi al piano bus turistici":

- giorno e mese dell'incasso;

- estratto conto corrente bancario dedicato relativo al mese di riferimento

- data di inserimento, data di inizio e fine validità del permesso;

- tipo di permesso e numero seriale associato;

- targa, tipo del veicolo abbinato al permesso e relativa classe ambientale di omologazione CE;

- importo del singolo incasso;

- riduzioni e incrementi (percentuale applicata e descrizione);

- cognome e nome oppure denominazione e ragione sociale del richiedente;

- tabella di sintesi dei dati suddetti, distinti per tipologia di permesso (A giornaliero, A annuale, B giornaliero, B annuale, G, ecc.);

c) per l'attività "Servizi relativi al trasporto pubblico non di linea":

- giorno e mese dell'incasso;

- importo del singolo incasso suddiviso per marca, bollo, diritto di istruttoria e diritto fisso;

- tipo di procedimento (rinnovo, trasferimento, ecc.) e di servizio (taxi o N.C.C.) relativo al singolo incasso;

- cognome e nome oppure denominazione e ragione sociale del richiedente con indicazione del numero di licenza o di autorizzazione;

- tabella di sintesi dei dati suddetti, distinti per tipo di procedimento (rinnovo, trasferimento, ecc.);

2. R.S.M. s.r.l. trasmette con cadenza trimestrale, entro 45 giorni successivi alla fine del trimestre di riferimento, la rendicontazione sull'andamento dell'attività svolta nel corso dell'anno fino al trimestre di riferimento compreso:

a) per l'attività "Rilascio permessi ZTL e disabili":

- relazione con l'analisi di dettaglio degli eventuali scostamenti rilevati per il medesimo periodo dell'anno precedente;

- tabella relativa al numero dei contatti presso lo sportello al pubblico distinti per mensilità (numero utenti serviti, tempo medio di attesa, tempo massimo di attesa, numero di operazioni svolte, tempo medio delle operazioni svolte, numero medio degli sportelli

- aperti, ecc.) e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
- tabella riepilogativa del numero di utenti serviti presso lo sportello al pubblico nell'ultimo anno;
  - tabella relativa al numero delle telefonate ricevute dal contact center distinte per mensilità, con il dettaglio del numero delle telefonate evase dall'operatore, e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella riepilogativa del numero delle telefonate ricevute dal contact center nell'ultimo anno, distinte per anno, con il dettaglio del numero delle telefonate evase dall'operatore;
- b) per l'attività "Servizi relativi al piano bus turistici":
- relazione sull'andamento dell'attività svolta nel corso dell'anno fino al trimestre di riferimento compreso, con l'analisi di dettaglio degli eventuali scostamenti rilevati per il medesimo periodo dell'anno precedente;
  - tabella con il numero di permessi, distinti per mensilità e tipologia, rilasciati nell'anno in corso fino al trimestre di riferimento compreso e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella riepilogativa con il numero di permessi rilasciati nell'ultimo anno distinti per tipologia;
  - tabella relativa al numero delle telefonate ricevute dal contact center distinte per mensilità, con il dettaglio del numero delle telefonate evase dall'operatore, e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella riepilogativa del numero delle telefonate ricevute dal contact center nell'ultimo anno, distinte per anno, con il dettaglio del numero delle telefonate evase dall'operatore;
- c) per l'attività "Servizi relativi al trasporto pubblico non di linea":
- relazione con l'analisi di dettaglio degli eventuali scostamenti rilevati per il medesimo periodo dell'anno precedente;
  - tabella con il numero dei procedimenti relativi al servizio di taxi svolto mediante autovetture, distinti per tipologia e per mese, conclusi nell'anno in corso fino al trimestre di riferimento compreso (esonero turni di servizio, collaborazione familiare, conferimenti in cooperativa, crediti di imposta, cambi turno di servizio, sostituzioni alla guida, ecc.) e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella riepilogativa con il numero dei procedimenti conclusi nell'ultimo anno distinti per tipologia, relativi al servizio di taxi svolto mediante autovetture;
  - tabella con il numero dei procedimenti relativi al servizio di taxi svolto mediante veicoli a trazione animale, distinti per tipologia e per mese, conclusi nell'anno in corso fino al trimestre di riferimento compreso (collaborazione familiare, conferimenti in cooperativa,

- duplicati licenza, rinnovo delle licenze, sostituzioni alla guida, sostituzione del cavallo, ecc.) e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
- tabella riepilogativa con il numero dei procedimenti conclusi nell'ultimo anno, distinti per anno e per tipologia, relativi al servizio di taxi svolto mediante veicoli a trazione animale;
  - tabella con il numero dei procedimenti relativi al servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovetture, distinti per tipologia e per mese, conclusi nell'anno in corso fino al trimestre di riferimento compreso (rinnovo autorizzazione, sostituzione autovettura, immissioni in servizio vettura, trasferimenti di autorizzazioni, cambio sede rimessa vetture, duplicato autorizzazione vettura, ecc.) e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella riepilogativa con il numero dei procedimenti conclusi nell'ultimo anno, distinti per anno e per tipologia, relativi al servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovetture;
  - tabella con il numero dei procedimenti relativi al servizio di noleggio con conducente svolto mediante autobus, distinti per tipologia e per mese, conclusi nell'anno in corso fino al trimestre di riferimento compreso (rinnovo autorizzazione, sostituzione autobus, immissioni in servizio autobus, trasferimenti di autorizzazioni, cambio sede rimessa autobus, duplicato autorizzazione autobus, rilascio nulla osta distrazione autobus da noleggio a linea, ecc.) e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella relativa ai contatti presso lo sportello al pubblico suddivisi per mensilità (numero utenti serviti, tempo medio di attesa, tempo massimo di attesa, numero di operazioni svolte, tempo medio delle operazioni svolte, numero medio degli sportelli aperti, ecc.) e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella riepilogativa degli utenti serviti presso lo sportello al pubblico nell'ultimo anno;
  - tabella relativa al numero delle telefonate ricevute dal contact center suddivise per mensilità, con il dettaglio del numero delle telefonate evase dall'operatore, e analoga tabella per il medesimo periodo di riferimento relativo all'anno precedente;
  - tabella riepilogativa del numero delle telefonate ricevute dal contact center nell'ultimo anno, distinte per anno, con il dettaglio del numero delle telefonate evase dall'operatore;
- d) per l'attività di "Manutenzione della segnaletica e degli impianti", una relazione sullo stato di avanzamento degli interventi in corso, con l'indicazione delle risorse economiche utilizzate;
- e) numero di dichiarazioni sostitutive presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e numero di controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del medesimo

- decreto con il relativo esito. Il numero delle dichiarazioni e dei controlli è distinto per oggetto della dichiarazione;
- f) numero di richieste di accesso ai documenti amministrativi evase nel trimestre, con l'indicazione del numero di richieste evase entro e oltre i termini previsti dall'art. 2 della L. 7 agosto 1990, n. 241, nonché numero di richieste non evase con le relative motivazioni;
- g) numero di procedimenti conclusi nel trimestre dallo sportello interno (back office), con l'indicazione del numero di procedimenti conclusi entro e oltre i termini previsti dall'art. 2 della L. 7 agosto 1990, n. 241, nonché numero di procedimenti non conclusi con le relative motivazioni.
3. Entro il 30 gennaio di ogni anno l'R.S.M. s.r.l. consegna una dettagliata relazione concernente tutte le attività svolte nell'anno precedente con i seguenti contenuti minimi:
- a) consuntivo degli incassi relativi alle seguenti attività
    - "Rilascio permessi ZTL e disabili" distinti per macrovoci (ZTL, merci, temporanei, ecc.) e suddivisi per marca, bollo, diritto di istruttoria, diritto fisso e onere concessorio;
    - "Servizi relativi al piano bus turistici" distinti per tipologia di permesso (A giornaliero, A annuale, B giornaliero, B annuale, G, ecc.);
    - "Servizi relativi al trasporto pubblico non di linea" distinti per tipo di procedimento (rinnovo, trasferimento, ecc.) e di servizio (taxi o N.C.C.) relativo al singolo incasso;
  - b) consuntivo di spesa relativa alle attività "Rilascio permessi ZTL e disabili", "Servizi relativi al piano bus turistici" e "Servizi relativi al trasporto pubblico non di linea" con il dettaglio degli importi dei corrispettivi da erogare all'R.S.M. s.r.l. nonché, per l'attività "Rilascio permessi ZTL e disabili", con il numero di permessi rilasciati;
  - c) numero di dichiarazioni sostitutive presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e numero di controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto con il relativo esito. Il numero delle dichiarazioni e dei controlli è distinto per oggetto della dichiarazione;
  - d) numero di richieste di accesso ai documenti amministrativi evase, con l'indicazione del numero di richieste evase entro e oltre i termini previsti dal regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 203 del 20 ottobre 2003, nonché numero di richieste non evase con le relative motivazioni;
  - e) numero di procedimenti conclusi dallo sportello interno (back office), con l'indicazione del numero di procedimenti conclusi entro e oltre i termini previsti dall'art. 2 della L. 7 agosto 1990, n. 241, nonché numero di procedimenti non conclusi con le relative motivazioni.
4. Roma Capitale può chiedere ulteriori informazioni e report riguardanti l'andamento delle attività.

## Art. 3

## (Penali specifiche)

1. In caso di ritardata, mancata, incompleta o inesatta trasmissione della documentazione riportata all'art. precedente verranno applicate le penali di cui all'art. 18 delle "Disposizioni generali". Le medesime penali saranno applicate anche in caso di mancata, incompleta o inesatta comunicazione delle informazioni, dati e atti necessari al Dipartimento Mobilità e Trasporti per i provvedimenti di competenza relativi alle previsioni di bilancio, all'assestamento di bilancio e alla dichiarazione di bollo. I termini di presentazione e i contenuti minimi di tali comunicazioni sono i seguenti:
  - a) per quanto concerne le previsioni di bilancio, entro il 15 settembre di ogni anno devono essere comunicati per il triennio successivo:
    - le previsioni di entrata relative alle attività "Rilascio dei permessi ZTL e disabili", "Servizi relativi al piano bus turistici", "Servizi relativi al trasporto pubblico non di linea";
    - le previsioni di spesa relative all'attività "Rilascio dei permessi ZTL e disabili";
  - b) per quanto concerne l'assestamento di bilancio, entro il 15 settembre di ogni anno devono essere comunicati per l'anno in corso;
    - il consuntivo di entrata relativo alle attività "Rilascio dei permessi ZTL e disabili", "Servizi relativi al piano bus turistici", "Servizi relativi al trasporto pubblico non di linea";
    - il consuntivo di spesa relativo all'attività "Rilascio dei permessi ZTL e disabili";
  - c) per quanto concerne la dichiarazione di bollo, entro il 10 gennaio di ogni anno deve essere comunicato il numero e l'importo totale delle marche e dei bolli relativi all'anno precedente.
2. E' prevista una penale di euro 2.000,00 in caso di mancato, incompleto o inesatto riscontro alle richieste di informazioni, dati o atti da parte della struttura organizzativa di Roma Capitale incaricata del controllo e del monitoraggio della presente parte contrattuale. Per quanto concerne i ritardi nell'adempimento, le parti convengono una penale di euro 200,00 per ogni giorno di ritardo che potrà essere applicata dopo il quinto giorno decorrente dallo scadere del termine disposto con ogni nota di contestazione.
3. La penale prevista dall'art. 18 delle Disposizioni Generali si applica anche in caso di mancata conclusione dei procedimenti, decorso il termine disposto dal Dipartimento Mobilità e Trasporti per adempiere.
4. E' prevista una penale di euro 10.000,00 nei seguenti casi:
  - a) qualora il rapporto tra i riscontri dell'R.S.M. s.r.l. nei termini previsti dall'art. 2 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e le richieste di accesso ai documenti amministrativi presentate nell'anno sia inferiore al 80%. Tale penale è applicata in misura doppia qualora il suddetto rapporto sia inferiore all'70%;

- b) qualora il rapporto tra i procedimenti conclusi dallo sportello interno (back office) nei termini previsti dall'art. 2 della L. 7 agosto 1990, n. 241, e i procedimenti avviati nell'anno sia inferiore al 95%. Tale penale è applicata in misura doppia qualora il suddetto rapporto sia inferiore all'80%;
- c) eventuale incompletezza o errata documentazione non verranno conteggiate.

**APPENDICE N. 1 ALLEGATO IV**  
**RILASCIO PERMESSI ZTL E DISABILI**

**Art. 1**  
**(Oggetto)**

Le disposizioni contenute nel presente allegato sono relative all'attività "Rilascio permessi ZTL e disabili" riportata all'art. 1.IV. lett.a) del Contratto di Servizio.

**Art. 2**  
**(Prestazioni)**

**1. L'attività "Rilascio permessi ZTL e disabili" concerne:**

- a) il rilascio e il rinnovo dei permessi per l'accesso, la circolazione e la sosta nelle Zone a Traffico Limitato;
- b) il rilascio e il rinnovo dei permessi temporanei, concessi a seguito di istruttoria di documentazione prodotta dal richiedente, validi per l'accesso, la circolazione e la sosta nelle Zone a Traffico Limitato;
- c) il rilascio dei contrassegni speciali di circolazione per le persone con ridotta o impedita capacità di deambulazione;
- d) l'aggiornamento dei dati sui permessi rilasciati;
- e) il rilascio dei duplicati per furto, smarrimento, deterioramento o cambio abitazione;
- f) l'istruttoria e l'inserimento delle targhe nelle liste dei veicoli autorizzati ad accedere alle Zone a Traffico Limitato senza il contrassegno cartaceo;
- g) il rilascio delle informazioni tramite lo sportello al pubblico, il contact center e il sito internet.

**2. Le prestazioni riportate al comma precedente sono da intendersi comprensive delle seguenti attività:**

- a) ricevimento del pubblico e rapporti con gli utenti e gli enti interessati;
- b) acquisizione delle richieste da parte degli utenti;
- c) istruttoria completa di ogni istanza presentata con adozione del provvedimento finale;
- d) personalizzazione, stampa e rilascio dei contrassegni;

- e) inserimento dei dati nel sistema informatico;
  - f) inserimento delle targhe nelle liste dei veicoli autorizzati;
  - g) verifica della documentazione prodotta relativa all'incasso delle somme dovute;
  - h) istruttoria per la predisposizione delle determinazioni dirigenziali per il rimborso agli utenti delle somme erroneamente versate per il rilascio dei permessi ZTL;
  - i) riscontro alle richieste di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241;
  - j) controlli a campione previsti dall'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - k) gestione della corrispondenza;
  - l) gestione degli archivi;
  - m) gestione del contenzioso con il supporto della struttura Legale dell'R.S.M. s.r.l.;
  - n) attività relative all'attivazione di ulteriori Zone a Traffico Limitato o alla estensione di quelle attuali;
3. L'attività dell'R.S.M. s.r.l. comprende anche la sottoscrizione dei contrassegni per la quale è specificamente delegata.
4. R.S.M. s.r.l. si impegna a fornire un software per la gestione dei permessi Temporanei che potrà essere utilizzato dai seguenti uffici: Gabinetto del Sindaco, Polizia Locale di Roma Capitale e Ufficio Autorizzazioni Riprese Cinematografiche e Fotografiche del Dipartimento Attività Culturali o da altri specificamente indicati dall'Amministrazione.
- La proprietà del software, la manutenzione ordinaria ed evolutiva resta in capo a R.S.M. s.r.l.. Gli importi relativi agli interventi di integrazione/modifica/sviluppo di tale software, richiesti dagli uffici utilizzatori dello stesso, sono a carico dei richiedenti e vanno corrisposti ad R.S.M. s.r.l. che si occupa del coordinamento delle attività, d'intesa con il Dipartimento.

### Art. 3

#### (Modalità di esecuzione)

1. R.S.M. s.r.l. assume l'impegno di gestire il servizio secondo criteri che tengano conto sia degli indirizzi ed obiettivi stabiliti da Roma Capitale sia dell'opportuna ottimizzazione correlata della qualità, efficacia, sicurezza, economicità ed efficienza gestionale del servizio prestato.
2. I rapporti con gli utenti e gli enti istituzionali eventualmente interessati alla conoscenza dell'attività affidata a R.S.M. s.r.l. con il presente Contratto saranno tenuti direttamente dall'R.S.M. s.r.l., ivi comprese le informative richieste dalle autorità amministrative e giurisdizionali, fermo restando l'obbligo di R.S.M. s.r.l., in relazione a queste ultime informative, di darne tempestiva comunicazione a Roma Capitale.
3. L'R.S.M. s.r.l. potrà proporre modifiche ed integrazioni del servizio al fine di migliorare la qualità verso l'utenza e/o ridurre i costi dell'Amministrazione.

5. Relativamente alle dichiarazioni sostitutive presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, R.S.M. s.r.l. riscontra in tempo reale i dati forniti attraverso l'accesso alle banche dati dei Pubblici Enti titolari degli stessi. Per tutte le altre dichiarazioni non immediatamente riscontrabili attraverso l'accesso in tempo reale alle specifiche banche dati, R.S.M. s.r.l. attiverà il 100% dei controlli entro un termine massimo di 120 giorni.
6. In caso di dichiarazioni mendaci, R.S.M. s.r.l. provvede ad informare l'Autorità Giudiziaria e Roma Capitale, nonché ad annullare i provvedimenti emessi.

#### Art. 4

(Descrizione dei servizi affidati)

1. Rilascio e rinnovo dei permessi di accesso, sosta e circolazione nelle Zone a Traffico Limitato: il servizio comprende l'acquisizione delle richieste da parte degli utenti, la verifica dei requisiti, l'istruttoria completa di ogni istanza presentata, l'inserimento dei dati nel sistema informatico, la personalizzazione e la stampa, il rilascio del nuovo contrassegno o l'aggiornamento del precedente, l'incasso delle somme dovute e il rilascio del duplicato per furto o smarrimento. Il servizio è rivolto agli utenti residenti, trasportatori di merci, soggetti che svolgono attività tecnologiche, Enti pubblici e altre categorie autorizzate.
2. Rilascio e rinnovo permessi ZTL – Temporanei: il servizio comprende l'acquisizione delle richieste da parte degli utenti, la verifica dei requisiti, l'istruttoria completa di ogni istanza presentata, l'inserimento dei dati nel sistema informatico, la personalizzazione e la stampa, il rilascio del contrassegno temporaneo. Il servizio è rivolto ai Sindaci dei Comuni d'Italia, ai Presidenti delle Province d'Italia, ai Presidenti delle Regioni d'Italia, ai diversamente abili con infermità temporanee per terapie, ai soggetti organizzatori di eventi speciali, ai soggetti che svolgono attività tecnologiche temporanee e altre categorie autorizzate. Il servizio è rivolto alle categorie individuate dall'Amministrazione Capitolina e di ogni altro avente diritto a seguito dell'approvazione di specifici atti normativi.
3. Rilascio e rinnovo dei permessi per disabili: il servizio comprende l'acquisizione delle richieste da parte degli utenti, la verifica dei requisiti, l'istruttoria completa di ogni istanza presentata, la personalizzazione e la stampa del contrassegno. Per gli utenti che si presentano allo sportello di R.S.M. s.r.l., il contrassegno è rilasciato a vista mentre per le pratiche ritirate presso le ASL, il contrassegno è inviato a domicilio entro 15 giorni dalla ricezione della pratica presso R.S.M. s.r.l.. Le targhe abbinate al permesso comunicate dal titolare sono inserite nelle liste dei veicoli autorizzati all'accesso alle Zone a Traffico Limitato e alla circolazione sulle preferenziali vigilate mediante sistemi elettronici.

4. Inserimento delle targhe nelle liste dei veicoli autorizzati all'accesso alle Zone a Traffico Limitato: il servizio comprende la ricezione delle richieste degli utenti, l'istruttoria completa di ogni istanza presentata per l'inserimento delle targhe nelle liste dei veicoli autorizzati e l'eventuale relativo rilascio del contrassegno temporaneo cartaceo per la circolazione e la sosta nella relativa Zona a traffico Limitato.
5. Rapporti con l'utenza e le Istituzioni: il servizio comprende i rapporti con gli utenti, gli enti, le associazioni di categoria, gli uffici dell'Amministrazione ecc. sono finalizzati sia a fornire informazioni sulla normativa vigente e delle procedure per il rilascio dei permessi sia per effettuare le attività di verifica a campione (anagrafe, motorizzazione civile, ecc.) sulla sussistenza dei requisiti dichiarati dagli utenti sulla domanda di rilascio permessi. R.S.M. s.r.l., con cadenza semestrale, verifica presso l'Anagrafe di Roma Capitale i dati relativi ai possessori dei permessi della categoria "Residenti" per quanto concerne l'effettiva residenza anagrafica e i dati relativi ai possessori dei contrassegni disabili per quanto concerne l'esistenza in vita dei stessi. A seguito delle verifiche effettuate, R.S.M. s.r.l. procede alla revoca dei permessi ai non aventi diritto e contestualmente, in caso di dichiarazioni mendaci, provvede ad informare l'Autorità giudiziaria.
6. Informazioni al pubblico: il servizio comprende l'attività di informazioni al pubblico attraverso il sito internet, la posta ordinaria ed elettronica nonché il riscontro alle richieste presentate ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, nel rispetto dei termini prescritti.
7. Contact center e numero per disabili: il servizio fornisce le informazioni sulle modalità di rilascio dei permessi, sugli orari delle Zone a Traffico Limitato e in generale sulla relativa regolamentazione. Il servizio deve consentire l'acquisizione delle richieste di accesso da parte dei titolari di contrassegno per persone con disabilità per l'inserimento delle relative targhe nelle liste dei veicoli autorizzati (permessi giornalieri).

## Art. 5

(Struttura addetta ai servizi)

1. R.S.M. s.r.l. realizza i servizi affidati attraverso una struttura che in termini funzionali è così composta:
  - a) Sportello al pubblico (front office)
 

Le attività di cui ai punti 1), 2), 3) e 6) dell'art. 3 del presente allegato sono svolte presso lo sportello al pubblico comprensivo di:

    - una sala di attesa con allestimenti e servizi adeguati e nel rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza;
    - un punto informativo a disposizione degli utenti in grado di distribuire anche il materiale informativo convenzionale (stampati, folderini) e la modulistica necessaria;

- un numero di postazioni aperte (sportelli) variabile in funzione dell'affluenza del pubblico.
- L'orario di apertura dello sportello è dalle ore 8.30 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi; l'R.S.M. s.r.l. garantisce comunque l'erogazione di tutti i servizi prenotati attraverso il sistema eliminacode entro le ore 16.00. Inoltre nel rispetto delle esigenze dell'utenza, l'R.S.M. s.r.l. potrà modificare gli orari, previa autorizzazione di Roma Capitale. Nei giorni 14 agosto nonché 24 e 31 dicembre, se lavorativi, lo sportello chiude alle ore 12.00. Nel rispetto delle esigenze dell'utenza R.S.M. s.r.l. potrà modificare gli orari sopra indicati, previa autorizzazione di Roma Capitale. Le attività di cui al punto 6) dell'art. 3 del presente allegato sono svolte anche attraverso il contact center.

#### b) Sportello interno (back office)

Le attività di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), dell'art. 3 del presente allegato sono svolte dalla funzione back office. In particolare al back office è demandato:

- il rapporto con gli utenti titolari di un gran numero di permessi (enti, ecc.) per le attività sia di rilascio, sia di rinnovo sia di cambio targa e duplicati (sportello preferenziale);
- l'inserimento delle targhe nelle liste dei veicoli autorizzati per le richieste che pervengono a mezzo fax e a mezzo contact center da alberghi, disabili, servizi pubblici, autoparco o altri canali di accesso;
- la stampa, la personalizzazione, la plastificazione e l'invio a domicilio dei contrassegni ai disabili per le richieste pervenute per posta o ritirate settimanalmente presso le ASL del territorio di Roma Capitale;
- l'archiviazione delle pratiche;
- il supporto, il controllo e la verifica a campione della documentazione presentata a corredo della richiesta dell'utente, sia per quanto riguarda i permessi cartacei sia per quanto riguarda le autorizzazioni senza contrassegno;
- le attività di informazione e comunicazione via posta tradizionale ed elettronica agli utenti nonché agli enti ed istituzioni che ne presentano istanza;
- il riscontro alle richieste presentate ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, nel rispetto dei termini prescritti;
- l'istruttoria delle pratiche per la predisposizione delle determinazioni dirigenziali per il rimborso agli utenti delle somme erroneamente versate per il rilascio del permesso;
- il supporto alla risoluzione di quesiti di carattere legale;
- la predisposizione di progetti di comunicazione mirata al miglioramento della qualità del servizio e all'informazione agli utenti su nuove iniziative o attività;
- la collaborazione a progetti di campagne comunicative dell'Assessorato ai Trasporti e alla Mobilità o del Dipartimento Mobilità e Trasporti.

c) Sportello telematico (contact center)

R.S.M. s.r.l. gestisce un servizio di contact center per le informazioni sui permessi, sulla procedura di rilascio, sulla ZTL, su particolari discipline di limitazione del traffico, ecc.. Gestisce inoltre un numero verde ad uso esclusivo dei disabili. Il servizio costituisce uno sportello di secondo livello che consente a particolari categorie di utenti di attivare direttamente da remoto la procedura per il rilascio del permesso. Il servizio potrà essere integrato, per quanto possibile, con i call center di primo livello del Comune (060606) o con gli URP dei vari Dipartimenti. Il contact center è presidiato dal personale di R.S.M. s.r.l. dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi, con orario dalle 8.00 alle 18.00.

Negli altri orari e nelle 24 ore dei giorni non presidiati è facoltà di R.S.M. s.r.l. implementare un servizio del contact centre con risponditore automatico.

Nel rispetto delle esigenze dell'utenza R.S.M. s.r.l. potrà modificare gli orari, previa autorizzazione di Roma Capitale. L'R.S.M. s.r.l. potrà attivare ulteriori funzioni dello sportello telematico

2. Eventuali ulteriori sviluppi del servizio verranno valutati da R.S.M. s.r.l. di concerto con Roma Capitale al fine di semplificare il processo di rilascio dei permessi.

**Art. 6**

(Permessi ZTL)

1. Per quanto attiene allo sportello al pubblico (front office R.S.M. s.r.l.) si impegna a:

- a) garantire l'orario di apertura come stabilito nell'art. 4 del presente allegato. Nel rispetto delle esigenze dell'utenza R.S.M. s.r.l. potrà modificare tali orari, previa autorizzazione di Roma Capitale;
- b) garantire una facile accessibilità anche attraverso opportuna segnaletica di instradamento;
- c) garantire un alto livello di accoglienza dello spazio pubblico, oltre a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia;
- d) variare in numero e funzione gli sportelli, anche durante la giornata, a seconda delle esigenze di servizio ma sempre al fine di:
  - assicurare il servizio per tutti gli utenti che si sono presentati durante l'orario di apertura;
  - assicurare il rilascio "a vista" dei contrassegni;
  - assicurare il presidio del punto informativo.
- e) assicurare il tempestivo aggiornamento del sito internet.

2. Per quanto attiene allo sportello telematico (contact center) R.S.M. s.r.l. si impegna a:

- a) dimensionare il contact center per garantire un numero massimo di 600 contatti giornalieri;
- b) garantire un numero verde per gli utenti con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale.

3. Per quanto attiene allo sportello interno (back office), R.S.M. s.r.l. si impegna a:
  - a) rispondere ad ogni istanza presentata entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;
  - b) tenere gli archivi secondo i termini di legge, nonché nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali;
  - c) assicurare l'invio del permesso in formato pdf a mezzo posta elettronica entro 30 giorni dalla data della richiesta. In assenza di mezzo informatico, R.S.M. s.r.l. assicura l'invio del permesso entro 30 giorni mediante servizio postale.

#### Art. 7

(Permessi disabili)

1. Relativamente al servizio per gli utenti con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale, oltre al numero verde del contact center R.S.M. s.r.l. si impegna a:
  - a) garantire almeno uno sportello dedicato per il rilascio permessi con fila separata;
  - b) garantire l'orario di apertura come stabilito all'art. 4 del presente allegato;
  - c) assicurare il rilascio "a vista" dei contrassegni;
  - d) assicurare il servizio per tutti gli utenti che si sono presentati durante l'orario di apertura;
  - e) assicurare settimanalmente il ritiro delle richieste e dei documenti presso le ASL di Roma Capitale;
  - f) assicurare un servizio postale di rilascio a domicilio del contrassegno con spedizione entro 15 giorni dalla ricezione dell'istanza completa;
  - g) tenere gli archivi secondo i termini di legge, nonché nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali.

#### Art.8

(Nuove attivazioni ZTL)

R.S.M. s.r.l. si impegna ad attivare i servizi necessari per il rilascio dei permessi e di gestione delle relative informazioni ai cittadini in caso di nuove attivazioni di zone a traffico limitato e di modifiche delle zone a traffico limitato, nonché in caso di modifica della disciplina e delle tariffe vigenti.

**APPENDICE N. 2 ALLEGATO IV**  
**SERVIZI RELATIVI AL PIANO BUS TURISTICI**

**Art. 1**

(Oggetto)

1. Le disposizioni contenute nel presente allegato sono relative alle attività “Servizi relativi al piano bus turistici”.

**Art. 2**

(Prestazioni)

1. L’attività “Servizi amministrativi relativi al piano bus turistici” concerne:

- a) la gestione del processo integrato di prenotazione e rilascio dei permessi di circolazione, sosta e fermata dei bus turistici all’interno delle due Zone a Traffico Limitato denominate ZTL Bus 1 e ZTL Bus 2 vigenti all’interno del territorio di Roma Capitale;
- b) il controllo della sosta irregolare volto a disincentivare comportamenti difformi dal Codice della Strada e dal Regolamento del Piano Bus di Roma Capitale;
- c) manutenzione della segnaletica destinata alla sosta dei bus turistici come descritto in Appendice n. 4;
- d) la gestione del piano di comunicazione della mobilità dei bus turistici.

2. La suddetta attività comprende:

- a) il servizio per il rilascio dei permessi per l’accesso, la circolazione e la sosta nelle Zone a Traffico Limitato previste per i bus turistici, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento per la circolazione e la sosta dei bus nelle ZTL Bus 1 e ZTL Bus 2 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 12 aprile 2010 e modificato con deliberazioni dell’Assemblea Capitolina n. 10 del 13 marzo 2014 e n. 66 del 15 ottobre 2014;
- b) il servizio per il rilascio delle informazioni sulle procedure, sulla permessistica e su tutto ciò che afferisce all’accesso dei bus turistici a Roma, attraverso il contact center e i check point;
- c) l’istruttoria e l’inserimento in “lista bianca” delle targhe dei bus autorizzati ad accedere alle Zone a Traffico Limitato, unitamente al rilascio del contrassegno cartaceo;
- d) le attività aggiuntive in caso di Grandi Eventi di carattere laico o religioso che interessano il Piano Bus Turistici, i cui costi di realizzazione superiori ad euro 10.000,00 per evento dovranno essere preventivamente autorizzati dal Dirigente della struttura organizzativa del

Dipartimento Mobilità e Trasporti preposta al monitoraggio e al controllo del Contratto di Servizio e saranno liquidati per la parte eccedente tale importo;

- e) il controllo della sosta irregolare dei bus turistici tramite ausiliari del traffico, ivi incluso l'esercizio di tutte le azioni necessarie al recupero dell'evasione tariffaria e dei mancati pagamenti;
- f) la manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale delle aree di sosta;
- g) la gestione della comunicazione del piano bus turistici a Roma secondo modalità concordate tra le parti; la costante informazione all'utenza sulle modalità di fruizione del servizio, diretta alla sensibilizzazione della clientela verso la mobilità collettiva con particolare riferimento all'accesso dei bus turistici e all'integrazione con il trasporto pubblico.
- h) lo studio e la raccolta dei dati sull'occupazione degli stazionamenti per la sosta dei bus turistici e sulla domanda dei posti, per accettare fabbisogni e andamenti dei ricavi;
- i) l'inserimento delle targhe nei sistemi di controllo degli accessi alle "Zone a Traffico Limitato";
- j) la gestione della corrispondenza
- k) il riscontro alle richieste presentate ai sensi della L. 7 agosto 1990, n.241, nel rispetto dei termini previsti;
- l) l'assistenza tecnico-amministrativa per l'elaborazione di ulteriori proposte ed atti finalizzati al miglioramento e adeguamento del Piano Bus Turistici alle esigenze della domanda e alla situazione della mobilità cittadina;
- m) la gestione del contenzioso con il supporto della struttura legale di R.S.M. s.r.l..
- n) la gestione degli archivi delle pratiche;
- o) la gestione degli insoluti attraverso azioni di recupero del credito e eventuale inibizione all'acquisto di permessi di accesso in ZTL oltre che estromissione delle targhe dalle liste bianche;
- p) Relativamente alle dichiarazioni sostitutive presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, R.S.M. s.r.l. riscontra in tempo reale i dati forniti attraverso l'accesso alle banche dati dei Pubblici Enti titolari degli stessi. Per tutte le altre dichiarazioni non immediatamente riscontrabili attraverso l'accesso in tempo reale alle specifiche banche dati, R.S.M. s.r.l. attiverà il 100% dei controlli entro un termine massimo di 120 giorni.
- q) In caso di dichiarazioni mendaci, R.S.M. s.r.l. provvede ad informare l'Autorità Giudiziaria e Roma Capitale, nonché ad annullare i provvedimenti emessi.

### Art. 3

(Struttura addetta ai servizi)

1. R.S.M. s.r.l. realizza i servizi affidati attraverso una struttura che in termini funzionali è così composta:

a) Contact center

Il servizio fornirà informazioni sui permessi, sulle modalità di rilascio, sulle ZTL Bus 1 e ZTL Bus 2, ecc. Il contact center è presidiato con personale dell'R.S.M. s.r.l. dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi, con orario dalle 8.00 alle 18:00. Nel rispetto delle esigenze dell'utenza l'R.S.M. s.r.l. potrà modificare gli orari, previa autorizzazione di Roma Capitale. R.S.M. s.r.l. potrà attivare ulteriori funzioni dello sportello telematico;

b) Check point

Il servizio per il rilascio dei permessi giornalieri e delle informazioni al pubblico, è svolto presso i check point Aurelia e Laurentina. In particolare:

Il check point Aurelia rilascia i permessi mediante uno sportello al pubblico aperto tutti i giorni dell'anno, compresi i festivi, con orario 8.00 – 20.00, nonché mediante emettitrici automatiche in funzione 24 ore al giorno. Nelle giornate di seguito indicate, effettuerà il seguente orario straordinario:

- 24 dicembre, dalle 08.00 alle 18.30;
- 25 dicembre, dalle 08.00 alle 14.30;
- 31 dicembre, dalle 08.00 alle 18.30;
- 1 gennaio, dalle 10.00 alle 18.30.

Il check point Laurentina rilascia i permessi mediante uno sportello al pubblico aperto tutti i giorni dell'anno, compresi i festivi, con orario 8.00 – 14.00, nonché mediante emettitrici automatiche in funzione 24 ore al giorno.

Il check point Ponte Mammolo rilascia i permessi mediante emettitrici automatiche in funzione 24 ore al giorno tutti i giorni dell'anno, compresi i festivi.

Per i check point Aurelia e Laurentina è assicurato il costante funzionamento di almeno una emettitrice automatica e presso il check point di Ponte Mammolo il costante funzionamento di almeno due emettitrici automatiche.

c) Sportello interno (back office) per il rilascio dei permessi in abbonamento.

#### Art. 4

##### (Politica tariffaria)

Le parti concordano che la definizione della politica tariffaria è di esclusiva competenza di Roma Capitale.

Sono a carico di Roma Capitale le commissioni derivanti dall'acquisto dei permessi mediante strumenti elettronici di pagamento (commissioni relative al mezzo di pagamento).

**APPENDICE N. 3 ALLEGATO IV**  
**SERVIZI RELATIVI AL TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA**

**Art. 1**  
**(Oggetto)**

Le disposizioni contenute nel presente allegato sono relative all'attività "Servizi relativi al trasporto pubblico non di linea" e "servizi relativi al trasporto pubblico locale di linea Gran Turismo e servizio riservato scolastico non soggetto ad oneri di servizio pubblico" del Contratto di Servizio. Tale attività concerne la gestione amministrativa del taxi svolto mediante autovetture e veicoli a trazione animale, nonché per la gestione del noleggio con conducente svolto mediante autovetture e autobus.

**Art. 2**

**(Prestazioni)**

1. Le prestazioni affidate a R.S.M. s.r.l. relative al servizio di taxi svolto mediante autovetture sono le seguenti:
  - rinnovo delle licenze;
  - trasferimento titolarità licenze;
  - conferimento della licenza in cooperativa;
  - attestazione di recesso, decadenza o esclusione dalla cooperativa o consorzio;
  - rilascio targhe ai veicoli a trazione animale;
  - esoneri turno in favore di titolari e sostituti alla guida;
  - cambi turno;
  - sostituzioni alla guida;
  - sostituzioni dei veicoli;
  - variazioni dati su licenze;
  - gestione e autorizzazione per l'utilizzo dei veicoli di riserva;
  - crediti di imposta;
  - collaborazioni familiari;
  - Gestione del sistema Chiamataxi 060609
2. Le prestazioni affidate a R.S.M. s.r.l. relative al servizio di taxi svolto mediante veicoli a trazione animale sono le seguenti:
  - a) rinnovo delle licenze;
  - b) trasferimento titolarità licenze;
  - c) conferimento della licenza in cooperativa;

- d) attestazione di recesso, decadenza o esclusione dalla cooperativa o consorzio.
3. Le prestazioni affidate a R.S.M. s.r.l. relative al servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovetture sono le seguenti:
- a) rinnovo delle autorizzazioni;
  - b) trasferimento autorizzazioni;
  - c) nulla osta per sostituzione autovetture;
  - d) variazioni dati su autorizzazioni;
  - e) conferimento delle autorizzazioni in cooperative/consorzi;
  - f) attestazione di fine rapporto di collaborazione con cooperative/consorzi per recesso, decadenza o esclusione.
4. Le prestazioni affidate a R.S.M. s.r.l. relative al servizio di noleggio con conducente svolto mediante autobus sono le seguenti:
- a) rinnovo delle licenze;
  - b) trasferimento licenze autobus;
  - c) nulla osta per sostituzione autobus;
  - d) rilascio nulla osta per distrazioni autobus da noleggio a linea;
5. Le prestazioni riportate ai precedenti commi sono da intendersi comprensive delle seguenti attività:
- a) rapporti con gli utenti e gli enti interessati;
  - b) istruttoria completa di ogni istanza presentata e conseguente rilascio dell'atto;
  - c) verifica (anagrafe, motorizzazione civile, ecc.) sulla sussistenza dei requisiti dichiarati dagli utenti sulla domanda di rilascio delle autorizzazioni;
  - d) ricevimento del pubblico;
  - e) gestione della corrispondenza;;
  - f) manutenzione degli allestimenti, dei locali e delle apparecchiature dello sportello al pubblico;
  - g) gestione degli archivi;
  - h) gestione del contenzioso con il supporto della struttura legale dell'R.S.M. s.r.l. relativamente alle specifiche attività di competenza di R.S.M. s.r.l.;
  - i) gestione dell'applicativo delle licenze del servizio di taxi e delle autorizzazioni del servizio di noleggio con conducente;
  - j) riscontro alle richieste presentate ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241, nel rispetto dei termini previsti;
  - k) per quanto attiene specificatamente all'attività di gestione del cambio turno Taxi, R.S.M. s.r.l. si impegna a sviluppare un sistema web per la gestione della presentazione delle domande, la validazione della richiesta e l'inserimento in lista Bianca nella fascia oraria del turno di servizio. L'attività sarà svolta a titolo oneroso e remunerata a RSM s.r.l. con il pagamento

delle spese di esercizio per la singola pratica, previste in euro 3,00, che dovrà essere sostenuto dai richiedenti;

- l) gestione dei procedimenti inibitori e sanzionatori nei confronti degli operatori taxi, NCC e conducenti veicoli a trazione animale, e sanzioni concernenti il noleggio con conducente bus;
- m) cura ogni attività correlata al funzionamento della Commissione di Garanzia istituita ai sensi dell'art. 5.3 del Codice di comportamento approvato con DGC 1406/99;
- n) svolge attività di supporto necessaria all'Avvocatura Capitolina nella gestione dei contenziosi;
- o) presenza di un membro permanente di RSM presso la Commissione di Garanzia istituita ai sensi dell'art. 5.3. del Codice di Comportamento approvato con D.G.C. n. 1406/99;
- p) rilascio autorizzazioni ambulanze e sostituzione veicoli (cambio targa).

6. L'attività di R.S.M. s.r.l. comprende anche la sottoscrizione delle licenze e delle autorizzazioni rinnovate, trasferite e con dati variati nonché delle licenze atipiche e delle sostituzioni alla guida, per la quale è specificamente delegata;

7. Attività affidate a R.S.M. s.r.l. relative ai servizi di linea Gran Turismo, ai servizi di linea commerciale ai sensi dell'art. 10 legge Regione Lazio n. 30/1998, e ai servizi di trasporto di linea riservato scolastico non soggetto ad oneri di servizio pubblico:

- supporta l'attività di istruttoria tecnico - amministrativa delle richieste di istituzione di nuove linee Gran Turismo, commerciali e di trasporto riservato scolastico o modifica di quelle esistenti incluse fermate e capolinea. A tal fine fornisce la necessaria documentazione sia in termini di relazioni che di elaborati grafici comprensiva delle verifiche relative alla sicurezza e regolarità del servizio. Predisponde le necessarie Determinazioni Dirigenziali;
- Collabora con gli Uffici del Dipartimento Mobilità per la predisposizione di disciplinari di gestione delle linee autorizzate.
- Svolge tutte le attività che la regolamentazione della materia affiderà a R.S.M. s.r.l..

Rilascia:

- Nulla osta immatricolazione/dissimilazione veicoli destinati alle linee di cui sopra secondo le autorizzazioni rilasciate;
- Distrazione dei mezzi da linea a noleggio con conducente ovvero da linea a linea per gli stessi servizi;
- Nulla Osta all'immatricolazione/dissimilazione e distrazione dei mezzi dedicati al trasporto riservato scolastico non soggetto ad oneri di servizio pubblico e al trasporto scolastico finanziato da Roma Capitale.

### Art. 3

#### (Modalità di esecuzione)

1. R.S.M. s.r.l. assume l'impegno di gestire il servizio secondo criteri che tengano conto sia degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti da Roma Capitale, sia dell'opportuna ottimizzazione correlata della qualità, efficacia, sicurezza, economicità ed efficienza gestionale del servizio prestato.
2. I rapporti con gli utenti e gli enti istituzionali eventualmente interessati alla conoscenza dell'attività affidata a R.S.M. s.r.l. con il presente Allegato, sono tenuti direttamente da R.S.M. s.r.l., ivi comprese le informative richieste dalle autorità amministrative e giurisdizionali, fermo restando l'obbligo di R.S.M. s.r.l., in relazione a queste ultime informative, di darne tempestiva comunicazione a Roma Capitale.
3. R.S.M. s.r.l. può proporre all'Amministrazione Comunale modifiche ed integrazioni del servizio al fine di migliorare la qualità verso l'utenza e/o ridurre i costi dell'Amministrazione stessa. Tali modifiche e/o integrazioni potranno essere applicate previa esplicita autorizzazione del Dirigente della struttura organizzativa del Dipartimento Mobilità preposta al monitoraggio e al controllo del Contratto di Servizio.
4. R.S.M. s.r.l. opera direttamente secondo procedure ed organizzazione stabilite autonomamente, subordinate alla preliminare e inderogabile informazione all'Amministrazione, fatto salvo quanto disposto al successivo art. 4.
5. R.S.M. s.r.l. è tenuta ad effettuare il servizio secondo quanto stabilito nel presente Allegato. In particolare R.S.M. s.r.l. si obbliga a garantire continuità del servizio attraverso l'impiego di personale e strumenti tecnici adeguati.
6. Per quanto attiene allo sportello al pubblico R.S.M. s.r.l. si impegna a:
  - a) garantire l'orario di apertura dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.00 esclusi i festivi; R.S.M. s.r.l. garantisce comunque l'erogazione di tutti i servizi prenotati attraverso il sistema eliminacode entro le ore 16,00 conformemente all'orario dello sportello per il rilascio dei permessi;
  - b) garantire una facile accessibilità anche attraverso opportuna segnaletica di instradamento;
  - c) garantire un livello di accoglienza dello spazio pubblico idoneo a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia;
  - d) variare in numero e funzione gli sportelli, anche durante la giornata, a seconda delle esigenze di servizio, ma sempre al fine di:
    - assicurare il servizio per tutti gli utenti che si sono presentati durante l'orario di apertura;
    - assicurare il presidio di un punto informativo;

- assicurare il tempestivo aggiornamento del sito internet.

- e) Il contact center è presidiato dal personale di R.S.M. s.r.l. dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi, con orario dalle 8.00 alle 18.00.

Negli altri orari l'attività potrà essere garantita con un servizio con risponditore automatico.

Nel rispetto delle esigenze dell'utenza R.S.M. s.r.l. potrà modificare gli orari, previa autorizzazione di Roma Capitale. R.S.M. s.r.l. potrà attivare ulteriori funzioni dello sportello telematico.

7. Per quanto attiene allo sportello interno (back office) R.S.M. s.r.l. si impegna a:

- a) rispondere ad ogni istanza scritta presentata entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;
- b) tenere gli archivi secondo i termini di legge, comunque garantendo una costante e rapida consultazione degli stessi, nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali.

8. Relativamente alle dichiarazioni sostitutive presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, R.S.M. s.r.l. riscontra in tempo reale i dati forniti attraverso l'accesso alle banche dati dei Pubblici Enti titolari degli stessi. Per tutte le altre dichiarazioni non immediatamente riscontrabili attraverso l'accesso in tempo reale alle specifiche banche dati, R.S.M. s.r.l. attiverà il 100% dei controlli entro un termine massimo di 90 giorni.

In caso di dichiarazioni mendaci, R.S.M. s.r.l. provvede ad informare l'Autorità Giudiziaria e Roma Capitale, nonché ad annullare i provvedimenti emessi.

9. R.S.M. s.r.l. gestisce il software concernente la banca dati dei titolari delle licenze del servizio di taxi e delle autorizzazioni del servizio di noleggio con conducente e delle autorizzazioni delle linee Gran Turismo e del servizio riservato scolastico privato. Tale software è visualizzabile dal Dipartimento Mobilità e Trasporti e dalla Polizia Locale di Roma Capitale con possibilità di modifica dei dati di propria competenza. La proprietà del software, la manutenzione ordinaria ed evolutiva resta in capo a R.S.M. s.r.l.. Qualora l'Amministrazione di Roma Capitale richiedesse modifiche, integrazioni etc. tale esigenza sarà evidenziata a R.S.M. s.r.l. che ne rendiconterà la spesa necessaria.

#### Art. 4

##### (Struttura addetta ai servizi)

1. R.S.M. s.r.l. realizza i servizi sopra descritti attraverso una organizzazione che in termini funzionali è così composta:

- a) servizio di informazioni al pubblico;
- b) struttura di sportello al pubblico (front office);
- c) struttura di sportello interno (back office);
- d) struttura di contact center;
- e) struttura per la gestione amministrativa del servizio.

**APPENDICE N. 4 ALLEGATO IV**

**MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA E DEGLI IMPIANTI**

**Art. 1**

(Oggetto)

1. Le disposizioni contenute nel presente allegato sono relative all'attività "Manutenzione della segnaletica e degli impianti".

Ogni realizzazione avverrà in conformità di quanto previsto dall'art. 7 delle Disposizioni Generali e solo in presenza di apposito disciplinare che regolerà le modalità di realizzazione dello specifico intervento con i fondi previsti nel titolo II del bilancio.

**Art. 2**

(Prestazioni)

1. L'attività di manutenzione della segnaletica è relativa ai seguenti ambiti di intervento:

a) segnaletica verticale ed orizzontale presso le aree di sosta dei bus turistici;

2. L'attività di manutenzione degli impianti è relativa ai seguenti ambiti di intervento:

a) colonnine telefoniche del sistema CHIAMATA 060609,

b) impianti per il controllo della circolazione e della sosta dei bus turistici;

c) Macchine emettitrici permessi (MEP).

3. Le prestazioni riportate ai precedenti commi sono da intendersi comprensive delle seguenti attività:

a) richiesta e ottenimento, presso gli Enti competenti, di tutti i permessi, autorizzazioni, nulla osta, certificazioni, ecc., necessari per lo svolgimento delle prestazioni affidate;

b) gestione del contenzioso con il supporto della struttura legale di R.S.M. s.r.l.;

c) ogni atto necessario per la cessione degli impianti realizzati a Roma Capitale.

4. Le prestazioni riportate ai precedenti commi sono da intendersi comprensive delle seguenti attività:

a) richiesta e ottenimento, presso gli Enti competenti, di tutti i permessi, autorizzazioni, nulla osta, certificazioni, ecc., necessari per lo svolgimento delle prestazioni affidate;

b) gestione del contenzioso con il supporto della struttura legale di R.S.M. s.r.l.;

c) ogni atto necessario per la cessione degli impianti realizzati a Roma Capitale.

**Art. 3**

(Modalità di esecuzione)

1. R.S.M. s.r.l. invia a Roma Capitale, entro 30 giorni dalla stipula del Contratto di Servizio ed entro il 31 ottobre di ogni anno, la seguente documentazione:
  - a) Programma Triennale degli Interventi, relativo agli interventi previsti nel triennio, suddivisi per anno, richiesti da Roma Capitale o proposti dall'R.S.M. s.r.l.. I contenuti minimi del programma sono i seguenti: relazione esplicativa con l'indicazione delle eventuali modifiche apportate al programma precedente nonché, per ogni singolo intervento, oggetto, descrizione, obiettivi da perseguire, durata e importo. Il Programma Triennale degli Interventi è riferito al triennio decorrente dall'anno successivo a quello di presentazione e, in prima applicazione, dall'anno di stipula del Contratto di Servizio;
  - b) Programma Operativo Annuale, relativo agli interventi previsti o da avviare nell'anno di riferimento, ai sensi dell'art. 14 delle Disposizioni Generali. Il programma, oltre a quanto previsto dal predetto art 15 deve contenere i seguenti requisiti: dettagliata relazione concernente gli interventi previsti o da avviare nell'anno di riferimento nonché, per ogni intervento, oggetto, descrizione analitica (ubicazione, caratteristiche tecniche e prestazionali, ecc.), cronoprogramma relativo a ogni fase dell'intervento (progettazione, gara, esecuzione, collaudo) e quadro economico. Il Programma Operativo Annuale è riferito all'anno successivo a quello di presentazione e, in prima applicazione, all'anno di stipula del Contratto di Servizio.
2. L'avvio di ogni attività di realizzazione e manutenzione oggetto del presente allegato è subordinata al nulla osta del Dirigente della struttura organizzativa del Dipartimento Mobilità e Trasporti preposta al monitoraggio e al controllo del Contratto di Servizio.
3. R.S.M. s.r.l.; può avvalersi di professionalità esterne alla propria struttura aziendale, individuandole a norma della legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia. In ogni caso di R.S.M. s.r.l. risponde direttamente di tutti gli aspetti conseguenti all'attività che le viene affidata da Roma Capitale con il Contratto di Servizio.
4. Le variazioni progettuali, le varianti in corso d'opera, gli accordi bonari e gli accordi transattivi possono essere ammessi solo con il consenso del Dirigente della struttura organizzativa del Dipartimento Mobilità e Trasporti preposta al monitoraggio e al controllo del Contratto di Servizio.

L'attività di manutenzione degli impianti deve comprendere la vigilanza e il controllo sul corretto funzionamento del sistema telefonico CHIAMATAXI e delle segnaletica di parcheggio delle aree dei bus turistici e, in caso di danneggiamento per eventi accidentali o atti vandalici, il recupero della loro funzionalità entro 48 ore, salvo impossibilità dimostrata quali ad esempio il danno che pregiudica la struttura dell'impianto ChiamaTaxi, e richiede la completa sostituzione dello stesso; in tal caso l'intervento è da considerarsi di diversa manutenzione e di R.S.M. s.r.l. darà comunicazione della tempistica di completo ripristino della funzionalità.

5. Le prestazioni relative alla realizzazione e manutenzione degli impianti si intendono concluse solo in caso del perfetto funzionamento degli stessi.
6. Tutti gli impianti realizzati appartengono al patrimonio di Roma Capitale e sono acquisiti formalmente con apposito atto traslativo.
7. I controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sono effettuati su tutte le dichiarazioni presentate. In caso di dichiarazioni mendaci, di R.S.M. s.r.l. provvede ad informare l'Autorità Giudiziaria e Roma Capitale, nonché ad annullare i provvedimenti emessi.

#### Art. 4

(Modalità di esecuzione del servizio Chiamataxi)

1. La gestione del servizio è affidata all'R.S.M. s.r.l. che cura:
  - a) la gestione delle iscrizioni dei tassisti e verifica della titolarità della licenza;
  - b) la comunicazione e promozione del servizio;
  - c) l'assistenza tecnica;
  - d) la gestione amministrativa;
  - e) lo sviluppo del sistema;
2. La tariffa da applicare ai tassisti iscritti al sistema Chiamataxi sarà disciplinata con apposito provvedimento.

**APPENDICE N. 5 ALLEGATO IV**  
**SERVIZI PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE**

**Art. 1**

(Oggetto)

1. Le disposizioni contenute nel presente allegato sono relative all'attività "Servizi per la mobilità sostenibile."

**Art. 2**

(Prestazioni)

1. Le prestazioni affidate all'R.S.M. s.r.l. concernono i seguenti servizi:

- a) Struttura di supporto e servizi per azione mobility manager
- b) Coordinamento e sviluppo delle azioni in materia di mobilità sostenibile.

**Art. 3**

(Modalità di esecuzione del supporto alla azione mobility manager)

1. R.S.M. s.r.l. dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) cura e sviluppo della rete dei Mobility Manager aziendale, promuovendo un costante e sempre più incisivo coinvolgimento della figura del Mobility Manager nelle sedi aziendali, nonché nel territorio.
- b) supporto alla redazione di progetti per l'attuazione di servizi finalizzati a ridurre l'uso sistematico dell'auto privata e l'impatto sul traffico della città degli spostamenti casa – lavoro, comunque complementari al TPL.
- c) verifica dell'esistenza degli elementi e degli standard necessari a partecipare alla procedura di richieste di cofinanziamenti da parte di Roma Capitale.
- d) supporto a Roma Capitale per il monitoraggio dei servizi di trasporto collettivo aziendali e interaziendali attivati in cofinanziamento.
- e) supporto a Roma Capitale nella gestione delle campagne di promozione dell'uso del TPL e di altri servizi di mobilità sostenibile (car sharing, carpooling ecc.) anche attraverso incentivi quali sconto per l'acquisto degli abbonamenti Metrebus.
- f) supporto a Roma Capitale per il coordinamento delle relazioni tra i Municipi ed i Mobility Manager delle aziende ricadenti nei rispettivi territori di competenza.

**Art. 4**

(Modalità di esecuzione del supporto per il coordinamento e lo sviluppo delle azioni in materia di mobilità sostenibile)

1. R.S.M. s.r.l. dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) Supporto per il coordinamento delle azioni in materia di mobilità alternativa
- b) Supporto per le attività di coordinamento con i referenti della mobilità sostenibile di municipio
- c) Supporto per la redazione di un piano quadro per lo sviluppo della mobilità elettrica passeggeri e merci; sviluppo di iniziative volte ad incentivare la diffusione di veicoli elettrici

Supporto per progetti di sviluppo della rete ciclabile.

**APPENDICE 6 ALLEGATO IV**  
**SERVIZI SHARING**

**Art. 1**  
**(Oggetto)**

1.Le disposizioni contenute nel presente allegato sono relative alle attività di gestione dei servizi Sharing.

**Art. 2**  
**(Prestazioni)**

1.Le prestazioni affidate a di R.S.M. s.r.l. concernono i seguenti servizi:

- a) Gestione del servizio, che comprende le seguenti attività:
  - gestione dei rapporti con i clienti, comprendenti l'iscrizione ed i successivi rapporti amministrativi, nonché il disegno e manutenzione dell'apposito sito web per le suddette attività;
  - gestione delle postazioni del servizio sul territorio, comprese le eventuali attività di realizzazione e manutenzione della segnaletica verticale e orizzontale delle postazioni stesse, quando non di competenza di altri enti;
  - gestione delle componenti tecnologiche necessarie al funzionamento del servizio di Car Sharing ed al monitoraggio e controllo del servizio stesso;
  - gestione delle componenti tecnologiche necessarie al funzionamento del servizio di Car Sharing ed al monitoraggio e controllo del servizio stesso.
- b) Gestione dei processi di espansione del servizio di Car Sharing di Roma Capitale secondo quanto stabilito dall'Amministrazione Capitolina con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 173/2014 e relativo allegato tecnico ("Piano di espansione del servizio Car Sharing di Roma");
- c) Promozione dello sviluppo di ulteriori servizi quali lo Scooter Sharing e il Bike Sharing.

**Art. 3**  
**(Modalità di esecuzione)**

1.R.S.M. s.r.l. svolgerà le attività di cui all'Art. 2 secondo quanto prescritto nel documento tecnico allegato alla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 173/2014 – "Piano di espansione del servizio Car Sharing di Roma" ed eventuali ss.mm.ii.

**Art. 4**

(Quantificazione economica dei servizi)

1.I costi di avvio, implementazione e sviluppo dei servizi trovano integrale copertura nei ricavi costituiti anche da eventuali fondi ministeriali già finalizzati **in** favore di R.S.M. s.r.l. che saranno realizzati durante la gestione operativa degli stessi, secondo i piani tariffario e economico-finanziario contenuti nel sopra citato Piano di espansione, ove non in contrasto con quanto definito con la sopracitata Delibera G.C. n. 173/2014.

2.Il margine della gestione del servizio sarà a disposizione del Dipartimento Mobilità e Trasporti per finanziare altre attività relative alla mobilità sostenibile.

**APPENDICE N. 7 ALLEGATO IV**  
**RILASCIO PERMESSI SOSTA TARIFFATA**

**Art 1.**

(Rilascio dei contrassegni per la sosta)

1.Roma Servizi per la Mobilità fornirà il servizio di Rilascio dei contrassegni per la sosta nelle aree regolamentate a tariffa del Comune di Roma, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia, in favore di:

- Cittadini residenti nelle suddette aree
- Cittadini dimoranti nelle suddette aree (con residenza fuori dalla provincia di Roma)
- Artigiani con laboratorio ubicato nelle suddette aree

2.Il servizio comprende l'acquisizione delle richieste da parte dei cittadini-utenti, la verifica dei requisiti, l'istruzione della pratica, il data entry nel sistema informativo, la personalizzazione e la stampa dei permessi.

**Art.2**

(Rilascio delle informazioni telefoniche relative al servizio)

1.Attraverso il Contact Center di R.S.M. s.r.l. fornirà le informazioni sulle modalità di rilascio dei permessi e in generale sulla normativa vigente in materia

**Art. 3**

(Rapporti con i cittadini-utenti e le istituzioni)

1.Roma Servizi per la Mobilità curerà i rapporti con i cittadini-utenti, gli Enti, le associazioni di categoria, gli Uffici dell'Amministrazione Capitolina finalizzati a fornire informazioni sulla normativa vigente e per le procedure per il rilascio dei permessi.

**Art. 4**

(Verifiche)

1. R.S.M. s.r.l. effettuerà attività di verifica a campione (anagrafe, Motorizzazione Civile ecc) sulla sussistenza dei requisiti dichiarati dai cittadini – utenti sulla domanda di rilascio dei permessi.

Il campione sottoposto a verifica dovrà essere pari almeno al 10% delle pratiche rilasciate sulla base di autocertificazione da parte degli utenti.

2.R.S.M. s.r.l. dovrà, con cadenza semestrale, consegnare all'Anagrafe del Comune di Roma i dati relativi ai nominativi dei titolari di permesso categoria "residente" al fine di verificare l'effettiva residenza anagrafica e l'esistenza in vita degli stessi.

3.A seguito delle verifiche effettuate, di R.S.M. s.r.l. predisporrà la revoca dei permessi ai non aventi diritto e in caso di dichiarazioni mendaci provvederà ad informare le Autorità giudiziarie.

## Art. 5

### (Informazioni al pubblico)

1.R.S.M. s.r.l. dovrà fornire le informazioni circa le modalità di rilascio dei permessi attraverso:

- Sito internet
- Posta ordinaria
- Posta elettronica/CRM.

2.R.S.M. s.r.l. dovrà fornire riscontro alle richieste formulate ai sensi della legge 241/1990, nel rispetto dei termini previsti.

3.R.S.M. s.r.l. dovrà fornire le informazioni agli aventi diritto sulle procedure, gli obblighi, i diritti e le eventuali variazioni normative.

4.La fornitura dei servizi sopra elencati è da intendersi comprensiva delle seguenti attività accessorie:

- Attività straordinarie relative a nuove attivazioni di aree soggette a tariffazione o estensione di quelle esistenti;
- Gestione archivi delle pratiche;
- Manutenzione degli allestimenti, dei locali e delle apparecchiature dello sportello al pubblico;
- Manutenzione degli applicativi informatici di rilascio dei permessi;
- Manutenzione ed implementazione del centralino telefonico.

5.R.S.M. s.r.l. realizzerà i servizi sopra descritti attraverso una struttura che in termini funzionali è composta da:

a) Sportello al Pubblico comprensivo di:

- Una sala di attesa con allestimenti e servizi adeguati e nel rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza;
- Un punto informatico a disposizione dei cittadini-utenti in grado di distribuire anche materiale informativo e la modulistica necessaria;
- Un numero di postazioni (sportelli) variabile in funzione dell'affluenza dei cittadini-utenti.

6.R.S.M. s.r.l. garantisce l'orario di apertura dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.00 esclusi i festivi; R.S.M. s.r.l. garantisce comunque l'erogazione di tutti i servizi prenotati attraverso il sistema eliminacode entro le ore 16,00.

7.Per quanto attiene lo Sportello al Pubblico R.S.M. s.r.l. si impegna a:

- Garantire una facile accessibilità anche attraverso opportuna segnaletica di instradamento;

- Garantire un alto livello di accoglienza dello spazio pubblico
- Variare in numero gli sportelli aperti anche durante la giornata, a seconda delle esigenze di servizio;
- Assicurare il rilascio "a vista" dei permessi;
- Assicurare il presidio del punto informativo

b) Sportello Interno (Back Office)

Al Back Office sono demandate le seguenti attività:

- Acquisizione delle richieste da remoto da parte dei cittadini-utenti, la verifica ed i requisiti, l'istruzione della pratica, il data entry nel sistema informativo, la personalizzazione, la stampa dei permessi e la spedizione degli stessi a domicilio dei richiedenti;
- Informazione e comunicazione a mezzo posta ordinaria, posta elettronica/CRM, riscontro alle richieste ai sensi della Legge 241/1990, attraverso una specifica struttura addetta alle comunicazioni;
- Il supporto alla risoluzione dei requisiti di carattere legale;
- La gestione del reclamo scritto attraverso una specifica struttura addetta alle comunicazioni;
- La predisposizione di progetti di comunicazione mirata al miglioramento della qualità del servizio e all'informazione agli utenti su nuove iniziative o attività;
- La collaborazione a progetti di campagne comunicative dell'Assessorato alla Mobilità e ai trasporti o del Dipartimento Mobilità e Trasporti;
- Assicurare il tempestivo aggiornamento del sito internet.

c) Contact Center

Al Contact Center sono demandate le seguenti attività:

- Gestione del flusso telefonico relativo alle informazioni sulle procedure di rilascio dei permessi, orari di vigenza della sosta tariffata, informazioni su particolari discipline di traffico e sosta;
- Sportello di secondo livello che consente ai cittadini-utenti di attivare da remoto la procedura per il rilascio dei permessi.

8.R.S.M. s.r.l. potrà attivare ulteriori funzioni di Contact Center relative al servizio.

9.Il contact center è presidiato dal personale di R.S.M. s.r.l. dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi, con orario dalle 8.00 alle 18.00. Negli altri orari l'attività potrà essere garantita con un servizio con risponditore automatico.

10.Le attività di cui sopra sono affidate a Roma Servizi per la Mobilità con diritto di esclusiva.

11.Le parti concordano che la definizione degli indirizzi relativi alla politica della mobilità privata, e nello specifico gli indirizzi relativi alle discipline della sosta regolamentata a tariffa, è di esclusiva competenza di Roma Capitale.

12.Le attività relative all'esercizio del servizio potranno essere eseguite direttamente da R.S.M. s.r.l., ovvero affidate da quest'ultima a terzi in conformità alla legislazione nazionale e comunitaria in materia.

13.In ogni caso R.S.M. s.r.l. risponde direttamente di tutti gli aspetti conseguenti all'attività.

14.I rapporti con gli utenti e gli Enti eventualmente interessati alla conoscenza dell'Attività affidata a R.S.M. s.r.l. con il presente incarico saranno tenuti direttamente da R.S.M. s.r.l., ivi comprese le informative richieste dalle Autorità Amministrative e giurisdizionali, fermo restando l'obbligo di R.S.M. s.r.l., in relazione a queste ultime informative, di darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione Capitolina.

15.R.S.M. s.r.l. potrà proporre modifiche ed integrazioni del servizio al fine di migliorare la qualità erogata verso l'utenza.

#### Art. 6

(Ulteriori attività)

1.R.S.M. s.r.l. si impegna ad attivare servizi straordinari di rilascio dei permessi per la sosta regolamentata a tariffa e di gestione delle relative informazioni ai cittadini in occasione di ulteriori nuove attivazioni di aree regolamentate a tariffa o di modifiche delle aree già esistenti.

2.Le procedure per la gestione delle attività straordinarie saranno analoghe a quelle previste nei precedenti articoli.

#### Art. 7

(Modifiche normative)

1.Qualora l'Amministrazione Capitolina modifichi la normativa o il sistema di tariffazione, R.S.M. s.r.l. produrrà una relazione tecnico economica che dovrà evidenziare gli eventuali impatti delle modifiche sulle modalità di erogazione del servizio e sulla struttura dei costi.

2.R.S.M. s.r.l. si impegna ad attivare le modifiche richieste dall'Amministrazione.

#### Art. 8

(Indicatori del servizio e standard di qualità)

1.Le parti concordano che gli indicatori di qualità del servizio di rilascio dei contrassegni per la sosta regolamentata a tariffa saranno individuati e condivisi tra le parti.

**APPENDICE n. 8 ALLEGATO IV**  
**BOX INFO TERMINI**

**Art. 1**  
**(Oggetto)**

1. Le disposizioni contenute nella presente appendice sono relative alle attività del Box Informazioni sito presso la Stazione Termini (Piazzale dei Cinquecento).

**Art. 2**  
**(Prestazioni)**

1. Attraverso la Struttura denominata Box Info Termini, R.S.M. s.r.l. garantisce i seguenti servizi:

- informazioni sui percorsi delle linee del Trasporto Pubblico Locale;
- informazioni su tariffe e abbonamenti, acquisto biglietti;
- orari dei mezzi del trasporto pubblico;
- mappe della città con linee e mezzi di trasporto;
- ubicazione delle fermate del Trasporto Pubblico di Linea;
- informazioni su siti di interesse vario (musei, monumenti, mostre, uffici pubblici, ospedali, ecc.).

**Art. 3**  
**(Orari di apertura)**

1. Il Box Info Termini effettua orario di apertura dalle ore 8.00 alle ore 20.00, tutti i giorni ad eccezione delle giornate di seguito indicate in cui verrà osservato il seguente orario straordinario.:

- 24 dicembre, dalle 08.00 alle 18.30;
- 25 dicembre, dalle 08.00 alle 14.30;
- 31 dicembre, dalle 08.00 alle 18.30;
- 1 gennaio, dalle 10.00 alle 18.30.

## ALLEGATO V

## SERVIZI PER L'INFORMAZIONE PER LA MOBILITA' PUBBLICA E PRIVATA

## DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI

Art.1

(Oggetto)

1.R.S.M. s.r.l. supporta Roma Capitale nelle attività di comunicazione istituzionale e di informazione in materia di mobilità pubblica e privata attraverso gli strumenti/canali della propria Piattaforma di comunicazione (ufficio stampa, monitor in metro, bus, pagine freepress, radio in metro, social, sito istituzionale, mailing), gli spazi di Roma Capitale (manifesti, paline, retrobus...) e/o l'acquisto di spazi (advertising online, pubblicità dinamica, circuiti ad hoc sul target).

Art.2

(Prestazioni)

1.R.S.M. s.r.l. cura l'informazione in tempo reale all'utenza, tramite gli strumenti della propria Piattaforma di comunicazione, delle informazioni inerenti il servizio di mobilità pubblica e privata ed in particolare le comunicazioni ricevute dai Gestori con le modalità previste in specifici accordi.

2.R.S.M. s.r.l. cura i rapporti con gli organi di informazione e valorizza e sviluppa modelli di rassegna stampa per le esigenze relative alla mobilità.

3.R.S.M. s.r.l. garantisce il sistema di relazioni con le istituzioni nazionali e locali per il monitoraggio e l'impulso della produzione legislativa, nazionale e regionale, ivi comprese tutte le fasi preparatorie della procedura di approvazione delle norme, in tema di mobilità, ambiente e sistemi integrativi al trasporto pubblico, mettendo in atto le opportune e necessarie attività di lobbying.

4.R.S.M. s.r.l. supporta il Dipartimento Mobilità e Trasporti nella promozione della partecipazione delle Associazioni degli utenti, dei cittadini singoli ed associati e di tutte le altre forme di aggregazione sociale in materia di mobilità pubblica e privata.

5.RSM s.r.l. supporta Roma Capitale nell'organizzazione e nella gestione di eventi territoriali (presenza a fiere, punti informativi, etc) e nella realizzazione delle pillole informative audio/video

negli studi di registrazione di R.S.M. s.r.l. e nella pubblicazione negli spazi dedicati della propria Piattaforma di comunicazione.

6.Fornisce supporto alle campagne / attività di comunicazione / informazione on line e sul territorio su richiesta di Roma Capitale, delle società del Gruppo e su eventuali soggetti terzi con modalità definite in specifici accordi tecnici ed economici.

7.R.S.M. s.r.l. pianifica e attua campagne di comunicazione sul territorio e online relativamente a quanto di seguito elencato:

- modifiche strutturali o temporanee di particolare rilevanza per la mobilità pubblica e/o privata;
- informazione/sensibilizzazione sulla sicurezza stradale;
- contrasto del fenomeno elusivo;
- servizio di Trasporto scolastico;
- attività connesse alla attuazione delle politiche della mobilità pubblica e/o privata di linea e non;
- lancio di nuovi servizi/prodotti sul territorio o online, relativi alla mobilità pubblica e/o privata e gestiti da R.S.M. s.r.l. o del Dipartimento Mobilità e Trasporti, tramite strategie e progetti di marketing, della pubblicità e della promozione.

8.R.S.M. s.r.l. realizza e gestisce i piani di comunicazione e marketing in merito ai servizi erogati in base al presente Contratto di Servizio (ad esempio bus turistici, car sharing...).

9.R.S.M. s.r.l. predisponde e aggiorna costantemente il sito internet bilingue sui servizi/prodotti previsti dal presente Contratto, assicurando la massima informazione all'utenza anche tramite i propri canali social e mailing su indirizzi profilati.

10.R.S.M. s.r.l. cura l'organizzazione e la gestione di eventi sul territorio in materia di mobilità pubblica e privata.

11.R.S.M. s.r.l. cura la realizzazione/diffusione di prodotti editoriali sulla mobilità pubblica e privata.

12.R.S.M. s.r.l. provvede all'analisi ed alla gestione di segnalazioni e reclami dell'utenza in merito ai servizi erogati in base al presente Contratto di Servizio. A tal fine R.S.M. s.r.l. ha istituito una pagina web, alla quale gli utenti possono inoltrare reclami e segnalazioni ai quali l'R.S.M. s.r.l. si impegna a dare risposta. I contenuti di tale pagina saranno accessibili anche dal Dipartimento Mobilità e Trasporti.

13.R.S.M. supporta l'attività istituzionale pianificata dal Gabinetto del Sindaco.

Art.3  
(Gestione)

1.R.S.M. s.r.l. cura le attività previste all'Articolo 2 del presente Allegato su richiesta del Dipartimento Mobilità e Trasporti, con le modalità definite in uno specifico Programma di Comunicazione, da inviare, entro il 30 novembre di ogni anno per l'anno successivo, per l'approvazione di Roma Capitale.

2.Il presidio delle informazioni in tempo reale inerenti la mobilità pubblica e privata è garantito 7 giorni su 7, dalle h. 6:00 alle h. 20:00, da una struttura composta da un settore tecnico ed da una redazione di giornalisti professionistici e pubblicisti.

3.Il presidio delle attività di Ufficio Stampa per R.S.M. s.r.l. (rapporti con gli organi di informazioni e rassegna stampa) è garantito 7 giorni su 7, h24.

4.Le attività di realizzazione dei prodotti editoriali, l'organizzazione di eventi sul territorio, la pianificazione e attuazione delle campagne di comunicazione territoriali e/o online per conto di R.S.M. s.r.l. o del Dipartimento Mobilità e Trasporti sono garantite dal lunedì al giovedì, dalle h. 9:00 alle h. 17:30, il venerdì dalle h. 9.00 alle h. 13.00 ad esclusione delle giornate di festività nazionale.

#### Art.4

(Qualità attesa e percepita)

1.R.S.M. s.r.l. cura le risposte alle esigenze avanzate dall'R.S.M. s.r.l. per la qualità e il controllo dei servizi pubblici locali di Roma Capitale, assicurando comunque il rispetto della finalità di monitoraggio contrattuale, l'unitarietà e l'efficacia dell'indagine stessa, con riferimento alle attività descritte negli Allegati Tecnici II, III, VI e VII.

#### Art.5

(Modalità di rendicontazione)

1.Oltre al report previsto all'art.12 delle Disposizioni Generali (report trimestrale), si prevede la seguente rendicontazione trimestrale aggiuntiva:

1. report sulla pianificazione delle campagne di comunicazione tramite documenti trimestrali e annuali sulla durata dell'occupazione degli spazi della propria Piattaforma di Comunicazione;
2. report trimestrali e annuali sulle informazioni in tempo reale inerenti la mobilità pubblica e privata tramite un documento comprensivo del numero di utenti raggiunti attraverso gli spazi informativi della Piattaforma di comunicazione.

**ALLEGATO TECNICO VI**  
**TRASPORTO SCOLASTICO**  
**DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Art. 1  
(Oggetto)

1.Oggetto del contratto è il supporto da parte di R.S.M. s.r.l. al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici nell'attuazione di interventi per la mobilità e nell'analisi dei servizi erogati, attraverso lo svolgimento delle seguenti attività inerenti il servizio di trasporto scolastico riservato in favore degli alunni normodotati, rom e disabili, di cui in premessa:

- a) attività di pianificazione e definizione dei programmi di esercizio e progettazione delle reti, relative al piano di trasporto scolastico riservato, anche attraverso la creazione di apposite banche dati (cartografiche e degli orari), funzionali alla corretta gestione dei contratti con i soggetti aggiudicatari del servizio di trasporto scolastico e il recepimento delle istanze da parte delle Strutture municipali, tenendo conto di quanto disposto dal D.M. 18 dicembre 1975 e successivi aggiornamenti, il quale detta i criteri per l'attuazione del servizio di trasporto scolastico riservato, con particolare riguardo alle distanze ed ai tempi di percorrenza;
- b) supporto per l'organizzazione dei servizi di trasporto integrativi scolastici;
- c) monitoraggio e verifica, anche mediante verifiche a campione, del corretto espletamento del servizio reso, certificazione del medesimo ed asseveramento delle fatture presentate, al fine di consentirne la tempestiva liquidazione da parte dell'Amministrazione capitolina;
- d) coordinamento, verifica e vigilanza dei gestori del servizio di trasporto scolastico riservato, controllo del servizio medesimo in tutte le sue componenti, al fine di garantirne il regolare svolgimento, di concerto con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici;
- e) segnalazione all'Amministrazione capitolina relativamente alla procedura di applicazione delle penali nei confronti dei soggetti gestori del servizio di trasporto scolastico riservato;
- f) controllo e misurazione dei parametri di qualità erogata e rilevazioni di customer satisfaction;
- g) verifica dei veicoli utilizzati per la gestione dei servizi;
- h) verifica dei requisiti prestazionali dei sistemi AVM rispetto ai parametri previsti;

- i) attività di verifica dell'idoneità delle strutture logistiche destinate al rimessaggio dei veicoli, per accertare il rispetto degli impegni assunti in sede di gara dai soggetti aggiudicatari;
- j) pianificazione e monitoraggio delle attività funzionali alla messa in sicurezza delle fermate e/o al loro adeguamento funzionale secondo le offerte formulate dai soggetti aggiudicatari in sede di gara;
- k) monitoraggio del corretto adempimento delle disposizioni relative ai veicoli destinati al servizio;
- l) monitoraggio del corretto adempimento delle disposizioni relative al personale impiegato dagli operatori per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico riservato;
- m) verifica del mantenimento degli impegni prestazionali complessivamente assunti in sede di offerta dagli operatori che gestiscono il servizio di trasporto scolastico riservato.

2. E' prevista altresì la gestione, da parte della Società, del software funzionale allo svolgimento delle attività suindicate. La Società, dunque, in tutto il periodo di durata del presente incarico e degli eventuali rinnovi, gestirà detto software, nonché implementerà e gestirà le banche dati. Il sistema informativo e i dati in esso contenuti, nonché quelli relativi alle attività di monitoraggio, sono di proprietà di Roma Capitale.

3. Tutte le attività relative all'espletamento del servizio sopraelencate saranno effettuate dalla Società, secondo la tempistica indicata al successivo art. 2, anche attraverso personale esterno e, comunque sotto la supervisione e la responsabilità tecnica della Società medesima, secondo gli indirizzi dettati dal Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici.

4. Per le attività concernenti le verifiche degli adempimenti contrattuali da parte dei gestori del servizio di trasporto scolastico, anche ai fini delle segnalazioni tese alla comminazione di penali, la struttura capitolina di riferimento è il Dipartimento Servizi Educativi che provvederà ad inviare tempestivamente a R.S.M. s.r.l. i contratti, completi degli allegati, relativi all'affidamento del servizio medesimo.

## Art.2

(Condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico)

1. Per il migliore svolgimento delle attività di cui all'articolo 1, Roma Capitale si impegna a :

- a) promuovere tutte le azioni utili ad assicurare il coordinamento delle Strutture municipali, delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico riservato, degli Enti affidatari del servizio di scolarizzazione dei rom e della società aggiudicataria del servizio di assistenza al trasporto scolastico riservato;

- b) fornire a R.S.M. s.r.l. i dati necessari alle attività per la pianificazione del servizio, non appena resi disponibili da parte dei Municipi;

2. Dall'altro lato, la Società dovrà:

- a) nominare, entro 15 giorni dalla sottoscrizione del Contratto, il/i responsabile/i, che sarà/anno il/i referente/i di Roma Capitale – Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, nello svolgimento di ciascuna delle attività previste;
- b) garantire supporto tecnico, amministrativo e legale alle strutture dipartimentali, compatibilmente con le professionalità disponibili in Società;
- c) effettuare il trattamento dei dati di cui verrà in possesso nell'espletamento delle previste attività di pianificazione e supporto, ai principi di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.; osservare e far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la massima riservatezza nei confronti di notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto; quindi, individuare modalità di comunicazione che garantiscono l'anonimato dei dati sensibili e comunicare qualsiasi attività intrapresa in ordine alla sicurezza, riservatezza ed alla manutenzione dei sistemi;
- d) evidenziare osservazioni/eccezioni, informandone il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, in ordine all'utenza ammessa al servizio, qualora si appuri che non esistano i requisiti per l'accesso al medesimo.

### Art. 3

(Pianificazione dei servizi di trasporto scolastico riservato)

1. Roma Capitale – Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici invierà alla Società, a mezzo supporti informatici, nei formati che quest'ultima definirà, le esigenze base del territorio (elenco iscritti al servizio a quella data, residenza, fermata salita, scuola, ubicazione scuola, orari ingresso/uscita provvisori).

Entro 60 giorni dal recepimento di tali informazioni, la Società redigerà il piano di trasporto per ogni Municipio, da sottoporre all'approvazione del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici.

Il piano di trasporto per gli utenti normodotati, che nasce dalle esigenze manifestate dai Municipi al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, descriverà, per ciascuna linea i giorni di effettuazione, il percorso, gli orari, le fermate e le scuole servite.

Il piano di trasporto per gli utenti disabili, che nasce dalle esigenze manifestate dai Municipi al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, descriverà per ciascuna linea gli utenti interessati, i giorni di effettuazione, la sequenza di salita/discesa, gli orari e le scuole servite.

2. Roma Capitale - Dipartimento servizi Educativi e Scolastici invierà Roma Servizi per la Mobilità l'aggiornamento delle esigenze del territorio ( spostamenti di fermata, ubicazione scuola, orario ingresso/uscita definitivi). Entro 15 giorni dal recepimento delle suddette

informazioni, Roma Servizi per la Mobilità elaborerà i nuovi piani di trasporto che invierà a mezzo mail al Dipartimento servizi Educativi e Scolastici.

3. Roma Capitale - Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, definito il piano trasporti invierà a Roma Servizi per la Mobilità, a mezzo supporti informatici l'elenco dei nuovi iscritti al servizio completo delle informazioni base (residenza, scuola , ubicazione scuola, orari ingresso/uscita definitivi). Entro 60 giorni dal recepimento di tali informazioni Roma Servizi per la Mobilità inserirà gli utenti nel piano di trasporto mantenendo invariate fermate, orari e percorsi, ed invierà il piano a mezzo mail al Dipartimento servizi Educativi e Scolastici. Gli inserimenti di nuovi utenti potranno essere effettuati fino ad esaurimento dei posti disponibili nelle linee attivate per ciascun Municipio. Laddove le nuove esigenze necessitassero di linee aggiuntive non previste dal budget annuale indicato dal Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, Roma Servizi per la Mobilità chiederà formale autorizzazione allo stesso. Entro 15 giorni dal ricevimento della formale autorizzazione, Roma Servizi per la Mobilità invierà la nuova Scheda di trasporto a mezzo posta elettronica al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici.

#### Art. 4

(Monitoraggio e consuntivazione del servizio erogato)

1. Il servizio di monitoraggio sarà finalizzato a garantire la misurazione e l'analisi del corretto funzionamento del servizio di trasporto scolastico.
2. L'attività di monitoraggio del servizio si farà ricorrendo al sistema automatizzato di controllo (AVM).
3. I dati rilevati dovranno essere raccolti e archiviati su supporti elettronici, con requisiti di sicurezza e inalterabilità, e inviati al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici con cadenza mensile.
4. La consuntivazione della produzione del servizio relativo a ciascun mese sarà predisposta dalla Società e trasmessa anche in formato cartaceo al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici entro il quindicesimo giorno successivo alla ricezione della stessa da parte dei gestori del servizio.
5. A regime, i dati dovranno essere pubblicabili con un sistema che consenta:
  - la gestione del controllo di accesso;
  - la gestione di diversi profili di accesso utenza;
  - la visualizzazione via browser per utenti abilitati;
  - modalità di interrogazione di facile composizione;
  - la produzione di report tabellari e grafici.

6. I dati di monitoraggio dovranno essere disponibili via Internet, per tutte le postazioni dedicate su pagine web, con accesso riservato a Roma Capitale, entro 120 giorni dall'implementazione del sistema AVM.
7. Le applicazioni utilizzate dovranno consentire l'esportazione dei dati in formato ASCII, rtf, xls, Pdf e almeno uno di tipo aperto e la possibilità di inoltro automatico via posta elettronica di set di report.
8. Il sistema di monitoraggio dovrà consentire l'elaborazione di analisi e statistiche costantemente aggiornabili, visualizzabili anche in formato grafico, relative ai principali parametri che influenzano i livelli di servizio, evidenziando eventuali anomalie.

#### **Art. 5**

**(Qualità attesa e percepita)**

1.Roma Capitale affida a R.S.M. s.r.l. il coordinamento delle attività di rilevazione della qualità attesa e percepita, condotte dai gestori del servizio, sulla base delle specifiche concordate con Roma Capitale medesima. L'indagine annuale potrà coprire eventuali specifiche esigenze rappresentate da R.S.M. s.r.l. per il Controllo e la Qualità dei Servizi Pubblici Locali di Roma Capitale, assicurando comunque il rispetto della finalità di monitoraggio contrattuale, l'unitarietà e l'efficacia dell'indagine stessa.

#### **Art. 6**

**(Qualità erogata)**

1.Il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici affida alla Società la rilevazione della qualità erogata, relativamente alla regolarità, manutenzione e pulizia dei mezzi secondo un preciso Programma di monitoraggio. Le verifiche sulla manutenzione dei mezzi saranno di tipo documentale.

2.Mensilmente la Società dovrà inviare al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici un documento di sintesi sull'andamento del monitoraggio, evidenziando le eventuali criticità, anche allo scopo di definire gli interventi da attuare.

3.Alle attività può partecipare, su richiesta del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, anche personale da questo designato.

4.L'attività è rendicontata trimestralmente, con le modalità previste dall'art. 13 delle Disposizioni Generali.

#### **Art.7**

**(Informazione e comunicazione)**

- 1.Roma Servizi per la Mobilità curerà l'informazione e la comunicazione all'utenza, relativamente al servizio di trasporto scolastico, attraverso il sito internet.
- 2.Roma Servizi per la Mobilità attiverà altresì un apposito canale che curi i reclami/suggerimenti/segnalazioni dell'utenza secondo le modalità specificate nel successivo articolo 9.

#### Art. 8

##### (Rapporti con l'utenza)

- 1.Il monitoraggio dei reclami costituirà elemento rilevante nella valutazione delle aspettative e della soddisfazione dell'utenza e stimolo al miglioramento della qualità del servizio.
- 2.Roma Servizi per la Mobilità curerà la procedura di gestione dei reclami nell'ambito del sistema di multicanalità già in uso presso Roma Capitale (Chiama Roma 060606, portale e URP) secondo i relativi standard di tempo in tempo vigenti presso Roma Capitale, in armonia con i sistemi e le procedure proposti dalle società affidatarie del servizio. A tale fine il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici invierà a Roma Servizi per la Mobilità tutti gli atti relativi alla regolamentazione dei rapporti con l'utenza.
- 3.Il reclamo, espresso in tutte le sue tipologie, o sotto forma di osservazioni e suggerimenti, sia in forma scritta sia comunicato verbalmente, sarà valutato con la massima attenzione e ad esso verrà sempre dato tempestivo riscontro, nei tempi previsti dalle norme regolamentari vigenti.
- 4.L'utente sarà tempestivamente informato dell'iter procedurale fino alla rimozione delle cause che hanno originato il reclamo.
- 5.In caso di reclamo presentato in via formale, sarà comunicato all'utente il nome del responsabile del procedimento di verifica e i tempi previsti per l'espletamento dello stesso.
- 6.Tutto il materiale relativo alla gestione dei reclami dovrà essere trasmesso ai competenti Uffici Capitolini per attivare la fase di monitoraggio e controllo prevista dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 136/05.
- 7.Roma Servizi per la Mobilità si impegna a trasmettere al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, con cadenza trimestrale ed aggregazione mensile, ed entro 45 giorni dal termine del trimestre di riferimento, una relazione sull'andamento dell'attività di gestione dei reclami. La struttura della relazione dovrà essere concordata con l'Amministrazione capitolina.

#### Art. 9

##### (Rapporti con i Municipi e le strutture centrali)

- 1.R.S.M. s.r.l. collaborerà con i Municipi competenti per territorio, in tutte le fasi di pianificazione, progettazione e attuazione del servizio di trasporto scolastico riservato, relativamente alla raccolta di dati, richieste e necessità.

2.L'R.S.M. s.r.l. comunicherà direttamente ai Municipi tutte le informazioni strettamente gestionali e le soluzioni operative conseguentemente individuate.

3.R.S.M. s.r.l. dovrà essere disponibile ad ogni ulteriore verifica richiesta da R.S.M. s.r.l. per il Controllo e la Qualità dei Servizi Pubblici Locali nell'ambito dei propri compiti istituzionali.

4.R.S.M. s.r.l., alla fine di ogni anno scolastico, dovrà fornire tutte le informazioni utili all'assunzione delle decisioni relative alle future modalità di gestione del servizio di trasporto scolastico, predisponendo appositi strumenti informativi per l'Assemblea Capitolina.

#### Art. 10

##### (Ruoli e responsabilità)

1.Le parti riconoscono la necessità di definire e rispettare un sistema condiviso di ruoli e responsabilità coerente con l'organizzazione generale dei servizi capitolini e con la vigente regolamentazione sul decentramento.

2.In tale sistema, il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici:

- a) è titolare della programmazione, gestione del servizio e dell'esecuzione contrattuale con i soggetti affidatari del servizio medesimo;
- b) è titolare della pianificazione, indirizzo e coordinamento del servizio;
- c) è titolare, di concerto con il Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa – Centrale Unica di Committenza, del monitoraggio e supporto allo sviluppo della qualità dei servizi erogati in sede decentrata;
- d) coordina i Municipi per la definizione delle esigenze di dettaglio della mobilità scolastica anche con il supporto di R.S.M. s.r.l. ed intrattiene i rapporti con i Municipi medesimi, dai quali acquisisce dati ed informazioni in ordine a: rapporti con l'utenza; valutazione dei requisiti per l'accesso al servizio da parte dell'utenza e verifica del mantenimento degli stessi secondo le normative vigenti. Tali informazioni saranno trasferite a R.S.M. s.r.l. nei modi e termini di cui al precedente art. 4 ai fini dello svolgimento dell'incarico;

3.I Municipi:

- a) gestiscono i rapporti con l'utenza;
- b) valutano i requisiti per l'accesso al servizio da parte dell'utenza e monitorano il mantenimento degli stessi secondo le normative vigenti;
- c) collaborano con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici per la definizione delle esigenze di dettaglio della mobilità scolastica.

#### Art. 11

##### (Penali)

- 1.Qualora non vengano poste in essere le azioni di cui al presente Contratto e rispettate, per accertate responsabilità della Società, le tempistiche definite nei programmi di lavoro, si applicheranno le penali previste dal presente articolo.
- 2.Qualora situazioni di forza maggiore, incluso il caso di ritardo nell'invio alla Società di qualsiasi dato/informazione/atto necessario per l'espletamento dell'incarico, impediscano il rispetto dei tempi prefissati, l'Amministrazione capitolina potrà accordare un differimento dei termini, dietro presentazione di tempestiva e motivata richiesta da parte della Società che, ad ogni modo, non dovrà inficiare il regolare avvio del servizio per ciascun anno scolastico nonché la sua successiva erogazione.
- 3.L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza alla Società. Quest'ultima avrà un termine di 15 giorni dalla ricezione della contestazione per controdedurre. Trascorso tale termine senza che la Società presenti idonee giustificazioni o qualora l'Amministrazione capitolina non le ritenga esaustive, sarà applicata la penale.
- 4.L'importo relativo alle penali sarà trattenuto sul primo mandato di pagamento successivo all'addebito. In caso di fattura non dedotta dell'importo per penali, i tempi di liquidazione restano sospesi e nulla la Società potrà pretendere per il ritardato pagamento.
- 5.In ogni caso l'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale per ciascun anno scolastico di durata del presente incarico.
- 6.Qualora si verifichino inadempienze, le penali che l'Amministrazione capitolina ha titolo di applicare sono di seguito specificate:

Attività non svolta o svolta in modo non conforme agli standard previsti	Penale
Mancata o incompleta redazione del Piano dei Trasporti di cui all'art. 4, comma 2	€ 2.500,00 per ciascun giorno di ritardo
Mancata o incompleta redazione dei restanti adempimenti previsti all'art. 4	€ 1.500,00 per ciascun giorno di ritardo
Mancata nomina del/i referente/i di Roma Capitale	€ 1.000,00 per ciascun giorno di ritardo
Mancata o incompleta trasmissione delle rendicontazioni delle attività di monitoraggio e verifica di cui all'art. 5, comma 4	€ 1.500,00 per ciascun giorno di ritardo
Mancato supporto per l'organizzazione dei servizi di trasporto integrativi scolastici	€ 1.000,00 per ciascuna settimana di ritardo
Mancato supporto per la procedura di applicazione delle penali nei confronti degli affidatari del servizio di trasporto	€ 2.000,00 per ciascun giorno di ritardo

Mancata trasmissione della relazione sull'andamento dell'attività di gestione dei reclami	€ 1.000,00 per ciascun giorno di ritardo
Mancati controllo e misurazione dei parametri di qualità erogata e percepita e rilevazioni di customer satisfaction	€ 1.000,00 per ciascuna settimana di ritardo
Mancata verifica dei veicoli utilizzati per l'esercizio dei servizi	€ 3.000,00 per ciascun giorno di ritardo
Mancata verifica dei requisiti prestazionali dei sistemi AVM	€ 3.000,00 per ciascun giorno di ritardo
Mancata attività ispettiva sull'idoneità delle strutture logistiche per il rimessaggio dei veicoli per accertare il rispetto degli impegni assunti in sede di gara dalle Imprese aggiudicatarie	€ 5.000,00
Mancata pianificazione e monitoraggio delle attività funzionali alla messa in sicurezza delle fermate e/o al loro adeguamento funzionale secondo le offerte formulate in sede di gara	€ 5.000,00
Mancato monitoraggio del corretto adempimento delle disposizioni relative ai veicoli destinati al servizio	€ 5.000,00
Mancato monitoraggio del corretto adempimento delle disposizioni relative al personale impiegato dagli affidatari del servizio di trasporto	€ 5.000,00
Mancata verifica del mantenimento degli impegni prestazionali assunti in sede di offerta dai soggetti affidatari del servizio	€ 5.000,00
Prescrizioni relative alla riservatezza e proprietà dei dati	€ 5.000,00

## ALLEGATO TECNICO VII

Servizi di trasporto per la mobilità delle persone con disabilità

DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI

**Art. 1**

(Oggetto)

1. Le disposizioni contenute nel presente allegato regolano lo svolgimento delle attività di supporto, assistenza, programmazione, monitoraggio e verifica dei servizi di trasporto per le persone con disabilità motoria grave o cecità totale e persone ipovedenti, di cui alla deliberazione del C.C. n.ro 25/2004 e s.m.i.

2. L'R.S.M. s.r.l. Roma Servizi per la Mobilità supporta il Dipartimento Mobilità e Trasporti nelle attività di seguito specificate:

- a) Attività e conservazione della relativa documentazione, posseduti in virtù dell'esecuzione del contratto di servizio stipulato con il Dip. Politiche Sociali di cui alla Deliberazione di G.C n. 303/2014;
- b) Supporto al Dipartimento Mobilità e Trasporti nella predisposizione della documentazione tecnica propedeutica alle procedure di gara funzionali all'affidamento dei servizi di trasporto;
- c) Aggiornamento del database degli utenti iscritti al servizio di trasporto, in ragione della permanenza dei requisiti in capo agli utenti già autorizzati ovvero in ragione delle direttive impartite dall'Amministrazione e di quelle già in possesso di R.S.M. s.r.l. in virtù dell'attività prestata nei confronti del Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute;
- d) Predisposizione della banca dati di riferimento degli utenti, con gli indirizzi di origine e di destinazione degli spostamenti in modo da renderli geo referenziabili, ovvero con la possibilità di assegnare loro delle coordinate geografiche utilizzabili successivamente nel sistema informatico di pianificazione;
- e) Individuazione dell'eventuale costo standard per ciascun utente, in base alla categoria e al percorso autorizzato, qualora lo stesso venga previsto nel redigendo Regolamento;
- f) Predisposizione dell'Avviso Pubblico per l'accesso al servizio e della relativa modulistica da sottoporre all'utenza, acquisizione delle domande di iscrizione e formazione della graduatoria unica o delle singole graduatorie previste per ogni categoria;
- g) Attività di verifica della pianificazione dell'esercizio dei gestori affidatari del servizio collettivo;
- h) Verifica dei servizi effettuati mensilmente dai gestori del servizio trasporto individuale, attraverso l'analisi di congruità dei report relativi alle singole corse mediante la verifica delle

- caratteristiche degli spostamenti effettuati per categoria di appartenenza (plafond, tragitti e tipologia di giornate autorizzate, numero corse giornaliere, ecc);
- i) Monitoraggio e verifica, anche mediante ispezioni a campione, del corretto espletamento del servizio effettuato dal gestore del trasporto collettivo, in ragione delle condizioni contrattuali previste tra Roma Capitale e il predetto gestore;
  - j) Attività di controllo documentale per gli utenti che usufruiscono del trasporto autogestito;
  - k) Coordinamento, verifica e vigilanza dei gestori del servizio di trasporto, controllo del servizio medesimo in tutte le sue componenti, al fine di garantirne il regolare svolgimento, di concerto con il Dipartimento Mobilità e Trasporti;
  - l) Segnalazione all'Amministrazione relativamente alla procedura di applicazione delle penali e note di credito nei confronti dei soggetti gestori del servizio di trasporto;
  - m) Controllo e misurazione dei parametri di qualità erogata e rilevazioni di customer satisfaction;
  - n) Verifica dei veicoli utilizzati per la gestione dei servizi.

3.Tutte le attività relative all'espletamento del servizio sopra elencate saranno effettuate dall'R.S.M. s.r.l., secondo la tempistica indicata al successivo art. 2 e comunque secondo gli indirizzi dettati dal Dipartimento Mobilità e Trasporti.

## Art. 2

(Condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico)

1.Per il migliore svolgimento delle attività di cui all'articolo 1, Roma Capitale si impegna a:

- a) fornire all'R.S.M. s.r.l. le graduatorie degli utenti iscritti al servizio disabili, comprensivo delle liste di attesa;

2.Dall'altro lato, l'R.S.M. s.r.l. dovrà:

- a) nominare, entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, il/i responsabile/i, che sarà/anno il/i referente/i di Roma Capitale – Dipartimento Mobilità e Trasporti, nello svolgimento di ciascuna delle attività previste;
- b) fornire eventuali chiarimenti ed esibire ogni documentazione, entro 15 lavorativi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione;
- c) svolgere l'incarico oggetto del presente contratto secondo le modalità in esso stabilite e secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- d) fornire al Dipartimento la documentazione in ordine agli accertamenti effettuati sull'utenza ammessa al servizio, qualora non sussistano ovvero siano venuti meno i requisiti per l'accesso;

- e) prendere parte agli incontri dell'Osservatorio che si occuperà della valutazione dell'andamento del servizio e alle riunioni di carattere pianificatorio e/o operativo indette dal Dipartimento per la migliore organizzazione del servizio;
- f) effettuare il trattamento dei dati di cui verrà in possesso nell'espletamento delle previste attività di verifica della pianificazione e supporto, ai principi di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;
- g) osservare e far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la massima riservatezza nei confronti di notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto; quindi, individuare modalità di comunicazione che garantiscano l'anonimato dei dati sensibili e comunicare qualsiasi attività intrapresa in ordine alla sicurezza, riservatezza ed alla manutenzione dei sistemi;
- h) garantire supporto tecnico, amministrativo e legale al Dipartimento, compatibilmente con le professionalità disponibili in Società, negli ambiti definiti dal presente contratto.

#### Art. 3

(Attività di verifica della pianificazione dei servizi di trasporto disabili)

1. Relativamente al servizio a chiamata, l'R.S.M. s.r.l. verificherà la pianificazione e la programmazione del servizio collettivo proposta dal gestore funzionale per l'ottimizzazione del numero di utenti trasportati, di nuovi inserimenti e/o l'efficientamento del servizio stesso.
2. Ogni inserimento di utente verrà comunicato al gestore di competenza che provvederà ad inserirlo all'interno del sistema di trasporto secondo le specifiche contrattuali vigenti. L'R.S.M. s.r.l. dovrà provvedere alla comunicazione al Dipartimento di tale inserimento entro 5 giorni dall'avvio del servizio.

#### Art. 4

(Monitoraggio, verifica e controllo del servizio erogato)

1. Il servizio di monitoraggio sarà finalizzato a garantire la misurazione e l'analisi del corretto funzionamento del servizio di trasporto disabili. L'R.S.M. s.r.l. è tenuta a svolgere il costante aggiornamento delle banche dati inerenti il servizio, in funzione dell'inserimento di nuovi utenti e delle variazioni e/o decadenze e a comunicarle dal Dipartimento. I dati rilevati dovranno essere raccolti e archiviati su supporti elettronici, con requisiti di sicurezza e inalterabilità, e inviati al Dipartimento Mobilità e Trasporti con cadenza trimestrale.
2. La consuntivazione dei servizi relativo a ciascun mese sarà predisposta dall'R.S.M. s.r.l. e trasmessa in formato cartaceo al Dipartimento Mobilità e Trasporti entro il quindicesimo giorno successivo alla ricezione della stessa da parte dei gestori del servizio.

3.I sistemi informativi e i dati in essi contenuti, nonché quelli relativi alle attività di monitoraggio, controllo e supporto, sono di proprietà di Roma Capitale.

#### Trasporto individuale:

4.La verifica dei servizi sarà effettuata attraverso l'analisi di congruità dei report relativi alle singole corse effettuate dagli utenti in relazione alla loro categoria di appartenenza, il costo e il budget mensile assegnato a ciascun utente:

Categoria attività sociali: rispetto plafond economici e verifica territoriale dell'origine/destinazione della corsa, verifica congruità tra il costo dichiarato della corsa e tragitto ed orari della stessa;

Categoria lavoro, studio e terapia: rispetto plafond economici, verifica della coerenza con i tragitti autorizzati (O/D e tipologia giornata) congruità tra il costo dichiarato della corsa e tragitto ed orari della stessa.

5.L'R.S.M. s.r.l. accerta l'eventuale sforamento mensile di budget a disposizione di ogni utente del Servizio e lo comunicherà tempestivamente allo stesso e al Dipartimento Mobilità e Trasporti.

#### Trasporto Collettivo:

6.L'R.S.M. s.r.l. è tenuta a svolgere:

- Attività di verifica della pianificazione proposta dal gestore del servizio a chiamata in modo da rendere l'esercizio efficiente in termini trasportistici e quindi economici;
- Supporto al gestore del servizio proponendo ipotesi di pianificazioni del servizio medesimo in base alle nuove richieste pervenute dagli utenti, nei tempi e con le modalità concordate con il dipartimento;
- Accertamenti periodici in merito alla permanenza dei requisiti di accesso al servizio, in base alle diverse tipologie previste;
- Controlli a campione sulla regolare esecuzione del trasporto collettivo, nella misura del 20% delle linee programmate;
- Controllo documentale (libretti di circolazione e assicurazione) e del personale di guida (patenti e CAP).

#### Autogestito:

7.Qualora il redigendo regolamento preveda che anche le attività relative al trasporto autogestito siano assegnate come competenza al Dipartimento Mobilità e Trasporti, l'R.S.M. s.r.l. è tenuta a svolgere attività di controllo documentale delle patenti, dei libretti di circolazione e dei contratti di trasporto stipulati dagli utenti, dei requisiti di accesso alla modalità nonché la verifica del chilometraggio giornaliero, compresi gli adempimenti fiscali e previdenziali previsti per legge.

**Art. 5****(Qualità attesa e percepita)**

1.L'R.S.M. s.r.l. cura la progettazione della metodologia ed effettua la rilevazione della qualità attesa e percepita sulla base degli indici concordati con Roma Capitale, nonché delle eventuali specifiche esigenze avanzate dall'R.S.M. s.r.l. per la qualità e il controllo dei servizi pubblici locali di Roma Capitale, assicurando comunque il rispetto della finalità di monitoraggio contrattuale, l'unitarietà e l'efficacia dell'indagine stessa.

2.La campagna di rilevazione viene effettuata una volta l'anno ed entro 60 giorni dalla rilevazione viene presentato all'Amministrazione un report relativo all'attività svolta. Entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento l'R.S.M. s.r.l. si impegna a presentare la relazione annuale sull'andamento degli indici di qualità percepita. È facoltà delle parti accordarsi su una differente tempistica delle presentazioni delle rilevazioni.

**Art. 6****(Qualità erogata)**

1.Il Dipartimento Mobilità e Trasporti affida all'R.S.M. s.r.l. la rilevazione a campione della qualità erogata, relativamente alla regolarità, manutenzione e pulizia dei mezzi del servizio di trasporto collettivo secondo un Programma di monitoraggio da concordare tra le parti, ma che prevedrà comunque un numero di ispezioni nella misura del 20% delle linee esercite.

2.Il Programma di Monitoraggio, contenente le modalità di rilevazione, gli indici e i relativi indicatori, dovrà essere definito con l'amministrazione attraverso la redazione di apposito allegato tecnico.

3. L'R.S.M. s.r.l. dovrà inviare al Dipartimento Mobilità e Trasporti con cadenza trimestrale un documento di sintesi sull'andamento del monitoraggio comprensivo delle schede di rilevazione, evidenziando le eventuali criticità, anche allo scopo di definire gli interventi da attuare.

**Art.7****(Informazione e comunicazione)**

1.L'R.S.M. s.r.l. curerà i rapporti con i cittadini-utenti, gli Enti, le associazioni di categoria, gli Uffici dell'Amministrazione Capitolina finalizzati a fornire informazioni sulla normativa vigente e per le procedure di accesso al servizio.

2.L'R.S.M. s.r.l. dovrà fornire le informazioni agli aventi diritto sulle procedure, gli obblighi, i diritti e le eventuali variazioni normative.

3.Il servizio comprende l'acquisizione delle richieste da parte dei disabili, la verifica dei requisiti, l'istruzione della pratica, il data entry nel sistema informativo.

4.L'R.S.M. s.r.l. dovrà fornire riscontro alle richieste formulate ai sensi della legge 241/1990, nel rispetto dei termini previsti.

5.L'R.S.M. s.r.l. attiverà un apposito canale di comunicazione con l'utenza, concordato con il Dipartimento per la gestione dei reclami/suggerimenti/segnalazioni relativo al servizio di cui trattasi.

6.L'R.S.M. s.r.l. curerà l'informazione e la comunicazione all'utenza, relativamente al servizio di trasporto disabili, attraverso il sito internet, posta ordinaria, posta elettronica.

7.L'R.S.M. s.r.l. supporterà il Dipartimento Mobilità e Trasporti nella gestione dei reclami dell'utenza verificando con i gestori le cause che hanno generato il disservizio.

8.L'R.S.M. s.r.l. si impegna a trasmettere al Dipartimento una relazione con cadenza trimestrale sull'andamento dei reclami.

#### Art.8

(Sportello e Contact center )

1. L'R.S.M. s.r.l. realizzerà i servizi sopra descritti tramite l'istituzione nel sito istituzionale di Roma Servizi per la Mobilità di un'area "Servizi", uno spazio dedicato ai servizi di trasporto per persone con disabilità (<https://romamobilita.it/it/servizi/persone-disabili>).

2. E' inoltre possibile per esigenze, richieste, segnalazioni e reclami (relativamente al servizio di trasporto collettivo e/o individuale) scrivere alla casella di posta dedicata [trasportodisabili@R.S.M.s.r.l.mobilita.roma.it](mailto:trasportodisabili@R.S.M.s.r.l.mobilita.roma.it) o chiamare il numero unico 0657003, a cui viene fornito opportuno e tempestivo riscontro.

3. In particolare a tutti gli utenti che già usufruiscono del servizio e che comunicano e/o chiedono variazioni del servizio sia telefonicamente sia con email è garantita una risposta entro 5 giorni lavorativi.

4. Attraverso gli stessi canali di comunicazione ai cittadini che contattano R.S.M. s.r.l. e che richiedono di usufruire del servizio di trasporto viene dato tempestivo riscontro sulla possibilità di presentare domanda per il servizio, sull'inserimento in un data base al fine di essere ricontattati nel momento in cui dall'Amministrazione saranno fornite indicazioni in merito all'erogazione del servizio di trasporto per nuovi utenti.

5. Lo sportello al pubblico polifunzionale sarà disponibile per accogliere, insieme agli altri servizi di RSM, anche le richieste e la documentazione che gli utenti iscritti e non iscritti al servizio di trasporto delle persone con disabilità vorranno produrre.

6.L'R.S.M. s.r.l. realizzerà i servizi sopra descritti attraverso una struttura che in termini funzionali è composta da:

a) Sportello al Pubblico comprensivo di:

- Una sala di attesa con allestimenti e servizi adeguati e nel rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza;
- Un punto informatico a disposizione dei cittadini-utenti in grado di distribuire anche materiale informativi e la modulistica necessaria;
- Uno sportello al pubblico;

Orari e giorni di apertura dello Sportello al Pubblico sono disciplinati dall'Amministrazione Capitolina.

7.Per quanto attiene lo Sportello al Pubblico l'R.S.M. s.r.l. si impegna a:

- Garantire l'orario di apertura come previsto dall'Amministrazione Capitolina
- Garantire una facile accessibilità anche attraverso opportuna segnaletica di instradamento;
- Garantire un alto livello di accoglienza dello spazio pubblico
- Variare in numero gli sportelli aperti anche durante la giornata, a seconda delle esigenze di servizio;
- Assicurare il presidio del punto informativo

b) Sportello Interno (Back Office)

8.Al Back Office sono demandate le seguenti attività:

- Acquisizione delle richieste da parte dei cittadini-utenti, la verifica dei requisiti, l'istruzione della pratica, il data entry nel sistema informativo.
- Informazione e comunicazione a mezzo posta ordinaria, posta elettronica/CRM, riscontro alle richieste ai sensi della Legge 241/1990, attraverso una specifica struttura addetta alle comunicazioni;
- Il supporto alla risoluzione dei requisiti di carattere legale;
- La gestione del reclamo scritto attraverso una specifica struttura addetta alle comunicazioni;
- Assicurare il tempestivo aggiornamento del sito internet.

c) Contact Center

9.Al Contact Center sono demandate le seguenti attività:

- Gestione del flusso telefonico relativo alle informazioni sulle procedure per l'accesso al servizio;
- Sportello di secondo livello che consente ai disabili di attivare da remoto la procedura, nel caso tale modalità sarà prevista dalla normativa futura.

**Art. 9****(Ruoli e responsabilità)**

1.Le parti riconoscono la necessità di definire e rispettare un sistema condiviso di ruoli e responsabilità coerente con l'organizzazione generale dei servizi comunali e con la vigente regolamentazione sul decentramento.

2.In tale sistema, il Dipartimento Mobilità e Trasporti:

- a) è titolare della programmazione, gestione del servizio e dell'esecuzione contrattuale con i soggetti affidatari del servizio medesimo;
- b) è titolare dell'indirizzo e coordinamento del servizio;
- c) è titolare, di concerto con il Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa per l'Acquisto di beni e servizi, del monitoraggio e supporto allo sviluppo della qualità dei servizi erogati in sede decentrata.

**Art. 10****(Monitoraggio e controllo)**

1.L'Amministrazione capitolina avrà facoltà di controllare e monitorare, con le modalità di volta in volta ritenute più opportune, l'esecuzione delle prestazioni eseguite.

2.A tal fine l'R.S.M. s.r.l. fornirà eventuali chiarimenti ed esibirà ogni documentazione richiesta dall'Amministrazione capitolina.

**Art. 11****(Norma Transitoria)**

1.La presente parte contrattuale potrà essere oggetto di successive modifiche e/o integrazioni derivanti dall'esito dell'attività di modifica del servizio per la mobilità individuale delle persone con disabilità di cui alla deliberazione Consiglio Comunale n. 25/2004 e s.m.i.

APPENDICE C – CONSISTENZA DEI SISTEMI

DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

	Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
<b>IMPIANTI SEMAFORICI</b>						
1	SM0002756	01001	VIALE DI TRASTEVERE	VIA INDUNO	01	IS
2	SM0003215	01002	VIA DELLA SCROFA	VIA DEL CLEMENTINO	01	IS
3	SM0003216	01003	LARGO DEL TRITONE		01	IS
4	SM0003104	01004	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIALE DI PORTA ARDEATINA	01	IS
5	SM0003217	01005	VIA NAZIONALE	VIA TORINO	01	IS
6	SM0003218	01006	VIA NAZIONALE	VIA DELLE QUATTRO FONTANE	01	IS
7	SM0003219	01007	VIA NAZIONALE	VIA MILANO	01	IS
8	SM0003220	01008	VIA DEL FORO OLITORIO	VICO JUGARIO	01	IS
9	SM0003221	01009	VIA DELLE QUATTRO FONTANE	VIA DI S. VITALE	01	IS
10	SM0003222	01010	LARGO DI TORRE ARGENTINA	VIA DI S. NICOLA DE CESARINI	01	IS
11	SM0002757	01011	VIA ARENULA	VIA DEI FALEGNAMI	01	IS
12	SM0003223	01013	VIA DELL'AMBA ARADAM	VIA DEI LATERANI	01	IS
13	SM0003224	01014	VIA DELL'AMBA ARADAM	VIA DI VILLA FONSECA	01	IS
14	SM0003225	01015	PIAZZA ALBANIA	VIALE DELLA PIRAMIDE CESTIA	01	IS
15	SM0003226	01016	PIAZZA ALBANIA	VIA DI S. SABA	01	IS
16	SM0003227	01017	VIALE AVENTINO	VIA DEL CIRCO MASSIMO	01	IS
17	SM0003228	01018	LARGO DI TORRE ARGENTINA	VIA DI TORRE ARGENTINA	01	IS
18	SM0003229	01019	VIA APPIA ANTICA	VIALE DELLE MURA LATINE	01	IS
19	SM0003230	01020	BOCCA DELLA VERITÀ	VIA DELLA GRECA	01	IS
20	SM0003231	01021	VIA DEL CIRCO MASSIMO	VIA DELLA GRECA	01	IS
21	SM0003232	01022	VIA DEI CERCHI	VIA DI S. TEODORO	01	IS
22	SM0003233	01023	VIA CERNAIA	VIA VOLTURNO	01	IS
23	SM0003234	01024	VIA CERNAIA	VIA GOITO	01	IS
24	SM0003235	01025	VIA CERNAIA	VIA CASTELFIDARDO	01	IS
25	SM0004658	01026	PIAZZA DEL CINQUECENTO	VIA CAVOUR	01	IS
26	SM0003236	01027	VIA CAVOUR	VIA DEI SERPENTI	01	IS
27	SM0002759	01028	PONTE CAVOUR	VIA TOMACELLI	01	IS
28	SM0003237	01029	VIA DEL CORSO	VIA DELLE CONVERTITE	01	IS
29	SM0003238	01030	PIAZZA DEL COLOSSEO	VIA LABICANA	01	IS
30	SM0002760	01031	PIAZZA DELLA ROVERE P.A.S.A.		01	IS
31	SM0003239	01032	PIAZZA DELL'ESQUILINO	VIA CAVOUR	01	IS
32	SM0003240	01033	VIA DEI FORI IMPERIALI	LARGO CORRADO RICCI	01	IS
33	SM0002761	01034	LUNGOTEVERE DELLA FARNESSINA	SALITA DEL BUON PASTORE	01	IS
34	SM0003243	01037	VIA GIOBERTI	VIA FARINI	01	IS
35	SM0002762	01038	PONTE GARIBALDI	PIAZZA GIUSEPPE GIOACCHINO BELLÌ	01	IS
36	SM0003244	01039	VIA LABICANA	PIAZZA DI S. CLEMENTE	01	IS
37	SM0003245	01040	LARGO GIOVANNI MONTEMARTINI	VIA VOLTURNO	01	IS
38	SM0002763	01041	PONTE GIUSEPPE MAZZINI	VIA DELLA LUNGARA	01	IS
39	SM0002764	01042	PONTE GIUSEPPE MAZZINI	LARGO LORENZO PEROSI	01	IS
40	SM0003246	01043	VIALE MANZONI	VIA PRINCIPE EUGENIO	01	IS
41	SM0003247	01044	VIALE MANZONI	VIA CONTE VERDE	01	IS
42	SM0003248	01045	VIALE MANZONI	VIA MERULANA	01	IS
43	SM0003249	01046	VIALE MANZONI	VIA EMANUELE FILIBERTO	01	IS
44	SM0003250	01047	VIA MARMORATA	LARGO MANLIO GELSONMINI	01	IS
45	SM0003251	01048	PIAZZALE NUMA POMPILIO		01	IS
46	SM0003252	01049	PIAZZALE OSTIENSE		01	IS
47	SM0003253	01050	PIAZZALE OSTIENSE	VIALE DEL CAMPO BOARIO	01	IS
48	SM0003254	01051	PIAZZA DI PORTA CAPENA		01	IS
49	SM0003255	01052	PIAZZA DI PORTA METRONIA		01	IS
50	SM0003256	01053	PIAZZA DI PORTA PORTESA	VIA PORTUENSE	01	IS
51	SM0002765	01054	PIAZZA DI PORTA S. GIOVANNI	VIA BIANCAMANO	01	IS
52	SM0002766	01055	PONTE PRINCIPE AMEDEO SAVOIA	VIA ACCIAIOLI	01	IS
53	SM0003257	01057	PIAZZA DI S. BERNARDO		01	IS
54	SM0003258	01058	PIAZZA S. CROCE IN GERUSALEMME	VIA DI S. CROCE IN GERUSALEMME	01	IS
55	SM0003259	01059	PIAZZA S. CROCE IN GERUSALEMME	VIA SESSORIANA	01	IS
56	SM0003260	01060	VIA DI S. CROCE IN GERUSALEMME	VIA STATILIA	01	IS
57	SM0002767	01062	PIAZZA S. GIOVANNI IN LATERANO	VIA MERULANA	01	IS
58	SM0003261	01063	PIAZZALE SISTO V		01	IS
59	SM0002768	01064	PONTE SISTO	VIA DEI PETTINARI	01	IS
60	SM0002769	01065	PONTE SISTO	PIAZZA TRILUSSA	01	IS
61	SM0002770	01066	VIALE DI TRASTEVERE	PIAZZA SIDNEY SONNINO	01	IS
62	SM0002771	01067	VIALE DI TRASTEVERE	S. GALIANO	01	IS
63	SM0002772	01068	VIALE DI TRASTEVERE	VIA CARDINALE MERRY DEL VAL	01	IS
64	SM0002773	01069	VIALE DI TRASTEVERE	VIA EMILIO MOROSINI	01	IS
65	SM0002774	01070	VIALE DI TRASTEVERE	VIA GLORIOSO	01	IS
66	SM0003262	01071	VIALE DELLE TERME CARACALLA	VIA ANTONINA	01	IS
67	SM0003105	01072	VIALE DELLE TERME CARACALLA	VIA GUIDO BACCELLI	01	IS
68	SM0002775	01073	PONTE UMBERTO I	PIAZZA DI PONTE UMBERTO I	01	IS
69	SM0003263	01074	PIAZZA VITTORIO EMANUELE II	VIA LAMARMORA	01	IS
70	SM0003264	01075	VIA VENTI SETTEMBRE	VIA DELLE QUATTRO FONTANE	01	IS
71	SM0003265	01076	VIA VENTI SETTEMBRE	VIA CASTELFIDARDO	01	IS
72	SM0002776	01077	PONTE VITTORIO EMANUELE II	PIAZZA PASQUALE PAOLI	01	IS
73	SM0003266	01078	CORSO VITTORIO EMANUELE II	PIAZZA DI S. PANTALEO	01	IS
74	SM0003267	01079	CORSO VITTORIO EMANUELE II	PIAZZA DELLA CHIESA NUOVA	01	IS
75	SM0003268	01080	CORSO VITTORIO EMANUELE II	LARGO OTTAVIO TASSONI	01	IS
76	SM0003269	01081	VIA VITTORIO VENETO	VIA LEONIDA BISSOLATI	01	IS
77	SM0003270	01082	VIA VITTORIO VENETO	VIA BONCOMPAGNI	01	IS
78	SM0003271	01083	VIA NICOLA ZABAGLIA	VIA ALDO MANUIZIO	01	IS
79	SM0003272	01084	VIA NICOLA ZABAGLIA	VIA GALVANI	01	IS
80	SM0002777	01085	PONTE S. ANGELO	VIA PAOLA	01	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
81	SM0002778	01087 VIALE DI TRASTEVERE	VIA DI S. FRANCESCO A RIPÀ	01	IS
82	SM0003273	01088 CORSO VITTORIO EMANUELE II	VICOLO SAVELLI	01	IS
83	SM0003274	01090 VIA DELL'AMBÀ ARADAM	VIA DEI VALERI	01	IS
84	SM0003275	01091 VIA VENTI SETTEMBRE	VIA ANTONIO SALANDRA	01	IS
85	SM0003276	01092 PIAZZA DEL GESÙ	VIA DEL GESÙ	01	IS
86	SM0003277	01093 PIAZZA DELL'INDIPENDENZA	VIA S. MARTINO DELLA BATTAGLIA	01	IS
87	SM0003278	01094 PIAZZA DELL'INDIPENDENZA	VIA GOITO	01	IS
88	SM0003279	01095 VIA CAMPANIA	VIA ROMAGNA	01	IS
89	SM0003280	01096 PONTE SUBLICIO	PIAZZA DELL'EMPORIO	01	IS
90	SM0003281	01097 VIALE MARCO POLO	VIA DEI VERBITI	01	IS
91	SM0003282	01098 VIA MARSALA	VIA MARGHERA	01	IS
92	SM0003283	01099 VIA GENOVA	VIA DI S. VITALE	01	IS
93	SM0003284	01100 VIA EMANUELE FILIBERTO	VIA STATILIA	01	IS
94	SM0003285	01101 VIA MARMORATA	VIA AMERIGO VESPUCCI	01	IS
95	SM0003286	01102 LUNGOTEVERE AVENTINO	CLIVO DI ROCCA SAVELLA	01	IS
96	SM0003287	01103 VIA LEONIDA BISSOLATI	VIA DI S. BASILIO	01	IS
97	SM0003288	01104 LARGO BRANCACCIO		01	IS
98	SM0004660	01105 VIA CAUVR	VIA GIOVANNI AMENDOLA	01	IS
99	SM0003289	01106 VIA FERRATELLA IN LATERANO	VIA DEI LATERANI	01	IS
100	SM0003290	01107 VIA MARMORATA	VIA ALDO MANUZIO	01	IS
101	SM0003291	01108 VIA MARMORATA	VIA LUIGI VANVITELLI	01	IS
102	SM0003292	01109 VIA PALESTRO	VIA S. MARTINO DELLA BATTAGLIA	01	IS
103	SM0003293	01110 VIA FILIPPO TURATI	VIA MAMIANI	01	IS
104	SM0003294	01111 LARGO DI VILLA PERETTI		01	IS
105	SM0003295	01112 VIA DEI DUE MACELLI	VIA DI CAPO LE CASE	01	IS
106	SM0003296	01113 VIA BONCOMPAGNI	VIA PIEMONTE	01	IS
107	SM0003297	01114 LARGO DI S. SUSANNA		01	IS
108	SM0003298	01115 VIA NAZIONALE	VIA VENTIQUATTRO MAGGIO	01	IS
109	SM0003299	01116 VIALE CASTRO PRETORIO	VIA S. MARTINO DELLA BATTAGLIA	01	IS
110	SM0003300	01117 PIAZZA DI PORTA MAGGIORE		01	IS
111	SM0003301	01118 CORSO VITTORIO EMANUELE II	PIAZZA S. ANDREA DELLA VALLE	01	IS
112	SM0003302	01119 VIA CAMPANIA	VIA PIEMONTE	01	IS
113	SM0003303	01120 VIA ROMAGNA	VIA BONCOMPAGNI	01	IS
114	SM0003304	01121 VIA SICILIA	VIA ROMAGNA	01	IS
115	SM0003305	01122 VIA SICILIA	VIA PIEMONTE	01	IS
116	SM0003306	01123 VIA VENTI SETTEMBRE	VIA QUINTINO SELLA	01	IS
117	SM0003307	01124 VIALE MARCO POLO	VIA LUIGI ROBECCHI BRIGHETTI	01	IS
118	SM0003308	01125 VIA DI CAPO LE CASE	VIA DI PROPAGANDA	01	IS
119	SM0003310	01127 VIA ALDO MANUZIO	VIA BENIAMINO FRANKLIN	01	IS
120	SM0002779	01128 PONTE CESTIO	LUNGOTEVERE ALBERTESCHI	01	IS
121	SM0003311	01129 PIAZZA DI S. MARCO		01	IS
122	SM0002780	01130 PONTE GARIBOLDI	VIA ARENULA	01	IS
123	SM0003312	01131 VIA LABICANA	VIA DEI NORMANNI	01	IS
124	SM0003313	01132 VIA DI S. GREGORIO		01	IS
125	SM0003314	01133 PIAZZA DEL COLOSSEO	VIA CLAUDIA	01	IS
126	SM0003315	01134 PIAZZA BARBERINI	VIA VITTORIO VENETO	01	IS
127	SM0003316	01135 VIA ENRICO DE NICOLA		01	IS
128	SM0003317	01136 PASSEGGIATA DI RIPETTA	REALE CIRCOLO CANOTTIERI	01	IS
129	SM0003106	01137 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA ODDARDO BECCARI	01	IS
130	SM0003318	01138 VIALE MARCO POLO	VIA LUIGI RONCINOTTO	01	IS
131	SM0003319	01139 VIA DELLE BOTTEGHE OSCURE	LARGO DI TORRE ARGENTINA	01	IS
132	SM0003320	01140 VIALE MARCO POLO	INGRESSO ACEA	01	IS
133	SM0002781	01141 PIAZZA DI MONTE SAVELLO	VIA DEL FORO OLITORIO	01	IS
134	SM0003321	01142 VIA DEI FORI IMPERIALI	VIA DI S. PIETRO IN CARCERE	01	IS
135	SM0003322	01144 VIA DELLA LUNGARA	VIA DI VILLA CORSINI	01	IS
136	SM0003323	01146 PIAZZA BARBERINI	VIA SISTINA	01	IS
137	SM0003324	01147 VIA PRINCIPE UMBERTO	VIA BIXIO	01	IS
138	SM0003325	01148 VIA FILIPPO TURATI	VIA RATTAZZI	01	IS
139	SM0003326	01149 VIA GIOVANNI GIOLITTI	VIA DI S. BIBIANA	01	IS
140	SM0003327	01150 VIA NAZIONALE	VIA DEI SERPENTI	01	IS
141	SM0003328	01151 VIA QUATTRO NOVEMBRE	VIA DELLA TRE CANNELLE	01	IS
142	SM0003329	01152 PIAZZA VITTORIO EMANUELE II	VIA EMANUELE FILIBERTO	01	IS
143	SM0003330	01153 VIA DELLE TERME DI CARACALLA	VIA BACCELLI GUIDO	01	IS
144	SM0003331	01155 VIA NAPOLEONE III	VIA RATTAZZI	01	IS
145	SM0003332	01156 VIALE GIOTTO	VIA LEON BATTISTA ALBERTI	01	IS
146	SM0003333	01167 VIA NAZIONALE	VIA GENOVA	01	IS
147	SM0003334	01178 VIA DEL TRITONE	VIA DEL NAZARENO	01	IS
148	SM0002782	01180 VIA ARENULA	VIA DELLA SEGGIOLA	01	IS
149	SM0002783	01181 VIA ARENULA	PIAZZA CAIROLI	01	IS
150	SM0003335	01183 VIA DEL CORSO	VIA DI PIETRA	01	IS
151	SM0002784	01202 VIALE DI TRASTEVERE	VIA MAZZAMURELLI	01	IS
152	SM0002785	01203 VIALE DI TRASTEVERE		01	IS
153	SM0003336	01204 PIAZZALE ARDEATINO	VIA BELTRAMI	01	IS
154	SM0003337	01205 VIA XXIV MAGGIO	VIA DEL MAZZARINO	01	IS
155	SM0003338	01206 VIA QUATTRO NOVEMBRE	PREFETTURA	01	IS
156	SM0003339	01208 LUNGOTEVERE TESTACCIO	VIA RUBATTINO	01	IS
157	SM0003340	01212 VIA DELLA GRECA	LUNGOTEVERE AVENTINO	01	IS
158	SM0004710	01213 VIA CAUVR	VIA ROSMINI	01	IS
159	SM0004750	01214 LARGO ARENULA		01	IS
160	SM0004751	01215 VIA DELLE BOTTEGHE OSCURE	VIA D'ARA COELI	01	IS
161	SM0004753	01216 PIAZZA DEL COLOSSEO	VIA DEI FORI IMPERIALI	01	IS
162	SM0004768	01218 VIA MERULANA	VIA MACHIAVELLI	01	IS

## CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
163	SM0003341	02001 VIALE BRUNO BUOZZI	VIA MICHELE MERCATI	02	IS
164	SM0003075	02002 PIAZZALE PARCO DELLA RIMEMBRANZA	V.LE M. PILSUDSKI	02	IS
165	SM0003342	02003 VIALE DELLE BELLE ARTI	VIA FLAMINIA	02	IS
166	SM0003343	02004 VIALE DELLE BELLE ARTI	VIALE BRUNO BUOZZI	02	IS
167	SM0004646	02005 VIALE BRUNO BUOZZI	VIA ANTONIO GRAMSCI	02	IS
168	SM0002786	02006 PIAZZA BUENOS AIRES		02	IS
169	SM0002787	02007 LARGO BENEDETTO MARCELLO	VIA SALARIA	02	IS
170	SM0003344	02008 PIAZZALE BRASILE	CORSO ITALIA	02	IS
171	SM0003076	02009 PIAZZALE DELLE BELLE ARTI	PONTE RISORGIMENTO	02	IS
172	SM0002788	02010 VIALE ERITEA	VIA LAGO DI LESINA	02	IS
173	SM0002789	02011 PIAZZA FIUME	VIA CALABRIA	02	IS
174	SM0003345	02012 LARGO FORANO	VIALE SOMALIA	02	IS
175	SM0003347	02015 VIA FLAMINIA	VIA DOMENICO ALBERTO AZUNI	02	IS
176	SM0002790	02016 PIAZZA GONDAR		02	IS
177	SM0003023	02019 PONTE GIACOMO MATTEOTTI	VIA DOMENICO ALBERTO AZUNI	02	IS
178	SM0003077	02020 VIALE MARESCIALLO PILSUDSKI	VIA GUIDOBALDO DEL MONTE	02	IS
179	SM0003348	02021 PIAZZALE MANILA	VIA FLAMINIA	02	IS
180	SM0002792	02022 VIA NOMENTANA	VIA DI S. AGNESE	02	IS
181	SM0002793	02023 VIA NOMENTANA	VIA ASMARA	02	IS
182	SM0002794	02024 VIA NOMENTANA	VIA DELLA BATTERIA NOMENTANA	02	IS
183	SM0002795	02025 VIA NEMORENSE	VIA ANAPO	02	IS
184	SM0003078	02026 VIALE PARIOLI	VIA GUALTIERO CASTELLINI	02	IS
185	SM0003079	02027 VIALE PARIOLI	VIA UMBERTO BOCCIONI	02	IS
186	SM0003349	02028 VIA PINCIANA	VIA GIACOMO PUCCINI	02	IS
187	SM0003350	02029 VIA PINCIANA	VIA GREGORIO ALLEGRI	02	IS
188	SM0002796	02030 VIA PO	VIA GREGORIO ALLEGRI	02	IS
189	SM0002797	02031 PIAZZA PITAGORA		02	IS
190	SM0002798	02032 LARGO AMILCARO PONCHIELLI		02	IS
191	SM0002799	02033 VIALE GIOACCHINO ROSSINI	VIA GIOVANNI PAISELLO	02	IS
192	SM0002800	02034 VIALE GIOACCHINO ROSSINI	VIA ULISSE ALDROVANDI	02	IS
193	SM0002801	02035 PONTE REGINA MARGHERITA	LUNGOTEVERE ARNALDO DA BRESCIA	02	IS
194	SM0002802	02036 VIALE REGINA MARGHERITA	VIA METAURO	02	IS
195	SM0002803	02037 VIALE REGINA MARGHERITA	VIA ADDA	02	IS
196	SM0002804	02038 VIALE REGINA MARGHERITA	VIA SAVOIA	02	IS
197	SM0002805	02039 VIALE REGINA MARGHERITA	VIA NIZZA	02	IS
198	SM0004655	02040 PIAZZA REGINA MARGHERITA		02	IS
199	SM0002806	02041 VIA SALARIA	VIA ANIENE	02	IS
200	SM0002807	02042 VIA SALARIA	VIA ANAPO	02	IS
201	SM0002808	02043 VIA SALARIA	VIA NERA	02	IS
202	SM0002809	02044 VIA SALARIA	PIAZZA DI PRISCILLA	02	IS
203	SM0002810	02045 VIA SALARIA	VIALE SOMALIA	02	IS
204	SM0002811	02046 VIA SALARIA	VIA PO	02	IS
205	SM0002812	02047 VIA SALARIA	VIA SAVOIA	02	IS
206	SM0002813	02048 PIAZZA DI S. COSTANZA		02	IS
207	SM0002814	02049 PIAZZA DI S. EMERENZIANA		02	IS
208	SM0002815	02050 VIA SALARIA	VIA BASENTO	02	IS
209	SM0003351	02051 LARGO SOMALIA		02	IS
210	SM0002816	02052 VIA SALARIA	VIALE LIEGI	02	IS
211	SM0002817	02053 VIA SALARIA	VIA RUBICONE	02	IS
212	SM0002818	02054 VIA SALARIA	VIALE DI VILLA GRAZIOLI	02	IS
213	SM0002819	02055 VIA SALARIA	VIA CLITUNNO	02	IS
214	SM0002820	02056 VIA SALARIA	VIA BRUXELLES	02	IS
215	SM0002821	02057 VIA SALARIA	VIA PANAMA	02	IS
216	SM0003352	02058 LARGO GIUSEPPE TARTINI		02	IS
217	SM0002822	02059 PIAZZA UNGHERIA	VIA STOPPANI	02	IS
218	SM0002823	02060 SALARIA	VILLA ADA	02	IS
219	SM0002824	02061 VIA SALARIA	VIA DI VILLA ALBANI	02	IS
220	SM0002825	02062 VIA SALARIA	VIA PONTE SALARIO	02	IS
221	SM0004647	02063 VIA GIOVANNI PAISELLO	VIA VINCENZO BELLINI	02	IS
222	SM0003080	02064 PONTE DUCA D'AOSTA	VIA FILIPPO BRUNELLESCHI	02	IS
223	SM0003353	02065 PIAZZA APOLLODORO	VIA FLAMINIA	02	IS
224	SM0003354	02066 CORSO D'ITALIA	VIA PO	02	IS
225	SM0002826	02067 CORSO D'ITALIA	VIA AUGUSTO VALENZIANI	02	IS
226	SM0003355	02068 VIA PINCIANA	VIA GIOVANNI SGAMBATI	02	IS
227	SM0003081	02069 LUNGOTEVERE FLAMINIO	LARGO ANTONIO SARTI	02	IS
228	SM0003356	02071 VIA EMANUELE GIANTURCO	VIA DOMENICO ALBERTO AZUNI	02	IS
229	SM0002827	02072 VIALE LIEGI	VIA VINCENZO BELLINI	02	IS
230	SM0003082	02073 PIAZZALE CARDINAL CONSALVI		02	IS
231	SM0002828	02074 CORSO TRIESTE	VIA CHIANA	02	IS
232	SM0002829	02075 VIA TAGLIAMENTO	VIA CHIANA	02	IS
233	SM0003083	02077 PIAZZA GENTILE DA FABRIANO		02	IS
234	SM0003084	02079 VIALE MARESCIALLO PILSUDSKI	VIA DI S. VALENTINO	02	IS
235	SM0003357	02081 VIA GIOVANNI PAISELLO	VIA NICOLÒ PORPORA	02	IS
236	SM0002830	02082 VIA ULISSE ALDROVANDI	VIA GIUSEPPE MANGILI	02	IS
237	SM0003358	02083 CORSO D'ITALIA	VIA GIACOMO PUCCINI	02	IS
238	SM0002831	02084 PIAZZA THORWALDSEN		02	IS
239	SM0002832	02085 PIAZZA VOLSWINIO	VIA PANARO	02	IS
240	SM0003359	02086 PIAZZA EUCLIDE		02	IS
241	SM0002833	02087 VIA NOMENTANA	VIA TRIPOLI	02	IS
242	SM0003360	02088 VIALE TIZIANO	VIA ENRICO CHIARADIA	02	IS
243	SM0003361	02089 VIA FLAMINIA	VIA FRATELLI ARCHIBUGI	02	IS
244	SM0003085	02090 LUNGOTEVERE GRANDE A. THAON DE REV	VIA GIULIO ROMANO	02	IS

CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)						
Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia	
245	SM0003362	02091	VIA FLAMINIA	VIA CANINA	02	IS
246	SM0003363	02092	VIA FLAMINIA	PIAZZA DEI CARRACCI	02	IS
247	SM0003364	02093	VIA FLAMINIA	VIALE PINTURICCHIO	02	IS
248	SM0003365	02094	VIA FLAMINIA	VIA DONATELLO	02	IS
249	SM0003366	02095	VIALE TIZIANO	VIA GIROLAMO DA CARPI	02	IS
250	SM0002834	02096	VIA ULISSE ALDROVANDI	VIA MICHELE MERCATI	02	IS
251	SM0003367	02102	VIA GUIDO RENI	VIA GIOVANNI PAOLO PANNINI	02	IS
252	SM0002835	02104	VIA DI S. COSTANZA	VIA TARVISIO	02	IS
253	SM0002837	02108	VIALE SOMALIA	VIA ANTRODOCOCO	02	IS
254	SM0003368	02109	VIA ANNA MAGNANI	PONTE SALARIO	02	IS
255	SM0002838	02110	VIA TEVERE	VIA ISONZO	02	IS
256	SM0003369	02112	LUNGOTEVERE DELL'ACQUA ACETOSA	VIA VENEZUELA	02	IS
257	SM0003370	02113	VIALE DELLA MOSCHEA	VIA RUGGERO FAURO	02	IS
258	SM0003372	02115	VIA FLAMINIA	PIAZZA DELLA MARINA	02	IS
259	SM0003373	02117	VIA FLAMINIA	VIA DI VILLA GIULIA	02	IS
260	SM0003374	02118	VIA FLAMINIA	CIV. 312	02	IS
261	SM0003375	02119	PIAZZA ANTONIO MANCINI		02	IS
262	SM0003376	02120	VIALE PINTURICCHIO	VIA GIUSEPPE SACCONI	02	IS
263	SM0003377	02121	VIALE PINTURICCHIO	VIA GIULIO ROMANO	02	IS
264	SM0003378	02122	LARGO GIROLAMO RAINALDI	VIA LUIGI POLETTI	02	IS
265	SM0003379	02123	VIALE TIZIANO	VIA RABIRIO	02	IS
266	SM0003380	02124	VIALE TIZIANO	PIAZZALE ANKARA	02	IS
267	SM0003381	02125	VIALE TIZIANO	PIAZZALE CARDINAL CONSALVI	02	IS
268	SM0003383	02127	VIALE TIZIANO	VIALE XVII OLIMPIADE	02	IS
269	SM0003086	02128	LUNGOTEVERE FLAMINIO	VIA RAFFAELE STERN	02	IS
270	SM0003087	02129	VIALE MARESCIALLO PILSUDSKI	VIA DEL SACRO CUORE DI MARIA	02	IS
271	SM0003088	02130	LUNGOTEVERE GRANDE A. THAON DE REV	VIA MARTINO LONGHI	02	IS
272	SM0003384	02131	VIA PANAMA	CIV. 25	02	IS
273	SM0003385	02132	VIA GUIDUBALDO DEL MONTE	CIV. 17	02	IS
274	SM0003386	02133	VIA PANAMA	VIA LIMA	02	IS
275	SM0003387	02134	LUNGOTEVERE SALVO D'ACQUISTO	CIRCOLO AERONAUTICA	02	IS
276	SM0003388	02135	VIA DELL'AGONISTICA	VIA DEI CAMPI SPORTIVI	02	IS
277	SM0003389	02136	PIAZZA APOLLODORO	VIALE TIZIANO	02	IS
278	SM0002839	02140	VIA NOMENTANA	VIA CAPODISTRIA	02	IS
279	SM0002840	02141	VIA REGINA MARGHERITA	VIA TANARO	02	IS
280	SM0002841	02192	VIA ULISSE ALDROVANDI	VIA DI VILLA SACCHETTI	02	IS
281	SM0003390	02197	VIALE DELLE BELLE ARTI	VILLA GIULIA	02	IS
282	SM0003391	02198	VIA LUISA DI SAVOIA	VIA VICO	02	IS
283	SM0003024	02230	LUNGOTEVERE ARNALDO DA BRESCIA	VIA DEGLI SCIALOJA	02	IS
284	SM0003393	02233	VIA ANTONELLI	MERCATO	02	IS
285	SM0003394	02234	VIA DEI CAMPI SPORTIVI	LARGO ONESTI	02	IS
286	SM0003395	02235	VIA MERCADANTE	VIA PORPORA	02	IS
287	SM0003396	02236	VIALE BRUNO BUZZI	CIV. 21	02	IS
288	SM0003397	02237	VIALE ETIOPIA	VIA ENDERTÀ	02	IS
289	SM0003398	02238	VIALE BRUNO BUZZI	VIA SERPIERI	02	IS
290	SM0003399	02240	VIA NIZZA	CIV. 86	02	IS
291	SM0003400	02241	VIA ANTONELLI	VIA MERCALLI	02	IS
292	SM0003089	02242	VIALE PARIOLI	VIA DELLA MOSCHEA	02	IS
293	SM0003401	02243	VIA LUISA DI SAVOIA	VIA MARIA ADELAIDE	02	IS
294	SM0004678	02244	VIA FLAMINIA	VIA MARIANO FORTUNI	02	IS
295	SM0004679	02245	PIAZZALE FLAMINIO	VIALE MURO TORTO	02	IS
296	SM0004725	02246	VIA DEI CAMPI SPORTIVI		02	IS
297	SM0004763	02247	CORSO TRIESTE CIVICO 150	ALTEZZA PIAZZA ISTRIA LATO VIA NOMENTA	02	IS
298	SM0004764	02248	CORSO TRIESTE	ALTEZZA PIAZZA ISTRIA LATO PIAZZA GOND	02	IS
299	SM0004892	02249	LUNGOTEVERE FLAMINIO	VIA CANINA 10	02	IS
300	SM0003402	03001	VIALE CASTRO PRETORIO	VIALE DELL'UNIVERSITÀ	03	IS
301	SM0002842	03002	PIAZZA DELLA CROCE ROSSA		03	IS
302	SM0002843	03003	PIAZZA GIROLAMO FABRIZIO		03	IS
303	SM0002844	03004	VIA NOMENTANA	VIALE POLA	03	IS
304	SM0002845	03005	VIA NOMENTANA	VIALE GORIZIA	03	IS
305	SM0002846	03006	VIA NOMENTANA	VIA CARLO FEA	03	IS
306	SM0002847	03007	VIA NOMENTANA	VIALE VENTUNO APRILE	03	IS
307	SM0002848	03008	VIA NOMENTANA	VIALE REGINA MARGHERITA	03	IS
308	SM0002849	03009	VIA NOMENTANA	CORSO TRIESTE	03	IS
309	SM0002850	03010	VIA NOMENTANA	VIA ALESSANDRO TORLIONA	03	IS
310	SM0002851	03011	PIAZZALE DI PORTA PIA		03	IS
311	SM0003403	03012	VIALE DELLE PROVINCE	VIA REGGIO CALABRIA	03	IS
312	SM0003404	03013	VIALE DELLE PROVINCE	VIA PADOVA	03	IS
313	SM0003405	03014	VIALE PRETORIANO	VIALE PIERO GOBETTI	03	IS
314	SM0002852	03015	VIALE REGINA ELENA	VIALE DELL'UNIVERSITÀ	03	IS
315	SM0002853	03016	PIAZZA RIO DE JANEIRO		03	IS
316	SM0002854	03017	VIALE REGINA MARGHERITA	VIA GIOVANNI BATTISTA MORGAGNI	03	IS
317	SM0003406	03018	VIA TIBURTINA	VIA DEI SARDI	03	IS
318	SM0002855	03019	VIA TIBURTINA	PIAZZALE DI S. LORENZO	03	IS
319	SM0003407	03020	VIA TIBURTINA	PIAZZALE VALERIO MASSIMO	03	IS
320	SM0002856	03021	VIALE VENTUNO APRILE	PIAZZA DOMENICO GNOLI	03	IS
321	SM0002857	03022	VIALE VENTUNO APRILE	LARGO VENTUNO APRILE	03	IS
322	SM0003408	03023	VIALE VENTUNO APRILE	VIA GIACOMO BONI	03	IS
323	SM0003409	03024	VIALE DI VILLA MASSIMO	VIA RAVENNA	03	IS
324	SM0002858	03025	VIALE REGINA ELENA		03	IS
325	SM0002859	03026	VIALE REGINA ELENA		03	IS
326	SM0003410	03027	VIA TIBURTINA	PIAZZALE DEL VERANO	03	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
327	SM0003411	03028 VIA CESARE DE LOLLIS	FRONTE CASA DELLO STUDENTE	03	IS
328	SM0002860	03029 VIA NOMENTANA	VIA ZARA	03	IS
329	SM0003412	03030 VIALE DEL POLICLINICO	VIALE DELL'UNIVERSITÀ	03	IS
330	SM0003413	03031 VIALE IPPOCRATE	VIA DEL CASTRO LAURENZIANO	03	IS
331	SM0002861	03032 VIA NOMENTANA	VIA CAGLIARI	03	IS
332	SM0003414	03033 LARGO RODOLFO LANCIANI	CIRCONVALLAZIONE NOMENTANA	03	IS
333	SM0003415	03034 VIA LAZZARO SPALLANZANI	VIA SIRACUSA	03	IS
334	SM0002862	03035 VIA BARI	VIA COMO	03	IS
335	SM0002863	03036 VIA CATANIA	VIA PAVIA	03	IS
336	SM0002864	03037 PIAZZA LECCE	VIA CATANIA	03	IS
337	SM0003416	03038 VIA LORENZO IL MAGNIFICO	VIA STAMIRA	03	IS
338	SM0003417	03039 VIA LIVORNO	VIA DELLA MARSICA	03	IS
339	SM0003418	03040 PIAZZA GIOVANNI WINCKELMAN	VIA RODOLFO LANCIANI	03	IS
340	SM0002865	03041 VIA TIBURTINA	VIA DELLA LEGA LOMBarda	03	IS
341	SM0002866	03042 VIA DELLA LEGA LOMBarda	VIA ARDUINO	03	IS
342	SM0003419	03043 VIA LIVORNO	VIA STAMIRA	03	IS
343	SM0003420	03044 VIALE DI VILLA MASSIMO	VIA SIRACUSA	03	IS
344	SM0002867	03046 PIAZZA SALERNO		03	IS
345	SM0002868	03047 VIALE REGINA MARGHERITA	PIAZZA SASSARI	03	IS
346	SM0003421	03049 CIRCONVALLAZIONE TIBURTINA	AUTOSTRADA PER L'AQUILA	03	IS
347	SM0003422	03050 PIAZZA BOLOGNA	VIALE VENTUNO APRILE	03	IS
348	SM0002869	03051 VIA CATANIA	VIA AREZZO	03	IS
349	SM0003423	03052 VIALE DELLO SCALO S. LORENZO	VIA DEGLI AUSONI	03	IS
350	SM0003424	03053 PIAZZA BOLOGNA	VIA RAVENNA	03	IS
351	SM0003425	03054 PIAZZA BOLOGNA	VIALE DELLE PROVINCE	03	IS
352	SM0003426	03055 PIAZZA BOLOGNA	VIA LIVORNO	03	IS
353	SM0003427	03056 VIALE DELL'UNIVERSITÀ	CIV. 30	03	IS
354	SM0003428	03057 VIALE VENTUNO APRILE	CASERMA G. DI FINANZA	03	IS
355	SM0003429	03067 VIA TIBURTINA	VIA DEGLI AUSONI	03	IS
356	SM0003430	03068 VIA TIBURTINA	VIA DEI RETI	03	IS
357	SM0002870	03070 VIA TIBURTINA	PASS. PED. INGRESSO VERANO	03	IS
358	SM0002871	03077 P.ZZA GALENO	VIA CISALPINO	03	IS
359	SM0002872	03089 PIAZZA GALENO	VIA BARTOLOMEO EUSTACHIO	03	IS
360	SM0003431	03094 CIRC.NE NOMENTANA	VIA GUIDO MAZZONI	03	IS
361	SM0004727	03095 NUOVA CIRCONVALLAZIONE INTERNA	VIA DELLA BATTERIA NOMENTANA	03	IS
362	SM0004770	03096 CIRCONVALLAZIONE NOMENTANA	CIVICO 247	03	IS
363	SM0003432	04001 PIAZZA CONCA D'ORO		04	IS
364	SM0003433	04002 PIAZZA MENENIO AGRIPPA	VIA NOMENTANA	04	IS
365	SM0002873	04003 VIA NOMENTANA NUOVA	CORSO SEMPIOANE	04	IS
366	SM0003434	04004 VIALE TIRRENO	VIA MARTANA	04	IS
367	SM0003435	04006 PIAZZA CAPRI		04	IS
368	SM0003170	04008 VIALE JONIO	VIA CAPRAIA	04	IS
369	SM0003171	04009 VIALE JONIO	VIA MATTEO BANDELLO	04	IS
370	SM0003172	04010 PIAZZA PIER CARLO TALENTI		04	IS
371	SM0003173	04011 VIA DEI PRATI FISCALI	VIA CAVRIGLIA	04	IS
372	SM0003174	04012 PIAZZALE JONIO		04	IS
373	SM0003175	04014 VIALE JONIO	VIA COL DI REZIA	04	IS
374	SM0003437	04016 VIA SALARIA	VIA GROTTAZZOLINA	04	IS
375	SM0003176	04018 VIA DEI PRATI FISCALI	VIA VAL MAIRA	04	IS
376	SM0003177	04019 VIA UGO OJETTI	VIA CARLO LORENZINI	04	IS
377	SM0003438	04020 VIA SALARIA	AEROPORTO DELL'URBE	04	IS
378	SM0002874	04021 VIA NOMENTANA	VIA VAL D'AOSTA	04	IS
379	SM0002875	04022 VIA NOMENTANA	VIA GENERALE R. BENCIVENGA	04	IS
380	SM0003440	04024 VIA MONTE CERVIALTO	VIA CAMILLO IACOBINI	04	IS
381	SM0003441	04026 VIA GIOVANNI CONTI	VIA ANTONIO DE' CURTIS	04	IS
382	SM0003442	04027 VIA NOMENTANA	VIA ARTURO GRAF	04	IS
383	SM0003443	04028 VIA SALARIA		04	IS
384	SM0003444	04029 VIA SALARIA	2^ VARIANTE PRATI FISCALI	04	IS
385	SM0003445	04030 VIA MONTE CERVIALTO	VIA VALLE MELAINA	04	IS
386	SM0003178	04031 PIAZZA GIUSEPPE PRIMOLI	VIA UGO OJETTI	04	IS
387	SM0003446	04032 VIA DELLA BUFALOTTA	CIV. 231	04	IS
388	SM0003447	04033 VIA CONCA D'ORO	VIA VAL MAIRA	04	IS
389	SM0003179	04034 VIALE JONIO	VIALE PANTELLERIA	04	IS
390	SM0003449	04036 VIA MONTE CERVIALTO	VIA ALESSANDRO FORTIS	04	IS
391	SM0003451	04039 VIA SALARIA	VIA MONTEVARCHI	04	IS
392	SM0003452	04040 VIALE LINA CAVALIERI	VIALE TITINA DE FILIPPO	04	IS
393	SM0003453	04041 VIA DELLE VIGNE NUOVE	VIA MONTE RESEGONE	04	IS
394	SM0003454	04042 VIA DELLA BUFALOTTA	VIA DI SETTEBAGNI	04	IS
395	SM0003455	04046 VIALE ADRIATICO	VIA SPLUGA	04	IS
396	SM0003456	04048 VIA DELLA BUFALOTTA	CIV. 550	04	IS
397	SM0003457	04050 PIAZZA FILATTIERA	VIA AGLIANA	04	IS
398	SM0003458	04051 PIAZZA FILATTIERA	VIA CALCINAIA	04	IS
399	SM0002876	04053 VIA NOMENTANA	VIA VAL TROMPIA	04	IS
400	SM0003459	04054 VIA NOMENTANA	VIA GIOVANNI ZANARDINI	04	IS
401	SM0003460	04055 VIA SALARIA	VIA DI CASTEL GIUBILEO	04	IS
402	SM0003461	04056 VIA DELLE ISOLE CURZOLANE	VIA CAPRAIA	04	IS
403	SM0003462	04057 VIA VIRGILIO TALLI	VIA CAMILLO PILOTTO	04	IS
404	SM0003463	04058 LARGO FAUSTA LABIA	VIALE TITINA DE FILIPPO	04	IS
405	SM0003464	04060 VIA DELLE VIGNE NUOVE	CIV. 653	04	IS
406	SM0003465	04061 VIA SUVERETO	CIV. 247	04	IS
407	SM0003466	04062 VIA SUVERETO	VIA CALCINAIA	04	IS
408	SM0003467	04063 VIA SUVERETO	VIA LUIGI CHIALA	04	IS

## CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
409	SM0003468	04064 VIA NOMENTANA	VIA FRATELLI MARISTI	04	IS
410	SM0003469	04065 VIA NOMENTANA	VIA PRATO LAURO	04	IS
411	SM0003470	04066 VIA NOMENTANA	VIA DANTE DA MAIANO	04	IS
412	SM0003471	04067 VIA CAVRIGLIA	VIA DEI VALMARANA	04	IS
413	SM0002877	04068 VIA NOMENTANA	VIA SACCO PASTORE	04	IS
414	SM0003472	04069 VIALE ADRIATICO	VIA STELVIO	04	IS
415	SM0003473	04070 VIA COLLI DELLA SERPENTARA	VIA VIRGILIO TALLI	04	IS
416	SM0003474	04071 VIA RENATO FUCINI	VIA LUDOVICO DI BREME	04	IS
417	SM0003475	04073 VIA NOMENTANA	IST. SUORE FRANCESCANE DEL SIGNORE	04	IS
418	SM0003476	04078 VIA SUVERETO	VIA COCCO ORTU	04	IS
419	SM0003477	04081 VIA DELLA BUFALOTTA	VIA TOR S.GIOVANNI	04	IS
420	SM0003478	04082 VIA CONCA D'ORO	L.GO VAL D'ALA	04	IS
421	SM0003479	04086 VIA NOMENTANA	PRESSO CASERMA	04	IS
422	SM0003480	04087 VIA RENATO FUCINI	VIA CAPUANA	04	IS
423	SM0003180	04088 VIA PRATI FISCALI		04	IS
424	SM0003481	04089 VIA TOR S. GIOVANNI	VIA GOFFERDO BELLONCI	04	IS
425	SM0003482	04090 V.LE CARNARO	CIV. 20	04	IS
426	SM0003483	04091 VIA FUCINI	VIA NICCODEMI	04	IS
427	SM0003484	04094 VIA DELLA BUFALOTTA	VIA FUCINI	04	IS
428	SM0003485	04095 VIA VIRGILIO TALLI	VIA AMALIA BETTINI	04	IS
429	SM0003486	04096 VIA MONTE CERVIAUTO	CIV. 160	04	IS
430	SM0003487	04097 VIA MONTE CERVIAUTO	VIA CESARE FANI	04	IS
431	SM0003488	04098 VIA MONTE CERVIAUTO	VIA GUALTERIO	04	IS
432	SM0003489	04099 VIA DI VALLE MELAINA	VIA GRAN PARADISO	04	IS
433	SM0003490	04100 VIA MONTE URANO	VIA RAPAGNANO	04	IS
434	SM0003491	04101 VIA MONTE CERVIAUTO	LARGO RENATO ANGIOIOLLO	04	IS
435	SM0003492	04102 PIAZZA MINUCCIANO	VIA MOLAZZANA	04	IS
436	SM0003493	04110 VIA DELLA BUFALOTTA	VIA CANBERRA	04	IS
437	SM0003494	04111 VIA SALARIA KM 15+500	STRADA PRIVATA MOTONAUTICA FIUME	04	IS
438	SM0003495	04112 VIA SALARIA KM 13 + 200		04	IS
439	SM0003496	04113 VIA ARTURO GRAF	VIA FRANCESCO D'OVIDIO	04	IS
440	SM0003497	04115 VIA VIRGILIO TALLI	ASSE	04	IS
441	SM0003498	04116 GIOVANNI CONTI	ATTR. PED. MERCATO	04	IS
442	SM0003499	04118 VIA DI SETTEBAGNI	CIV. 281	04	IS
443	SM0003500	04119 VIA DELLE VIGNE NUOVE	CIV. 551	04	IS
444	SM0003501	04120 VIA SALARIA	CIV. 281	04	IS
445	SM0003502	04121 VIA DELLA BUFALOTTA	ISTITUTO GIORDANO BRUNO	04	IS
446	SM0003503	04122 VIA MONTE MASSICO	VIA MONTE RESEGONE	04	IS
447	SM0003504	04123 VIA VAL DI COGNE	VIA VAL DI LANZO	04	IS
448	SM0003505	04124 VIALE TIRRENO	VIA DI VALLE SCRIVIA	04	IS
449	SM0003506	04125 VIA MONTE MASSICO	VIA CAPRAIA	04	IS
450	SM0003507	04126 VIA VAL DI LANZO	VIA VALLE SCRIVIA	04	IS
451	SM0003508	04127 VIA DELLA BUFALOTTA	VIA MONTE FUMAIOLLO	04	IS
452	SM0004662	04128 VIALE CARMELO BENE	VIA SOLDATI	04	IS
453	SM0004661	04129 VIALE CARMELO BENE	VIA CELI	04	IS
454	SM0004659	04130 VIA CARMELO BENE	VIA MAGGIO	04	IS
455	SM0004672	04131 VIA VAL DI LANZO	VIA VAL DI SANGRO	04	IS
456	SM0004695	04132 VIA NOMENTANA	VIA UGO OJETTI	04	IS
457	SM0004709	04133 VIA VAL DI LANZO	VIA VALSESIA	04	IS
458	SM0004724	04135 VIA S. ANTONIO DA PADOVA	VIA MARRADI	04	IS
459	SM0004762	04136 VIA DI CASAL BOCCONE	INGRESSO CONSORZIO CECCHINA	04	IS
460	SM0004833	04137 VIA DI CASAL BOCCONE	COMPLESSO ALMAVIVA	04	IS
461	SM0002756	04138 VIA MONTE URANO	VIA APECCHIO		
462	SM0003509	05001 VIA DI PORTONACCIO	VIA DI CASAL BERTONE	05	IS
463	SM0002878	05002 VIA TIBURTINA	VIA DI PORTONACCIO	05	IS
464	SM0002879	05003 VIA TIBURTINA	VIA GALLA PLACIDIA	05	IS
465	SM0002880	05004 VIA TIBURTINA	VIA DI CASAL BRUCIATO	05	IS
466	SM0003510	05005 VIA NOMENTANA	VIA DI CASAL BOCCONE	05	IS
467	SM0003511	05006 VIA DEI MONTI TIBURTINI	VIA DEI DURANTINI	05	IS
468	SM0003512	05007 PIAZZA S. MARIA CONSOLATRICE		05	IS
469	SM0003513	05008 VIA TIBURTINA	VIA DEL CASALE S. BASILIO	05	IS
470	SM0002881	05009 VIA TIBURTINA	VIA DEI MONTI TIBURTINI	05	IS
471	SM0002882	05010 VIA TIBURTINA	PIAZZA S. MARIA DEL SOCCORSO	05	IS
472	SM0002883	05012 VIA TIBURTINA	VIA VINCENZO MORELLO	05	IS
473	SM0003181	05016 VIA DEI MONTI TIBURTINI	VIA FILIPPO MEDA	05	IS
474	SM0002885	05017 VIA TIBURTINA	VIA DI PIETRALATA	05	IS
475	SM0003182	05018 VIA FILIPPO FIORENTINI		05	IS
476	SM0003514	05019 VIALE KANT	VIA SPINOZA	05	IS
477	SM0003515	05020 VIALE KANT	VIA ADRIANO FIORI	05	IS
478	SM0003516	05021 VIA DEL CASALE S.BASILIO	VIA POLLENZA	05	IS
479	SM0003517	05023 VIA DI PORTONACCIO	VIA GIUSEPPE PIANELL	05	IS
480	SM0003139	05024 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIALE FERDINANDO SANTI	05	IS
481	SM0003140	05025 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIALE SACCO E Vanzetti	05	IS
482	SM0003518	05026 VIA GIOVANNI PALOMBINI		05	IS
483	SM0003519	05027 VIA TIBURTINA	VIA DI CASAL DEI PAZZI	05	IS
484	SM0003520	05029 VIA CIPRIANO FACCINETTI	VIA GIUSEPPE DONATI	05	IS
485	SM0003183	05030 VIA DEI MONTI TIBURTINI	VIA CARLO AMORETTI	05	IS
486	SM0003521	05031 VIA DEI MONTI TIBURTINI	OSPEDALE SANDRO PERTINI	05	IS
487	SM0003523	05033 VIA TIBURTINA	VIA LANCIANO	05	IS
488	SM0003184	05034 VIA FILIPPO FIORENTINI	VIA V. ZINCONE	05	IS
489	SM0003185	05035 VIA GIUSEPPE ANTONIO ANDRIULLI		05	IS
490	SM0003524	05036 VIA BERGAMINI	CIV. 51	05	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
491	SM0003525	05037	VIA GROTTE DI GREGNA	VIA IGINO GIORDANI	05 IS
492	SM0003526	05038	VIA EGIDIO GALBANI	VIA LEONIDA RECH	05 IS
493	SM0003527	05039	VIA EGIDIO GALBANI	CIV. 67	05 IS
494	SM0003186	05040	VIA GIUSEPPE ANTONIO ANDRIULLI		05 IS
495	SM0003529	05043	VIALE ETTORE FRANCESCHINI	CIV. 43	05 IS
496	SM0003530	05045	VIA GROTTE DI GREGNA	VIA DELLA VANGA	05 IS
497	SM0003531	05046	VIA DI PORTONACCIO	CIV. 80	05 IS
498	SM0003532	05048	VIA DI PIETRALATA	VIA TONDI MATTEO	05 IS
499	SM0003533	05052	VIA EGIDIO GALBANI	VIA ATTILIO BENIGNI	05 IS
500	SM0003534	05055	VIA DI PORTONACCIO	L.GO DE DOMINICIS	05 IS
501	SM0003535	05056	VIA TIBURTINA	ALTEZZA METRO PONTE MAMMOLO	05 IS
502	SM0003536	05057	VIA TIBURTINA	ALTEZZA PONTE MAMMOLO	05 IS
503	SM0002886	05070	VIA TIBURTINA	VIA FILIPPO FIORENTINI	05 IS
504	SM0003538	05071	VIA EGIDIO GALBANI	VIA CICOGNA	05 IS
505	SM0003539	05072	VIALE DEL TECNOPOLO	VIA G. CAPUTO	05 IS
506	SM0003540	05073	VIALE DEL TECNOPOLO	VIA DELLE CASE ROSSE	05 IS
507	SM0003541	05074	VIALE DEL TECNOPOLO	CENTRO CASTORAMA	05 IS
508	SM0003542	05075	VIA TIBURTINA	VIA DI S. GETULIO	05 IS
509	SM0003543	05078	VIA GIORDANI	CIV. 57	05 IS
510	SM0003545	05080	VIALE DEL TECNOPOLO	VIA PERONI	05 IS
511	SM0003141	05081	VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA CASSIANI	05 IS
512	SM0003546	05082	VIA CASAL BIANCO	VIA DI SETTECAMINI	05 IS
513	SM0003142	05083	VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA ALBERINI	05 IS
514	SM0003143	05084	VIA PALMIRO TOGLIATTI	PASSAGGIO PEDONALE VIA SANTI	05 IS
515	SM0003144	05085	VIA PALMIRO TOGLIATTI	PASSAGGIO PEDONALE VIA FRANCESCHINI	05 IS
516	SM0004716	05088	VIA CAPUTO	VIA IOZZIA	05 IS
517	SM0004720	05091	VIA TIBURTINA	VIA DIEGO ANGELI	05 IS
518	SM0004893	05092	VIA TIBURTINA	VIA CASTEL MADAMA	05 IS
519	SM0004894	05093	VIA TIBURTINA 1331	ALTEZZA VIA FAUSTINIANA	05 IS
520	SM0004895	05094	VIA TIBURTINA	VIA SAMBUCI	05 IS
521	SM0004916	05097	VIA TIBURTINA	CIV. 1159	05 IS
522	SM0003547	06001	VIA DI ACQUA BULLICANTE	VIA POLICASTRO	06 IS
523	SM0003548	06002	VIA DI ACQUA BULLICANTE	VIA ROBERTO MALATESTA	06 IS
524	SM0003549	06003	VIA DI ACQUA BULLICANTE	VIA AVERSÀ	06 IS
525	SM0002887	06004	VIA CASILINA	VIA DI TORPIGNATTARA	06 IS
526	SM0003550	06005	PIAZZALE PRENESTINO	CIRCONVALLAZIONE CASILINA	06 IS
527	SM0003551	06006	PIAZZALE PRENESTINO	VIA ETTORE FIERAMOSCA	06 IS
528	SM0004648	06007	LARGO PRENESTE	VIA PRENESTINA	06 IS
529	SM0003552	06008	VIA PRENESTINA	LARGO PRENESTE	06 IS
530	SM0003553	06009	VIA PRENESTINA	LARGO TELESE	06 IS
531	SM0003554	06010	VIA PRENESTINA	VIALE RONCHI	06 IS
532	SM0003555	06011	VIA PRENESTINA	VIA DIGNANO D'ISTRIA	06 IS
533	SM0003556	06012	VIA PRENESTINA	VIA OLEVANO ROMANO	06 IS
534	SM0003557	06013	VIA DI TORPIGNATTARA	VIA CIRO DA URBINO	06 IS
535	SM0002888	06016	VIA CASILINA	VIA ANGELO BERARDI	06 IS
536	SM0002889	06017	VIA CASILINA	VIA LEONARDO BUFALINI	06 IS
537	SM0003558	06018	VIA TOR DE SCHIAVI	VIA ANAGNI	06 IS
538	SM0003559	06019	VIA PRENESTINA	VIA TOR DE SCHIAVI	06 IS
539	SM0003560	06020	VIA CASILINA	PIAZZA DEL PIGNETO	06 IS
540	SM0003562	06023	VIA PRENESTINA	VIA ERASMO GATTAMELATA	06 IS
541	SM0003563	06024	VIA PRENESTINA	VIA ETTORE GIOVENALE	06 IS
542	SM0002890	06026	VIA CASILINA	LARGO GALEAZZO ALESSI	06 IS
543	SM0002891	06027	VIA CASILINA	VIA FRANCESCO BARACCA	06 IS
544	SM0002892	06028	VIA CASILINA	VIA ORAZIO PIEROZZI	06 IS
545	SM0003564	06029	VIALE DELLA SERENISSIMA	VIALE DELLA VENEZIA GIULIA	06 IS
546	SM0003187	06030	VIALE DELLA SERENISSIMA	VIA PISINO	06 IS
547	SM0003565	06031	VIA DIGNANO D'ISTRIA	VIALE DELLA VENEZIA GIULIA	06 IS
548	SM0002893	06032	VIA CASILINA	VIA ANTONIO TEMPESTA	06 IS
549	SM0003566	06033	VIALE DELLA SERENISSIMA	VIA CHERSO	06 IS
550	SM0003567	06034	VIA COLLATINA	VIA GIOVANNI BATTISTA VALENTE	06 IS
551	SM0003188	06035	VIALE DELLA SERENISSIMA	VIA GIUSEPPE ANTONIO ANDRIULLI	06 IS
552	SM0003568	06036	VIALE DELLA VENEZIA GIULIA	VIA ATTILIO HORTIS	06 IS
553	SM0003569	06037	PIAZZA DEL PIGNETO	VIA L'AQUILA	06 IS
554	SM0003570	06038	VIA TEANO	VIA GENAZZANO	06 IS
555	SM0003571	06040	VIA FRANCESCO FERRAIORI	LARGO S. GERARDO MAIELLA	06 IS
556	SM0003572	06041	VIALE PARTENOPE	SCUOLA GIOVANNI XXIII	06 IS
557	SM0003573	06042	VIALE DELLA VENEZIA GIULIA	SCUOLA G. G. BELLÌ	06 IS
558	SM0003574	06043	VIA PRENESTINA	VIA SABAUDIA	06 IS
559	SM0003575	06044	VIA ERASMO GATTAMELATA	VIA CONTE DI CARMAGNOLA	06 IS
560	SM0003576	06046	VIA TEANO	VIALE PARTENOPE	06 IS
561	SM0003577	06047	VIA ANAGNI	VIA OLEVANO ROMANO	06 IS
562	SM0003578	06049	VIA ROMOLO BALZANI	CIV. 85	06 IS
563	SM0003579	06050	VIA ACQUA BULLICANTE	VIA LUCHINO DAL VERME	06 IS
564	SM0003580	06051	CIRCONVALLAZIONE CASILINA	VIA DEL PIGNETO	06 IS
565	SM0003581	06052	CIRCONVALLAZIONE CASILINA	VIA DEL PIGNETO	06 IS
566	SM0003582	06053	LARGO DELLA PRIMAVERA	VIA DELLA PRIMAVERA	06 IS
567	SM0003583	06055	VIALE DELLA PRIMAVERA	VIA OBERDAN PETRINI	06 IS
568	SM0003584	06057	VIA PRENESTINA	DEPOSITO ATAC	06 IS
569	SM0003585	06058	VIA MANFRONI	VIA DEGLI ANGELI	06 IS
570	SM0003586	06059	VIA ROBERTO MALATESTA	VIA RENZO DA CERI	06 IS
571	SM0003587	06060	VIA PRENESTINA	VIA A. DA GIUSSANO	06 IS
572	SM0003588	06061	VIA DI PORTONACCIO	ALTEZZA VIA SILVIO LATINO	06 IS

## CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
573	SM0004726	06062 VIA CASILINA	VIALE DELLA PRIMAVERA	06	IS
574	SM0003589	07001 VIA PRENESTINA	VIA GIACOMO BRESADOLA	07	IS
575	SM0003590	07002 VIA PRENESTINA	VIA COLLATINA	07	IS
576	SM0003145	07003 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA DEI TULIPANI	07	IS
577	SM0003146	07005 VIA PRENESTINA	VIALE PALMIRO TOGLIATTI	07	IS
578	SM0003147	07006 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA OSTUNI	07	IS
579	SM0003148	07007 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	SCUOLA A. DORIA	07	IS
580	SM0003149	07008 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA DELLE SIEPI	07	IS
581	SM0002894	07009 VIA CASILINA	VIA DEL GRANO	07	IS
582	SM0002895	07010 VIA CASILINA	VIALE ALESSANDRINO	07	IS
583	SM0002896	07011 VIA CASILINA	VIA TOR DE SCHIAVI	07	IS
584	SM0002897	07012 VIA CASILINA	VIALE PALMIRO TOGLIATTI	07	IS
585	SM0002898	07013 VIA CASILINA	VIALE DELLA BELLA VILLA	07	IS
586	SM0003591	07014 VIA PRENESTINA	VIA CASALI DEL DRAGO	07	IS
587	SM0002899	07015 VIA CASILINA	STAZIONE CENTOCELLE	07	IS
588	SM0003592	07016 VIA PRENESTINA	VIA ARISTIDE STADERINI	07	IS
589	SM0002900	07017 VIA CASILINA	VIA DI CENTOCELLE	07	IS
590	SM0002901	07018 VIA CASILINA	VIA ROMOLIO BALZANI	07	IS
591	SM0003593	07019 VIA DI TOR SAPIENZA	SCUOLA GIOVANNI XXIII	07	IS
592	SM0003594	07020 VIA PRENESTINA	VIALE GIOVANNI BATTISTA VALENTE	07	IS
593	SM0003150	07023 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA DEI PLATANI	07	IS
594	SM0003596	07024 VIALE ALESSANDRINO	VIA DEL CAMPPO	07	IS
595	SM0003151	07025 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA MOLFETTA	07	IS
596	SM0003597	07027 VIA DEI CASTANI	VIA DELLE ACACIE	07	IS
597	SM0002902	07028 VIA CASILINA	VIA CARLO DE MARCHESETTI	07	IS
598	SM0003598	07029 VIA DI TOR TRE TESTE	VIA ANGELO VISCOGLIOSI	07	IS
599	SM0003599	07030 VIALE DELLA PRIMAVERA	CIV. 207	07	IS
600	SM0003600	07031 VIA DI TOR SAPIENZA	VIALE FILIPPO DE PISIS	07	IS
601	SM0003601	07033 VIA PRENESTINA	VIA CANDIANI GIUSEPPE	07	IS
602	SM0003603	07035 VIA DI CENTOCELLE	CIV. 251	07	IS
603	SM0003604	07038 VIA TRANI	VIA MOLFETTA	07	IS
604	SM0003605	07039 VIA COLLATINA	VIA APPIANI	07	IS
605	SM0003152	07040 VIA PALMIRO TOGLIATTI	ITI GIORGI	07	IS
606	SM0003606	07041 VIA DAVIDE CAMPARI	CHIESA S. TOMMASO D'ACQUINO	07	IS
607	SM0003607	07042 VIA COLLATINA	VIA DEI CAPRETTI	07	IS
608	SM0003153	07043 VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA PASCALI	07	IS
609	SM0003608	07044 VIA PRENESTINA	VIALE DE CHIRICO	07	IS
610	SM0003609	07045 VIALE DE CHIRICO	CIV. 59	07	IS
611	SM0003154	07046 VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA DELLE ACACIE	07	IS
612	SM0003155	07047 VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA DEI GIUNCHI	07	IS
613	SM0003156	07048 VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA DEI PLATANI	07	IS
614	SM0003157	07049 VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA DEI LICHENI	07	IS
615	SM0003158	07050 VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA FADDA	07	IS
616	SM0003159	07051 VIA PALMIRO TOGLIATTI	ALTEZZA ROMANISTI PEDONALE	07	IS
617	SM0003160	07053 VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA PERLASCA	07	IS
618	SM0003610	07054 VIA DAVIDE CAMPARI	CIV. 176	07	IS
619	SM0004785	07056 VIA CASILINA	STAZIONE METRO C	07	IS
620	SM0004902	07057 VIA PRENESTINA	CENTRO SERVIZI PRENESTINO	07	IS
621	SM0004903	07058 VIA COLLATINA	STAZIONE PALMIRO TOGLIATTI FR2	07	IS
622	SM0004904	07059 VIA DI TOR CERVARA	VIA SALVATI	07	IS
623	SM0003161	08001 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIALE DEI ROMANISTI	08	IS
624	SM0003611	08002 VIALE DEI ROMANISTI	VIA LUIGI FERRETTI	08	IS
625	SM0003612	08005 VIA CASILINA	VIA DEI RUDERI DI TORRENNOVA	08	IS
626	SM0002904	08006 VIA CASILINA	VIA DEI COLOMBI	08	IS
627	SM0003613	08008 VIA DI TOR VERGATA	RIMESSA ATAC	08	IS
628	SM0002905	08009 VIA CASILINA	VIA DI TOR TRE TESTE	08	IS
629	SM0003614	08011 VIALE DEI ROMANISTI	VIA FELICE CICCONETTI	08	IS
630	SM0003615	08012 VIALE DEI ROMANISTI	VIA RUGANTINO	08	IS
631	SM0003616	08013 VIA POLENSE	VIA SANT'ELPIDIO A MARE	08	IS
632	SM0003617	08014 VIA DI VERMICINO	VIA BRONTE	08	IS
633	SM0003618	08015 VIA DI TORRE SPACCATA	VIALE DEI ROMANISTI	08	IS
634	SM0003619	08016 VIALE DEI ROMANISTI	VIA PIETRO ROMANO	08	IS
635	SM0003620	08017 VIA PRENESTINA NUOVA	VIA DEL FOSSO DELL'OSA	08	IS
636	SM0003621	08018 VIA CASILINA	VIA CINO DEL DUCA	08	IS
637	SM0003622	08020 VIA CASILINA	VIA DELLE DUE TORRI	08	IS
638	SM0003623	08021 VIA PRENESTINA	VIA BORGHESIANA	08	IS
639	SM0003624	08022 VIA PRENESTINA	VIA DELLA RISERVA NUOVA	08	IS
640	SM0003625	08024 VIA CASILINA	VIA DI TORRE GAIA	08	IS
641	SM0002906	08025 VIA CASILINA	VIA DELL'AQUILA REALE	08	IS
642	SM0003626	08026 VIA WALTER TOBAGI	VIA DELL'USIGNOLO	08	IS
643	SM0003627	08027 VIA WALTER TOBAGI	VIA GIUSEPPE GINANNI	08	IS
644	SM0003628	08028 VIA PRENESTINA	VIA DI TORRENNOVA	08	IS
645	SM0003629	08029 VIA DI TOR BELLA MONACA	VIALE DUILIO CAMBELLOTTI	08	IS
646	SM0003630	08030 VIA CASILINA	VIA DI GROTTE CELONI	08	IS
647	SM0003631	08031 VIA WALTER TOBAGI	VIA DEI RUDERI DI CASA CALDA	08	IS
648	SM0003632	08032 VIALE DEI ROMANISTI	VIA ERMANNO PONTI	08	IS
649	SM0003633	08033 VIA CASILINA	VIA DI TOR VERGATA	08	IS
650	SM0003634	08035 VIA CASILINA	VIA LETOIANNI	08	IS
651	SM0003635	08036 VIA DI TOR BELLA MONACA	VIA DI TORRENNOVA	08	IS
652	SM0003636	08037 VIA PRENESTINA	VIA MIRABELLA ECLANO	08	IS
653	SM0003637	08038 VIA DI TOR BELLA MONACA	VIA PARASACCHI	08	IS
654	SM0003638	08039 VIA TOR BELLA MONACA	VIA QUAGLIA	08	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
655	SM0003639	08040	VIA TENUTA DI TORRENOVA	SCUOLA DE CURTIS	08 IS
656	SM0003640	08041	VIA POLENSE	VIA CAVUCCIO	08 IS
657	SM0003641	08042	VIA S. RITA DA CASCIA	VIA FRANCESCO MERLINI	08 IS
658	SM0003642	08045	VIA CIAMARRA	VIA DEL FOSSO DI SANTA MAURA	08 IS
659	SM0003643	08046	VIA DI TORRE MAURA	CIV. 78	08 IS
660	SM0003644	08047	VIA CASILINA	STAZIONE DI TORRENOVA	08 IS
661	SM0003645	08049	VIA DI TORRE MAURA	VIA DELLE GHIANDAIE	08 IS
662	SM0003646	08050	VIA DI TOR VERGATA	VIA ALESSIO	08 IS
663	SM0003647	08051	VIA DI PASSOLOMBARDO	SVINCOLO TORRENOVA	08 IS
664	SM0003648	08052	VIA PRENESTINA VECCHIA	VIA PRENESTINA NUOVA	08 IS
665	SM0003649	08053	VIA PRENESTINA	KM. 14	08 IS
666	SM0003650	08055	VIALE DUILIO CAMBELLOTTI	VIA BALBIANI	08 IS
667	SM0003651	08057	VIA DEGAS	N.CIV. 18	08 IS
668	SM0003652	08061	VIA CASILINA	VIA DI VERMICINO	08 IS
669	SM0003653	08062	VIA DEL FOSSO DI SANTA MAURA	VIA DELLE RONDINI	08 IS
670	SM0004704	08063	VIA CASILINA	VIA BELON	08 IS
671	SM0003654	09001	VIA APPIA NUOVA	VIA DELL'ARCO TRAVERTINO	09 IS
672	SM0003189	09002	VIA APPIA NUOVA	VIA DELL'ALMONE	09 IS
673	SM0003655	09003	VIA CASILINA	VIA GALLARATE	09 IS
674	SM0003656	09004	PIAZZALE LABICANO	VIA CASILINA	09 IS
675	SM0003657	09005	VIA TUSCOLANA	VIA DI PORTA FURBA	09 IS
676	SM0002907	09006	VIA TARANTO	VIA MONZA	09 IS
677	SM0003658	09007	VIA APPIA NUOVA	VIA DELLE CAVE	09 IS
678	SM0003659	09008	VIA APPIA NUOVA	VIA MARIO MENGHINI	09 IS
679	SM0003660	09009	VIA DELLE CAVE	VIA POGGI D'ORO	09 IS
680	SM0003661	09010	VIA DELLE CAVE	VIA ROCCAPRIORA	09 IS
681	SM0003190	09011	VIA TUSCOLANA	VIA GELA	09 IS
682	SM0003191	09012	VIA TUSCOLANA	VIA ASSISI	09 IS
683	SM0003192	09013	VIA TUSCOLANA	VIA NOCERA UMBRA	09 IS
684	SM0003193	09014	VIA TUSCOLANA	LARGO VOLUMNIA	09 IS
685	SM0003194	09015	VIA TUSCOLANA	LARGO MICHELE UNIA	09 IS
686	SM0003662	09016	VIA TUSCOLANA	PIAZZA S. MARIA ASILOTRICE	09 IS
687	SM0003663	09017	VIA TUSCOLANA	VIA EVANDRO	09 IS
688	SM0002908	09018	VIA TARANTO	PIAZZA CASALMAGGIORE	09 IS
689	SM0002909	09019	VIA MAGNAGRECIA		09 IS
690	SM0004795	09020	VIA LA SPEZIA	VIA ORVIETO	00 IS
691	SM0003664	09021	PIAZZA DI VILLA FIORELLI	VIA TERNI	09 IS
692	SM0003665	09022	VIA TUSCOLANA	PIAZZA ASTI	09 IS
693	SM0003666	09023	VIA ENNA	VIA CREMA	09 IS
694	SM0002910	09024	VIA LA SPEZIA	VIA NOLA	09 IS
695	SM0002911	09025	VIA ACAIA	VIA SATRICO	09 IS
696	SM0003667	09026	PIAZZA CAMILLO RE		09 IS
697	SM0004651	09027	VIA APPIA NUOVA	VIA RIMINI	09 IS
698	SM0002912	09028	VIA LA SPEZIA	PIAZZA CAMERINO	09 IS
699	SM0003668	09029	CIRCONVALLAZIONE APPIA	VIA SIRIA	09 IS
700	SM0003669	09030	VIA LATINA	VIA MACEDONIA	09 IS
701	SM0003195	09031	VIA APPIA NUOVA	VIA MONTE ALBINO	09 IS
702	SM0002913	09032	VIALE CASTRENSE	VIA NOLA	09 IS
703	SM0002914	09033	VIALE CASTRENSE	VIA CALTAGIRONE	09 IS
704	SM0003670	09034	VIA APPIA NUOVA	LARGO DEI COLLI ALBANI	09 IS
705	SM0003671	09035	VIA APPIA NUOVA	VIA DI TORRE DEL FISCALE	09 IS
706	SM0003672	09036	VIA APPIA NUOVA	VIA VETURIA	09 IS
707	SM0003673	09038	PIAZZA DEI RE DI ROMA	VIA AOSTA	09 IS
708	SM0004650	09039	VIA APPIA NUOVA	VIA FAENZA	09 IS
709	SM0004905	09040	LA SPEZIA	VIA POZZUOLI	09 IS
710	SM0004906	09041	LA SPEZIA	LARGO BRINDISI	09 IS
711	SM0002915	09042	PIAZZALE APPIO		09 IS
712	SM0002916	09043	PIAZZA TUSCOLO		09 IS
713	SM0002917	09044	VIA MAGNAGRECIA	VIA GABI	09 IS
714	SM0002918	09045	VIA ACAIA	VIA VETULONIA	09 IS
715	SM0002919	09046	VIA ACAIA	VIA SATRICO	09 IS
716	SM0002920	09047	PIAZZA GALERIA	VIA ACAIA	09 IS
717	SM0003674	09048	VIA APPIA NUOVA	P.ZZA DI PONTE LUNGO	09 IS
718	SM0002921	09050	VIA MAGNAGRECIA	VIA CORFINIO	09 IS
719	SM0003196	09052	VIA APPIA NUOVA	VIA MONDRAGONE	09 IS
720	SM0003197	09053	VIA APPIA NUOVA	VIA ALLUMIERE	09 IS
721	SM0002922	09055	VIA TARANTO	VIA POZZUOLI	09 IS
722	SM0003675	09057	PIAZZA LUGO		09 IS
723	SM0003198	09058	VIA APPIA NUOVA	VIA TORTONA	09 IS
724	SM0003676	09060	VIA APPIA NUOVA	VIA TURNO	09 IS
725	SM0003677	09066	VIA GALLIA	VIA LICIA	09 IS
726	SM0003678	09068	VIA MATERA	VICINO USCITA SCUOLA	09 IS
727	SM0003679	09070	VIA APPIA NUOVA	VICOLO TORRE DEL FISCALE	09 IS
728	SM0003680	09071	VIA FRASCATI	VIALE DELL'ACQUEDOTTO FELICE	09 IS
729	SM0003681	09072	VIA DEI COLLI ALBANI	VIA ROCCA DI PAPA	09 IS
730	SM0003682	09075	VIA LATINA	ALTEZZA SCUOLA QUASIMODO	09 IS
731	SM0002923	09076	VIA FAENZA	VIA TARANTO	09 IS
732	SM0003683	09078	PIAZZA TARQUINIA	VIA CERVETERI	09 IS
733	SM0004645	09079	PIAZZA ARMENIA	VIA ERCOLANO	09 IS
734	SM0003684	09080	VIA APPIA NUOVA	PIAZZA FINOCCHIARO APRILE	09 IS
735	SM0004736	09081	VIA DELL'ARCO DI TRAVERTINO	VIA CARROCETO	09 IS
736	SM0003685	10001	VIA APPIA PIGNATELLI	VIA DELL'ALMONE	10 IS

CONSISTENZA IMPIANTI SEGALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
737	SM0003686	10002 VIA TUSCOLANA	VIA DELLE CAPANNELLE	10	IS
738	SM0003687	10003 VIALE SPARTACO	VIA DEL QUADRATO	10	IS
739	SM0003688	10004 VIALE SPARTACO	VIA VALERIO PUBLICOLA	10	IS
740	SM0003162	10005 PIAZZA DI CINECITTÀ	VIALE PALMIRO TOGLIATTI	10	IS
741	SM0003199	10006 VIA TUSCOLANA	VIALE GIULIO AGRICOLA	10	IS
742	SM0003689	10007 VIA APPIA PIGNATELLI	VIA ANNIA REGILLA	10	IS
743	SM0003200	10008 VIA TUSCOLANA	VIA PONZIO COMINIO	10	IS
744	SM0003201	10009 VIA TUSCOLANA	VIA CALPURNO FIAMMA	10	IS
745	SM0003690	10010 VIA TUSCOLANA	VIA S. MARIA BUON CONSIGLIO	10	IS
746	SM0003136	10011 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA GIUSEPPE CHIOVENDA	10	IS
747	SM0003202	10012 VIA TUSCOLANA	VIA DEI FULVI	10	IS
748	SM0003203	10013 VIA TUSCOLANA	VIA DELL'AEROPORTO	10	IS
749	SM0003204	10014 VIA APPIA NUOVA	VIA AL QUARTO MIGLIO	10	IS
750	SM0003137	10015 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA SANTI ROMANO	10	IS
751	SM0003691	10016 VIA ANAGNINA	VIA DELLA STAZIONE DI CIAMPINO	10	IS
752	SM0003692	10017 VIA APPIA NUOVA	VIA DEL QUADRATO	10	IS
753	SM0003693	10018 VIA TUSCOLANA	OSTERIA DEL CURATO	10	IS
754	SM0003694	10019 VIA APPIA NUOVA	VIA DELLE CAPANNELLE	10	IS
755	SM0003695	10020 VIALE SPARTACO	VIALE GIULIO AGRICOLA	10	IS
756	SM0003696	10021 VIA APPIA NUOVA	VIA ACERENZA	10	IS
757	SM0003697	10022 VIA APPIA NUOVA	VIA APPIA PIGNATELLI	10	IS
758	SM0003698	10023 VIA APPIA NUOVA	VIA SQUILLACE	10	IS
759	SM0003205	10024 VIA APPIA NUOVA	VIA BISIGNANO	10	IS
760	SM0003699	10025 VIA APPIA NUOVA	EX CASELLO DAZIO	10	IS
761	SM0003700	10026 PIAZZA DI CINECITTÀ	VIA TITO LABIENO	10	IS
762	SM0003701	10027 VIA QUINTILIO VARO	VIA TITO LABIENO	10	IS
763	SM0003703	10029 VIA TUSCOLANA	VIA CAMPO ROMANO	10	IS
764	SM0003163	10030 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA QUINTO PUBLIO	10	IS
765	SM0003706	10033 VIA DELLE CAPANNELLE	VIA CASTROREGGIO	10	IS
766	SM0003707	10034 VIA ANAGNINA	VIA BELLICO CALPURNO	10	IS
767	SM0003708	10036 VIALE DEI CONSOLI	VIA SCRIBONIO CURIONE	10	IS
768	SM0003709	10037 VIALE S. GIOVANNI BOSCO	VIA CALPURNO FIAMMA	10	IS
769	SM0003710	10038 VIA ANAGNINA	VIA DEI SETTE METRI	10	IS
770	SM0003711	10039 VIA APPIA NUOVA	VIA DEL CASALE DELLA SERGETTA	10	IS
771	SM0003712	10040 VIA APPIA NUOVA	DEPOSITO COTRAL	10	IS
772	SM0003713	10043 VIA ANAGNINA	VICOLO ANAGNINO	10	IS
773	SM0003714	10044 VIA ANAGNINA	STAB. FATME	10	IS
774	SM0003138	10045 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA FILIPPO SERAFINI	10	IS
775	SM0003715	10046 VIA TUSCOLANA	OSTERIA DEL CURATO	10	IS
776	SM0003716	10047 VIA ANAGNINA	VIA BELLICIA	10	IS
777	SM0003717	10048 VIALE SPARTACO	VIA LUCIO SESTIO	10	IS
778	SM0003718	10049 CIRCONVALLAZIONE TUSCOLANA	VIALE ANICIO GALLO	10	IS
779	SM0003719	10050 VIA DI CENTOCELLE	VIA SCRIBONIO CURIONE	10	IS
780	SM0003720	10052 VIALE DEI SALESIANI	VIA PUBLIO VALERIO	10	IS
781	SM0003721	10053 VIA TUSCOLANA		10	IS
782	SM0003722	10054 VIA APPIA PIGNATELLI	VIA DI S. TARCISIO	10	IS
783	SM0003723	10055 VIALE BRUNO PELIZZI		10	IS
784	SM0003164	10056 VIALE PALMIRO TOGLIATTI	INGRESSO CINECITTÀ 2	10	IS
785	SM0003724	10057 VIA CALPURNO FIAMMA	VIA TARQUINIO COLLATINO	10	IS
786	SM0003725	10058 VIA TUSCOLANA	RAMPA RACCORDO ANAGNINA	10	IS
787	SM0003726	10059 VIA SCINTU RAIMONDO	VIA VIGNALI ROLANDO	10	IS
788	SM0003727	10060 VIALE BRUNO PELIZZI	VIALE ROLANDO VIGNALI	10	IS
789	SM0003728	10061 VIA SCRIBONIO CURIONE		10	IS
790	SM0003729	10062 VIA LEMONIA		10	IS
791	SM0003730	10063 VIA APPIA NUOVA	VIA ANNIA REGILLA	10	IS
792	SM0003206	10065 VIA APPIA NUOVA	VIA PALAZZOLO	10	IS
793	SM0003731	10075 VIA TUSCOLANA	SVINCOLO ROMANINA	10	IS
794	SM0003732	10076 VIA DI PASSOLOMBARDO	VIA J.P.SARTRE	10	IS
795	SM0003733	10077 VIALE APPIO CLAUDIO	VIA CAIO CANULEIO	10	IS
796	SM0003734	10078 VIA MARCO DECMIO	VIALE OPITA OPPIO	10	IS
797	SM0003735	10079 VIA DELLA CAVONA	VIA FOSSO DI S. ANDREA	10	IS
798	SM0003207	10080 VIA TUSCOLANA	VIA SCRIBONIO CURIONE	10	IS
799	SM0003736	10081 ANAGNINA	KM. 4 + 400	10	IS
800	SM0003737	10082 VIA ANAGNINA	ALTEZZA KM. 3+460	10	IS
801	SM0003738	10083 VIA ANAGNINA	ALTEZZA KM. 3+670	10	IS
802	SM0003165	10084 VIA ENRICO MAZZOCOLO	VIA PALMIRO TOGLIATTI	10	IS
803	SM0003166	10085 VIA PALMIRO TOGLIATTI	CIVICO 167	10	IS
804	SM0003167	10086 VIA STATILIO OTTATO	VIA PALMIRO TOGLIATTI	10	IS
805	SM0003168	10087 VIA PALMIRO TOGLIATTI	CIVICO 1	10	IS
806	SM0003739	10088 VIA ANAGNINA	ALTEZZA VIA GASPERINA	10	IS
807	SM0004676	10090 VIALE CIAMARRA		10	IS
808	SM0004674	10091 VIALE CIAMARRA	SUPERMERCATO G.S.	10	IS
809	SM0004669	10092 PIAZZA ETTORE VIOLA		10	IS
810	SM0004670	10093 VIA GIUDICE	TERMINAL ANAGNINA	10	IS
811	SM0004699	10094 VIA TUSCOLANA	ALTEZZA VIA GASPERINA	10	IS
812	SM0004700	10095 VIA TUSCOLANA	VIA PONTE DELLE SETTE MIGLIA	10	IS
813	SM0004701	10096 VIA TUSCOLANA	RITORNO	10	IS
814	SM0004737	10097 VIA ANDREA MONETA	ALTEZZA PIAZZA VIOLA	10	IS
815	SM0004741	10098 VIA TUSCOLANA	VIA ANILE	10	IS
816	SM0004914	10099 VIA TUSCOLANA	RITORNO	10	IS
817	SM0003107	11001 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA VEDANA	11	IS
818	SM0003108	11002 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA LAURENTINA	11	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
819	SM0003109	11003 VIA CRISTOFORO COLOMBO	CIRCONVALLAZIONE OSTIENSE	11	IS
820	SM0003110	11004 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA CESARE FEDERICI	11	IS
821	SM0003111	11005 VIA CRISTOFORO COLOMBO	PIAZZA DEI NAVIGATORI	11	IS
822	SM0003112	11006 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA GIOVANNI GENOCCHI	11	IS
823	SM0003113	11007 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA ROSA GUARNIERI CARDUCCI	11	IS
824	SM0003114	11008 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA COSTANTINO	11	IS
825	SM0003115	11009 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA ALESSANDRO SEVERO	11	IS
826	SM0003116	11010 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA ARISTIDE LEONORI	11	IS
827	SM0002925	11011 VIA DEL PORTO FLUVIALE	VIA DELLE CONCIE	11	IS
828	SM0002926	11012 VIALE GUGLIELMO MARCONI	PIAZZALE TOMMASO EDISON	11	IS
829	SM0002927	11013 VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA SALVATORE PINCHERLE	11	IS
830	SM0002928	11014 VIA OSTIENSE	VIA PELLEGRINO MATTEUCCI	11	IS
831	SM0002929	11015 VIA OSTIENSE	VIA GIULIO ROCCO	11	IS
832	SM0002930	11017 VIA OSTIENSE	VIALE GIUSTINIANO IMPERATORE	11	IS
833	SM0002931	11018 VIA OSTIENSE	VIA SILVIO D'AMICO	11	IS
834	SM0002932	11019 VIALE GUGLIELMO MARCONI	LARGO ENEA BORTOLOTTI	11	IS
835	SM0003740	11020 VIA DELLE SETTE CHIESE	VIA DI S. PETRONILLA	11	IS
836	SM0003741	11021 VIA DI GROTTA PERFETTA	VIA ATILIO AMBROSINI	11	IS
837	SM0002933	11022 VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA GIBILMANNA	11	IS
838	SM0003742	11023 VIALE DI TOR MARANCIA	VIA ANDREA MANTEGNA	11	IS
839	SM0002934	11025 PIAZZALE ROBERTO ARDIGÒ	VIA FRANCESCO ACRI	11	IS
840	SM0002935	11026 PIAZZALE ROBERTO ARDIGÒ	VIA LAURENTINA	11	IS
841	SM0002936	11027 VIALE DI S. PAOLO	VIALE FERDINANDO BALDELLI	11	IS
842	SM0003744	11028 VIALE GIUSTINIANO IMPERATORE	VIA DELLA VILLA DI LUCINA	11	IS
843	SM0003745	11029 VIA MEROPIA	VIA DELL'ANNUNZIATELLA	11	IS
844	SM0003746	11030 VIA DI VIGNA MURATA	VIALE STEFANO GRADI	11	IS
845	SM0003747	11031 PIAZZALE CADUTI DELLA MONTAGNOLA	VIA BALDASSARE CASTIGLIONE	11	IS
846	SM0003748	11032 VIA DI GROTTA PERFETTA	VIA ADOLFO RAVÀ	11	IS
847	SM0003749	11033 VIA ATILIO AMBROSINI	VIA ARISTIDE LEONORI	11	IS
848	SM0003751	11035 CIRCONVALLAZIONE OSTIENSE		11	IS
849	SM0003752	11036 VIA DEL SERAFICO	VIA SIMONE MARTINI	11	IS
850	SM0002937	11037 VIA OSTIENSE	CIRCONVALLAZIONE OSTIENSE	11	IS
851	SM0002938	11038 VIA OSTIENSE	VIA FRANCESCO NEGRI	11	IS
852	SM0002939	11039 VIA OSTIENSE	PREFETTURA	11	IS
853	SM0002940	11040 VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA T. CALZECCHI ONESTI	11	IS
854	SM0003753	11043 VIA PELLEGRINO MATTEUCCI	VIA GIROLAMO BENZONI	11	IS
855	SM0003754	11045 PIAZZA GIOVANNI DA VERRAZZANO		11	IS
856	SM0003755	11046 VIA DI VIGNA MURATA	VIA DI GROTTE D'ARCACCIO	11	IS
857	SM0003756	11047 VIALE DEL TINTORETTO	VIA ALESSIO BALDOVINETTI	11	IS
858	SM0003757	11048 CIRCONVALLAZIONE OSTIENSE	VIA PADRE REGINALDO JULIANI	11	IS
859	SM0003758	11049 VIA DI GROTTA PERFETTA	VIA CALDERON DE LA BARCA	11	IS
860	SM0003117	11050 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA DI GROTTA PERFETTA	11	IS
861	SM0003759	11051 VIA DI GROTTA PERFETTA	VIA DELL'AUTOMOBILISMO	11	IS
862	SM0003760	11052 VIALE DEL TINTORETTO	LARGO VALERIO BACIGALUPO	11	IS
863	SM0003761	11053 VIALE ERMINIO SPALLA	VIA DELL'AUTOMOBILISMO	11	IS
864	SM0003762	11054 VIA ARDEATINA	CLINICA S. LUCIA	11	IS
865	SM0003763	11055 VIA DI TOR CARBONE		11	IS
866	SM0002941	11056 VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA MACEDONIO MELLONI	11	IS
867	SM0003764	11057 VIALE ERMINIO SPALLA	VIALEARCO GUERRA	11	IS
868	SM0003765	11058 VIA DEL TINTORETTO	VIA DEL SERAFICO	11	IS
869	SM0003766	11059 VIA DELLE SETTE CHIESE		11	IS
870	SM0002942	11060 VIA GOZI GASPARÉ	VIA D'AMICO SILVIO	11	IS
871	SM0003767	11064 VIA ATILIO AMBROSINI	VIA DELL'ACADEMIA DEGLI AGIATI	11	IS
872	SM0003768	11065 VIA GIULIANO PULLINO	ALTEZZA METRO GARBATELLA	11	IS
873	SM0003769	11066 VIALE DEL TINTORETTO	VIA ALDO BALLARIN	11	IS
874	SM0002943	11067 VIALE S. PAOLO	L.GO TEVERE S. PAOLO	11	IS
875	SM0002944	11068 VIA OSTIENSE	PROSSIMITÀ SETTE CHIESE	11	IS
876	SM0003770	11069 VIALE GIUSTINIANO IMPERATORE	VIALE LEONARDO DA VINCI	11	IS
877	SM0003771	11080 VIA DI GROTTA PERFETTA	VIA GIUSEPPE BERTO	11	IS
878	SM0003772	11082 VIA OSTIENSE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE	11	IS
879	SM0002945	11083 LUNGOTEVERE S. PAOLO	TRA PIAZZA EDISON E V.LE S. PAOLO	11	IS
880	SM0003773	11084 VIA ODESCALCHI	VIA CERBARA	11	IS
881	SM0002946	11085 VIA LAURENTINA	CIV.400	11	IS
882	SM0003774	11086 VIA DEL TINTORETTO		11	IS
883	SM0003775	11087 VIA DEL TINTORETTO	ALTEZZA VIA COSMÉ TURA	11	IS
884	SM0003776	11088 CIR.CNE OSTIENSE	VIA GIACINTO PULLINO	11	IS
885	SM0004705	11090 VIALE MARCONI	TRA VIA VERATTI E VIA DEL MARE	11	IS
886	SM0004742	11091 PIAZZALE XII OTTOBRE 1492	EATALY	11	IS
887	SM0003118	12001 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIALE CIVILTÀ DEL LAVORO	12	IS
888	SM0003119	12002 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIALE EUROPA	12	IS
889	SM0002947	12003 VIA LAURENTINA	VIALE DELL'OCEANO ATLANTICO	12	IS
890	SM0003777	12004 VIALE EUROPA	VIALE BEETHOVEN	12	IS
891	SM0002948	12005 VIA LAURENTINA	VIA DI VIGNA MURATA	11	IS
892	SM0003778	12006 VIALE DELL'OCEANO INDIANO	VIA DI DECIMA	12	IS
893	SM0003779	12008 VIALE EGEO		12	IS
894	SM0002949	12010 VIA LAURENTINA	VIA DEL SERAFICO	11	IS
895	SM0003780	12011 VIALE EGEO	VIA MONTE DEL FINOCCHIO	12	IS
896	SM0003781	12012 VIA DELLE TRE FONTANE	VIALE DELL'AGRICOLTURA	12	IS
897	SM0003782	12013 PIAZZA GANDHI	VIALE DELL'ASTRONOMIA	12	IS
898	SM0003783	12014 VIALE DELL'ARTE	VIALE DELL'AERONAUTICA	12	IS
899	SM0003784	12015 VIALE EUROPA	VIALE DELL'ARTE	12	IS
900	SM0003785	12016 VIALE EGEO	VIALE DELL'OCEANO INDIANO	12	IS

CONSISTENZA IMPIANTI SEGALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)						
	Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
901	SM0003786	12017	VIALE EGEO	PIAZZALE F. PARRI	12	IS
902	SM0003787	12018	VIALE DELL'OCEANO ATLANTICO	VIALE CESARE PAVESE	12	IS
903	SM0002950	12019	VIA LAURENTINA	VIA CELINE	12	IS
904	SM0002951	12020	VIA LAURENTINA	VIALE DELL'UMANESIMO	12	IS
905	SM0002952	12021	VIALE DELL'UMANESIMO	VIALE DELL'OCEANO ATLANTICO	12	IS
906	SM0003788	12023	VIALE UMBERTO TUPINI		12	IS
907	SM0003789	12024	VIA DEL MARE	VIA DELL'IPPICA	12	IS
908	SM0003790	12025	VIALE CAMILLO SABATINI	VIALE ROMUALDO CHIESA	12	IS
909	SM0003791	12026	VIALE BEATA VERGINE CARMELO	VIALE DON PASQUINO BORGHI	12	IS
910	SM0003792	12027	VIA DI VAL FIRITA		12	IS
911	SM0003793	12028	PIAZZALE DELL'UMANESIMO		12	IS
912	SM0003794	12029	VIALE DELL'OCEANO PACIFICO		12	IS
913	SM0003795	12030	VIA LAURENTINA	VIA DI ACQUA ACETOSA OSTIENSE	12	IS
914	SM0003796	12031	VIA DI TRIGORIA	VIA ITALO TORSIELLO	12	IS
915	SM0003797	12032	VIALE DELL'OCEANO PACIFICO	VIALE DELLA TECNICA	12	IS
916	SM0003798	12033	VIA DELLE TRE FONTANE		12	IS
917	SM0003799	12034	VIA DELLE TRE FONTANE		12	IS
918	SM0003120	12035	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIALE AMERICA	12	IS
919	SM0003121	12036	VIA CRISTOFORO COLOMBO	PIAZZALE DELL'AGRICOLTURA	12	IS
920	SM0003122	12037	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIALE ASIA	12	IS
921	SM0003801	12039	VIALE CAMILLO SABATINI		12	IS
922	SM0003802	12040	VIA DI MEZZOCAMMINO	VIA ASCANIO VITOZZI	12	IS
923	SM0002953	12042	PIAZZALE GIULIO DOUHET	VIA LAURENTINA	12	IS
924	SM0003803	12043	LARGO SRI LANKA		12	IS
925	SM0002954	12044	VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA DEL MARE	11	IS
926	SM0002956	12046	VIA LAURENTINA	VIA DELL'ESERCITO	12	IS
927	SM0002957	12047	VIA LAURENTINA	VIA SILONE IGNAZIO	12	IS
928	SM0003804	12049	VIALE DELL'OCEANO INDIANO		12	IS
929	SM0003805	12050	VIA ARDEATINA	CIV. 1274	12	IS
930	SM0003123	12055	C. COLOMBO	VIALE OCEANO ATLANTICO	12	IS
931	SM0002958	12057	VIA LAURENTINA	VIA DEI GENIERI	12	IS
932	SM0003806	12058	VIA DELLA CECCHIGNOLA	VIA GIOVANNI KOBLER	12	IS
933	SM0002959	12059	VIA LAURENTINA		12	IS
934	SM0003124	12060	VIA C. COLOMBO	V.LE DELL'UMANESIMO	12	IS
935	SM0003125	12061	VIA C. COLOMBO	P.LE P. L. NERVI	12	IS
936	SM0003126	12062	VIA C. COLOMBO	V.LE DELL'UMANESIMO	12	IS
937	SM0003807	12070	LARGO CANNELLA	VIA CADUTI DELLA RESISTENZA	12	IS
938	SM0003810	12077	VIA DI TOR PAGNOTTA	INGRESSO STABILIMENTO AMA	12	IS
939	SM0003811	12078	VIA DELLE TRE FONTANE	VIALE DELL'INDUSTRIA	12	IS
940	SM0003812	12079	VIALE DELL'OCEANO INDIANO	CASERMA CARABINIERI TORRINO NORD	12	IS
941	SM0003813	12080	VIALE DELL'OCEANO INDIANO	VIA SUEZ	12	IS
942	SM0003814	12081	VIA DEL TINTORETTO	RAMPÀ LAURENTINA	12	IS
943	SM0003815	12082	VIA DELLA GRANDE MURAGLIA		12	IS
944	SM0003816	12083	VIA DELLA GRANDE MURAGLIA		12	IS
945	SM0003817	12084	VIA DI MEZZOCAMMINO		12	IS
946	SM0003818	12085	VIALE EROI DI CEFALONIA	INGESSO GS	12	IS
947	SM0003819	12086	VIALE DELL'OCEANO PACIFICO	VIA AVIGNONE	12	IS
948	SM0003820	12087	VIALE EROI DI RODI	VIA CANDIDO MANCA	12	IS
949	SM0003821	12088	VIA CINA	VIA DEI BAMBU	12	IS
950	SM0003822	12089	VIA CADUTI DELLA RESISTENZA		12	IS
951	SM0003823	12090	VIA EROI DI RODI	VIA ORAZIO CONSOLE	12	IS
952	SM0004675	12091	VIALE EROI DI CEFALONIA		12	IS
953	SM0004677	12092	VIALE DON PASQUINO BORGHI	SCUOLA MEDIA G. PALLAVICINI	12	IS
954	SM0004747	12093	VIA LAURENTINA	ALTEZZA FERMATA DALMATI	12	IS
955	SM0004748	12094	VIA LAURENTINA	VIA ARTIFICIERI	12	IS
956	SM0004749	12095	VIA LAURENTINA	VIA GUARDIE ALLA FRONTIERA	12	IS
957	SM0004759	12096	VIA DI TOR PAGNOTTA	VIA ARTURO D'ASPRO	12	IS
958	SM0004760	12097	VIA DI TOR PAGNOTTA	ALTEZZA TELECOM	12	IS
959	SM0004761	12098	VIA LAURENTINA	VIA DEI BOMBARDIERI	12	IS
960	SM0003824	13001	VIALE PAOLO ORLANDO	VIA PIETRO ROSA	13	IS
961	SM0003825	13002	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA DEL CANALE DELLA LINGUA	13	IS
962	SM0003826	13003	VIA DEL MARE	VIALE VA5CO DE GAMÀ	13	IS
963	SM0003827	13004	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA DI ACILIA	13	IS
964	SM0003828	13005	VIALE CARDINAL GINNASI	VIA VINCENZO VANNUTELLI	13	IS
965	SM0003829	13006	VIALE VASCO DE GAMA	VIA DEI BRAGOZZI	13	IS
966	SM0003830	13007	VIA VITTORIA	VIALE CAPITAN CASELLA	13	IS
967	SM0003831	13008	VIALE VASCO DE GAMA	VIA DELLE BALENIERE	13	IS
968	SM0003832	13009	LUNGOMARE DUILIO	VIA DEI PESCATORI	13	IS
969	SM0003833	13010	LUNGOMARE DUILIO	PIAZZA SIRIO	13	IS
970	SM0003834	13011	LUNGOMARE DUILIO	VIA DEL BUCINTORO	13	IS
971	SM0003835	13012	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA DI MALAFEDÈ	13	IS
972	SM0003836	13013	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA PINDARO	13	IS
973	SM0003837	13014	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA DI CASAL PALOCCO	13	IS
974	SM0003838	13015	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIALE DEL CIRCUITO	13	IS
975	SM0003839	13016	VIA DEL MARE		13	IS
976	SM0003840	13017	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIALE DELLA VILLA DI PLINIO	13	IS
977	SM0003841	13018	VIA DEL MARE	VIA DELLE GONDOLE	13	IS
978	SM0003842	13019	VIA DEL MARE	VIA DELLE CANARIE	13	IS
979	SM0003843	13020	VIA DEL MARE	VIA DI ACILIA	13	IS
980	SM0003844	13021	VIA OSTIENSE	VIA CASAL BERNOCCHI	13	IS
981	SM0003845	13022	LUNGOMARE DUILIO		13	IS
982	SM0003846	13023	PIAZZALE DELL'AQUILONE	L.GO MARE LUTAZIO CATULO	13	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
983	SM0003847	13024 VIA DELLE BALENIERE	VIA DELLE ANTILLE	13	IS
984	SM0003849	13026 VIA DI ACILIA	VIA DI SAPONARA	13	IS
985	SM0003850	13027 VIA OSTIENSE	VIA ALBI	13	IS
986	SM0003851	13028 VIA DI ACILIA	VIA DI PRATO CORNELIO	13	IS
987	SM0003852	13030 LUNGOMARE PAOLO TOSCANELLI	VIA GIULIANO DA SANGALLO	13	IS
988	SM0003853	13031 VIA DI SAPONARA	VIA DOMENICO MORELLI	13	IS
989	SM0003854	13032 CORSO DUCA DI GENOVA	VIA DEI BRAGOZZI	13	IS
990	SM0003855	13033 VIALE DEI ROMAGNOLI	PIAZZA VILLAGGIO S. FRANCESCO	13	IS
991	SM0003856	13034 VIALE DEI ROMAGNOLI	VIA DI ACILIA	13	IS
992	SM0003857	13035 VIA MAR ROSSO		13	IS
993	SM0003858	13036 VIALE VASCO DE GAMA	VIA DELLE SIRENE	13	IS
994	SM0003859	13038 VIA DI SAPONARA		13	IS
995	SM0003860	13044 L.GO MARE P. TOSCANELLI	VIA DEGLI ACILI	13	IS
996	SM0003861	13047 VIA ROMAGNOLI	PIAZZA CAPELLENERE	13	IS
997	SM0003862	13048 VIA BOSIO	VIA ISOLE DI CAPOVERDE	13	IS
998	SM0003863	13049 VIALE DELLA STELLA POLARE	VIALE CAPITAN CASELLA	13	IS
999	SM0003864	13050 VIA DEI PESCATORI	VIALE CASTEL FUSANO	13	IS
1000	SM0003865	13051 VIA DI MACCHIA SAPONARA	VIA EURIPIDE	13	IS
1001	SM0003866	13052 VIA OSTIENSE	VIA DEL MARE	13	IS
1002	SM0003867	13053 VIA CASANA	VIA CARABELLI	13	IS
1003	SM0003868	13054 VIA PINDARO	VIA SENOFANE	13	IS
1004	SM0003869	13055 LUNGOMARE LUTAZIO CATULO	VIA VIVALDI	13	IS
1005	SM0003870	13056 VIA DEI ROMAGNOLI	VIA CASINI	13	IS
1006	SM0005006	13058 VIA DELLE AZZORRE	VIA DELL'APPAGLIATORE	13	IS
1007	SM0003871	15001 PIAZZA ANTONIO MEUCCI	VIA DELLA MAGLIANA	15	IS
1008	SM0002960	15002 VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA BORGHESEANO LUCCHESE	15	IS
1009	SM0002961	15003 VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA PIETRO BLASERNA	15	IS
1010	SM0002962	15004 VIALE GUGLIELMO MARCONI	PIAZZA ENRICO FERMI	15	IS
1011	SM0002963	15005 VIALE GUGLIELMO MARCONI	VIA SILVESTRO GHERARDI	15	IS
1012	SM0002964	15006 VIALE GUGLIELMO MARCONI	PIAZZA AUGUSTO RIGHI	15	IS
1013	SM0003872	15007 VIA ODERISI DA GUBBIO	VIA QUIRINO MAJORANA	15	IS
1014	SM0002965	15008 PIAZZA DELLA RADIO	VIALE GUGLIELMO MARCONI	15	IS
1015	SM0002966	15009 PIAZZA DELLA RADIO	VIA GIOVANNI VOLPATO	15	IS
1016	SM0002967	15010 VIALE GUGLIELMO MARCONI	PIAZZA ENRICO FERMI	15	IS
1017	SM0002968	15011 LARGO VOLONTARI DEL SANGUE	VIA PORTUNSE	15	IS
1018	SM0003873	15012 VIA DELLA MAGLIANA	VIA DI VILLA BONELLI	15	IS
1019	SM0002969	15013 VIA PORTUNSE	VIA PIETRO VENTURI	15	IS
1020	SM0003874	15014 PIAZZA ANTONIO MEUCCI	VIA ODERISI DA GUBBIO	15	IS
1021	SM0002970	15015 VIA PORTUNSE		15	IS
1022	SM0002971	15016 VIA PORTUNSE	VIA GIACOMO FOLCHI	15	IS
1023	SM0003875	15017 VIA PORTUNSE	VIA DI POZZO PANTALEO	15	IS
1024	SM0002972	15018 LARGO GAETANO LA LOGGIA	VIA PORTUNSE	15	IS
1025	SM0003876	15019 VIA DELLA MAGLIANA	VIA DEI GROTTONI	15	IS
1026	SM0003877	15020 VIA ANTONIO PACINOTTI		15	IS
1027	SM0003878	15021 VIA PORTUNSE	VIA DI PONTE GALERIA	15	IS
1028	SM0003879	15022 VIA PORTUNSE	VIA DELLA MAGLIANA	15	IS
1029	SM0002973	15023 VIA PORTUNSE		15	IS
1030	SM0002974	15024 VIA PORTUNSE		15	IS
1031	SM0003880	15025 VIA DEL TRULLO	VIA DEL MONTE DELLE CAPRE	15	IS
1032	SM0002975	15026 VIA PORTUNSE	VIA DEL TRULLO	15	IS
1033	SM0003881	15027 VIA DELLA MAGLIANA	VIA DI S. PASSERA	15	IS
1034	SM0003882	15028 VIA DELLA CASETTA MATTEI	VICOLO DEL CONTE	15	IS
1035	SM0003883	15029 VIA QUIRINO MAJORANA	VIA G. CASELLI	15	IS
1036	SM0003884	15030 VIA ODERISI DA GUBBIO		15	IS
1037	SM0003885	15031 VIA DELLA MAGLIANA	VIA DELL'IMPRUNETA	15	IS
1038	SM0003886	15032 VIA DELLA CASETTA MATTEI		15	IS
1039	SM0002976	15033 VIA PORTUNSE CIV.791	VILLA SANDRA	15	IS
1040	SM0002977	15034 VIA PORTUNSE	VIA DELLA CASETTA MATTEI	15	IS
1041	SM0003887	15036 VIA ODERISI DA GUBBIO	VIA BORGHESEANO LUCCHESE	15	IS
1042	SM0003888	15038 VIA PORTUNSE	CIV. 1491	15	IS
1043	SM0003889	15040 VIA DELLA PISANA		15	IS
1044	SM0002978	15042 VIA PORTUNSE	VIA DELLE VIGNE	15	IS
1045	SM0003890	15043 VIA Mazzacurati	SCUOLA F.LLI CERVI	15	IS
1046	SM0002979	15044 VIA PORTUNSE	VIA ARTOM	15	IS
1047	SM0002980	15045 VIA PORTUNSE	VIA DI FANELLA	15	IS
1048	SM0002981	15046 VIA PORTUNSE		15	IS
1049	SM0003891	15056 VIA PORTUNSE	VIA SILVIO SBRICOLI	15	IS
1050	SM0003892	15057 VIA DELLA MAGLIANA	VIADOTTO NEWTON	15	IS
1051	SM0003893	15058 VIA DELLA MAGLIANA	RITORNO	15	IS
1052	SM0003894	15061 VIA DELLA MAGLIANA NUOVA	VIA DEI GROTTONI	15	IS
1053	SM0003895	15062 VIA DELLA MAGLIANA NUOVA	VIA DI VILLA BONELLI	15	IS
1054	SM0003896	15064 VIA DELLA MAGLIANA NUOVA	VIA MIGLIOLI	15	IS
1055	SM0003897	15065 VIA CASETTA MATTEI	VIA POGGIO VERDE	15	IS
1056	SM0003898	15067 VIA PORTUNSE	VIA MARTINI	15	IS
1057	SM0003899	15068 VIA PORTUNSE		15	IS
1058	SM0002982	15069 VIA PORTUNSE	VICOLO DEGLI IRLANDESI	15	IS
1059	SM0003900	15070 VIA MAJORANA	VIA FORNETTO	15	IS
1060	SM0002983	15071 VIA PORTUNSE	VIA VIGNA PIA	15	IS
1061	SM0003901	15072 LUNGOTEvere DEGLI INVENTORI	VIA CRUTO	15	IS
1062	SM0004711	15073 VIA CASETTA MATTEI	VIA DEI BUONVISI	15	IS
1063	SM0004735	15074 VIA CRISTOFORO SABBADINO	VIA PESCHINA GAGLIARDA	15	IS
1064	SM0005007	15075 VIA DELLA MAGLIANA	CIV. 424	15	IS

CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1065	SM0004652	16001 VIA DANDOLO	VIALE GLORIOSO	16	IS
1066	SM0003127	16002 PIAZZETTA DEL BEL RESPIRO	VIA DELLA NOCETTA	16	IS
1067	SM0003902	16003 PIAZZA DI DONNA OLIMPIA		16	IS
1068	SM0002984	16004 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	PIAZZALE ENRICO DUNANT	16	IS
1069	SM0002985	16005 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	VIA RAMAZZINI BERNARDINO	16	IS
1070	SM0002986	16006 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	VIA DI MONTEVERDE	16	IS
1071	SM0002987	16007 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	VIA GIUSEPPE GHISLERI	16	IS
1072	SM0002988	16008 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	VIA EDOARDO JENNER	16	IS
1073	SM0002989	16009 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	VIALE DEI COLLI PORTUensi	16	IS
1074	SM0003903	16010 VIA DEGLI ORTI DI CESARE	VIA PORTUENSE	16	IS
1075	SM0002990	16011 VIALE DI TRASTEVERE	VIALE AURELIO SAFFI	16	IS
1076	SM0002991	16013 VIALE DI TRASTEVERE	VIA CESARE PASCARELLA	16	IS
1077	SM0002992	16014 VIALE DI TRASTEVERE	VIA CARLO PORTA	16	IS
1078	SM0002993	16015 VIALE DI TRASTEVERE	PIAZZA FLAVIO BIONDO	16	IS
1079	SM0003904	16016 VIA CARINI	VIA FRATELLI BONNET	16	IS
1080	SM0003905	16017 VIALE QUATTRO VENTI	VIA ORESTE REGNOLI	16	IS
1081	SM0003906	16018 VIA ETTORE ROLLI	VIA GIOVANNI BATTISTA PASSERI	16	IS
1082	SM0002994	16019 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	VIA ROSA GOVONA	16	IS
1083	SM0002995	16020 VIALE DI TRASTEVERE	PIAZZA IPPOLITO NIEVO	16	IS
1084	SM0003907	16021 VIA AURELIA ANTICA		16	IS
1085	SM0003025	16022 VIA DEI COLLI PORTUensi	VIA DI MONTEVERDE	16	IS
1086	SM0002996	16023 CIRCONVALLAZIONE GIANICOLENSE	VIA LUIGI ZAMBARELLI	16	IS
1087	SM0003908	16024 VIA DI DONNA OLIMPIA	VIA PASQUALE REVOLTELLA	16	IS
1088	SM0003909	16025 VIA ETTORE ROLLI	VIA NICOLÒ BETTONI	16	IS
1089	SM0003910	16026 VIA BERNARDINO RAMAZZINI	VIA GIACOMO FOLCHI	16	IS
1090	SM0003911	16027 VIA BERNARDINO RAMAZZINI	VIA DI VAL TELLINA	16	IS
1091	SM0003912	16028 VIALE QUATTRO VENTI	VIA S. CALEPODIO	16	IS
1092	SM0003913	16029 VIA VITELLIA	VIA PIO FOÀ	16	IS
1093	SM0003026	16030 VIA DEI COLLI PORTUensi	LARGO A. MISSIROLI	16	IS
1094	SM0003914	16031 VIA FONTEIANA	PIAZZA S. PANCRAZIO	16	IS
1095	SM0003915	16032 VIALE QUATTRO VENTI	VIA FRANCESCO MAIDALCHINI	16	IS
1096	SM0003027	16033 PIAZZALE EUGENIO MORELLI	VIALE DEI COLLI PORTUensi	16	IS
1097	SM0003916	16034 VIA DELLA PISANA	VIA BALDASSARRE LONGHENA	16	IS
1098	SM0003917	16035 VIA ANTON GIULIO BARRILI		16	IS
1099	SM0003918	16036 VIA AURELIA ANTICA		16	IS
1100	SM0003919	16037 VIA FONTEIANA	VIA INNOCENZO X	16	IS
1101	SM0003920	16038 VIA BRAVETTA	VIA DEI MARCELLINI	16	IS
1102	SM0003921	16039 VIA BRAVETTA		16	IS
1103	SM0003922	16040 VIA ETTORE ROLLI	VIA PANFILO CASTALDI	16	IS
1104	SM0003923	16041 VIA BRAVETTA	VIA DEGLI SCALIGERI	16	IS
1105	SM0003924	16042 VIA BRAVETTA		16	IS
1106	SM0003925	16044 VIA AURELIA ANTICA	VIA BRAVETTA	16	IS
1107	SM0003926	16045 VIA SILVESTRI	VIA DEL FORTE BRAVETTA	16	IS
1108	SM0003028	16046 VIA DEI COLLI PORTUensi	VIA ADOLFO GANDIGLIO	16	IS
1109	SM0003927	16047 VIA SILVESTRI	VICOLO SILVESTRI	16	IS
1110	SM0003928	16048 VIA AURELIA ANTICA		16	IS
1111	SM0003929	16049 VIA DEL CASALETTO	VIA ROBERTO ALESSANDRI	16	IS
1112	SM0003128	16051 VIALE DEI COLLI PORTUensi	VIA ISACCO NEWTON	16	IS
1113	SM0003930	16062 VIA DEI COLLI PORTUensi		16	IS
1114	SM0002997	16063 CIRC. GIANICOLENSE	PIAZZA S. GIOVANNI DI DIO	16	IS
1115	SM0002998	16064 CIRC. GIANICOLENSE	LARGO RAVIZZA	16	IS
1116	SM0002999	16066 CIRC. GIANICOLENSE	VIA CORRADI	16	IS
1117	SM0003931	16067 VIA DI BRAVETTA	VIA CONSOLATA	16	IS
1118	SM0003000	16068 CIRC.NE GIANICOLENSE	VIA DEL CASALETTO	16	IS
1119	SM0003001	16069 CIRC.NE GIANICOLENSE	TRA COLLI PORTUensi E ZAMBARELLI	16	IS
1120	SM0003002	16072 CIRC.NE GIANICOLENSE	TRA VIA DI MONTEVERDE E VIA RAMAZZINI	16	IS
1121	SM0003003	16073 CIRC.NE GIANICOLENSE	TRA OSP. S. CAMILLO E P.LE DUNANT	16	IS
1122	SM0003004	16074 CIRC.NE GIANICOLENSE	VIA MASSI	16	IS
1123	SM0003005	16075 CIRC.NE GIANICOLENSE		16	IS
1124	SM0003006	16076 VIALE TRASTEVERE	TRA VIA PASCARELLA E PIAZZA I. NIEVO	16	IS
1125	SM0003007	16077 VIALE TRASTEVERE	TRA PIAZZA I. NIEVO E B. DA FELTRE	16	IS
1126	SM0003932	16085 VIA DI VILLA PAMPILLI	VIA BOLOGNESI	16	IS
1127	SM0003933	16086 VIA DI BRAVETTA	VIA FELTRESCHI	16	IS
1128	SM0003934	16088 VIA ROMANO GUERRA	VIA MASSIMILLA	16	IS
1129	SM0003935	16089 VIA BRAVETTA	ALTEZZA VIA SERAFINI	16	IS
1130	SM0003936	16090 VIA ISACCO NEWTON	VIA LUIGI CORTI	16	IS
1131	SM0003937	16091 VIA DELLA PISANA	PARROCCHIA S. M. DELLA PERSEVERANZA	16	IS
1132	SM0003938	16093 VIA BRAVETTA		16	IS
1133	SM0003090	17001 VIA COLA DI RIENZO	VIA VIRGILIO	17	IS
1134	SM0003091	17002 VIA COLA DI RIENZO	PIAZZA DELLA LIBERTÀ	17	IS
1135	SM0003092	17003 VIA COLA DI RIENZO	VIA TERENZIO	17	IS
1136	SM0003093	17004 VIA CRESCENZIO	VIA TERENZIO	17	IS
1137	SM0003008	17005 PONTE CAUOUR	VIA VITTORIO COLONNA	17	IS
1138	SM0003029	17006 CIRCONVALLAZIONE CLODIA	VIA DELLA GIULIANA	17	IS
1139	SM0003030	17007 PIAZZALE DEGLI EROI	ANDREA DORIA	17	IS
1140	SM0003009	17008 LARGO GIOVANNI XXIII	VIA DELLA CONCILIAZIONE	17	IS
1141	SM0003031	17009 PIAZZA DELLE CINQUE GIORNATE	PONTE GIACOMO MATTEOTTI	17	IS
1142	SM0003032	17010 PIAZZALE MARESCIALLO GIARDINO		17	IS
1143	SM0003094	17011 PIAZZA MONTE GRAPPA		17	IS
1144	SM0003033	17012 VIALE DELLE MEDAGLIE D'ORO	VIA LUIGI RIZZO	17	IS
1145	SM0003034	17014 LARGO TRIONFALE	VIA TRIONFALE	17	IS
1146	SM0003035	17015 CIRCONVALLAZIONE TRIONFALE	VIA BERNARDINO TELESIO	17	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1147 SM0003010	17016	PONTE UMBERTO I	PIAZZA DEI TRIBUNALI	17	IS
1148 SM0003011	17017	PONTE VITTORIO EMANUELE II	VIA S. PIO X	17	IS
1149 SM0003129	17018	VIALE DELLE MEDAGLIE D'ORO	VIA ANTONIO LABRIOLA	17	IS
1150 SM0003036	17019	VIALE GIULIO CESARE	VIA OTTAVIANO	17	IS
1151 SM0003037	17020	VIALE GIULIO CESARE	VIA FABIO MASSIMO	17	IS
1152 SM0003038	17021	VIALE GIULIO CESARE	VIA DAMIATA	17	IS
1153 SM0003039	17022	VIALE GIULIO CESARE	VIA MARCANTONIO COLONNA	17	IS
1154 SM0003040	17023	VIALE ANGELICO	VIALE GIUSEPPE MAZZINI	17	IS
1155 SM0003095	17024	VIA CRESCENZIO	VIA VIRGILIO	17	IS
1156 SM0003041	17025	VIALE GIULIO CESARE	VIA CANDIA	17	IS
1157 SM0003042	17026	VIA CANDIA	VIA RUGGERO DI LAURIA	17	IS
1158 SM0003012	17027	VIA ULPIANO	PIAZZA DEI TRIBUNALI	17	IS
1159 SM0003043	17028	CIRCONVALLAZIONE CLODIA	VIA DURAZZO	17	IS
1160 SM0003044	17029	VIALE DELLE MILIZIE	VIA GIUSEPPE FERRARI	17	IS
1161 SM0003045	17030	VIALE DELLE MILIZIE	VIA DAMIATA	17	IS
1162 SM0003046	17031	VIALE DELLE MILIZIE	VIA SILVIO PELLICO	17	IS
1163 SM0003047	17032	VIALE DELLE MILIZIE	VIALE ANGELICO	17	IS
1164 SM0003939	17033	VIA GIUSEPPE FERRARI	VIA NICOLA RICCIOTTI	17	IS
1165 SM0003048	17034	VIALE ANGELICO	VIA GABRIELE CAMOZZI	17	IS
1166 SM0003049	17035	PIAZZALE CLODIO	VIA TEULADA	17	IS
1167 SM0003050	17036	VIA DELLA GIULIANA	VIA GIOVANNI BETTOLO	17	IS
1168 SM0003940	17037	PIAZZA MARTIRI DI BELFIORE		17	IS
1169 SM0003096	17038	PIAZZA COLA DI RIENZO	VIA MARCANTONIO COLONNA	17	IS
1170 SM0003941	17040	LUNGOTEVERE DELLE ARMI	VIA CIRO MENOTTI	17	IS
1171 SM0003051	17041	PIAZZALE CLODIO	VIALE GIUSEPPE MAZZINI	17	IS
1172 SM0003013	17042	VIA S. PIO X	BORGOS. SPIRITO	17	IS
1173 SM0003019	17043	VIALE DELLE MILIZIE	VIA GIOVANNI NICOTERA	17	IS
1174 SM0003942	17044	LARGO DI PORTA CASTELLO	VIA VITELLESCHI	17	IS
1175 SM0003014	17045	VIA DELLA CONCILIAZIONE	VIA S. PIO X	17	IS
1176 SM0003052	17046	VIALE ANGELICO	VIA DURAZZO	17	IS
1177 SM0003053	17047	VIA CIPRO	VIALE DEGLI AMMIRAGLI	17	IS
1178 SM0003943	17048	VIA ANGELO EMO	VIA FRANCESCO DUODO	17	IS
1179 SM0003054	17049	VIA TRIONFALE	CIRCONVALLAZIONE TRIONFALE	17	IS
1180 SM0003944	17050	VIA TRIONFALE	VIA BERNARDINO TELESI	17	IS
1181 SM0003055	17051	VIA ANGELO EMO	VIA MARCANTONIO BRAGADIN	17	IS
1182 SM0003056	17052	VIALE ANGELICO	VIA SABOTINO	17	IS
1183 SM0003057	17054	VIA DELLA GIULIANA	VIA BUCCARI	17	IS
1184 SM0003945	17055	VIA GOMENIZZA	VIA BUCCHI	17	IS
1185 SM0003058	17056	CIRCONVALLAZIONE CLODIA	VIA FASANA	17	IS
1186 SM0003946	17057	VIA TEULADA	VIA CORTELLAZZO	17	IS
1187 SM0003947	17060	LUNGOTEVERE DELLA VITTORIA	PIAZZA DEL FANTE	17	IS
1188 SM0003948	17061	LUNGOTEVERE DELLA VITTORIA	VIA TIMAVO	17	IS
1189 SM0003059	17062	VIA ANDREA DORIA	VIA TUNISI	17	IS
1190 SM0003060	17063	VIALE ANGELICO	VIALE CARSO	17	IS
1191 SM0003061	17065	VIA ANGELO BROFFERIO	VIA PIETRO BORSIERI	17	IS
1192 SM0003020	17076	VIA NICOTERA	VIA SETTEMBRINI	17	IS
1193 SM0003130	17089	VIA CIPRO	VIA MARCANTONIO BRAGADIN	17	IS
1194 SM0003062	17091	VIA ANGELO EMO	STAZIONE CIPRO	17	IS
1195 SM0003131	17093	VIA LEONE IV	VIALE VATICANO	17	IS
1196 SM0003949	17094	PIAZZA RISORGIMENTO	PORTA ANGELICA	17	IS
1197 SM0003950	17095	VIA ANGELO EMO	STAZIONE VALLE AURELIA	17	IS
1198 SM0003063	17101	VIA DELLE MILIZIE	VIA AVEZZANA	17	IS
1199 SM0003951	17104	VIA TRIBONIANO	PIAZZA ADRIANA	17	IS
1200 SM0003952	17105	VIA DI PORTA ANGELICA	BORGOS. PIO	17	IS
1201 SM0003953	17106	VIA CIPRO	VIA FRÀ ALBENZIO	17	IS
1202 SM0003954	17107	CIRCONVALLAZIONE CLODIA	VIA BUCCHI	17	IS
1203 SM0003955	17108	LUNGOTEVERE DEI MELLINI	VIA GIOACHINO BELLi	17	IS
1204 SM0003956	17109	VIALE VATICANO		17	IS
1205 SM0003064	17110	VIALE GIULIO CESARE	VIA FORNOVO	17	IS
1206 SM0004702	17111	VIA OSLAVIA	VIA MONTELLO	17	IS
1207 SM0004703	17112	VIA OSLAVIA	VIA COL DI LANA	17	IS
1208 SM0004713	17113	VIA ANASTASIO II		17	IS
1209 SM0004721	17114	PIAZZA CAVOUR	VIA CICERONE	17	IS
1210 SM0003132	18001	VIA ANASTASIO SECONDO	VIA DEI SAVORELLI	18	IS
1211 SM0003065	18002	VIA ANASTASIO II	PIAZZA PIO XI	18	IS
1212 SM0003957	18003	VIA GREGORIO VII	VIA S. DAMASO	18	IS
1213 SM0003958	18004	LARGO DI PORTA CAVALLEGGERI		18	IS
1214 SM0003133	18005	PIAZZA PIO XI	VIA LEONE XIII	18	IS
1215 SM0003208	18007	CIRCONVALLAZIONE CORNELIA	LARGO TARDINI	18	IS
1216 SM0003959	18008	VIA BALDO DEGLI UBALDI	VIA UMBERTO MORICCA	18	IS
1217 SM0003209	18009	PIAZZA DEI GIURECONSULTI	VIA DI BOCEA	18	IS
1218 SM0003960	18010	VIA AURELIA	VIA LANFRANCO	18	IS
1219 SM0003961	18011	VIA AURELIA	VIA MICHELE PIRONTI	18	IS
1220 SM0003962	18012	VIA AURELIA	VIA NICOLA COVIELLO	18	IS
1221 SM0003963	18013	VIA AURELIA	VIA AURELIA ANTICA	18	IS
1222 SM0003210	18015	VIA AURELIA	PIAZZA S. G.B. DE LA SALLE	18	IS
1223 SM0003964	18016	PIAZZA DI VILLA CARPEGNA	VIA GREGORIO VII	18	IS
1224 SM0003965	18017	VIA AURELIA	VIA ALBERICO DA ROSATE	18	IS
1225 SM0003966	18018	VIA ANASTASIO SECONDO		18	IS
1226 SM0003967	18019	VIA DI BOCCEA	VIA BRA	18	IS
1227 SM0003968	18020	VIA DI BOCCEA	VIA DI TORREVECCHIA	18	IS
1228 SM0003066	18021	VIA GREGORIO VII	VIA INNOCENZO XI	18	IS

CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1229	SM0003067	18022 VIA GREGORIO VII	PIAZZA PIO XI	18	IS
1230	SM0003134	18023 PIAZZA PIO XI		18	IS
1231	SM0003969	18024 VIA GREGORIO VII		18	IS
1232	SM0003970	18025 VIA GREGORIO VII	VIA ANGELO RANUCCI	18	IS
1233	SM0003971	18026 VIA GREGORIO VII	VIA DI PORTA CAVALLEGGERI	18	IS
1234	SM0003972	18027 VIA AURELIA		18	IS
1235	SM0003973	18028 VIA GREGORIO VII		18	IS
1236	SM0003974	18029 VIA GREGORIO VII	VIA S. SILVERIO	18	IS
1237	SM0003975	18030 VIA DEL CASALE DI S. PIO V	VIA CARDINAL PACCA	18	IS
1238	SM0003976	18031 PIAZZA IRNERIO		18	IS
1239	SM0003977	18032 VIA VITTORIO MONTIGLIO		18	IS
1240	SM0003978	18033 VIA BALDO DEGLI UBALDI	VIALE DI VALLE AURELIA	18	IS
1241	SM0003979	18034 VIA AURELIA	VIA ILARIO ALBRANDI	18	IS
1242	SM0003980	18035 VIA CORNELIA	VIA FRANCESCO LANDI	18	IS
1243	SM0003981	18036 VIA AURELIA		18	IS
1244	SM0003982	18037 VIA GREGORIO VII	VIA DI MONTE DEL GALLO	18	IS
1245	SM0003983	18038 VIA DI BOCCA	VIA DON CARLO GNOCCHI	18	IS
1246	SM0003211	18039 VIA DOMENICO TARDINI	VIA FRANCESCO ALBERGOTTI	18	IS
1247	SM0003984	18042 VIA DI BOCCA	VIA MATTIA BATTISTINI	18	IS
1248	SM0003985	18044 VIA AURELIA	VIA DELLA MADONNA DEL RIPOSO	18	IS
1249	SM0003986	18045 VIA NOSTRA SIGNORA DI LOURDES	VIA FEDERICO PATETTA	18	IS
1250	SM0003987	18047 VIA DI TORREVECCHIA		18	IS
1251	SM0003988	18049 VIA MATTIA BATTISTINI	VIA GIUSEPPE DE LUCA	18	IS
1252	SM0003989	18050 VIA DI PORTA CAVALLEGGERI	VIA STAZIONE DI S. PIETRO	18	IS
1253	SM0003990	18053 VIA SELVA CANDIDA		18	IS
1254	SM0003991	18054 VIA AURELIA		18	IS
1255	SM0003992	18056 VIA MATTIA BATTISTINI		18	IS
1256	SM0003993	18061 VIA DELLE FORNACI		18	IS
1257	SM0003212	18066 LARGOTARDINI	VIA CARDINALE CAPRARIA	18	IS
1258	SM0003994	18067 VIA GREGORIO VII	VICOLO DEL GELSONIMO	18	IS
1259	SM0003995	18068 PORTA CAVALLEGGERI	VIA BONIFACIO VIII	18	IS
1260	SM0003213	18071 CIRCONVALLAZIONE CORNELIA	VIA SASOFERRATO	18	IS
1261	SM0003214	18072 CIRCONVALLAZIONE CORNELIA	VIA GIOVAN BATTISTA SOMIS	18	IS
1262	SM0003996	18073 VIA BALDO DEGLI UBALDI	VIA CARDINALISTRANGELO	18	IS
1263	SM0003997	18074 PIAZZA DI VILLA CARPEGNA	C.NE AURELIA	18	IS
1264	SM0003998	18076 VIA BOCCA	VIA APRICALE	18	IS
1265	SM0003999	18077 VIA BOCCA	VIA FRAMURA	18	IS
1266	SM0004000	18078 VIA BOCCA	VIA NAZARETH	18	IS
1267	SM0004001	18079 VIA ANASTASIO II	ALTEZZA VIA DI PIERALICE	18	IS
1268	SM0004002	18080 VIA BOCCA	ALTEZZA LARGO GREGORIO XIII	18	IS
1269	SM0004003	18081 VIA CASALE S. PIO V	INGRESSO SCUOLA S.G. BATTISTA	18	IS
1270	SM0004004	18082 VIA TORREVECCHIA	ALTEZZA VIA MONTOGGIO	18	IS
1271	SM0004005	18083 VIA MATTIA BATTISTINI		18	IS
1272	SM0004006	18084 VIA DI CASAL SELCE		18	IS
1273	SM0004007	18085 VIALE VATICANO	VIA AURELIA	18	IS
1274	SM0004008	18087 VIA AURELIA	VIA PIO VIII	18	IS
1275	SM0004009	18089 VIA AURELIA	CENTRO SERVIZI ECCLESIALI	18	IS
1276	SM0004712	18090 VIA BOCCA	VIA DELLA CELLULOSA	18	IS
1277	SM0004913	18093 VIA DELLA PINETA SACCHETTI	CIV.216	18	IS
1278	SM0004010	19001 PIAZZA GIOVENALE		19	IS
1279	SM0004011	19002 VIALE DELLE MEDAGLIE D'ORO	VIA MARZIALE	19	IS
1280	SM0004012	19003 VIALE DELLE MEDAGLIE D'ORO	VIA DUCCIO GALIMBERTI	19	IS
1281	SM0004013	19004 VIA TRIONFALE	PIAZZALE DELLE MEDAGLIE D'ORO	19	IS
1282	SM0004014	19005 VIA TRIONFALE	VIA PRISCIANO	19	IS
1283	SM0004015	19006 VIA TRIONFALE	VIA FRATELLI GUALANDI	19	IS
1284	SM0004016	19007 VIA DI TORREVECCHIA	VIA AUGUSTO TAMBURINI	19	IS
1285	SM0004017	19008 VIA TRIONFALE	VIA NEVIO	19	IS
1286	SM0004018	19009 VIA DELLA PINETA SACCHETTI	VIA GIOACCHINO VENTURA	19	IS
1287	SM0004019	19010 VIA TRIONFALE	VIA CARLO EVANGELISTI	19	IS
1288	SM0004020	19011 VIA TRIONFALE	PIAZZA DI MONTE GAUDIO	19	IS
1289	SM0004021	19012 VIA DELLA CAMILLUCCIA		19	IS
1290	SM0004022	19013 VIA DELLA PINETA SACCHETTI	VIA DI S. CLÉTO PAPA	19	IS
1291	SM0004023	19014 VIA DELLA PINETA SACCHETTI	VIA FRANCESCO MARCONI	19	IS
1292	SM0004024	19015 VIA MATTIA BATTISTINI	VIA DEL FORTE BRASCHI	19	IS
1293	SM0004025	19017 VIA MATTIA BATTISTINI	VIA DEI MONTI DI PRIMAVALLE	19	IS
1294	SM0004026	19018 VIA DI CASAL DEL MARMO		19	IS
1295	SM0004027	19019 VIA TRIONFALE	VIA CARLO PIANCASTELLI	19	IS
1296	SM0004028	19020 VIA ACQUEDOTTO DEL PESCHIERA	VIALE DEI MONFORTANI	19	IS
1297	SM0004029	19021 LARGO DAMIANO CHIESA	VIA UGO DE CAROLIS	19	IS
1298	SM0004030	19022 VIA DELLA CAMILLUCCIA		19	IS
1299	SM0004031	19023 VIA TRIONFALE	VIA DECIO FILIPPONI	19	IS
1300	SM0004032	19024 VIA TRIONFALE	VIA DOMENICO PENNESTRI	19	IS
1301	SM0004033	19025 VIA DELLA BALDUINA		19	IS
1302	SM0004034	19026 VIA PIETRO BEMBO	VIA CARD. DOMENICO CAPRANICA	19	IS
1303	SM0004035	19027 VIA MATTIA BATTISTINI		19	IS
1304	SM0004036	19028 VIA DI TORREVECCHIA	VIA CARDINALE C. COSTANTINI	19	IS
1305	SM0004037	19029 VIA DI TORREVECCHIA	VIA BENEDETTO ALOISI MASSELLA	19	IS
1306	SM0004038	19030 VIA TRIONFALE	LARGO CERVINIA	19	IS
1307	SM0004039	19034 VIA DAMIANO CHIESA	VIA MARIO FASCETTI	19	IS
1308	SM0004040	19035 VIA PIETRO BEMBO	VIA BENEDETTO ALOISI MASSELLA	19	IS
1309	SM0004041	19036 VIA DI TORREVECCHIA	VIA DELLA VALLE DEI FONTANILI	19	IS
1310	SM0004042	19037 VIA MATTIA BATTISTINI		19	IS

**CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)**

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1311	SM0004043	19041 VIA DI CASAL DEL MARMO		19	IS
1312	SM0004044	19042 VIA TRIONFALE	VIA TROJA	19	IS
1313	SM0004045	19044 VIA MATTIA BATTISTINI		19	IS
1314	SM0004046	19045 VIA ANDERSEN	VIA DEL PODERE TRIESTE	19	IS
1315	SM0004047	19048 VIA DELLA LUCCHINA	VIA PANIZZI	19	IS
1316	SM0004049	19051 VIA RISERVA GRANDE	VIA CASOREZZO	19	IS
1317	SM0004050	19053 VIA DELLA STORTA	ALTEZZA CASERMA MARINA MILITARE	19	IS
1318	SM0004051	19054 VIA DELLA PINETA SACCHETTI	VIA DEL FORTE BRASCHI	19	IS
1319	SM0004052	19055 VIA DELLA PINETA SACCHETTI	VIA DELLE CALASANZIANE	19	IS
1320	SM0004053	19056 VIA PINETA SACCHETTI	ALTEZZA VIA SORELLE MARCHISIO	19	IS
1321	SM0004054	19057 VIA PINETA SACCHETTI	VIA PASCUCCI	19	IS
1322	SM0004055	19058 VIA TRIONFALE KM. 12,056	ALTEZZA VIA FIAMIGNANO	19	IS
1323	SM0004056	19059 VIA ANDERSEN	VIA FLAUBERT	19	IS
1324	SM0004057	19061 VIA TORREVECHIA	VIA BONACCOSA	19	IS
1325	SM0004058	19062 VIA TRIONFALE	VIA IPOGEO DEGLI OTTAVI	19	IS
1326	SM0004694	19063 VIA TRIONFALE	VIA STRESA	19	IS
1327	SM0004728	19064 VIA ISADORA DUNCAN	VIA ESPERIA SPERANI	19	IS
1328	SM0004758	19066 VIA TRIONFALE	ALTEZZA STAZIONE F.S. SAN FILIPPO NERI	19	IS
1329	SM0004888	19067 VIA DELLA PINETA SACCHETTI	ALTEZZA OSPEDALE POLICLINICO UNIVERSIT	19	IS
1330	SM0005005	19068 VIA FEDERICO BORROMEO	LARGO FEDERICO BORROMEO	19	IS
1331	SM0005011	19069 VIA IPOGEO DEGLI OTTAVI		19	IS
1332	SM0003097	20002 VIA DEL FORO ITALICO	VIA DEI MONTI DELLA FARNESSINA	20	IS
1333	SM0003098	20003 PIAZZALE DELLO STADIO OLIMPICO		20	IS
1334	SM0004059	20004 LUNGOTEVERE MARESCIALLO DIAZ	VIALE MINISTERO AFFARI ESTERI	20	IS
1335	SM0003021	20005 CORSO DI FRANCIA	VIA BARTOLOMEO GOSIO	20	IS
1336	SM0003068	20006 CORSO DI FRANCIA	VIA RONCIGLIONE	20	IS
1337	SM0003069	20007 CORSO DI FRANCIA	VIA LUIGI BODIO	20	IS
1338	SM0003070	20008 CORSO DI FRANCIA	VIA CASSIA NUOVA	20	IS
1339	SM0003099	20009 PONTE DUCA D'AOSTA	PIAZZA LAURO DE BOSIS	20	IS
1340	SM0003100	20010 PIAZZALE DI PONTE MILVIO		20	IS
1341	SM0004060	20011 VIA CASSIA	OSP. FATEBENEFRATELLI	20	IS
1342	SM0003071	20012 VIA FLAMINIA NUOVA	VIA VALDAGNO	20	IS
1343	SM0004061	20013 VIA CASSIA	VIA DEI DUE PONTI	20	IS
1344	SM0004062	20014 VIA CASSIA	VIA MASSAROSA	20	IS
1345	SM0004063	20015 VIA CASSIA	VIA ORIOLO ROMANO	20	IS
1346	SM0004064	20018 VIALE DELLE GALLINE BIANCHE	VIA BACCANO	20	IS
1347	SM0004065	20019 VIA CASSIA		20	IS
1348	SM0004066	20020 VIA CASSIA	VIA DELLA GIUSTINIANA	20	IS
1349	SM0004067	20021 VIALE CORTINA D'AMPEZZO	ALTEZZA VIA CAVEALESE	20	IS
1350	SM0004068	20023 VIA CASSIA	VIA BASSANO ROMANO	20	IS
1351	SM0004069	20024 VIA CASSIA		20	IS
1352	SM0004070	20025 VIA CASSIA	VIA AL SESTO MIGLIO	20	IS
1353	SM0004071	20026 VIALE DI TOR DI QUINTO		20	IS
1354	SM0004072	20027 VIA CASSIA	VIA DEL PODISMO	20	IS
1355	SM0003072	20028 CORSO DI FRANCIA	VIA DI VIGNA STELLUTI	20	IS
1356	SM0003073	20029 VIA CASSIA	VIA VILFREDO PARETO	20	IS
1357	SM0003074	20030 VIA FLAMINIA NUOVA	VIA GIOVANNI FABBRONI	20	IS
1358	SM0003101	20031 PIAZZALE MARESCIALLO DIAZ	VIA DEI ROBLANT	20	IS
1359	SM0004073	20032 VIALE DI TOR DI QUINTO	VIA DEL FORO ITALICO	20	IS
1360	SM0004074	20033 VIALE DI TOR DI QUINTO		20	IS
1361	SM0004075	20034 VIA CASSIA	VIA DI GROTTAROSSA	20	IS
1362	SM0004076	20035 VIA CASSIA	VIA BRACCIANENSE	20	IS
1363	SM0003102	20036 LUNGOTEVERE MARESCIALLO DIAZ	LARGO MARESCIALLO DIAZ	20	IS
1364	SM0003103	20037 VIALE DI TOR DI QUINTO	VIA PIETRO LUPI	20	IS
1365	SM0004077	20039 VIA CARLO EMERY		20	IS
1366	SM0004078	20040 VIA TIBERINA	USCITA SECONDARIA CIMITERO PRIMA POR	20	IS
1367	SM0004079	20041 VIA CASSIA	VIA ANTON GIULIO BRAGAGLIA	20	IS
1368	SM0004080	20042 VIA CASSIA	VIA IGINO LEGA	20	IS
1369	SM0004081	20043 VIA DELLA CAMILLUCCIA		20	IS
1370	SM0004082	20044 VIA CASSIA	SCUOLA G. TOMASSETTI	20	IS
1371	SM0004083	20046 VIA CASSIA		20	IS
1372	SM0004084	20059 VIA CASSIA	CHIESA S. GIULIANO	20	IS
1373	SM0004340	20061 LUNGOTEVERE CADORNA	VIA MORRA DI LAURIANO	20	IS
1374	SM0004085	20073 VIALE TOR DI QUINTO		20	IS
1375	SM0004086	20090 VIA CASSIA	LOC. CERQUETTE	20	IS
1376	SM0004087	20091 VIA CORTINA D'AMPEZZO	VIA BRUNICO	20	IS
1377	SM0004088	20092 VIA CASSIA	VIA GIUSEPPE ADAMI	20	IS
1378	SM0004089	20094 VIA DEI COLLI DELLA FARNESSINA		20	IS
1379	SM0003022	20095 CORSO FRANCIA	VIA CARBOGNANO	20	IS
1380	SM0004090	20096 VIA DELLA CAMILLUCCIA		20	IS
1381	SM0004091	20098 VIA FLAMINIA		20	IS
1382	SM0004092	20099 VIA FLAMINIA	VIA CANTALUPO IN SABINA	20	IS
1383	SM0004093	20100 VIA FLAMINIA	VIA BOMARZO	20	IS
1384	SM0004094	20103 VIA FLAMINIA NUOVA	PROSSIMITÀ CAMPING VILLAGE FLAMINIO	20	IS
1385	SM0004095	20105 PIAZZALE DELLA FARNESSINA	VIA ANTONINO DA SAN GIULIANO	20	IS
1386	SM0004096	20106 VIALE TOR DI QUINTO	ALTEZZA TEATRO TENDA	20	IS
1387	SM0004097	20107 VIA GEMONA DEL FRIULI	VIA MONTI DELLA VALCHETTA	20	IS
1388	SM0004740	20110 VIA DELLE GALLINE BIANCHE	VIA OFFANENGO	20	IS

**Elenco impianti semaforici in carico ad altre ditte (ristrutturazioni - PGTU - altro)**

Equipment	Cod. Impianto	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Note
-----------	---------------	--------------	--------------	-----------	------

CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

	Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1	SM0003800	12038	VIA PONTINA	VIALE CADUTI GUERRA LIBERAZIONE	12	PGTU
2	SM0003808	12072	VIA LAURENTINA	VIA DI TOR PAGNOTTA	12	C.M. Laurent
3	SM0003809	12073	VIA LAURENTINA	ALTEZZA VIA LINATI	12	C.M. Laurent
<b>APL</b>						
	Equipment	Cod. Impianto	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1	SM0004266	01143	VIA DANDOLO	VIA FILIPPO CASINI	01	APL
2	SM0004267	01145	VIA CALANDRELLI	VIA NICOLA FABRIZI	01	APL
3	SM0004268	02097	LUNGOTEVERE FLAMINIO	PIAZZA GENTILE DA FABRIANO	02	APL
4	SM0004269	02098	LUNGOTEVERE FLAMINIO	VIA ANTONAZZO ROMANO	02	APL
5	SM0004270	02099	LUNGOTEVERE FLAMINIO	CIVICO 30	02	APL
6	SM0004271	02100	LUNGOTEVERE FLAMINIO	VIA DEI TADOLINI	02	APL
7	SM0004272	02101	LUNGOTEVERE FLAMINIO	VIA VIRGILIO VESPIGNANI	02	APL
8	SM0004273	02106	VIA DEI CAMPI SPORTIVI		02	APL
9	SM0004274	02111	LUNGOTEVERE DELL'ACQUA ACETOSA	VIA EGITTO	02	APL
10	SM0004275	02189	L.GO TEVERE ACQUA ACETOSA		02	APL
11	SM0004276	03045	VIA NOMENTANA	VIA DEI VILLINI	03	APL
12	SM0004277	03048	VIA DI S. ANGELA MERICI	VIA BARTOLOMEO MARLIANO	03	APL
13	SM0004278	04038	VIA DELLA BUFALOTTA	VIA DELLA CECCHINA	04	APL
14	SM0004279	04043	PIAZZA MONTE BALDO	VIALE ADRIATICO	04	APL
15	SM0004280	04044	PIAZZA MONTE BALDO	VIALE CARNARO	04	APL
16	SM0004281	04047	VIALE CARNARO		04	APL
17	SM0004282	04049	VIA CIMONE	P.ZZA TOFANA	04	APL
18	SM0004283	04052	VIA CONCA D'ORO		04	APL
19	SM0004284	04059	VIALE DEI ROMAGNOLI	VIALE CLELIA BERTINI ATTILI	04	APL
20	SM0004285	04072	VIA DI PIETRALATA		04	APL
21	SM0004286	04080	VIA NOMENTANA		04	APL
22	SM0004287	05041	VIA ALBERTO BERGAMINI	PIAZZA EDOARDO PERSICO	05	APL
23	SM0004288	05044	VIA DEI MONTI TIBURTINI	VIA FERONIA	05	APL
24	SM0004289	05049	VIA GROTTE DI GREGNA	VIA TAMBURRANO LUIGI	05	APL
25	SM0004290	05050	VIA PIETRALATA	VIA SILVANO	05	APL
26	SM0004291	05077	VIA TIBURTINA	CIV. 1040	05	APL
27	SM0004292	05086	VIA TIBURTINA	VIA RONDININI	05	APL
28	SM0004293	05087	VIA TIBURTINA	VIA SAN ROMANO	05	APL
29	SM0004294	07026	VIA COLLATINA	VIA GIOVANNI CAPRANESI	07	APL
30	SM0004295	07036	VIA COLLATINA	CIV.286	07	APL
31	SM0004739	07055	VIA CASILINA	VIA ALESSANDRINO	07	APL
32	SM0004296	08043	VIA CASILINA	VIA DI VALLE ALESSANDRA	08	APL
33	SM0004297	08044	VIA CASILINA		08	APL
34	SM0004298	08054	VIA PRENESTINA	VIA SAMASSI	08	APL
35	SM0004299	08058	VIA CASILINA	VIA DI TORRENOVA	08	APL
36	SM0004300	08059	VIA CASILINA	VIA GRANITI	08	APL
37	SM0004301	08060	VIA CASILINA	VIA DELLA BORGHESIANA	08	APL
38	SM0004835	08065	VIA CASILINA	ALTEZZA METRO GIARDINETTI	08	APL
39	SM0004303	09054	CIRCONVALLAZIONE APPIA	VIA MARCO TABARRINI	09	APL
40	SM0004304	09056	VIA LA SPEZIA	PIAZZA LODI	09	APL
41	SM0004305	09059	VIA TUSCOLANA	VIA DEL VELOCROMO	09	APL
42	SM0004306	09067	VIA CRIVELLUCCI	LATO CHIESA	09	APL
43	SM0004673	10089	VIALE OPITA OPPIO	VIA DEGLI OPIMIANI	10	APL
44	SM0004307	11041	VIA DI VIGNA MURATA	VIA GIUNIO ANTONIO RESTI	11	APL
45	SM0004308	11042	VIA ALESSANDRA MACINGHI STROZZI	VIA FILIPPO TOLLI	11	APL
46	SM0004309	11044	VIA SALVATORE PINCHERLE		11	APL
47	SM0004657	11081	VIA ARDEATINA	VIA MILLEVOI	11	APL
48	SM0004310	12071	VIA PONTINA KM 15,750		12	APL
49	SM0004311	13029	VIALE VASCO DE GAMA	VIALE REPUBBLICHE MARINARE	13	APL
50	SM0004312	13037	PIAZZALE CRISTOFORO COLOMBO		13	APL
51	SM0004313	15039	VIA DELLA PISANA	VIA SAMUGHEO	15	APL
52	SM0004314	15054	VIA DELLA MAGLIANA	SCUOLA QUARTARARO	15	APL
53	SM0004316	15059	VIA PORTUENSE	VICOLO DEGLI ORTI PORTUensi	15	APL
54	SM0004317	16043	VIALE QUATTRO VENTI	VIA FRANCESCO SAVERIO SPROVIERI	16	APL
55	SM0004318	16050	VIA AURELIA ANTICA	HOLIDAY INN	16	APL
56	SM0004319	16057	VIA SILVESTRI		16	APL
57	SM0004320	16058	VIA SILVESTRI		16	APL
58	SM0004321	16092	VICOLO CASALE LUMBROSO	SCUOLA MAGAROTTO	16	APL
59	SM0004875	16094	VIA PORTUENSE	ALTEZZA CIV. 47	16	APL
60	SM0004322	17058	VIA CIPO	P.LE DEGLI EROI	17	APL
61	SM0004323	18040	VIA AURELIA	VIA PAOLO BENTIVOGLIO	18	APL
62	SM0004324	18048	VIA FEDERICO PATETTA		18	APL
63	SM0004325	18052	VIA SELVA CANDIDA		18	APL
64	SM0004326	18062	VIA CASAL DI SELCE		18	APL
65	SM0004327	18064	VIA ACQUAFREDDA	VIA GARESSIO	18	APL
66	SM0004328	18069	VIA CASAL SELCE	VIA CASALE DELLE PANTANELLE	18	APL
67	SM0004329	18075	V.LE VALLE AURELIA	PARROCCHIA COTOLENGO	18	APL
68	SM0004330	18086	VIA BOCCA		18	APL
69	SM0004331	19031	VIA TRIONFALE		19	APL
70	SM0004332	19032	VIA TRIONFALE		19	APL
71	SM0004333	19033	VIA TRIONFALE		19	APL
72	SM0004334	19038	VIA DI CASAL DEL MARMO	VIA ALBERTO VACCARI	19	APL
73	SM0004335	19040	VIA TRIONFALE	VIA DEL FORTE TRIONFALE	19	APL
74	SM0004336	19050	LARGO DAMIANO CHIESA	VIA R. R. PEREIRA	19	APL
75	SM0004337	19052	VIA EUGENIO DI MATTEI		19	APL

## CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
76	SM0004338	19060 VIA CASAL DEL MARMO	VIA NARDUCCI	19	APL
77	SM0004339	20017 VIA CASSIA VECCHIA		20	APL
78	SM0004341	20101 VIA CASSIA	ALTEZZA LICEO "DE SANTIS"	20	APL
79	SM0005012	20112 VIA TIERI			

## IMPIANTI COLONNINE LUMINOSE

Equipment	Cod. Impianto	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1	SM0004192	01056 PIAZZA DI PORTA S. PAOLO	VIA MARMORATA	01	CL
2	SM0004193	01158 LUNGOTEVERE AVVENTINO	PONTE PALATINO	01	CL
3	SM0004194	01160 VIA ELENIANA		01	CL
4	SM0004195	01162 VIALE MANZONI	VIA TASSO	01	CL
5	SM0004196	01168 VIA G. GIOLITTI	VIA PIETRO MICCA	01	CL
6	SM0004197	01172 P.ZZA VITTORIO EMANUELE II	VIA NAPOLEONE III	01	CL
7	SM0004198	01173 L.GO AMBA ARADAM		01	CL
8	SM0004199	01175 VIA TIBURTINA	P.ZZA DI PORTA S. LORENZO	01	CL
9	SM0004200	01176 VIA ZABAGLIA		01	CL
10	SM0004201	01207 CORSO VITTORIO EMANUELE	VIA PAOLA	01	CL
11	SM0004202	02139 VIA DEI CAMPI SPORTIVI	CO.TRA.L.	02	CL
12	SM0004203	02173 LARGO SPINELLI NICOLA		02	CL
13	SM0004204	02174 LUNGOTEVERE ACQUA ACETOSA	VIA SASSI DA S. GIULIANO	02	CL
14	SM0004205	02175 VIA DELLE BELLE ARTI	VIALE DI VALLE GIULIA	02	CL
15	SM0004206	02176 PIAZZALE DELLE CANESTRE		02	CL
16	SM0004207	02177 PIAZZA MIGUEL CERVANTES		02	CL
17	SM0004208	02181 PIAZZA DI NOVELLA		02	CL
18	SM0004209	02182 CORSO D'ITALIA		02	CL
19	SM0004210	02183 CORSO D'ITALIA		02	CL
20	SM0004211	02184 CORSO D'ITALIA	VIA ANIENE	02	CL
21	SM0004212	02185 P.ZZA DIGIONE		02	CL
22	SM0004213	02186 P.ZZA VESCOVIO		02	CL
23	SM0004214	02187 FORO ITALICO	TANGENZIALE EST (QUADRIFOGLIO)	02	CL
24	SM0004215	02193 CORSO D'ITALIA	VIA LUCANIA	02	CL
25	SM0004217	03058 VIA TIBURTINA	VIALE DEL CASTRO LAURENZIANO	03	CL
26	SM0004218	03059 TANGENZIALE EST	LARGO PASSAMONTI	03	CL
27	SM0004219	03060 PIAZZALE TIBURTINO		03	CL
28	SM0004220	03061 TANG. EST - MURO VERANO	SVINCOLO STAZIONE TIBURTINA	03	CL
29	SM0004221	03062 C.NE NOMENTANA	VIA MICHELE DI LANDO	03	CL
30	SM0004222	03063 TANGENZIALE EST	VIA S. ANGELA MERICI	03	CL
31	SM0004223	03064 CIRC. NOMENTANA	VIA SALENTO	03	CL
32	SM0004225	03066 CIRC.NE NOMENTANA	VIA CHIANTI	03	CL
33	SM0004226	03069 VIA DELLA STAZIONE TIBURTINA	VIA G. MAZZONI	03	CL
34	SM0004227	03071 TANG. EST	USCITA VIA DELLA BATTERIA NOMENTANA	03	CL
35	SM0004228	03072 TANG. EST	SVINCOLO VIA LIVORNO	03	CL
36	SM0004229	03073 TANG. EST	SVINCOLO SCALO S. LORENZO	03	CL
37	SM0004230	03074 P.LE S. LORENZO		03	CL
38	SM0004231	03075 TANG. EST. DIREZIONE FORO ITALICO	VIA CIOCRIARIA	03	CL
39	SM0004232	03076 VIA TIBURTINA	CIRC.NE TIBURTINA	03	CL
40	SM0004233	03088 VIA TIBURTINA	PIAZZA DELLE CROCIATE	03	CL
41	SM0004234	03091 VIA TIBURTINA	VIA MASANIELLO	03	CL
42	SM0004235	03092 CIRCONVALLAZIONE NOMENTANA	VIA TEODORICO	03	CL
43	SM0004236	04075 VIA SALARIA	SVINCOLO PRATI FISCALI	04	CL
44	SM0004237	04079 VIA DELLA SERPENTARA	VIA COMANO	04	CL
45	SM0004238	04134 VIA VAGLIA	CIV. 79	04	CL
46	SM0004238	05076 VIALE DEL TECNOPOLO - CURVA		05	CL
47	SM0004239	06039 VIA DI PORTA FURBA	VIA BATTERIA DI PORTA FURBA	06	CL
48	SM0004240	06054 VIA PRENESTINA	VIA COLLEONI	06	CL
49	SM0004241	06056 VIALE DELLA VENEZIA GIULIA		06	CL
50	SM0004242	07032 VIA COLLATINA	VIA RENATO BIROLI	07	CL
51	SM0004243	07037 VIA DI TOR TRE TESTE	VIA WALTER TOBAGI	07	CL
52	SM0004245	09073 VIA ACIREALE	VIA CALTAGIRONE	09	CL
53	SM0004246	09074 VIALE CASTRENSE	VIA NOLA	09	CL
54	SM0004247	11063 VIA DI VIGNA MURATA	VIA FONTE MERAVIGLIOSA	11	CL
55	SM0004248	11089 VIA CAPITAN BAVASTRO		11	CL
56	SM0004249	12051 VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA DELLE TRE FONTANE	12	CL
57	SM0004251	13040 PIAZZALE CRISTOFORO COLOMBO		13	CL
58	SM0004253	13046 VIA DEI PESCATORI	VIA IBICO	13	CL
59	SM0004255	16059 VIA AURELIA ANTICA	VIA G. SPINA	16	CL
60	SM0004256	16087 VIA DEL CASALETTO		16	CL
61	SM0004257	17084 L.GO TEVERE MICHELANGELO		17	CL
62	SM0004258	17085 LUNGOTEVERE MELLINI	VIA COSSA PIETRO	17	CL
63	SM0004259	17086 VIA CARLO POMA	VIA ANDREOLI	17	CL
64	SM0004261	18051 VIA DELLA PINETA SACCHETTI		18	CL
65	SM0004262	19043 VIA DI BOCCEA	VIA DELLA STORTA	19	CL
66	SM0004264	20068 PIAZZALE DELLA FARNEGINA		20	CL
67	SM0004265	20108 PIAZZA DEI GIOCHI DELFICI		20	CL

## IMPIANTI LAMPEGGIATORI

Equipment	Cod. Impianto	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1	SM0004717	05089 VIA CAPUTO	ALTEZZA TECNOPOLO	05	LP
2	SM0004718	05090 VIA CAPUTO	ALTEZZA VIA DI SALONE	05	LP
3	SM0003561	06021 PIAZZALE LABICANO	VIALE DELLO SCALO S. LORENZO	06	LP
4	SM0004250	12076 VIADOTTO DELLA MAGLIANA	VIA DEL CAPPELLACCIO	12	LP

## CONSISTENZA IMPIANTI SEGNALETICA LUMINOSA (IMPIANTI SEMAFORICI - APL - COLONNINE LUMINOSE - LAMPEGGIATORI)

Equipment	Cod.Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia	
5	SM0004342	13057	VIA DELL'APPAGLIATORE	VIA DELLA MARTINICA	13	LP
6	SM0004254	15060	AUTOSTRADA ROMA - FIUMICINO	ALTEZZA PONTE DELLA MAGLIANA	15	LP
7	SM0004752	18091	VIA DELLA PINETA SACCHETTI	VIA CALISTO II	18	LP
8	SM0004755	19065	VIA TRIONFALE	VIA DELLA TENUTA DI S. AGATA	19	LP

CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

PANNELLI A MESSAGGIO VARIABILE

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia	
1	SM0002736	AB-01	VIA PRENESTINA	ALTEZZA VIA MANFREDONIA	8	PMV
2	SM0002737	AB-02	VIA TIBURTINA	ALTEZZA P.TE MAMMOLO	5	PMV
3	SM0002738	AB-03	VIA DELL'ACQUEDOTTO DEL PESCH	VIA DELL'ACQUEDOTTO PAOLO	9	PMV
4	SM0002739	AB-04	VIA AURELIA	LGO PERASSI	18	PMV
5	SM0002740	AB-05	VIA GASPARRI	VIA VITELLA	16	PMV
6	SM0002741	AB-06	VIALE MARCONI	VIA CALZECCHI ONESTI	11	PMV
7	SM0002742	AB-07	VIA PONTINA	VIA CRISTOFORO COLOMBO	12	PMV
8	SM0002745	AB-09	VIA ARDEATINA	VIA DELLA CECCHIGNOLA	11	PMV
9	SM0002746	AB-10	VIA APPIA NUOVA	VIA PIZZO DI CALABRIA	10	PMV
10	SM0002747	AB-11	VIA TUSCOLANA	VIA DI TORRE SPACCATA	10	PMV
11	SM0002744	AB-12	VIA PONTINA	VIA CRISTOFORO COLOMBO	12	PMV
12	SM0002749	AB-13	LUNGOTEVERE DEI CENCI	ALTEZZA P.ZZA DELLE CINQUE SCOLE	1	PMV
13	SM0002754	AB-14	P.ZA DELL'EMPORIO		1	PMV
14	SM0004877	GV-01	VIA FORO ITALICO	VIA MONTI DELLA FARNESINA	0	PMV
15	SM0004878	GV-02	VIA FANI	PIAZZA PORDOI	0	PMV
16	SM0004879	GV-03	VIA PIEVE DI CADORE	VIA SAPPADA	0	PMV
17	SM0004880	GV-04	VIA TRIONFALE	UNIVERSITA' CATTOLICA	0	PMV
18	SM0004881	GV-05	VIA PINETA SACCHETTI	VIA VILLA MAGGIORANI	0	PMV
19	SM0004882	IN-01	VIA PORTUENSE	LARGO LA LOGGIA	0	PMV
20	SM0004883	IN-02	VIA PORTUENSE	VIA DEL TRULLO	0	PMV
21	SM0004884	IN-03	VIALE ISACCO NEWTON	VIA PALMIERI	0	PMV
22	SM0004885	IN-04	VIALE ISACCO NEWTON	VIA PAPA LEONE	0	PMV
23	SM0004886	IN-05	VIA DELLA MAGLIANA	VIA MONDOLFO	0	PMV
24	SM0002668	MT-01	VIA NOMENTANA - IMBOCCO SOT	P.ZA CROCE ROSSA - INGRESSO SOTTOPASSO	3	PMV
25	SM0002666	MT-02	P.ZZA DELLA CROCE ROSSA - INGR	VIA NOMENTANA	3	PMV
26	SM0002671	MT-03	C.SO ITALIA - S.TERESA	CORSO ITALIA - VIA PO	2	PMV
27	SM0002673	MT-04	C.SO ITALIA	PALAZZO API	2	PMV
28	SM0002674	MT-05	P.LE BRASILE	SOTTOPASSO VIALE BRASILE	2	PMV
29	SM0002685	MT-06	LUNGOTEVERE MICHELANGELO	P.ZZA DELLE CINQUE GIORNATE	17	PMV
30	SM0002679	MT-07	P.ZZA DELLA LIBERTÀ - LUNGOTEVERE MELLINI		17	PMV
31	SM0002682	MT-08	LUNGOTEVERE IN AUGUSTA - PASSEGGIATA DI RIPETTA		1	PMV
32	SM0002750	PA-01	VIA VITELLESCHI		17	PMV
33	SM0002751	PA-02	PIAZZA ADRIANA		17	PMV
34	SM0002752	PA-03	CORSO VITTORIO EMANUELE II	PIAZZA PAOLI	1	PMV
35	SM0002753	PA-04	VIA GREGORIO VII	VIA DEL CROCIFISSO	18	PMV
36	SM0004733	LI-28	PIAZZA GONDAR		2	PMV
37	SM0004734	LI-29	PIAZZA S. EMERENZIANA		2	PMV
38	SM0002748	TE-01	TANGENZIALE EST KM 1,5	USCITA VERANO	5	PMV
39	SM0002692	TE-02	TANGENZIALE EST - KM 2,1 - USCITA VERANO		3	PMV
40	SM0002696	TE-03	TANGENZIALE EST KM 3,3	USCITA TIBURTINA	5	PMV
41	SM0002700	TE-04	CIRC. NOMENTANA - VIA M. DI LA	CIRC.NE NOMENTANA - VIA M. DI LANDO	3	PMV
42	SM0002710	TE-05	TANGENZIALE EST KM 5,8	USCITA NOMENTANA	3	PMV
43	SM0002713	TE-06	TANGENZIALE EST - KM 6,8 - USCITA VIALE SOMALIA		2	PMV
44	SM0002715	TE-07	TANGENZIALE EST - KM 7,3 - USCITA SALARIA		2	PMV
45	SM0002720	TE-08	TANGENZIALE EST - KM 8,7 - USCITA SALARIA		2	PMV
46	SM0002735	TE-09	VIALE DELLO STADIO OLIMPICO	PIAZZA MARESCIALLO GIARDINO	17	PMV
47	SM0002687	TE-10	VIA MONZA	VIA LA SPEZIA	9	PMV
48	SM0002697	TE-11	VIA TIBURTINA	VIA DI PORTONACCIO	5	PMV
49	SM0002698	TE-12	VIA TIBURTINA - P.ZZA DELLE CRO	VIA LEGA LOMBarda	3	PMV
50	SM0002699	TE-13	VIA TIBURTINA - P.ZZA DELLE CRO	VIA LEGA LOMBarda	3	PMV
51	SM0002703	TE-14	LGO RODOLFO LANCIANI - ALTEZZA TANG. EST		3	PMV
52	SM0002709	TE-16	VIA NOMENTANA	VIA CAMPI FLEGREI	4	PMV
53	SM0002707	TE-17	VIA NOMENTANA	VIA S. ANGELA MERICI	3	PMV
54	SM0002712	TE-19	VIA DELLE VALLI	VIA CONCA D'ORO	4	PMV
55	SM0002717	TE-20	VIA SALARIA - ALTEZZA TANG. EST		2	PMV
56	SM0002718	TE-21	VIA SALARIA - ALTEZZA TANG. EST		2	PMV
57	SM0002724	TE-22	VIA DEI CAMPI SPORTIVI	LARGO G. ONESTI	2	PMV
58	SM0002725	TE-23	TOR DI QUINTO	ALTEZZA TANG. EST	20	PMV
59	SM0002731	TE-24	VIA FLAMINIA	VIA DI GROTTA ROSSA	20	PMV
60	SM0002732	TE-25	CORSO FRANCIA	ALTEZZA TANG. EST	20	PMV
61	SM0002733	TE-26	PONTE FLAMINIO	VIA SASSI DI S. GIULIANO	2	PMV
62	SM0002734	TE-27	LUNGOTEVERE DIAZ	PIAZZALE DIAZ	20	PMV
63	SM0004876	TE-28	VIA PRENESTINA	VIA V. FLACCO	8	PMV

CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

STAZIONI DI MISURA

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia	
1	SM0002669	MT-01A/B	P.ZA CROCE ROSSA - INGRESSO SO	03	SM	
2	SM0002667	MT-02A/B	VIA NOMENTANA - INGRESSO SOT	03	SM	
3	SM0002670	MT-03A/B	TRA P.ZA DI PORTA PIA	02	SM	
4	SM0002672	MT-04A/B	C.SO ITALIA - S.TERESA	02	SM	
5	SM0002675	MT-05A/B	P.LE BRASILE	02	SM	
6	SM0002676	MT-06A/B	VILLA BORGHESE	02	SM	
7	SM0002678	MT-08A/B	P.LE FLAMINIO	02	SM	
8	SM0002680	MT-09B	P.ZA DELLA LIBERTÀ - PONTE REGI	17	SM	
9	SM0002681	MT-10A	P.ZA DELLA LIBERTÀ - LUNGOTEVE	17	SM	
10	SM0002683	MT-11B	LUNGOTEVERE IN AUGUSTA - PAS	01	SM	
11	SM0002684	MT-12B	LUNGOTEVERE IN AUGUSTA	01	SM	
12	SM0000134	SM-01	VIA DELLA PINETA SACCHETTI	19	SM	
13	SM0000145	SM-02	VIA TRIONFALE	19	SM	
14	SM0000155	SM-03	VIA AURELIA	18	SM	
15	SM0000166	SM-04	VIA DELLA MAGLIANA	15	SM	
16	SM0000177	SM-05	VIA GROTTA PERFETTA	11	SM	
17	SM0000188	SM-06	VIA ARDEATINA	11	SM	
18	SM0000195	SM-08	VIA TUSCOLANA	09	SM	
19	SM0000196	SM-09	VIALE DEL MONTE OPPIO	01	SM	
20	SM0000135	SM-10	VIA PRENESTINA	07	SM	
21	SM0000138	SM-13	VIALE VATICANO	17	SM	
22	SM0000139	SM-14	VIA CESARE DE LOLIS	03	SM	
23	SM0000140	SM-15	VIA DELLA CAMILLUCCIA	20	SM	
24	SM0000141	SM-16	VIALE ENRICO DE NICOLA	01	SM	
25	SM0000142	SM-17	VIA DELLA PRIMAVERA	07	SM	
26	SM0000143	SM-18	VIA CASTRO PRETORIO	01	SM	
27	SM0000144	SM-19	VIA XX SETTEMBRE	01	SM	
28	SM0000146	SM-20	VIA SALARIA	04	SM	
29	SM0000147	SM-21	VIA PIEMONTE	01	SM	
30	SM0000214	SM-22	VIA PRENESTINA	06	SM	
31	SM0000148	SM-23	VIA APPIA NUOVA	09	SM	
32	SM0000149	SM-24	VIA LICIA	09	SM	
33	SM0000150	SM-25	VIA LEONIDA BISSOLATI	01	SM	
34	SM0000151	SM-26	VIA GOITO CIV. 41	01	SM	
35	SM0000152	SM-27	VIA PRINCIPE UMBERTO	01	SM	
36	SM0000153	SM-28	VIA DOMENICO CHELINI	02	SM	
37	SM0000154	SM-29	VIA ENNA	09	SM	
38	SM0000156	SM-30	VIA DI PORTA SAN LORENZO	01	SM	
39	SM0000157	SM-31	VIA DEL TRITONE	TRA VIA ZUCCELLI	01	SM
40	SM0000158	SM-32	VIA DEI RAMNI		03	SM
41	SM0000159	SM-33	VIA PRENESTINA		06	SM
42	SM0000160	SM-34	VIA CASSIA		20	SM
43	SM0000161	SM-35	VIA AURELIA ANTICA		18	SM
44	SM0000162	SM-36	VIA ANASTASIO II	VIA G. DE VECCHI PIERALICE	18	SM
45	SM0000163	SM-37	VIA APPIA NUOVA		10	SM
46	SM0000164	SM-38	CIRCONVALLAZIONE OSTIENSE		11	SM
47	SM0000165	SM-39	VIALE DI TOR DI QUINTO	VIA CAPRILLI	20	SM
48	SM0000167	SM-40	VIALE BACCELLI		01	SM
49	SM0000168	SM-41	VIA TUSCOLANA		09	SM
50	SM0000169	SM-42	VIA TOR CARBONE		11	SM
51	SM0000170	SM-43	VIA NAZIONALE		01	SM
52	SM0000171	SM-44	VIA DI VIGNA MURATA		12	SM
53	SM0000172	SM-45	VIA DI TORREVECCHIA		18	SM
54	SM0000173	SM-46	VIA BRAVETTA		16	SM
55	SM0000174	SM-47	VIALE DELLA SERENISSIMA		05	SM
56	SM0000175	SM-48	VIA DELLA PINETA SACCHETTI		18	SM
57	SM0000176	SM-49	VIA DEL TRULLO		15	SM
58	SM0000178	SM-50	VIA APPIA NUOVA		09	SM
59	SM0000179	SM-51	VIA AURELIA ANTICA		18	SM
60	SM0000180	SM-52	VIA APPIA PIGNATELLI		11	SM
61	SM0000181	SM-53	VIA APPIA NUOVA		09	SM
62	SM0000182	SM-54	LUNGOTEVERE TESTACCIO	PONTE TESTACCIO	01	SM
63	SM0000183	SM-55	PONTE DELL' INDUSTRIA		15	SM
64	SM0000184	SM-56	CORSO VITTORIO EMANUELE II		01	SM
65	SM0000186	SM-58	VIA DEL QUADRARO	VIA PAESTUM	10	SM
66	SM0000187	SM-59	VIA TUSCOLANA	VIA DEL QUADRARO	10	SM
67	SM0000189	SM-60	VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA CASSIANI	05	SM
68	SM0000190	SM-61	VIA DEI FIORENTINI	VIA BERGAMINI	05	SM
69	SM0000191	SM-62	VIA NOMENTANA	VIA DE MARCHI	05	SM
70	SM0000192	SM-63	VIA NOMENTANA		05	SM
71	SM0000193	SM-64	VIA SALARIA	VIA DEI PRATI FISCALI	04	SM
72	SM0000194	SM-65	VIA GREGORIO VII		18	SM

## CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

73	SM0002688	TE-01A/B	TANGENZIALE EST - KM. 0,500	VICINO V.LE CASTRENSE	09	SM
74	SM0002689	TE-02A	TANGENZIALE EST - KM. 1,66		03	SM
75	SM0002690	TE-02B	TANGENZIALE EST - KM. 1,66		03	SM
76	SM0002691	TE-03A/B	TANGENZIALE EST - KM. 1,700	USCITA VERANO	03	SM
77	SM0002694	TE-05A/B	TANGENZIALE EST - KM. 2,600	ALTEZZA SVINCOLO A 24	05	SM
78	SM0002701	TE-07A/B	CIRC. NOMENTANA - VIA M. DI LA	CIRC.NE NOMENTANA - VIA M. DI LANDO	03	SM
79	SM0002702	TE-08A/B	TANGENZIALE EST - KM. 4,480	ALTEZZA VIA LIVORNO	03	SM
80	SM0002708	TE-11A/B	TANGENZIALE EST - KM. 6	ALTEZZA VIA NOMENTANA	03	SM
81	SM0002711	TE-12A/B	TANGENZIALE EST - KM. 6,500	ALTEZZA PONTE DELLE VALLI	04	SM
82	SM0002714	TE-13A/B	TANGENZIALE EST - KM. 7 USCITA		02	SM
83	SM0002716	TE-14A/B	TANGENZIALE EST - KM. 7,400 ALT		02	SM
84	SM0002719	TE-15A/B	TANGENZIALE EST - KM. 8 ALTEZZA		02	SM
85	SM0002721	TE-16A/B	TANGENZIALE EST - KM. 8,700 ALT		02	SM
86	SM0002723	TE-18A/B	TANGENZIALE EST - KM. 9,900	ALTEZZA DISTRIBUTORE IP	02	SM
87	SM0002726	TE-19A/B	TANGENZIALE EST - KM. 10,460 AL		20	SM
88	SM0002727	TE-20A/B	TANGENZIALE EST KM. 11	ALTEZZA GALLERIA FLEMING	20	SM
89	SM0002728	TE-21A/B	TANGENZIALE EST KM. 11,500	VICINO C.SO FRANCIA	20	SM
90	SM0002729	TE-22A/B	TANGENZIALE EST KM. 12	ALTEZZA VIA ORTI DELLA FARNESSINA	20	SM
91	SM0002730	TE-23B	TANGENZIALE EST KM. 12,400	TUNNEL FORO ITALICO	20	SM

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

**VARCHI Z.T.L. - T.P.L.**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
<i><b>Centro Storico</b></i>					
1 SM0004100	VARCO-01	VIA FERDINANDO DI SAVOIA		1	ZTL
2 SM0004101	VARCO-02	PASSEGGIATA DI RIPETTA		1	ZTL
3 SM0004102	VARCO-04	VIA TOMACELLI		1	ZTL
4 SM0004103	VARCO-05	VIA DI RIPETTA		1	ZTL
5 SM0004104	VARCO-06	VIA ZANARDELLI		1	ZTL
6 SM0004105	VARCO-07	VIA DI PANICO		1	ZTL
7 SM0004106	VARCO-08	CORSO VITTORIO EMANUELE II		1	ZTL
8 SM0004107	VARCO-09	LARGO DEI FIORENTINI		1	ZTL
9 SM0004109	VARCO-11	VIA GIULIA		1	ZTL
10 SM0004110	VARCO-12	VIA ARENULA		1	ZTL
11 SM0004111	VARCO-13	VIA DEL TEATRO MARCELLO CORSIA DX		1	ZTL
12 SM0004112	VARCO-14	VIA TEATRO MARCELLO CORSIA SX		1	ZTL
13 SM0004115	VARCO-17	VIA S. MARIA MAGGIORE		1	ZTL
14 SM0004116	VARCO-18	VIA URBANA		1	ZTL
15 SM0004117	VARCO-19	VIA DE PRETIS		1	ZTL
16 SM0004118	VARCO-20	VIA TORINO		1	ZTL
17 SM0004119	VARCO-21	VIA NAZIONALE		1	ZTL
18 SM0004120	VARCO-22	VIA NAZIONALE CORSIA CENTRALE SX		1	ZTL
19 SM0004121	VARCO-23	VIA NAZIONALE CORSIA CENTRALE DX		1	ZTL
20 SM0004122	VARCO-24	VIA XX SETTEMBRE		1	ZTL
21 SM0004123	VARCO-25	VIA S. BASILIO		1	ZTL
22 SM0004124	VARCO-26	VIA VITTORIO VENETO DX		1	ZTL
23 SM0004125	VARCO-27	VIA VITTORIO VENETO SX		1	ZTL
24 SM0004126	VARCO-28	VIA CRISPI		1	ZTL
<i><b>Trastevere</b></i>					
1 SM0004128	VARCO-30	VIA GARIBALDI	VIA FABRIZI	1	ZTL
2 SM0004129	VARCO-31	VIA E. MOROSINI		1	ZTL
3 SM0004130	VARCO-32	VIA ROMA LIBERA		1	ZTL
4 SM0004131	VARCO-33	VIA DELLE FRATTE DI TRASTEVERE		1	ZTL
5 SM0004132	VARCO-34	VIA C. CANTONIETTI	VIA POLITEAMA	1	ZTL
6 SM0004133	VARCO-35	PIAZZA TRILUSSA		1	ZTL
7 SM0004134	VARCO-36	VIA DELLA LUNGARA	VIA S. FRANCESCO DI SALES	1	ZTL
8 SM0004135	VARCO-37	VIA CARDINAL MARMAGGI		1	ZTL
9 SM0004136	VARCO-38	VIA RIPENSE		1	ZTL
10 SM0004137	VARCO-39	VIA DELLA LUNGARINA		1	ZTL
11 SM0004138	VARCO-40	VIA DEL PORTO	LUNGOTEVERE RIPA	1	ZTL
12 SM0004139	VARCO-41	VIA DI SAN MICHELE	PIAZZA DI PORTA PORTESE	1	ZTL
<i><b>Villa Borghese</b></i>					
1 SM0004161	VARCO-47	PIAZZALE FLAMINIO		2	ZTL
2 SM0004162	VARCO-48	VIALE SAN PAOLO DEL BRASILE		2	ZTL
3 SM0004163	VARCO-49	PIAZZA SHAWKY	PIAZZA PAOLINA BORGHESE	2	ZTL
<i><b>San Lorenzo</b></i>					
1 SM0004164	VARCO-50	VIA DI PORTA LABICANA		3	ZTL
2 SM0004165	VARCO-51	VIA DEGLI AUSONI		3	ZTL
3 SM0004166	VARCO-52	VIA DEI PICENI		3	ZTL
4 SM0004167	VARCO-53	VIA DEI VOLSCI		3	ZTL
5 SM0004168	VARCO-54	VIA DEI SARDI		3	ZTL
6 SM0004169	VARCO-55	VIA DEGLI UMBRI		3	ZTL
7 SM0004170	VARCO-56	VIA DEGLI EQUI		3	ZTL
<i><b>Testaccio</b></i>					
1 SM0004772	VARCO-110	VIA R. GESSI	LUNGOTEVERE TESTACCIO	1	ZTL
2 SM0004773	VARCO-111	VIA G. BRANCA	VIA MARMORATA	1	ZTL
3 SM0004774	VARCO-112	VIA GALVANI	VIA MARMORATA	1	ZTL
4 SM0004775	VARCO-113	VIA GALVANI	VIA MARMORATA	1	ZTL
5 SM0004776	VARCO-114	VIA GALVANI	VIA ZABAGLIA	1	ZTL
6 SM0004777	VARCO-115	VIA ZABAGLIA	VIA GALVANI	1	ZTL
7 SM0004778	VARCO-116	VIA B. FRANKLIN	VIA A. MANUZIO	1	ZTL
8 SM0004779	VARCO-117	VIA G. FERRARIS	LUNGOTEVERE TESTACCIO	1	ZTL
9 SM0004780	VARCO-118	VIA B. FRANKLIN	LUNGOTEVERE TESTACCIO	1	ZTL
10 SM0004781	VARCO-119	VIA ANTINORI	LUNGOTEVERE TESTACCIO	1	ZTL
<i><b>Tridente</b></i>					
1 SM0004786	VARCO-101	VIA DI RIPETTA	VIA DELL'OCA		
2 SM0004787	VARCO-102	VIA DEI PONTEFICI	P.ZZA AUGUSTO IMPERATORE	1	ZTL - A1
3 SM0004788	VARCO-103	VIA DEI CONDOTTI	LGO GOLDONI	1	ZTL - A1
4 SM0004789	VARCO-104	VIA DI PROPAGANDA	VIA DI CAPO LE CASE	1	ZTL - A1
5 SM0004790	VARCO-105	VIA DI SAN SEBASTIANELLO	TRINITÀ DEI MONTI	1	ZTL - A1
6 SM0004791	VARCO-106	VIA DEL GAMBERO		1	ZTL - A1

CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

<b>TPL-ZTE</b>					
1	SM0004141	VARCO-60	VIA NAZIONALE	LARGO MAGNANAPOLI	01
2	SM0004142	VARCO-61	VIA NAZIONALE	VIA MILANO	01
3	SM0004143	VARCO-62	VIA DELL'AMBA ARADAM		01
4	SM0004144	VARCO-63	VIA NOMENTANA	VIA SACCO PASTORE	04
5	SM0004145	VARCO-64	VIA NOMENTANA	VIA SACCO PASTORE	04
6	SM0004146	VARCO-65	VIA NOMENTANA	VIA S. ANGELA MERICI	02
7	SM0004147	VARCO-66	VIA NOMENTANA	VIALE XXI APRILE	03
8	SM0004148	VARCO-67	VIA OSTIENSE		11
9	SM0004149	VARCO-68	VIA OSTIENSE	PIAZZALE OSTIENSE	11
10	SM0004150	VARCO-69	VIA DI PORTONACCIO	DEPOSITO TRAMBUS	05
11	SM0004151	VARCO-70	VIA AURELIA	VIA CARDINAL MISTRANGELO	18
12	SM0004152	VARCO-71	VIA DEL TRITONE	VIA ZUCCHELLI	01
13	SM0004153	VARCO-72	VIA DI SANTA MARIA IN COSMEDII	VIA DELLA GRECA	01
14	SM0004154	VARCO-73	PIAZZA GIURECONSULTI	C.NE CORNELIA	18
15	SM0004156	VARCO-75	VIA CATANIA	PIAZZA LECCE	03
16	SM0004157	VARCO-76	VIA CATANIA	PIAZZA LECCE	03
17	SM0004681	VARCO-78	VIA CASTRENSE	VIA ACIREALE	00
18	SM0004682	VARCO-79	VIA CASTRENSE	VIA ACIREALE	00
19	SM0004683	VARCO-80	VIA PRENESTINA	VIA COLLEONI	00
20	SM0004684	VARCO-81	VIA PRENESTINA	VIA COLLEONI	00
21	SM0004685	VARCO-82	VIALE DELLO SCALO SAN LORENZO	LARGO PASSAMONTI	00
22	SM0004686	VARCO-83	CIRCONVALLAZIONE TIBURTINA	LARGO PASSAMONTI	00
23	SM0004687	VARCO-84	CIRCONVALLAZIONE TIBURTINA	LARGO PASSAMONTI	00
24	SM0004692	VARCO-85 *	VIALE CASTRENSE	VIA NOLA	09
<i>Fori Imperiali</i>					
1	SM0004756	VARCO-90	LARGO CORRADO RICCI	VIA IN MIRANDA	01
2	SM0004757	VARCO-91	VIA DEI FORI IMPERIALI	PIAZZA DEL COLOSSEO	01
<i>VAM - AF1</i>					
1	SM0004836	VARCO-130	PIAZZA PIO XI	VIA GREGORIO VII	ZTL AF1 VAM
2	SM0004837	VARCO-131	PIAZZA PIO XI	VIA GREGORIO VII	ZTL AF1 VAM
3	SM0004838	VARCO-132	PIAZZA PIO XI	VIA GREGORIO VII	ZTL AF1 VAM
4	SM0004839	VARCO-133	VIA ANGELO EMO	VIA ANTONIO BRAGADIN	ZTL AF1 VAM
5	SM0004840	VARCO-134	VIA VICTOR PISANI	PIAZZALE DEGLI EROI	ZTL AF1 VAM
6	SM0004841	VARCO-135	VIA ANDREA DORIA	PIAZZALE DEGLI EROI	ZTL AF1 VAM
7	SM0004842	VARCO-136	VIA ANDREA DORIA	PIAZZALE DEGLI EROI	ZTL AF1 VAM
8	SM0004843	VARCO-137	VIA DELLA GIULIANA	PIAZZALE CLAUDIO	ZTL AF1 VAM
9	SM0004844	VARCO-138	VIA DELLA GIULIANA	PIAZZALE CLAUDIO	ZTL AF1 VAM
10	SM0004845	VARCO-139	VIALE MAZZINI	PIAZZALE CLAUDIO	ZTL AF1 VAM
11	SM0004846	VARCO-140	VIALE MAZZINI	PIAZZALE CLUDIO	ZTL AF1 VAM
12	SM0004847	VARCO-141	LUNGOTEVERE DELLA VITTORIA	PIAZZA MARESCIALLO GIARDINO	ZTL AF1 VAM
13	SM0004848	VARCO-142	LUNGOTEVERE DELLA VITTORIA	PIAZZALE MARESCIALLO GIARDINO	ZTL AF1 VAM
14	SM0004849	VARCO-143	PONTE RISORGIMENTO	PIAZZALE DELLE BELLE ARTI	ZTL AF1 VAM
15	SM0004850	VARCO-144	PONTE RISORGIMENTO	PIAZZALE DELLE BELLE ARTI	ZTL AF1 VAM
16	SM0004851	VARCO-145	PONTE RISORGIMENTO	PIAZZALE DELLE BELLE ARTI	ZTL AF1 VAM
17	SM0004852	VARCO-146	PONTE RISORGIMENTO	PIAZZALE DELLE BELLE ARTI	ZTL AF1 VAM
18	SM0004853	VARCO-147	PONTE MATTEOTTI	LUNGOTEVERE DELLE NAVI	ZTL AF1 VAM
19	SM0004854	VARCO-148	PONTE MATTEOTTI	LUNGOTEVERE DELLE NAVI	ZTL AF1 VAM
20	SM0004855	VARCO-149	LUNGOTEVERE ARNALDO DA BRES	VIA LUISA DI SAVOIA	ZTL AF1 VAM
21	SM0004856	VARCO-150	LUNGOTEVERE ARNALDO DA BRES	VIA LUISA DI SAVOIA	ZTL AF1 VAM
22	SM0004857	VARCO-151	VIA XX SETTEMBRE	PIAZZALE DI PORTA PIA	ZTL AF1 VAM
23	SM0004858	VARCO-152	VIA XX SETTEMBRE	PIAZZALE DI PORTA PIA	ZTL AF1 VAM
24	SM0004859	VARCO-153	VIA S. MARTINO DELLA BATTAGLIA	VIALE CASTRO PRETORIO	ZTL AF1 VAM
25	SM0004860	VARCO-154	VIA S. MARTINO DELLA BATTAGLIA	VIA CASTRO PRETORIO	ZTL AF1 VAM
26	SM0004861	VARCO-155	VIA MARSALA	PIAZZA SISTO V	ZTL AF1 VAM
27	SM0004862	VARCO-156	VIA MARSALA	PIAZZA SISTO V	ZTL AF1 VAM
28	SM0004863	VARCO-157	VIA DELLA PIRAMIDE CESTIA	PIAZZA DI PORTA SAN PAOLO	ZTL AF1 VAM
29	SM0004864	VARCO-158	VIA DELLA PIRAMIDE CESTIA	PIAZZA DI PORTA SAN PAOLO	ZTL AF1 VAM
30	SM0004865	VARCO-159	VIA MANLIO GELSONINI	PIAZZA MANLIO GELSONINI	ZTL AF1 VAM
31	SM0004866	VARCO-160	VIA MARMORATA	PIAZZA M. GELSONINI	ZTL AF1 VAM
32	SM0004867	VARCO-161	LUNGOTEVERE TESTACCIO	LARGO M. GELSONINI	ZTL AF1 VAM
33	SM0004868	VARCO-162	VIALE TRASTEVERE	VIA CARLO PORTA	ZTL AF1 VAM
34	SM0004869	VARCO-163	VIALE DEI QUATTRO VENTI	VIA MAIDALCHINI	ZTL AF1 VAM
35	SM0004870	VARCO-164	VIA AURELIA ANTICA		ZTL AF1 VAM
36	SM0004871	VARCO-165	VIA CRISTOFORO COLOMBO	CORSIA LATERALE DESTRA	ZTL AF1 VAM
37	SM0004872	VARCO-166	VIA CRISTOFORO COLOMBO		ZTL AF1 VAM
38	SM0004873	VARCO-167	VIA CRISTOFORO COLOMBO	CORSIA CENTRALE	ZTL AF1 VAM
39	SM0004874	VARCO-168	VIA CRISTOFORO COLOMBO	CORSIA CENTRALE	ZTL AF1 VAM

(\*) Armadio apparati gestione segnaletica luminosa

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

**SISTEMI VISTARED**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1 SM0004172	POSTAZIONE-01 PHOTO R&V	VIA CRISTOFORO COLOMBO	C.NE OSTIENSE	11	PRED
2 SM0004180	VISTARED-01	VIA TUSCOLANA	VIA ARCO DI TRAVERTINO	09	PRED
3 SM0004184	VISTARED-02	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA CANALE DELLA LINGUA	13	PRED
4 SM0004185	VISTARED-03	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA DI ACILIA	13	PRED
5 SM0004177	VISTARED-04	VIA TUSCOLANA	VIA PALMIRO TOGLIATTI	10	PRED
6 SM0004176	VISTARED-05	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA PINDARO	13	PRED
7 SM0004181	VISTARED-06	VIA PALMIRO TOGLIATTI	VIA QUINTO PUBBLICO	10	PRED
8 SM0004178	VISTARED-07	VIA PRENESTINA	VIA PALMIRO TOGLIATTI	07	PRED
9 SM0004182	VISTARED-08	VIA LEONE XIII	PIAZZA PIO XI	18	PRED
10 SM0004183	VISTARED-09	VIALE GUGLIELMO MARCONI	PIAZZA EDISON	11	PRED
11 SM0004179	VISTARED-10	VIA GREGORIO VII	PIAZZA PIO XI	18	PRED

**SISTEMI SORPASSOMETRO**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1 SM0004187	POSTAZIONE-02 SORPASS	VIA DEL MARE	VIA DEL FOSSO DI DRAGONCELLO	13	SPM
2 SM0004186	POSTAZIONE-01 SORPASS	VIA DEL MARE	CASAL BERNOCHI	13	SPM

**SISTEMI SICVE (Tutor)**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1	ACT 01	Via del Mare (Km 15,550)	Via di Malafede		
2	ACT 02	Via del Mare (Km 17,200)	Via delle Case Basse		

**SISTEMI UTT**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1 SM0000076	POSTAZIONE-01	LUNGOTEVERE DE' CENCI			UTT
2 SM0000077	POSTAZIONE-02	LUNGOTEVERE IN AUGUSTA			UTT
3 SM0000078	POSTAZIONE-03	VIA NOMENTANA	CORSO D'ITALIA		UTT
4 SM0000079	POSTAZIONE-04	LUNGOTEVERE MICHELANGELO	PIAZZA DELLE CINQUE GIORNATE		UTT
5 SM0000080	POSTAZIONE-05	VIA NOMENTANA	CORSO D'ITALIA		UTT
6 SM0000081	POSTAZIONE-06	LUNGOTEVERE	P.ZZA TRILUSSA		UTT
7 SM0000082	POSTAZIONE-07	PIAZZA DELL'EMPORIO			UTT
8 SM0000083	POSTAZIONE-08	VIA TIBURTINA	P.TE MAMMOLO		UTT
9 SM0000084	POSTAZIONE-09	VIA TIBURTINA	VIA DI PORTONACCIO		UTT
10 SM0000085	POSTAZIONE-10	CORSO FRANCIA	VIA LUIGI BODIO		UTT
11 SM0000086	POSTAZIONE-11	VIALE STADIO OLIMPICO	PIAZZA MARESCIALLO GIARDINO		UTT
12 SM0000087	POSTAZIONE-12	VIA MAGNA GRECIA	VIA CORFINIO		UTT
13 SM0000088	POSTAZIONE-13	VIA FLAMINIA	GROTTA ROSSA		UTT
14 SM0000089	POSTAZIONE-14	LUNGOTEVERE MARESCIALLO DIAZ	PIAZZALE MARESCIALLO DIAZ		UTT
15 SM0000090	POSTAZIONE-15	VIA APPIA NUOVA	VIA TURNO		UTT
16 SM0000091	POSTAZIONE-16	VIA APPIA NUOVA	VIA PIZZO DI CALABRIA		UTT
17 SM0000092	POSTAZIONE-17	VIA APPIA NUOVA	VIA DEL QUADRARO		UTT
18 SM0000093	POSTAZIONE-18	CIRCONVALLAZIONE SALARIA	SOTTOPASSO PEDONALE		UTT
19 SM0000094	POSTAZIONE-19	VIA FORO ITALICO	DISTRIBUTORE ERG		UTT
20 SM0000095	POSTAZIONE-20	CIRCONVALLAZIONE NOMENTANA	VIA M. DI LANDO		UTT
21 SM0000096	POSTAZIONE-21	PIAZZALE FLAMINIO	DIREZIONE TEVERE		UTT
22 SM0000097	POSTAZIONE-22	VIA TUSCOLANA	VIA S.M. BUONCONSIGLIO		UTT
23 SM0000098	POSTAZIONE-23	VIA PINETA SACCHETTI	VIA SORELLE MARCHISIO		UTT
24 SM0000100	POSTAZIONE-25	PIAZZA S.GIOV. IN LATERANO	VIA MERULANA		UTT
25 SM0000101	POSTAZIONE-26	VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA PONTINA		UTT
26 SM0000102	POSTAZIONE-27	VIALE CASTRENSE	VIA ACIREALE		UTT
27 SM0000103	POSTAZIONE-28	VIA LA SPEZIA	VIA ALTAMURA		UTT
28 SM0000104	POSTAZIONE-29	VIALE MARCONI	VIA T. CALZECCHI ONESTI		UTT
29 SM0000105	POSTAZIONE-30	CIRCONVALLAZIONE TIBURTINA	VIA TIBURTINA		UTT
30 SM0000106	POSTAZIONE-31	PIAZZA CROCE ROSSA	MINISTERO TRASPORTI		UTT
31 SM0000107	POSTAZIONE-32	CIRCONVALLAZIONE AURELIA	PIAZZA DI VILLA CARPEGNA		UTT
32 SM0000108	POSTAZIONE-33	VIA PRENESTINA	VIA MANFREDONIA		UTT
33 SM0000109	POSTAZIONE-34	VIALE MARCONI	PIAZZALE RADIO		UTT
34 SM0000110	POSTAZIONE-35	VIA MAJORANA	VIA GIOVANNI CASELLI		UTT
35 SM0000111	POSTAZIONE-36	VIA LEONE XIII	PIAZZA PIO XI		UTT
36 SM0000112	POSTAZIONE-37	PIAZZALE EROI	VIA ANDREA DORIA		UTT
37 SM0000113	POSTAZIONE-38	VIA TUSCOLANA	VIA TORRE SPACCATA		UTT
38 SM0000114	POSTAZIONE-39	VIA PORTA CAVALLEGGERI	VIA DELLE FORNACI		UTT
39 SM0000115	POSTAZIONE-40	LARGO PERASSI	VIA AURELIA ANTICA		UTT

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

40	SM0000116	POSTAZIONE-41	VIA APPIA NUOVA	VIA FAENZA		UTT
41	SM0000117	POSTAZIONE-42	VIA GASPARRI	PIAZZETTA BEL RESPIRO		UTT
42	SM0000118	POSTAZIONE-43	VIA MARCO POLO			UTT
43	SM0000119	POSTAZIONE-44	VIA CRISTOFORO COLOMBO	PIAZZA DEI NAVIGATORI		UTT
44	SM0000120	POSTAZIONE-45	VIA CRISTOFORO COLOMBO	PIAZZALE NAZIONI UNITE		UTT
45	SM0000121	POSTAZIONE-46	VIA DI PORTONACIO	IMBOCCO TANG. EST		UTT
46	SM0000122	POSTAZIONE-47	CIRCONV. CORNELIA	VIA CARDINAL CAPRARO		UTT
47	SM0000123	POSTAZIONE-48	LGO DOMENICO TARDINI	VIA ALBERGOTTI		UTT
48	SM0000124	POSTAZIONE-49	GALLERIA GIOVANNI 23 CENTRO			UTT
49	SM0004706	POSTAZIONE-55	CIRCONV.NE AURELIA CENTRO	PIAZZA DI VILLA CARPEGNA		UTT
50	SM0004707	POSTAZIONE-56	GALLERIA GIOVANNI 23 OLIMPICO	VIA DI SAN GIULIANO		UTT

**PARCHEGGI BUS TURISTICI AUTOMATICI CON BARRIERE E CASSE AUTOMATICHE**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
1	SM0004933	16110 PARK MICARA	VIA CARDINAL C. MICARA	VIA GREGORIO VII^	16
2	SM0004934	16111 PARK AURELIA	VIA LICIO GIORGIERI	VIA AURELIA	16
3	SM0004937	16112 PARK KING	LARGO MARTIN L. KING	VIA LEONE XIII^	16
4	SM0004935	20110 PARK TOR DI V^	VIALE TOR DI QUINTO		20
5	SM0004936	20111 PARK FARNEGINA	VIA DEI COLLI DELLA FARNEGINA	VIA ANTONINO DI SAN GIULIANO	20

**SISTEMI TVCC**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio	Tipologia
<b>TVCC</b>					
1	SM0000031	TC-01	P.LE APPIO		TVCC
2	SM0000032	TC-02	P.LE APPIO		TVCC
3	SM0000033	TC-03	P.ZZA PORTA S.GIOVANNI		TVCC
4	SM0000034	TC-04	P.ZZA PORTA S.GIOVANNI		TVCC
5	SM0000035	TC-05	P.ZZA S.GIOVANNI LATERANO	VIA MERULANA	TVCC
6	SM0000036	TC-06	P.ZZA S.CROCE IN GERUSALEMME	VIA CARLO FELICE	TVCC
7	SM0000037	TC-07	P.ZZA S.CROCE IN GERUSALEMME	VIA S.CROCE IN GERUSALEMME	TVCC
8	SM0000038	TC-08	VIA AMBA ARADAM	VIA DEI LATERANI	TVCC
9	SM0000039	TC-09	P.ZZA DEL COLOSSEO	VIA LABICANA	TVCC
10	SM0000040	TC-10	P.ZZA VITTORIO	V.EMANUELE FILIBERTO	TVCC
11	SM0000041	TC-11	P.ZZA DI PORTA MAGGIORE	VIA PORTA MAGGIORE	TVCC
12	SM0000042	TC-12	P.ZZA DI PORTA MAGGIORE	VIA CASILINA	TVCC
13	SM0000043	TC-13	P.ZZA DI PORTA MAGGIORE	VIA PRENESTINA	TVCC
14	SM0000044	TC-14	VIA EMANUELE FILIBERTO	VIALE MANZONI	TVCC
15	SM0000045	TC-15	VIA EMANUELE FILIBERTO	VIALE MANZONI	TVCC
16	SM0000046	TC-16	P.LE FLAMINIO	VIA VICO	TVCC
17	SM0000047	TC-17	MURO TORTO		TVCC
18	SM0000048	TC-18	P.LE BELLE ARTI	VIALE TIZIANO	TVCC
19	SM0000049	TC-19	P.LE BELLE ARTI	VIALE FLAMINIO	TVCC
20	SM0000050	TC-20	PIAZZA RISORGIMENTO	VIA OTTAVIANO	TVCC
21	SM0000051	TC-21	PIAZZA RISORGIMENTO	VIA PORCARO	TVCC
22	SM0000052	TC-22	VIA LEONE IV	V.LE VATICANO	TVCC
23	SM0000053	TC-23	LARGO TRIONFALE	VIA LEONE IV	TVCC
24	SM0000054	TC-24	VIA CRESCENZIO	VIA VIRGILIO	TVCC
25	SM0000055	TC-25	VIALE G.IMPONENTE	VIA OSTIENSE	TVCC
26	SM0000056	TC-26	VIA BALDELLI	VIALE SAN PAOLO	TVCC
27	SM0000057	TC-27	L.TEVERE SAN PAOLO	VIALE SAN PAOLO	TVCC
28	SM0000058	TC-28	VIA G.ROCCO	VIALE OSTIENSE	TVCC
29	SM0000059	TC-29	L.TEVERE SAN PAOLO	VIALE OSTIENSE	TVCC
30	SM0000060	TC-30	VIALE AVENTINO	VIA DEL CIRCO MASSIMO	TVCC
31	SM0000061	TC-31	VIALE AVENTINO	VIA SAN GREGORIO	TVCC
32	SM0000062	TC-32	LGO VITTIME DEL TERRORISMO		TVCC
33	SM0000063	TC-33	LARGO VENOSTA	VIA CAOUR	TVCC
34	SM0000064	TC-34	VIA CAOUR	VIA LIBERIANA	TVCC
35	SM0000065	TC-35	VIA CAOUR	VIA TORINO	TVCC
36	SM0000066	TC-36	P.ZZA S.M.MAGGIORE	VIA MERULANA	TVCC
37	SM0000067	TC-37	P.ZZA S.M.MAGGIORE	VIA OLMATA	TVCC
38	SM0000068	TC-38	V.LE REGINA MARGHERITA	VIA NOMENTANA	TVCC
39	SM0000069	TC-39	V.LE REGINA MARGHERITA	VIA NOMENTANA	TVCC
40	SM0000070	TC-40	VIA MORGAGNI	V.LE REGINA ELENA	TVCC
41	SM0000071	TC-41	P.LE VERANO	V.LE REGINA ELENA	TVCC
42	SM0000072	TC-42	P.LE VERANO	VIA TIBURTINA	TVCC
43	SM0000073	TC-43	V.LE DELL'UNIVERSITÀ	V.LE REGINA ELENA	TVCC
44	SM0000074	TC-44	P.ZZA RE DI ROMA	VIA AOSTA	TVCC
45	SM0000075	TC-45	P.ZZA RE DI ROMA		TVCC

## CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

46		TC- 50	TOGLIATTI	PIAZZA DI CINECITTA'	TVCC
47		TC - 55	Ottaviano - S. Pietro	Piazza della Rovere	TVCC
48		TC - 65	Muro Torto - Flaminio	Viale del Muro Torto	TVCC
49		TC - 66	Muro Torto - Flaminio	Viale del Muro Torto	TVCC
50		TC - 67	Muro Torto - Flaminio	Piazzale Brasile	TVCC
51		TC - 68	Muro Torto - Flaminio	Corso Italia	TVCC
52		TC - 69	Muro Torto - Flaminio	Corso Italia	TVCC
53		TC - 70	Tangenziale Est	Via La Spezia	TVCC
54		TC - 71	Tangenziale Est	Viale Castrense	TVCC
55		TC - 72	Tangenziale Est	Circonvallazione Tiburtina	TVCC
56		TC - 73	Tangenziale Est	Circonvallazione Tiburtina	TVCC
57		TC - 74	Tangenziale Est	Circonvallazione Nomentana	TVCC
58		TC - 75	Tangenziale Est	Circonvallazione Salaria	TVCC
59		TC - 76	Tangenziale Est	Circonvallazione Salaria	TVCC
60		TC - 77	Tangenziale Est	Circonvallazione Salaria	TVCC
61		TC - 78	Tangenziale Est	Circonvallazione Salaria	TVCC
62		TC - 79	Tangenziale Est	Via del Foro Italico	TVCC
63		TC - 80	Tangenziale Est	Via del Foro Italico	TVCC
64		TC - 81	TOGLIATTI	ALT. CINECITTA' 2	TVCC
65		TC - 82	TOGLIATTI	VIA QUINTO PUBLICIO	TVCC
66		TC - 83	TOGLIATTI	VIA SANTI ROMANO	TVCC
67		TC - 84	TOGLIATTI	ALT. VIA DEI ROMANISTI	TVCC
68		TC - 85	TOGLIATTI	VIA CASILINA	TVCC
69		TC - 86	TOGLIATTI	VIA DEI LICHENI 587	TVCC
70		TC - 87	TOGLIATTI	VIA DEI LICHENI 570	TVCC
71		TC - 88	TOGLIATTI	VIA DEI MELI	TVCC
72		TC - 89	TOGLIATTI	VIA DELLE ROBINIE	TVCC
73		TC - 90	TOGLIATTI	VIA DELLE CILIEGIE	TVCC
74		TC - 91	TOGLIATTI	VIA FRANCESCHINI	TVCC
75		TC - 92	TOGLIATTI	VIA FRANCESCHINI	TVCC
76		TC - 93	TOGLIATTI	VIA BALDANZELLU	TVCC

CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

<b>NODI</b>				
	NODO - 1	SAN PAOLO		
	NODO - 2	GARBATELLA		
	NODO - 3	CIRCO MASSIMO		
	NODO - 4	COLOSSEO		
	NODO - 5	CAVOUR		
	NODO - 6	TERMINI		
	NODO - 7	POLICLINICO		
	NODO - 8	FLAMINIO		
	NODO - 9	OTTAVIANO		
	NODO - 10	VITTORIO EMANUELE		
	NODO - 11	SAN GIOVANNI		
	NODO - 12	RE DI ROMA		
	NODO - 13	SUBAUGUSTA		
	NODO - 14	PONTE MAMMOLO		
	NODO - 15	GALLERIA PASA		
<b>DORSALI F.O.</b>				
Diretrice		Nodo A	Nodo B	
Metro B		GARBATELLA	SAN PAOLO	
Metro B		GARBATELLA	TERMINI	
Metro B		Termini	POLICLINICO	
Metro A		TERMINI	RE DI ROMA	
Metro A		TERMINI	OTTAVIANO	
PASA		OTTAVIANO	GALLERIA PASA	
Sala Lupa		CIRCO MASSIMO	SALA LUPA	
Ostiense 131		GARBATELLA MA	OSTIENSE 131	
Togliatti		SUBAUGUSTA MA	TGL/CILIEGIE	
Togliatti		PONTE MAMMOLO MB	TGL/FRANCESCHINI	
Tangenziale Est		SAN GIOVANNI MA	FOROITALICO / CAMPI SPORTIVI	
EUR Archivi		SAN PAOLO MB	CED ARCHIVI	
EUR Archivi		EUR FERMI MB	CED GAURICO	
Muro Torto		FLAMINIO MA	C.SO ITALIA / S. TERESA	

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

**SISTEMI DISSUASORI DI VELOCITÀ**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio
1 SM0004714	DV-0501	VIALE PALMIRO TOGLIATTI	VIA CIOCCHETTI	05
2 SM0004771	DV-0601	VIA CASILINA	VIA DELLA PRIMAVERA	06
3 SM0004832	DV-1301	VIA DEL MARE	ALTEZZA VIA LA CORSESCA	00
4 SM0004715	DV-1501	VIA AURELIA	ALTEZZA CASERMA CC	15

**ROUTER PERIFERICI**

Equipment	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio
1 SM0004563	RTR-UTOP-UTT-AI12	PIAZZA TRILUSSA		01
2 SM0004566	RTR-VMSS-AI15	PIAZZALE FLAMINIO		02
3 SM0004567	RTR-VMSS-UTT-AI16	VIA NOMENTANA	VIA MESSINA	03
4 SM0004568	RTR-VMSS-AI17	TANGENZIALE EST	VIALE CASTRENSE	09
5 SM0004569	RTR-VMSS-AI18	TANGENZIALE EST	PRATO DELLA SIGNORA	04
6 SM0004570	RTR-VMSS-AI19	TANGENZIALE EST	VIALE TOR DI QUINTO	20
7 SM0004472	RTR-UTOP-PEEK1-2-3	VIALE GLORIOSO		00

**IMPIANTI SEMAFORICI CON PMFU**

	Cod. Imp.	Ubicazione 1	Ubicazione 2	Municipio
1	01001	Trastevere – Induno		
2	01011	Arenula – Falegnami – Cairoli		
3	01038	Belli – P.te Garibaldi		
4	01054	P.za Porta San Giovanni – Biancamano		
5	01062	Piazza San Giovanni in Laterano		
6	01068	P.za Mastai – Cardinale Merry Del Val		
7	01070	Trastevere – Glorioso		
8	01087	Trastevere – S. F. a Ripa		
9	01117	Porta Maggiore		
10	01128	P.te Cestio – Alberteschi – Anguillara		
11	01130	Ponte Garibaldi – Arenula		
12	01139	Torre Argentina – Florida – Paganica		
13	01141	Monte Savello – Foro Olitorio		
14	01180	Arenula – Seggiola – P.za dei Cenci		
15	01181	Arenula – Specchi – Santa Maria De Calderari – Cairoli		
16	01202	Sonnino – Mazzamurelli – Santini		
17	01203	Belli – Olmetto		
18	01214	L.go Arenula – Torre Argentina		
19	01215	Botteghe Oscure – Aracoeli		
20	02011	P.za Fiume – Piave – Calabria		
21	02022	Nomentana – S. Agnese		
22	02023	Nomentana – S. A. Merici – Asmara		

## CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

23		02024	Nomentana – Batteria			
24		02042	Salaria – Anapo			
25		02043	Salaria – Nera			
26		02044	Salaria – Priscilla			
27		02045	Salaria – Somalia			
28		02047	Salaria – Savoia – Isonzo			
29		02054	Salaria – Villa Grazioli			
30		02055	Salaria – Clitunno			
31		02056	Salaria – Adige – Bruxelles			
32		02057	Salaria – Panama – Chiana			
33		02060	Salaria – Villa Ada			
34		02062	Salaria – Ponte Salario			
35		02067	C.so Italia – Valenziani			
36		02087	Nomentana – Tembien – Tripoli			
37		02110	Tevere – Isonzo			
38		02140	Nomentana – Capodistria – Tomasetti			
39		03004	Nomentana – Pola – Bosio			
40		03005	Nomentana – Gorizia – Nibby			
41		03006	Nomentana – Fea			
42		03007	Nomentana – XXI Aprile – S. Costanza			
43		03009	Nomentana – C.so Trieste – Spallanzani			
44		03010	Nomentana – Torlonia			
45		03011	Nomentana – Porta Pia			
46		03021	XXI Aprile – P.zza Gnoli – De Marchi			
47		03022	Largo XXI Aprile – Viale XXI Aprile – Nardini			
48		03029	Nomentana – Zara			
49		03032	Nomentana – Cagliari			
50		03033	Largo Lanciani – Circonvallazione Nomentana			
51		03040	Piazza Winckelman – Lanciani			
52		03041	Tiburtina – Lega Lombarda			

CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

53		03070	Tiburtina – Pass. Ped. Ingresso Verano – Crociate			
54		04003	Nomentana – Corso Sempione			
55		04008	Jonio – Capraia – Capraia			
56		04009	Jonio – Bandello			
57		04010	Piazza Talenti			
58		04011	Prati Fiscali – Cavriglia			
59		04012	Piazzale Jonio			
60		04014	Jonio – Via Col di Rezia			
61		04018	Prati Fiscali civ. 85 – Val Maira			
62		04019	Ugo Ojetti – Lorenzini			
63		04021	Nomentana – Val D'Aosta – Val Brembana			
64		04031	Piazza Primoli – Ugo Ojetti			
65		04034	Jonio – Pantelleria			
66		04053	Nomentana – Bencivenga			
67		04068	Nomentana – Sacco Pastore			
68		04088	Prati Fiscali civ. 295			
69		05002	Tiburtina – Portonaccio – Camesena			
70		05003	Tiburtina – Galla Placidia – Durantini			
71		05004	Tiburtina – Casal Bruciato – Bacchiani			
72		05006	Monti Tiburtini – Durantini			
73		05009	Tiburtina – Monti Tiburtini			
74		05010	Tiburtina – S. M. Del Soccorso			
75		05012	Tiburtina – Morello – Ottoboni			
76		05016	Monti Tiburtini – Meda			
77		05017	Tiburtina – Pietralata			
78		05018	Fiorentini civ. 106			
79		05030	Monti Tiburtini – Amoretti			
80		05031	Monti Tiburtini – Ospedale Pertini			
81		05034	Fiorentini civ. 48			
82		05035	Andriulli – Scuola materna			
83		05040	Andriulli – A24			
84		05070	Tiburtina – Fiorentini			
85		05091	Tiburtina – Angeli			
86		06005	Piazzale Prenestino - Circonvallazione Casilina			
87		06006	Piazzale Prenestino - Fieramosca			
88		06007	Prenestina – Forteguerri			
89		06008	Prenestina - Largo Preneste			
90		06009	Prenestina - Largo Telesio			
91		06010	Prenestina - Ronchi			
92		06011	Prenestina - D'Ignano D'Istria			
93		06012	Prenestina - Olevano Romano			
94		06019	Prenestina - Tor de Schiavi			
95		06023	Prenestina - Erasmo Gattamelata			
96		06024	Prenestina - Giovenali			
97		06029	Serenissima – Venezia Giulia			
98		06030	Serenissima – Pisino			
99		06035	Serenissima – Andriulli			
100		06057	Prenestina 61 - Deposito Atac			
101		06060	Prenestina - Da Ciussano			
102		07001	Prenestina - Bresadola			
103		07002	Prenestina - Collatina			
104		07011	Casilina – Tor de Schiavi – Camelie			
105		07012	Casilina – Tigliatti			
106		07020	Prenestina - G. B. Valente			
107		07021	Prenestina - Distributore Tamoil			
108		09001	Appia Nuova – Arco Travertino			
109		09002	Appia Nuova – Alimone			
110		09004	Prenestina - Piazzale Labiciano			
111		09005	Tuscolana – Porta Furba – Arco di Travertino			

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

112		09006	Taranto – Aosta – Monza			
113		09007	Appia Nuova – Cave – Cantù			
114		09008	Appia Nuova – Menghinì – Poggi d’Oro			
115		09011	Tuscolana – Gela			
116		09012	Tuscolana – Assisi – Veturia			
117		09013	Tuscolana – Nocera Umbra – Furio Camillo			
118		09014	Tuscolana – Largo Volumnia – Cave			
119		09015	Tuscolana – Largo Unia – Clelia			
120		09016	Tuscolana – Piazza S. Maria Ausiliatrice			
121		09017	Tuscolana – Evandro			
122		09018	Taranto – Orvieto – Casalmaggiore			
123		09020	La Spezia – Orvieto			
124		09024	La Spezia – Nola – Monza			
125		09025	Acaia – Satrico			
126		09027	Appia Nuova – Faleria – Rimini			
127		09028	La Spezia – Piazza Camerino			
128		09031	Appia Nuova – Monte Albino			
129		09032	Castrense – Nola			
130		09033	Castrense – Caltagirone			
131		09034	Appia Nuova – Largo Colli Albani			
132		09035	Appia Nuova – Torre del Fiscale			
133		09036	Appia Nuova – Veturia			
134		09039	Appia Nuova – Faenza – Veio			
135		09042	Piazzale Appio			
136		09043	P.za Tuscolo – Magna Grecia			
137		09044	Magna Grecia – Gabi – Faleria			
138		09045	Acaia – Vetulonia			
139		09047	P.za Galeria			
140		09048	Appia Nuova – P.zza di Ponte Lungo – Gela			

CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

141		09050	Magna Grecia – Corfinio			
142		09052	Appia Nuova – Mondragone – Cipolla			
143		09053	Appia Nuova – Allumiere			
144		09055	Taranto – Rimini – Pozzuoli			
145		09058	Appia Nuova – Tortona			
146		09060	Appia Nuova – Tumo			
147		09076	Taranto – Faenza			
148		09077	Castrense – S. Severo			
149		09079	P.zza Armenia – Ercolano			
150		09080	Appia Nuova – Piazza F. Aprile – Circ. Appia			
151		10006	Tuscolana – G. Agricola			
152		10008	Tuscolana – Lucio Sestio – Ponzio Cominio			
153		10009	Tuscolana – Fiamma – Publicola			
154		10010	Tuscolana – S. Maria Buon Consiglio			
155		10012	Tuscolana – Fulvi			
156		10013	Tuscolana – Quadraro – Aeroporto			
157		10014	Appia Nuova – Quarto Miglio			
158		10017	Appia Nuova – Quadraro			
159		10019	Appia Nuova – Capannelle			
160		10021	Appia Nuova – Acerenza			
161		10022	Appia Nuova – Appia Pignatelli – Appio Claudio			
162		10023	Appia Nuova – Squillace			
163		10024	Appia Nuova – Bisignano			
164		10025	Appia Nuova – Ex casello Dazio			
165		10026	Piazza di Cinecittà – Tito Labieno – Pulvillo			
166		10063	Appia Nuova – Annia Regilla			
167		10065	Appia Nuova – Palazzolo			
168		10080	Tuscolana – Scribonio Curione			
169		11012	Marconi – Edison			
170		11013	Marconi – Pincherle – Valco S. Paolo			
171		11014	Ostiense – Matteucci			
172		11015	Ostiense – Rocco			
173		11017	Ostiense – Baldelli – Imperatore			
174		11018	Ostiense – Valco S. Paolo – D'Amico			
175		11019	Marconi – Bortolotti			
176		11022	Marconi – Gibilmanna			
177		11027	San Paolo – Baldelli – Onesti			
178		11037	Ostiense – Circ.ne Ostiense			
179		11038	Ostiense – Negri			
180		11039	Ostiense – Prefettura			
181		11040	Marconi – Onesti			
182		11067	Ltv San Paolo – San Paolo			
183		11068	Ostiense – Sette Chiese			
184		11090	Marconi 620 tra Veratti e Mare			
185		12044	Marconi – Mare – Maestri del Lavoro – METRO B			
186		15002	Marconi – Einstein – Lucchese			
187		15003	Marconi – Blaserna			
188		15004	Marconi – P.zza Fermi			
189		15005	Marconi – Gherardi – Roiti			
190		15006	Marconi – Righi			
191		15007	Oderisi Da Gubbio – Quirino Majorana - Grimaldi			
192		15008	Marconi – Radio			
193		15009	Piazzale della Radio – Volpatto – Pacinotti			
194		15010	Marconi – Ped. P.zza Fermi – Cardano			
195		15011	Portuense – L.go Volontari Del Sangue – Ramazzini			
196		15013	Portuense – Venturi			
197		15015	Portuense – Spalanzani			
198		15016	Portuense – Folchi – Mengarini			
199		15024	Portuense – Sales			

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

200		15036	Oderisi Da Gubbio – Borghesano Lucchese			
201		15069	Portuense – Vicoletto degli Irlandesi			
202		15071	Portuense – Vigna Pia			
203		16002	Bel Respiro – Nocetta – Vitellia			
204		16004	Gianicolense – L.go Dunant – Majorana			
205		16005	Gianicolense – Ramazzini			
206		16006	Gianicolense – Monteverde			
207		16007	Gianicolense – Verospi – Ghisleri - Vidaschi			
208		16008	Gianicolense – Jenner – Oznam			
209		16009	Gianicolense – Colli Portuensi			
210		16011	Trastevere – Da Feltre – Saffi			
211		16013	Trastevere – Pasquarella			
212		16014	Trastevere – Porta			
213		16015	Gianicolense – Biondo – Trastevere			
214		16019	Gianicolense – S. Camillo			
215		16020	Trastevere – P.zza I.Nievo			
216		16023	Gianicolense – Zambarelli			
217		16063	Gianicolense – Palasciano			
218		16064	Gianicolense – Gallese – Ravizza			
219		16066	Gianicolense – Cartoni – Corradi			
220		16068	Gianicolense – Casaletto			
221		16074	Gianicolense – Massi			
222		16075	Gianicolense civ. 35			
223		16076	Trastevere – Civ.220 tra Pasquarella e Nievo			
224		16077	Trastevere altezza Armellini			
225		18007	Circonvallazione Cornelio – Largo Tardini			
226		18009	Piazza dei Giureconsulti – Boccea			
227		18010	Aurelia - Lanfranco			
228		18011	Aurelia - Pironti			
229		18012	Aurelia - Covello			

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

230		18013	Aurelia - Largo Perassi			
231		18015	Piazza S. G. B. della Salle			
232		18017	Aurelia 660 - Alberico da Rosate			
233		18027	Aurelia 511 - Carabinieri			
234		18031	Piazza Irnerio			
235		18034	Aurelia - Ilario Alibrandi			
236		18039	Domenico Tardini – Albergotti			
237		18054	Aurelia 470 - Ingresso Mercato			
238		18066	Largo Domenico Tardini civ. 183 – Cardinale Caprara			
239		18071	Circonvallazione Cornelio – Sassoferato			
240		18072	Circonvallazione Cornelio – G. B. Somis			

**APPARATI CENTRO DI CONTROLLO (CED)**

SERVER FISICI	SERVER/PC VIRTUALI	Sistema	Localizzazione	Descrizione	Software
CDM-ESX1		ESX	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. Linux, vmware
CDM-ESX2		ESX	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. Linux, vmware ESX 5 i
CDM-ESX3		ESX	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. Linux, vmware ESX 5 i
SAN	CLUSTER	ESX	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati per la Virtualizzazione	S.O. Linux
CDM-BACKUP		ESX	CED P.le degli Archivi, 40	Server backup dati per la Virtualizzazione	S.O. windows server 2008 Veeam_backup
DAT		ESX	CED P.le degli Archivi, 40	DAT per la Virtualizzazione	(solo nastri)
	SERVER_MMS	MMS	CED P.le degli Archivi, 40	Server del Sistema MMS	S.O. WIN NT Server, ORACLE Server 8, software MMS
	FE-MMS	MMS	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo delle stazioni MMS	S.O. WIN XP PRO, ORACLE Client 8, MMS_FESP
	SERVER_VMS	VMSS	CED P.le degli Archivi, 40	Server del Sistema VMSS gestione controllata stazioni di misura	S.O. WIN NT Server, ORACLE Server 8, software VMS
	FE-VMSS	VMSS	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo delle stazioni VMSS	S.O. WIN XP PRO ORACLE Client 8 VMS_FESP
	SMPROSVR	SIGMA+	CED P.le degli Archivi, 40	Server per il controllo degli impianti semaforici del sistema Sigma+	S.O. WIN XP PRO, Server SIGMA+, SQL Server 2005
	SMPCLRM1	SIGMA+	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo degli impianti semaforici Sigma+	S.O. WIN XP PRO, Client SIGMA+
	SMPCLRM2	SIGMA+	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo degli impianti semaforici Sigma+	S.O. WIN XP PRO, Client SIGMA+
	SERVER_SMC	SMC	CED P.le degli Archivi, 40	Server delle stazioni di misura Metro C	S.O. WIN2003 Server, SQL Server 2000
	FE-PHOTOREV	PHOTOREV	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End di controllo del varco di rilevamento dei transiti con il rosso di C.na Ostiense	S.O. WIN XP PRO, Software_PHOTOR &V, Software_SMC
	FE-UTT-2	UTT	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo delle telecamere per il rilevamento dei tempi di percorrenza	S.O. WIN2000, Software_UTT
	CLIENT_IRIDE	IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per la diagnostica dei Sistemi IRIDEWEB	S.O. WIN XP PRO, PCANYWARE
	FE-TCP-1	UTC	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo degli impianti semaforici	S.O. WIN XP PRO, software UTOPIA
	FE-TCP-2	UTC	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo degli impianti semaforici	S.O. WIN XP PRO, software UTOPIA
	FE-UTC1	UTC	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo degli impianti semaforici delle Tramvie	S.O. WIN XP PRO, software UTOPIA
	Vcenter	ESX	CED P.le degli Archivi, 40	Macchina di controllo dei processi di virtualizzazione	

## CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

ZTL_NODO_1		IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. Linux, vmware ESX 5.5
ZTL_NODO_1		IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. Linux, vmware ESX 5.5
SAN	CLUSTER	IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati per la Virtualizzazione	S.O. Linux
BACKUP_SERVER		IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Server di backup dei dati dei Sistemi IRIDE	S.O. WIN2008 Server, SQL Server 2005 Client, Software Ca Backupexec
DAT		IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Unità nastro del BACKUP_SERVER	(solo nastri)
	RMDB	IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati dei Sistemi Iride1, Iride2, TPL	S.O. WIN2012 Server, ORACLE Server 11, SQL Developer
	RMPCCIRIDE	IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo dei varchi del Centro Storico	S.O. WIN2012 Server, ORACLE Client 11, SQL Developer, Server FTP, WebServer, Software PCC
	RMPCCTRAST	IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo dei varchi di Trastevere	S.O. WIN2012 Server, ORACLE Client 11, SQL Developer, Server FTP, WebServer, Software PCC
	RMPCTPL	IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo dei varchi TPL e ZTE	S.O. WIN2012 Server, ORACLE Client 11, SQL Developer, Server FTP, WebServer, Software PCC
	Vcenter	IRIDEWEB	CED P.le degli Archivi, 40	Macchina di controllo dei processi di virtualizzazione	S.O. Linux
NODO_01		VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. WIN2012 Server, HyperV
NODO_02		VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. WIN2012 Server, HyperV
SAN	blade	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati per la Virtualizzazione	S.O. WIN2012 Server, HyperV
SERVER_OMNIA		VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati e di controllo per il sistema regolazione del traffico OMNIA/VISICS	S.O. WIN2008 Server, SQL Server 2005,
	FE-01	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo degli impianti semaforici del Sistema OMNIA/VISICS	S.O. WIN2012 Server, Server FTP, Software OMNIA
	FE-02	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo degli impianti semaforici del Sistema OMNIA/VISICS	S.O. WIN2012 Server, Server FTP, Software OMNIA
	MDC	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Controller di dominio delle macchine OMNIA/VISICS	S.O. WIN2012 Server, Server FTP, Software OMNIA
	DC	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Controller di dominio delle macchine OMNIA/VISICS	S.O. WIN2012 Server, Server FTP, Software OMNIA
	APPLICATION	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Server di gestione degli applicativi di regolazione remota del traffico	S.O. WIN2012 Server, WebServer, Software OMNIA
	APPLICATION-M7	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Server di gestione degli applicativi di regolazione remota del traffico Lotto M7	S.O. WIN2012 Server, WebServer, Software OMNIA
	APPLICATION-M8	VISICS	CED P.le degli Archivi, 40	Server di gestione degli applicativi di regolazione remota del traffico Lotto M8	S.O. WIN2012 Server, WebServer, Software OMNIA

## CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

NODO_01		AF1-VAM	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. Linux, vmware ESX 6
NODO_02		AF1-VAM	CED P.le degli Archivi, 40	Server per la Virtualizzazione	S.O. Linux, vmware ESX 6
SAN		AF1-VAM	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati per la Virtualizzazione	S.O. Linux
SRI-SCAMBIO-AF1		AF1-VAM	Centrale della Mobilità	Postazione scambio dati MTCT	S.O. WIN7 Prof. Client FTP
	SRI-FRONTEND		CED P.le degli Archivi, 40		S.O. WIN2012 Server, SQL Server 2012, Software PACIS
		AF1-VAM		Server dati della ZTL AF1 VAM	
	SRI-FRONTEND02		CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo dei varchi della ZTL AF1 VAM	S.O. WIN2012 Server, Server FTP
	SRI-DB-SERVER		CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo dei varchi della ZTL AF1 VAM	S.O. WIN2012 Server, Server FTP
	SRI-WEB-SERVER		CED P.le degli Archivi, 40	Portale WEB dio accesso ai dati	S.O. WIN2012 Server, WEBSERVER
	SERVER_SICVE		SICVE	CED P.le degli Archivi, 40	Server per il controllo dei TUTOR della Via del mare
	NPX3812R		WALL	Centrale della Mobilità	Video Wall
	SERVER_PRISMA		PRISMA	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati dei varchi di San Lorenzo e Villa Borghese
	FE-PRISMA		PRISMA	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo dei varchi di San Lorenzo e Villa Borghese
	SERVER_SRI		PHOTOREV	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati per il sistema di rilevamento dei transiti con il rosso di C.n Ostiense
	SERVER-SORT		SORTLIVEFIXED	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati e di controllo per il sistema di rilevamento dei sorpassi
	SERVER_VISTARED		VISTARED	CED Via Sondrio	Server dati dei varchi per il rilevamento dei transiti con il rosso
	FE-VISTARED		VISTARED	CED Via Sondrio	Front-End per il controllo dei varchi per il rilevamento dei transiti con il rosso
	SERVER_UTT1		UTT	CED Via Sondrio	Server dati ed elaborazione dei tempi di percorrenza dei veicoli
	SERVER_UTT2		UTT	CED Via Sondrio	Server dati ed elaborazione dei tempi di percorrenza dei veicoli
	UTT_AS1	UTT	CED Via Sondrio		LINUX, My SQL Server, WebServer, ESX per Linux
	UTT_AS1	UTT	CED Via Sondrio		LINUX, My SQL Server, WebServer
	FE-UTT-1	UTT	CED Via Sondrio	Front-End per il controllo delle telecamere per il rilevamento ed dei tempi di percorrenza	S.O. WIN2003 Server, SQL Server 2005, WebServer

**CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.**

SRI-SRV		SRI	CED P.le degli Archivi, 40	Server dati del Sistema SRI	S.O. WIN2012 Server, SQL Server 2012, Software PACIS
SRI-FE		SRI	CED P.le degli Archivi, 40	Front-End per il controllo dei varchi di Testaccio e Fori	S.O. WIN2012 Server, SQL Server 2012, Software PACIS
SRI-DIAG		SRI	CED P.le degli Archivi, 40	Postazione diagnostica dei varchi di Testaccio e Fori	S.O. windows 7, MS Office 2007 Starter, Software PACIS
SERVER_UTC		UTC	CED P.le degli Archivi, 40	Server del Sistema UTC – TMAX gestione controllata impianti semaforici	LINUX, Engine TMAX
SERVER_TOGLIATTI		ROADMANAGER	CED Via Sondrio	Server di gestione degli impianti semaforici di Via Togliatti	S.O. WIN2008 Server, SQL Server 2005 , RoadManager
PO-UTC-2		UTC	CED P.le degli Archivi, 40	Postazione Operatore UTC Togliatti	S.O. WIN XP PRO, RoadManager
	SERVER_VERBAINFO	VERBAINFO	CED Via Sondrio	Serve di gestione dei pannelli AESYS	S.O. WIN2003 Server, SQL Server 2005, Software Verbainfo
TVCC-SV1		TVCC	CED P.le degli Archivi, 40	Video Server di gestione delle telecamere giubilari	S.O. WIN2012 Server, Server Genetec Omnicast, Wamp Server
TVCC-SV2		TVCC	CED P.le degli Archivi, 40	Video Server di gestione delle telecamere giubilari	S.O. WIN2012 Server, Server Genetec Omnicast, Wamp Server
TVCC-ACIC		TVCC	CED P.le degli Archivi, 40	Server di gestione dei flussi di traffico rilevati dalle telecamere giubilari	S.O. Linux, Software ACIC, WEB SERVER
VW-01		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
VW-02		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
VW-03		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
VW-04		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
VW-05		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
VW-06		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
PLRC-01		TVCC	Sala LUPA Via della Consolazione	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
PLRC-02		TVCC	Sala LUPA Via della Consolazione	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
PLRC-03		TVCC	Sala LUPA Via della Consolazione	Postazione di gestione delle finestre WALL	S.O. WIN7 Prof. Software WALL
POSTAZIONE-01		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle telecamere	S.O. WIN7 Prof. Client Genetec Omnicast
POSTAZIONE-02		TVCC	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione delle telecamere	S.O. WIN7 Prof. Client Genetec Omnicast
POSTAZIONE-PARK		PARK	Centrale della Mobilità	Postazione di gestione dei parcheggi dei BUS turistici	S.O. WIN8.1, Software VOIP, Software Janica
PC-MMS-1		MMS/ VMSS	Centrale della Mobilità	Postazione Operatore MMS/ VMSS	S.O. WIN XP PRO TRANSCAD 3.5 ORACLE CLIENT 8 MMS_Command VERBAINFO
PC-MMS-2		MMS/ VMSS	Centrale della Mobilità	Postazione Operatore MMS/ VMSS	S.O. WIN XP PRO TRANSCAD 3.5 ORACLE CLIENT 8 MMS_Command MMS_Config Console VIDEOWALL VERBAINFO

## CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

	PC-MMS-3		MMS/ VMSS	Centrale della Mobilità	Postazione VMSS	Operatore	MMS/ VMSS	S.O. WIN XP PRO TRANSCAD 3.5 ORACLE CLIENT 8 MMS_Command Remote VIDEOWALL VERBAINFO ZTLSwitch Export_PhotoR&V
	PC-MMS-4		MMS/ VMSS	Centrale della Mobilità	Postazione VMSS	Operatore	MMS/ VMSS	S.O. WIN XP PRO ORACLE CLIENT 8 Console VIDEOWALL VERBAINFO
	PC-MMS-5		MMS/ VMSS	Centrale della Mobilità	Postazione VMSS	Operatore	MMS/ VMSS	S.O. WIN XP PRO, ORACLE Client 9, ZTLSwitch
	SUPERCLIENT01		ZTL/UTC/UTT	Centrale della Mobilità	Postazione multifunzionale			S.O. windows 7, MS Office 2007 Starter
	SUPERCLIENT02		ZTL/UTC/UTT	Centrale della Mobilità	Postazione multifunzionale			S.O. windows 7, MS Office 2007 Starter
	SUPERCLIENT03		ZTL/UTC/UTT	Centrale della Mobilità	Postazione multifunzionale			S.O. windows 7, MS Office 2007 Starter
	NAS01		ESX	CED P.le degli Archivi, 40	Fileserver di backup di tutti i Sistemi			SO Western Digital
	ATAC-PC		COMPOWER	Centrale della Mobilità	Postazione di monitoraggio allarmi M7			S.O. windows 7, MS Office 2007 Starter, Software Pacis

## CONSISTENZA ALTRI IMPIANTI E SISTEMI ITS C.d.M.

APPARATI DI COMUNICAZIONE			
SM0004908	RTR-HUAWEI SANZ_OSTIENSE	ROUTER	WAN
SM0004909	RTR-HUAWEI SANZ_LUPA	ROUTER	WAN
Mikrotix router board	ROUTER		
HP V1910 48p	SWITCH		
Cisco 2960 S 24 p	SWITCH		
Cisco 2960 S 24 p	SWITCH		
Cisco 3650 X 24 p	SWITCH		
Cisco 2960 X 24 p	SWITCH		
Cisco 2960 X 24 p	SWITCH		
Cisco 2960 X 24 p	SWITCH		
USB ANYWARE 5MHC	HUB		
Cisco 3850 24 p	SWITCH		
Cisco 3850 24 p	SWITCH		

APPARATI DI CENTRO SISTEMA TVCC			
Server 1		Centro di controllo	
Server 2		Centro di controllo	
Server ACIC		Centro di controllo	
Switch L3		Centro di controllo	
Switch L3		Centro di controllo	
Switch L2		Centro di controllo	
Switch L2		Centro di controllo	
Switch L2		Centro di controllo	
Client		Centro di controllo	
Client		Centro di controllo	
Client		Centro di controllo	
Client		Centro di controllo	
Client		Centro di controllo	
Client		Centro di controllo	
UPS Monofase		Centro di controllo	
Switch L3		Sala Lupa	
Switch L3		Sala Lupa	
Switch L2		ex "Sala Motorola"	
Client		Sala Lupa	

## IMPIANTI TECNOLOGICI

Marca	Modello	N°	Dispositivo
<b>ELETTRICO</b>			
KERT	KBS30KTT10 30 KVA	1	Gruppo di continuità
KERT		3	Gruppo batterie/accumulatori
GEWISS		1	Quadro elettrico locale CED
SINERCOM	LEOPARD 20KVA	1	Gruppo di continuità
SINERCOM		1	Gruppo batterie/accumulatori
<b>ANTINCENDIO</b>			
INIM	SMARTLINE	1	CENTRALINA
		8	SENSORI AMBIENTALI
		1	IMPIANTO DI SPEGNIMENTO A GAS
			SIRENE
HWG	ARES	1	MODULO TEMPERATURA GSM
<b>RETE LAN-WAN</b>			
CISCO	2600	1	Router di collegamento con la Polizia Locale - CED
MEDIA	CONVERTER F.O.SM	1	Mediaconverter di collegamento con la Polizia Locale - CED
CISCO	2600	1	Router di collegamento con la Polizia Locale - Sala Morotola
MEDIA	CONVERTER F.O.SM	1	Mediaconverter di collegamento con la Polizia Locale - Sala Morotola
CISCO	CATALYST 2960	2	Switch 24P - CED
NETGEAR	PROSAFE	1	Switch 24P - CED
3COM	3824	1	Switch 24P - CED
HP	PROCURVE J4813	1	Switch 24P - CED
HP	JE009A	1	Switch 48P - CED
TP-LINK	TL SG1024	1	Switch 24P - CED
NETGEAR	GS724TS	1	Switch 24P - I PIANO
CISCO	Catalyst 3560 X Series	2	Switch 24P - CED
CISCO	Catalyst 2960 S Series	1	Switch 24P - CED
ANYWARE	5MHC	1	Switch USB controllo remoto
<b>CONDIZIONAMENTO</b>			
CONDIZIONATORI		2	Condizionatori CED

*L'On. PRESIDENTE pone ai voti, a norma di legge, il suesteso schema di deliberazione che risulta approvato all'unanimità.*

*Infine la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, dichiara all'unanimità immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.*

*(O M I S S I S)*

IL PRESIDENTE

V. Raggi

IL SEGRETARIO GENERALE

P.P. Mileti

## **REFERITO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 9 maggio 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 23 maggio 2018.

Lì, 8 maggio 2018

SEGRETARIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

IL DIRETTORE  
F.to: S. Baldino

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, per decorrenza dei termini di legge, il 19 maggio 2018.

Lì, 21 maggio 2018

SEGRETARIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

IL DIRETTORE  
F.to: S. Baldino